



# COMUNE DI GONNOSCODINA

Provincia di Oristano

## **CONTRATTO – DISCIPLINARE**

### **PER INCARICO PROFESSIONALE PER LA**

Spett.le .....

Via .....

.....

Pec: .....

OGGETTO:

**Lavori di "Manutenzione straordinaria del Parco Pubblico San Daniele – 2° lotto esecutivo" – CUP F32H23000010004 – Servizi tecnici di ingegneria e architettura per la Progettazione di fattibilità tecnico economica, esecutiva, Direzione dei lavori, misura e contabilità, coordinamento sicurezza e redazione certificato di regolare esecuzione - Affidamento diretto - (Art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023) - Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento diretto dell'incarico**  
**(art. 18 comma 1 e art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023)**

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione n. .... in data ..... è stato affidato l'espletamento del servizio specificato in oggetto al medesimo operatore tramite affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023 alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro cinque giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate dovrà essere firmata digitalmente e restituita a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.gonnoscodina.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnoscodina.or.it)

\* \* \*

L'importo complessivo del servizio ammonta ad euro ..... (diconsi euro .....)  
oltre ad I.V.A., salvo liquidazione finale.

I prezzi derivano dal preventivo di spesa da Lei presentato che, firmato dalle parti per piena accettazione, costituisce parte integrante e sostanziale del presente appalto per quanto non sia ad esso materialmente allegato e viene depositato agli atti dello stesso.

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere svolte a perfetta regola d'arte, salvo il giudizio del D.E.C. che avrà la facoltà di chiederne la ripetizione qualora esso ritenga che le stesse non siano svolte regolarmente secondo le previsioni capitolari, e ciò senza che l'appaltatore possa accampare diritto a speciale compenso:

*A) PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA*

Il progetto di fattibilità dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 41 comma 6 e art. 6 dell'allegato I.7 del D.Lgs n° 36/2023.

Tale livello progettuale dovrà definire le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori, il quadro delle esigenze da soddisfare e delle specifiche prestazioni da fornire e dovrà essere composto degli elementi grafici ed amministrativi previsti dalle norme richiamate.

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative al progetto preliminare parametrize nella determinazione della prestazione posta a base d'asta (o di affidamento).

*B) PROGETTO ESECUTIVO:*

Il progetto esecutivo deve essere conforme alle disposizioni contenute dall'art. 41 comma 8 e art. 22 dell'allegato I.7 del D.Lgs n° 36/2023.

Esso dovrà essere redatto in conformità al progetto definitivo, e determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare e relativo costo previsto, dovendo essere sviluppato a un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione, prezzo.

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme richiamate.

*C) DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ:*

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM

Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative al progetto esecutivo parametrize nella determinazione della prestazione posta a base d'asta (o di affidamento).

L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori.

In particolare, ai sensi dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023, l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali nonché degli altri compiti stabiliti dallo stesso D.Lgs. n. 36/2023;

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 17 giugno 2016 con particolare riferimento alle attività relative alla direzione dell'esecuzione parametrize nella determinazione della prestazione posta a base d'asta (o di affidamento).

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

Ricade altresì, nelle competenze del Direttore Lavori, il parere formulato in termini di relazione riservata per il tentativo di accordo bonario, di cui all'art. 210 del D.Lgs. 36/2023. Il Direttore dei Lavori è tenuto a rispettare ed a far rispettare le norme capitolari circa gli obblighi dell'appalto e la qualità dei materiali. Dovrà inoltre rispettare ogni altro onere previsto a carico della direzione lavori da normative legislative, regolamenti e dalla regola dell'arte costruttiva.

La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

A norma dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, avendone i requisiti, l'incaricato assumerà la responsabilità di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi e previdenziali nonché alla retribuzione dei dipendenti secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti.

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere effettuate secondo il seguente cronoprogramma:

- a) FATTIBILITA' TECNICO/ECONOMICA 1 copia cartacea + 1 digitale in formato editabile;
- b) ESECUTIVO 1 copia cartacea + 1 digitale in formato editabile;

La Stazione Appaltante effettua il pagamento all'appaltatore nel rispetto di quelle che sono le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 s.m.i.

La ditta si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi

La ditta si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione della Stazione Appaltante gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché la stessa verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;

La ditta si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010.

La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

La/e fattura/e e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice CIG: .....

L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri se non previa autorizzazione al subappalto nei limiti di legge.

Ai sensi dell'art. 119 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 l'appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non espletando le prestazioni oggetto di affidamento entro il termine stabilito nel presente atto, l'appaltatore sarà soggetto ad una penale di euro ..... (diconsi euro ...../.....) per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento per ulteriori danni. La mancata effettuazione delle prestazioni

dopo 15 giorni dal termine previsto dalla presente lettera costituisce grave inadempimento ai fini risolutivi

L'importo della/e penale/i sarà inserito in contabilità e dedotto dell'importo dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente appalto, qualora l'operatore economico medesimo manchi ad uno solo dei patti come sopra dettagliati o non svolga le prestazioni a regola d'arte.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà per motivi di pubblico interesse di recedere in qualsiasi momento dal presente rapporto contrattuale alle condizioni di cui all'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante potrà in qualsiasi momento recedere dal presente rapporto contrattuale previo pagamento delle sole prestazioni eseguite e/o ordinate senza alcun indennizzo o risarcimento aggiuntivo di alcuna natura

L'appaltatore è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a:

1. rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
2. porre sui luoghi di svolgimento del servizio, ove necessario, le regolamentari segnalazioni diurne e notturne;
3. ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante lo svolgimento del servizio od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose;
4. concordare il rispetto di ogni orario diverso da quelli tradizionali con le Organizzazioni Sindacali di categoria;

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice e della Direzione dell'Esecuzione, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'espletamento del servizio di cui al presente appalto.

L'appaltatore sarà tenuto al pieno rispetto degli obblighi in materia di sicurezza.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti il mancato possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti all'appaltatore, il contratto verrà risolto di diritto e sarà riconosciuto all'appaltatore solo il pagamento delle prestazioni già eseguite nei limiti dell'utilità ricevuta,

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. Baldovino Incani - Dipendente del Servizio Tecnico della Stazione Appaltante, telefono 0783 92000 - Email: protocollo@comune.gonnoscodina.or.it - PEC: protocollo@pec.comune.gonnoscodina.or.it

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Cagliari essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di affidamento e dal Capitolato prestazionale l'esecuzione dell'appalto si intende subordinata al rispetto delle seguenti leggi, regolamenti e norme:

- D.lgs. n. 36/2023 e i suoi allegati;
- tutte le altre norme che disciplinano i contratti pubblici
- D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

*Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.*

Gonnoscodina, .....

Per il COMUNE  
Geom. Baldovino Incani

l'INCARICATO  
.....