

**COMUNU DE GONNACODINA**  
Provìntzia de Aristanis

**SERBÌTZIU**  
**TÈCNICU-AMMINISTRATIVU**



**COMUNE DI GONNOSCODINA**  
Provincia di Oristano

**SERVIZIO**  
**TECNICO-AMMINISTRATIVO**

Via Municipio, 12 – 09090 GONNOSCODINA  
e mail [protocollo@comune.gonnoscodina.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnoscodina.or.it) - e mail pec [protocollo@pec.comune.gonnoscodina.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnoscodina.or.it)

Allegato alla lettera di invito Prot. n 1309 in data **19.04.2023**

**AFFIDAMENTO SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA**  
INERENTE LA PROGETTAZIONE, COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE  
PROGETTUALE ED ESECUZIONE LAVORI, LA DIREZIONE LAVORI, MISURA,  
CONTABILITA' E LA REGOLARE ESECUZIONE DEI LAVORI DI

**"Efficientamento edifici comunali – Municipio e Biblioteca"**

**Proposta affidamento incarico professionale mediante**

**Gara telematica espletata su SardegnaCAT**

**IMPORTO LORDO COMPLESSIVO DEI LAVORI** € 83.790,52  
**IMPORTO NETTO STIMATO LAVORI A BASE D'ASTA** € 58.700,00  
**IMPORTO NETTO COMPLESSIVO STIMATO DELL'INCARICO (soggetto a ribasso)** € 10.500,15  
Esclusi oneri previdenziali INARCASSA al 4%

**CUP F34J23000220001**

**CIG ZD83AD97A2**

**RDO:rfq\_411886**

**RUP: Geom. Baldovino Incani**

### **CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

(Il presente documento fa parte integrante della lettera di invito)

#### **Sommario**

- Art. 1. - Oggetto del contratto
- Art. 2. - Onorario dell'incarico
- Art. 3. - Durata
- Art. 4. - Aggiudicazione
- Art. 5. - Documentazione tecnica
- Art. 6. - Prescrizioni generali relative al progetto definitivo ed al progetto esecutivo
- Art. 7. - Dichiarazioni
- Art. 8. - Obblighi dell'Aggiudicatario
- Art. 9. - Proprietà dei progetti e dei piani
- Art. 10. - Modificazioni del progetto su richiesta della Committente
- Art. 11. - Incompatibilità
- Art. 12. - Esclusione di altri incarichi

- Art. 13. - Pagamenti
- Art. 14. - Tracciabilità flussi finanziari
- Art. 15. - Riservatezza
- Art. 16. - Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori
- Art. 17. - Penali
- Art. 18. - Proroghe
- Art. 19. - Polizza assicurativa del Progettista
- Art. 20. - Responsabilità dell'Aggiudicatario
- Art. 21. - Recesso
- Art. 22. - Risoluzione
- Art. 23. - Foro competente
- Art. 24. - Stipula del contratto ed oneri contrattuali
- Art. 25. - Condizioni generali di contratto
- Art. 26. - Codice etico
- Art. 27. - Trattamento dei dati personali
- Art. 28. - Calcolo Spese Tecniche

### **Art. 1. - Oggetto del contratto**

L'Aggiudicatario è tenuto all'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, fatti e modalità previsti nel presente capitolato. L'oggetto dell'incarico è definito come segue:

#### **1.1 Progettazione dei lavori efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione del parco pubblico comunale San Daniele**

Il progetto esecutivo che sarà acquisito dalla stazione appaltante dovrà essere redatto con le modalità e la documentazione previste agli artt. 24 e ss. del D.Lgs. 50/2016, del D-P.R. 207/2010, nella parte ancora vigente, non espressamente abrogata,

Le fasi di progettazione articolate del preliminare e definitiva-esecutiva, saranno omesse in quanto la fase esecutiva risulta completa e realizzabile nel suo complesso con facile lettura degli elaborati e della contabilità.

- a) Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi, oltre che alle disposizioni di cui al punto precedente, a quanto stabilito nella lettera di invito e nel Disciplinare di gara.
- b) L'incarico dovrà essere svolto in conformità al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica redatto dall'Ufficio tecnico comunale.
- c) L'Aggiudicatario si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità ed all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che la Stazione Appaltante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.
- d) Il progetto sarà sottoposto a validazione.
- e) La Stazione Appaltante si riserva comunque fin d'ora la facoltà di non dar corso a fasi

progettuali successive alla definitiva qualora per qualunque causa si renda ciò necessario ad insindacabile giudizio della stessa.

### **1.2 Direzione Lavori (D. Lgs. 50/2016 - D.P.R. 207/2010)**

Le attività previste consisteranno nella:

- progettazione definitiva.
- Progettazione esecutiva.
- Coordinatore della progettazione e in fase di esecuzione
- Direzione Lavori assistenza al collaudo e prove di accettazione.
- Varianti delle quantità del progetto in corso d'opera.
- Contabilità dei lavori a misura.
- Visite periodiche in cantiere.

### **1.3 Coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione (D. Lgs. 81/2008 Tit. IV)**

L'incarico comprende le prestazioni inerenti il Coordinamento per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione compresa la predisposizione del piano di sicurezza, il tutto da predisporre e consegnare unitamente e congiuntamente al progetto definitivo e da aggiornare contestualmente alla redazione del progetto esecutivo nonché adeguare / aggiornare / integrare il piano in fase di esecuzione dei lavori.

### **1.4 Ulteriori prestazioni accessorie**

Il progettista provvederà altresì effettuare tutta l'attività professionale e redigere tutti gli elaborati necessari per l'ottenimento dei pareri favorevoli degli enti preposti, nonché l'espletamento delle pratiche conseguenti all'esecuzione dei lavori atte all'ottenimento del Certificato di Regolare Esecuzione

I compensi così determinati sono comprensivi di qualsiasi onere.

Il professionista dovrà collaborare con il responsabile tecnico della Committente e con il Responsabile del Procedimento che provvederà a fornire gli indirizzi generali, le indicazioni specifiche, nonché a verificare e controllare l'attività di progettazione durante il suo svolgimento, anche mediante revisione periodica degli elaborati di progetto.

In qualsiasi momento del processo di progettazione, spetta al Responsabile del Procedimento segnalare con motivata proposta, eventuali carenze nello svolgimento dell'incarico. Nel caso in cui tali carenze siano tali da compromettere il conseguimento dell'obiettivo, la Committente potrà proporre la risoluzione in danno dell'incarico. Fermo restando quanto sopra, la Stazione Appaltante si riserva comunque fin d'ora la facoltà di non dar corso alle attività oggetto dell'incarico.

## **Art. 2. Onorario dell'incarico**

L'importo complessivo massimo stimato per i lavori è pari ad €. 84.168,33, mentre l'importo a base d'asta per i servizi di cui alla presente procedura è pari ad € 12.754,77, comprensivo degli oneri previdenziali al 4%, oltre l'IVA legale, suddivisi nelle categorie e classi ai sensi del DM del 17 giugno 2016 in GURI n.174 del 27/7/2016 (c.d. Nuovo Decreto Parametri):

L'Onorario, posto a base d'asta, per progetto definitivo, esecutivo, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, pratiche amministrative autorizzative, ex D. Lgs 143 del 06/2013, è stato calcolato come di seguito specificato

<b>A</b>	<b>Progetto definitivo</b>	<b>€</b>	536,99
<b>B</b>	<b>Progetto esecutivo</b>	<b>€</b>	2.838,40
<b>C</b>	<b>Esecuzione lavori</b>	<b>€</b>	5.024,73
<b>D</b>	<b>Verifiche collaudi e regolare esecuzione Oneri accessori</b>	<b>€</b>	2.100,03
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>	<b>10.500,15</b>

### **Art. 3. - Durata**

Il tempo previsto per la consegna degli elaborati progettuali, data l'urgenza imposta dal Ministero di aggiudicare i lavori entro e non oltre il 12 settembre 2022,

Fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di anticipare la decorrenza dell'incarico al momento del provvedimento di aggiudicazione definitiva, il conteggio dei giorni avverrà dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico e dalla data di approvazione del progetto definitivo.

L'incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase esecutiva decorrerà dalla data di comunicazione scritta e si concluderà con l'approvazione del collaudo dei lavori.

I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione.

L'ultimazione di ognuna delle fasi progettuali verrà accertata e certificata con apposito verbale di verifica e validazione del Responsabile del Procedimento in contraddittorio con l'Aggiudicatario, redatto ai sensi dell'art. 26, comma 4, del D.lgs. 50/2016.

### **Art. 4. Aggiudicazione**

All'aggiudicazione si procederà mediante procedura telematica, sul portale SardegnaCAT procedendo con l'apertura della busta contenente la documentazione a corredo dell'offerta economica e, se ritenuta idonea, sarà accettata e si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta ai fini dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi, secondo gli elementi di valutazione indicati nella lettera di invito/Disciplinare di Gara.

Le modalità di predisposizione dell'offerta sono indicate nella lettera di invito, Disciplinare prestazionale. La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura.

### **Art. 5. Documentazione tecnica**

Il professionista concorderà col Responsabile del Servizio Tecnico la documentazione tecnica relativa al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica. Sarà cura del concorrente verificare la corrispondenza fra la documentazione disponibile e i luoghi destinati alla costruzione del nuovo edificio.

### **Art. 6. Prescrizioni generali relative al progetto definitivo ed al progetto definitivo ed esecutivo**

Il progetto definitivo e quello esecutivo saranno redatti sulla base e nel rispetto del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, delle specifiche disposizioni normative, nonché secondo le indicazioni fornite dal

Responsabile del Procedimento. Il progetto esecutivo sarà redatto nel rispetto del Progetto Definitivo verificato e approvato, delle specifiche disposizioni normative, nonché secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 7. Dichiarazioni**

Tutte le risorse umane e tecnologiche disponibili per l'esecuzione del progetto devono essere indicate nella relazione metodologica presentata all'atto dell'offerta.

Durante l'esecuzione dell'incarico l'Aggiudicatario dovrà avvalersi di quanto dichiarato. La conformità dell'esecuzione all'impegno assunto in sede di offerta, potrà essere accertata dal Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 8. Obblighi dell'Aggiudicatario**

Valgono per l'Aggiudicatario le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con la Committente e con i terzi.

L'Aggiudicatario svolgerà l'incarico nell'osservanza del D. Lgs 50/2016 s.m.i., del D.P.R. 207/2010 s.m.i., del D. Lgs. 81/2008 e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento. Egli è inoltre tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

L'aggiudicatario incaricato è responsabile verso la Stazione Appaltante dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione esecutiva ai sensi del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e si impegna, pertanto, **a stipulare apposita polizza assicurativa come specificato al successivo art. 19.**

Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati alla Stazione Appaltante, per ogni livello di approfondimento progettuale e dovranno essere redatti secondo le disposizioni e nei formati che verranno indicati dal Responsabile del Procedimento, in n. 1 (una) copia cartacea, 1 (una) copia su supporto informatico con firma digitale e 1 (una) copia su supporto informatico modificabile.

#### **Art. 9. Proprietà dei progetti e dei piani**

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, i progetti ed i piani resteranno di proprietà piena ed assoluta della Committente la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

#### **Art. 10. Modificazioni del progetto su richiesta della Committente**

L'Aggiudicatario si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già ultimato, tutte le modifiche, le aggiunte ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, fino all'approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Nell'eventualità, invece, che le modifiche, determinate da nuove o diverse esigenze ed autorizzate dalla Stazione Appaltante, richiedano cambiamenti nell'impostazione progettuale, all'Aggiudicatario spetterà un corrispettivo calcolato con i criteri previsti per le varianti in corso d'opera.

Qualora si rendesse necessario fare luogo ad una variante al progetto approvato in ragione di un'insufficiente o errata previsione del progetto definitivo, ovvero in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione, ovvero ancora per carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza, il progettista risponderà personalmente nei

confronti della Stazione Appaltante per un importo pari ai costi della ulteriore progettazione e agli eventuali ulteriori oneri aggiuntivi connessi. L'Aggiudicatario incaricato deve inoltre senza indugio introdurre negli atti progettuali tutte le modifiche ed i perfezionamenti necessari per il conseguimento dei pareri, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli atti di assenso comunque denominati, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi. I termini per la presentazione delle integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, saranno stabiliti dal Responsabile del Procedimento.

### **Art. 11. Incompatibilità**

L'Aggiudicatario dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

### **Art. 12. Esclusione di altri incarichi**

Il presente incarico non conferisce titolo all'Aggiudicatario per la progettazione o la direzione dei lavori di eventuali futuri ampliamenti o ristrutturazioni o modificazioni dell'opera, né a pretendere corrispettivi per altri titoli che non siano quelli espressamente previsti nel presente Capitolato.

### **Art. 13. Pagamenti**

Il corrispettivo relativo all'incarico ed alle attività relative connesse ed accessorie sarà corrisposto con le seguenti modalità:

- Importo relativo alla progettazione preliminare, definitiva-esecutiva e all'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva-esecutiva:
  - 100% entro 60 giorni dalla consegna e approvazione della progettazione nei tre livelli prestazionali
- Importo relativo alla direzione e contabilità dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione:
  - secondo e proporzionalmente agli stati di avanzamento dei lavori entro 60 giorni decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello di arrivo della fattura.

Le soluzioni progettuali saranno di esclusiva competenza del professionista, il quale sarà tenuto ad adottare scelte e soluzioni tecniche che in alcun modo comportino una maggiorazione dell'importo di cui al presente articolo, stimato sulla base di un importo dei lavori a base d'asta pari a circa 46.500,00 euro, IVA esclusa.

Le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al **Codice Ipa** (codice pubbliche **amministrazioni**) c\_e087

**e non saranno soggette a scissione dei pagamenti** ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972. Per maggiori informazioni sulla fatturazione elettronica scrivere al seguente indirizzo e-mail:

[tecnico@comune.gonnoscodina.or.it](mailto:tecnico@comune.gonnoscodina.or.it)

### **Art. 14. Tracciabilità flussi finanziari**

Il professionista si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3, L. 136/10 e s.m.i., rendendosi edotto che qualora le transazioni risultassero eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato.

### **Art. 15. Riservatezza**

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello finalizzato allo svolgimento dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dalla Committente o che derivasse dall'esecuzione dell'incarico. L'inadempimento costituirà causa di risoluzione contrattuale ai sensi del successivo art. 22.

#### **Art. 16. Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori**

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

#### **Art. 17. Penali**

In caso di ritardo sulle scadenze per la presentazione degli elaborati progettuali, di cui all'art. 3 del presente Capitolato, sarà applicata una penale, ai sensi dell'art. 257 del D.P.R. 207/2010, in misura giornaliera pari all'1 (uno) per mille del corrispettivo della relativa prestazione progettuale.

Nel caso in cui il ritardo di ciascuna fase progettuale dovesse eccedere il 100% del tempo a disposizione per ogni singola fase o nel caso in cui per ciascuna fase progettuale le penali previste, tra loro cumulabili, eccedano il limite massimo del 10% dell'importo della relativa prestazione, la Committente potrà dichiarare risolto il contratto per inadempimento, in danno all'Aggiudicatario.

Al fine del rispetto dei termini e dell'applicazione delle penali ciascun livello progettuale comprende le prestazioni speciali e specialistiche, nonché le prestazioni accessorie connesse necessarie alla corretta redazione, alla comprensibilità e alla completezza del medesimo livello progettuale.

Le penali verranno trattenute in occasione del primo pagamento effettuato successivamente alla loro applicazione.

#### **Art. 18. Proroghe**

Il Responsabile del Procedimento potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili all'Aggiudicatario. La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

#### **Art. 19. Polizza assicurativa del Progettista**

**Ai sensi del combinato disposto degli artt. 103 D. Lgs 50/2016 s.m.i. e 269 del D.P.R. 207/2010 s.m.i. l'Aggiudicatario dovrà stipulare polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati.**

#### **Art. 20. Responsabilità dell'Aggiudicatario**

L'Aggiudicatario è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente Capitolato e suoi allegati, nonché nelle disposizioni non opposte, contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni della Committente o del Responsabile del Procedimento.

L'Aggiudicatario dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte.

L'Aggiudicatario è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero

derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

### **Art. 21. Recesso**

La Committente si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, da inoltrarsi all'Affidatario a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con 30 giorni di preavviso.

La Committente si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi da lui assunti senza giustificato motivo con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) ad effetto immediato.

Il progettista, a comunicazione ricevuta, dovrà far pervenire entro 30 giorni tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento, con le modalità e i termini indicati nel precedente art. 8. La Stazione Appaltante dovrà liquidare al progettista tutte le prestazioni fino a quel momento svolte.

La Stazione Appaltante ha inoltre facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di reclamo o di opposizione da parte del progettista, in qualunque fase delle prestazioni qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi progettuali. In tali casi al tecnico incaricato sarà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano meritevoli di approvazione.

Ove su uno dei livelli progettuali non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque ente o Amministrazione, ovvero non fosse conseguita la validazione da parte del Responsabile del Procedimento per accertato difetto progettuale, carenza, negligenza o violazione di norma di legge o di regolamento al tecnico incaricato non sarà dovuto alcun compenso e la Stazione Appaltante avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, salva la valutazione dei danni che da ciò derivassero.

Nei summenzionati casi verrà corrisposto all'Aggiudicatario solo il compenso per le prestazioni già eseguite.

### **Art. 22. Risoluzione**

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto e con effetto immediato del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- a) venga verificato il mancato rispetto dell'aggiudicatario in merito agli obblighi retributivi, contributivi e assistenziali, fatta salva la relativa segnalazione in merito alle violazioni riscontrate ai competenti organi;
- b) venga verificata l'esecuzione di transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. come previsto all'art. 3 della L. 136/2010;
- c) venga verificato il mancato rispetto dell'appaltatore alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008;
- d) cessione dell'azienda, nel caso di concordato preventivo (fatto salvo quanto previsto dall'art. 186 bis del R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i.), di fallimento, di stato di moratoria e di procedure concorsuali;
- e) essere stato condannato per uno dei reati previsti dalla legge 231/01;
- f) sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;

- g) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- h) violazione dell'obbligo di riservatezza;
- i) inadempimento nei casi previsti ai sensi dell'art. 17 comma 2 (Penali).

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la Committente non pagherà il corrispettivo delle prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, fatto salvo il diritto a pretendere il risarcimento dei maggiori danni subiti.

### **Art. 23. Foro competente**

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'oggetto del presente Capitolato, il Foro competente è quello di Oristano

### **Art. 24. Stipula del contratto ed oneri contrattuali**

Il contratto sarà formalizzato e gestito dall'Ufficio Tecnico Comunale e dal Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo .

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa.

Tali oneri sono: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

### **Art. 25. Condizioni generali di contratto**

L'aggiudicatario dell'incarico con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato Prestazionale, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

### **Art. 26. Codice etico**

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT= adottato da questa amministrazione comunale e scaricabile dal sito web [www.comune.gonnoscodina.or.it](http://www.comune.gonnoscodina.or.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

### **Art. 27. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 RGDP i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento è il Comune di Gonnoscodina nella persona del Sindaco pro-tempore .....

### **Art. 28. Calcolo Spese Tecniche**

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal Nuovo Decreto Parametri di cui al Decreto 17 giugno 2016):

- a) parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b) parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c) parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d) parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

I compensi così determinati sono comprensivi di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento e l'ottenimento delle eventuali pratiche amministrative presso gli Enti competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Baldovino Incani