



SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE,  
SOCIALE  
finanziario@comune.gonnoscodina.or.it

**COMUNE DI  
GONNOSCODINA  
PROVINCIA DI ORISTANO**

*Via Municipio n. 12 – c.a.p 09090  
Partita I.V.A. 00356240952 – Codice Fiscale 80006690954  
Telefono 0783.92000 – Fax 0783.92054  
finanziario@pec.comune.gonnoscodina.or.it*

**COPIA**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE**

**DELL'AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SOCIALE**

\*\*\*\*\*

**N. 71  
Reg. Gen. 139**

**del 22-07-2020**

**Oggetto: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI UN  
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI  
DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D. LGS 267/2000, DI UN "ISTRUTTORE  
DIRETTIVO CONTABILE" CAT. D**

L'anno **duemilaventi** addì **ventidue** del mese di **luglio**, in Gonnoscodina e nella sede del Comune

**Il Responsabile dell' Area Finanziaria, Personale e Sociale**

VISTO il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 2 del 21.01.2000 e n. 19 del 20.03.00, quest'ultima dichiarata esente da vizi dal Co.Re.Co. con provvedimento n. 05/05/2000 Prot n. 1269/014;

VISTO il regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6 del 06-02-2020, con il quale viene nominata la dott.ssa Regina Cicu

responsabile del Servizio Finanziario, Personale e Sociale (U.O. 1);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.04.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 23.04.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

VISTO il Piano esecutivo di Gestione 2020/2022, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 33 del 27.04.2020;

DATO ATTO, che con la sottoscrizione della presente determina lo scrivente Responsabile dichiara espressamente che non sussiste, nel caso di specie, obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente in materia ed ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo Ente, approvato con G.M.. n. 7 del 30.01.2020;

ACQUISITO il proprio parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. nr 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere favorevole e il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. nr 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visti**, in particolare, gli artt. 107 e 110 del D. Lgs.18/08/2000 n. 267;

**Dato atto** che Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio;

**Visto** lo Statuto Comunale ed, in particolare, l'art. 21 rubricato “**Competenze del Sindaco**” il cui comma 6 prevede: “Il Sindaco nomina il Segretario Comunale ed il Direttore generale e conferisce gli incarichi dirigenziali e di responsabilità di uffici e servizi, nonché quelli di collaborazione esterna ad alta specializzazione, secondo le modalità previste dalla legge e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.”;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come approvato con Deliberazione di G.M. n. 62 del 16.11.2011;

**Dato atto che** con nota del 09-07-2020, prot. n. 2833 in atti dell'intestato Ente, con la quale la dipendente Dott.ssa Cicu Regina, già in servizio presso il Comune di Gonnoscodina dal 23.02.2009 in qualità di Istruttore Direttivo Contabile - cat. D – posizione economica D1 ha rassegnato le proprie dimissioni dal rapporto di lavoro, dichiarando quale ultimo giorno lavorativo il 09-09-2020, con diritto alla conservazione del posto per tutto il periodo di prova previsto in relazione all'avvio del nuovo rapporto di lavoro, come previsto dall'articolo 20, comma 10, del Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del 21/05/2018;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 16-07-2020 di presa d'atto delle dimissioni della Dott.ssa Cicu Regina – Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D1;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 60 del 20-07-2020, con la quale si approva la modifica al fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione di un Istruttore

Direttivo Contabile cat. D ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Tuel fino alla copertura del posto a tempo indeterminato e non oltre il mandato del Sindaco in carica;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 20-07-2020, con cui sono stati forniti gli indirizzi per l'indizione della selezione in oggetto;

**Preso atto** della necessità di indire apposita selezione finalizzata alla costituzione di rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d.lgs 267/2000, mediante stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, di un "Istruttore Direttivo Contabile cat. D" cui assegnare la Responsabilità del Settore n. 1 Amministrativo e attività produttive;

**Vista** la sentenza del Consiglio di Stato n.1549 del 4 aprile 2017 in materia di procedura per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art.110 del Tuel;

**Rilevato** che, secondo consolidata giurisprudenza, la procedura di conferimento dell'incarico di cui trattasi, pur dovendo assolvere adeguate forme di pubblicità, massima partecipazione e selezione dei candidati, non deve avere le caratteristiche del pubblico concorso, ma deve essere finalizzata ad accertare che i partecipanti alla procedura selettiva possiedano il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

**Visto** l'art. 34, comma 6 D.Lgs. 165/2001, che testualmente prevede: *"6. Nell'ambito della programmazione triennale del personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, l'avvio di procedure concorsuali e le nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato per un periodo superiore a dodici mesi, sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco. I dipendenti iscritti negli elenchi di cui al presente articolo possono essere assegnati, nell'ambito dei posti vacanti in organico, in posizione di comando presso amministrazioni che ne facciano richiesta o presso quelle individuate ai sensi dell'articolo 34-bis, comma 5-bis. ..."*;

**Dato atto** che l'incarico avrà durata inferiore ai 12 mesi e che quindi non è necessaria l'assolvimento di cui all'art. 34 comma 6 D.lgs. 165/2001;

## **DETERMINA**

**Di indire** selezione pubblica per la costituzione di rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d.lgs 267/2000, mediante stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, di un "Istruttore Direttivo Contabile cat. D ", cui assegnare la Responsabilità del Servizio n. 1 Finanziario, Personale e Sociale;

**Di approvare** lo schema di avviso di selezione che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto** che l'esito della selezione è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;

**Di dare atto** che è in facoltà dell'Ente, comunque, nei limiti temporali di efficacia del contratto stipulato, procedere all'assunzione a termine di altro candidato partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario contratto per qualsiasi causa, o per sopravvenute ulteriori necessità gestionali di utilizzo di personale con qualificazione e preparazione del tipo di quella oggetto di selezione;

**Di dichiarare** di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione, in condizione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013;

**Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune e la trasmissione a tutti i Comuni della Sardegna con la richiesta di affissione ai relativi Albi per garantirne la più ampia conoscibilità.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Cicu Regina

Il Responsabile del Servizio

F.to Cicu Regina

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna e verrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Gonnoscodina, 22-07-2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

---

Per copia conforme all'originale.  
Gonnoscodina, li

Il Responsabile