



## COMUNE DI GERREI

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

### Verbale N. 21 del 12/12/2025

**OGGETTO:** **Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000)**

L'anno 2025, il giorno 12 del mese di dicembre, ricevuta dalla responsabile del servizio finanziario dell'Ente, dott.ssa Alessandra Murgia, la proposta del Consiglio Comunale n. 35 del 12/12/2025 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) – Periodo 2026-2028" per esprimere il proprio parere.

#### Richiamato

l'art. 239, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, il quale prevede:

al comma 1, lettera b.1), che l'Organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;

al comma 1-bis), che nei pareri venga "espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori";

#### Considerato

che ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;

e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;

f) il rispetto delle regole di finanza pubblica;

#### **Esaminato**

il Documento Unico di Programmazione il quale, nella seconda parte della sezione operativa, comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori, servizi e forniture, personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo:

- a) La deliberazione della Giunta Comunale n° 77 del 23/10/2025 avente all'oggetto "Adozione: Schema del Programma Triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e dell'elenco annuale 2026; Schema del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028;
- b) Il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;

Preso atto che l'Ente:

- che il piano del fabbisogno del personale costituisce un 'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi;
- è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa;

#### **Viste:**

la FAQ n. 10 rilasciata da Arconet in data 7 ottobre 2015;

le indicazioni fornite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e parere dell'Organo di revisione.

#### **Visti:**

il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare il principio contabile all. 4/1 inerente la programmazione;

lo Statuto ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

i pareri di regolarità tecnica forniti dai responsabili dei servizi ed il parere di regolarità contabile fornito dal responsabile del servizio finanziario;

#### **Verificata:**

- a) la completezza del documento e sua rispondenza ai contenuti previsti dal principio contabile all.4/1;
- b) l'analisi delle condizioni esterne ed interne e coerenza con il quadro normativo sovraordinato;
- c) la coerenza ed attendibilità contabile con particolare riguardo:
  - c.1) alla valutazione dei mezzi finanziari a disposizione;
  - c.2) al fabbisogno finanziario degli investimenti da realizzare e agli impatti sulla spesa corrente;
  - c.3) alla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.

**Tutto ciò osservato**

**esprime parere favorevole** sulla attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP 2026/2027/2028 nonché sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

Letto, approvato e sottoscritto

**L'organo di revisione economico-finanziaria**

---