



COMUNE DI GERGEI

Provincia di Sud Sardegna

Tel. 0782.224982 - P. I.V.A. 00750200917 - C.F. 81000230912

via G. Marconi,65 - CAP 09055

<http://www.comune.gergei.ca.it>

PEC: comune.gergei@legalmail.it

AREA TECNICA- SERVIZIO LL.PP.

Spett.le Ditta

LETTERA DI INVITO A CONFERMARE L'OFFERTA

Articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.36/2023- Affidamento servizio

OGGETTO: SERVIZIO DI INDAGINI GEOGNOSTICHE NEL CIMITERO COMUNALE

CUP: F22B22001150002

CIG: Z953C87FFF

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA LL.PP.

VISTI:

- * La legge 11 settembre 2020, n. 120;
- * La L.R. n.8/2018;
- * Il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.
- * Il DPR n. 207/2010 nella parte ancora in vigore;

RENDE NOTO

che il Comune di GERGEI intende procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del **servizio di indagini geognostiche nel cimitero comunale**;

E INVITA

Codesto rispettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a confermare la propria offerta economica acclarata al protocollo comunale n. 4190 del 01.08.2023, pari a euro 8.320,00 + IVA al 22% per l'esecuzione del **servizio di indagini geognostiche nel cimitero comunale**;

La ditta presentando l'offerta e con l'avvenuta partecipazione, riconosce pienamente e accetta tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito.

L'importo del servizio ammonta ad **Euro 8.320,00**.

Qualora codesta Ditta fosse interessata alla partecipazione alla gara dovrà confermare la propria offerta acclarata al protocollo comunale n. 4190 del 01.08.2023;

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI: GERGEI- CIMITERO COMUNALE.

TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: un mese dalla data di impegno del servizio;

IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO: Euro 8.320,00 oltre iva di legge (22%).

REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti: Iscrizione alla Camera di Commercio abilitata ad eseguire servizio in oggetto.

TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire e caricate sul portale SardegnaCAT, entro i termini previsti nella stessa piattaforma. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara.

La ditta dovrà presentare e caricare due distinte buste: "Busta A – Documenti per l'ammissione alla gara", "Busta B – Offerta economica".

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la documentazione seguente:

"Busta A – DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA"

- A. Dichiarazione requisiti.
- B. Offerta economica;
- C. Patto integrità;
- D. Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

GARANZIA DEFINITIVA: Non dovuta.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Finanziamento: Fondi Regionali.

Pagamento: Ad ultimazione servizio ed a seguito di presentazione fattura.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

CAUSE DI ESCLUSIONE

La documentazione di gara dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D.Lvo n. 36/2023.

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101 del D.Lvo n. 36/2023.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. 2016/679/UE si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio Tecnico e successivamente, presso l'archivio comunale.

NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Sara Vinci (responsabile del procedimento), con i seguenti recapiti:

Telefono: 0782 224982	Mail: tecnico.vinci@comune.gergei.ca.it
e-mail certificata (PEC):	comune.gergei@legalmail.it

Gergei, 22/09/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA LL.PP.

Ing. Sara Vinci

