

INFORMAZIONI PERSONALI

Alessandra Murgia

 Via Don Efsio Siddi n° 8 – 09052 Escolca (SU)

 +39 340/4082590

 Aletta81@tiscali.it P.E.C. alessandra.murgia-1737@ecp.postecert.it

Sesso Femminile | Data di nascita 09/11/1981 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

01/09/2019 a tutt'oggi

Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D, posizione economica D1 - contratto di lavoro full time a tempo indeterminato.

Comune di Gergei

Attività o settore Ufficio finanziario.

01/12/2016 al 30/08/2019

Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D, posizione economica D1 - contratto di lavoro full time a tempo indeterminato dal 3/04/2017.

Comune di Escalaplano

Attività o settore Ufficio finanziario.

29/09/2015 – 15/06/2016

Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D, posizione economica D1.

Comune di Sinnai

Attività o settore Economico sociale, pubblica istruzione, cultura, biblioteca e politiche del lavoro.

19/04/2010 – 28/09/2015

Impiegata amministrativa

Azienda Servizi Ambientali s.n.c. – Isili

Attività o settore Selezione, cernita, recupero e messa in riserva di rifiuti speciali non pericolosi. Azienda dotata di certificazioni UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004

11/08/ 2009 – 12/01/ 2010

Impiegata amministrativa

Eco-Sistemi di Olianias Claudio – Gergei

Compilazione formulari, registro carico/scarico rifiuti, MUD, protocollo, corrispondenza, schede manutenzione automezzi, scadenario, dipendenti, gestione reclami utenti.

Attività o settore Raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi. Ditta dotata di certificazioni UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004

- 01/2009 – 07/ 2009 **Impiegata – Lavoro occasionale**
Azienda Servizi Ambientali s.n.c. – ISILI
Accettazione materiali, compilazione e archiviazione di formulari e documenti di trasporto, registri di carico e scarico dei rifiuti, collaborazione nell' invio delle certificazioni connesse al sistema premialità/penalità, MUD, gestione manutenzioni ordinarie e straordinarie di macchinari e automezzi, presenze dipendenti.
Attività o settore Selezione, cernita, recupero e messa in riserva di rifiuti speciali non pericolosi.
Azienda dotata di certificazioni UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004
- 05/10/2008 **Scrutatore per le votazioni referendarie**
Comune di Gersei
Attività o settore Amministrazione Pubblica.
- 17/09/2007- 16/09/2008 **Gestore pratiche cessione del quinto**
Gruppo Mutuonline, Centro Istruttorie S.p.a – Elmas (CA)
Lavoratore a progetto - Gestione pratiche di cessione del quinto, utilizzo programma AS 400 , consulenza telefonica alle banche convenzionate.
Attività o settore Finanziario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 30/09/2019 **Istruttore direttivo contabile – idoneità**
Comune di Isili e Serri (SU)
Concorso pubblico per il conferimento di n. 2 posti di "istruttore direttivo contabile" - categoria D – posizione economica D1- a tempo pieno e indeterminato
▪ Idoneità e collocazione al terzo posto nella graduatoria Comunale
- 14/12/2018 **Istruttore direttivo contabile – idoneità**
Comune di Samatzai (SU)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale (75%) di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile da inquadrare nella categoria D, posizione giuridica ed economica iniziale D1
▪ Idoneità e collocazione al secondo posto nella graduatoria Comunale
- 05/12/2018 **Istruttore direttivo contabile – idoneità**
Comune di Nurallao (SU)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale (60%) di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile da inquadrare nella categoria D, posizione giuridica ed economica iniziale D1
▪ Idoneità e collocazione al terzo posto nella graduatoria Comunale
- 28 /09/2012 **Istruttore direttivo contabile – idoneità**
Comune di Escalaplano (CA)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile cat.D, tempo indeterminato, full time.
▪ Idoneità e collocazione al secondo posto nella graduatoria Comunale

- 22/05/2012 Istruttore direttivo contabile – idoneità**
Comune di Esterzili (CA)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminati di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile cat. D posizione economica D1.
▪ Idoneità e collocazione al quarto posto nella graduatoria Comunale
- 22/03/2011 Istruttore direttivo amministrativo-contabile – idoneità**
Comune di Genuri (VS)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Settore amministrativo-contabile cat.D, tempo indeterminato, full time.
▪ Idoneità e collocazione al quarto posto nella graduatoria comunale
- 27/12/2010 Istruttore direttivo amministrativo-contabile – idoneità**
Comune di Ussaramanna (VS)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo amministrativo e contabile part-time al 50% a tempo indeterminato.
▪ Idoneità e collocazione al quinto posto nella graduatoria comunale (graduatoria annullata a seguito di ricorso)
- 02/11/2009 Istruttore direttivo contabile – idoneità**
Comune di Ales (OR)
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di istruttore direttivo contabile cat.D, tempo determinato, full time.
▪ Idoneità e collocazione al secondo posto nella graduatoria comunale
- 15/10/ 2004 – 17/04/ 2007 Laurea Specialistica in Economia Manageriale**
Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia - Corso in scienze economico-aziendali (84/S)
Marketing, revisione aziendale, diritto societario, processi decisionali nelle organizzazioni, gestione finanziaria e valutaria, contabilità, tecnica professionale, contabilità per la direzione, economia e gestione degli investimenti pubblici, storia economica.
▪ Laurea con punti 110 su 110
- 18/07/ 2005 – 08/08/2005 Tirocinante presso commercialista**
Studio professionale del Dottore Commercialista Cinzia Pala, Cagliari
Contabilità semplificata e ordinaria mediante l'utilizzo del programma di contabilità IPSOA, dichiarazioni fiscali.
▪ Validato ai fini dell'acquisizione dei crediti universitari
- 15/10/2000 – 23/09/ 20004 Laurea in Economia e Gestione Aziendale**
Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia - Corso in scienze dell' economia e della gestione aziendale (17)
Economia aziendale, strategia e politica aziendale, economia e gestione delle imprese, organizzazione aziendale, ragioneria, programmazione e controllo, finanza aziendale, microeconomia, macroeconomia, matematica generale e finanziaria, statistica, diritto privato, commerciale e del lavoro, tecnica bancaria, francese, inglese, informatica
▪ Laurea con punti 101 su 110

29/01/2004 – 25/03/2004

Corso di Economia Civile e del non-profit

Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia

- Attestato di frequenza e attribuzione di crediti universitari

05-07 /07/2003

Convegno internazionale “Organizations Today”

Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia

- Attestato di frequenza

15/09/1995 – 17/07/2000

Ragioniere e Perito Commerciale

I.T.C. e per Geometri “G. Zappa” di Isili

Ragioneria, Diritto, letteratura, storia , geografia, matematica, francese, inglese, informatica

- Diploma con punti 80 su 100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Università degli Studi di Cagliari, Centro Linguistico di Ateneo - Attestati di frequenza e profitto per i livelli: <ul style="list-style-type: none"> • pre-intermedio I – 30/04/2007 – 26/06/2007 • elementare II - 26 /09/2006 – 06/12/2006 • elementare I – 03/02/2004 – 09/04/2004 					
Francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità organizzative, determinazione, precisione e affidabilità.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, in completa autonomia, con capacità di coordinamento, di analisi e di pianificazione.

Competenze informatiche

Sistemi operativi: Microsoft Windows XP/Vista/Windows 8

Software applicativi: Microsoft Office, browser per Internet e posta elettronica

Altre competenze

Nuoto, Giardinaggio, Cucina, Ricamo, cucito.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscritta al Centro Servizi Lavoro di Isili (Ca) dal 15/01/1997.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Escolca 29 giugno 2020

