



# COMUNE DI GERGEI

Provincia del Sud Sardegna

Via G. Marconi 65 – 09055 – GERGEI (SU) PEC: [comune.gergei@legalmail.it](mailto:comune.gergei@legalmail.it)

**Bando di concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e ad orario parziale 41,67% (15 ore settimanali) di n° 3 Istruttori Amministrativo Contabili Cat. C1**

## ESTRATTO Verbale n. 2 del 25.01.2022

**OGGETTO:** Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli e delle prove  
Definizione calendario delle operazioni concorsuali

Il giorno 25 gennaio 2022, alle ore 13:15 presso l'Ufficio del Responsabile del Servizio Amministrativo in via G.Marconi n. 65 Gersei (SU) sono convenuti i Signori:

	<b>Qualifica ricoperta nella P.A. (se dipendente)</b>	
Dr. Massimiliano Campesi	Responsabile dell' Area Amministrativa	<b>Presidente</b>
Dott.ssa Maria Antonietta Cannas	Segretario Comunale- componente esterno	<b>Commissario</b>
Dott.ssa. Valeria Serci	Istruttore direttivo contabile- componente esterno	<b>Commissario</b>

componenti della Commissione esaminatrice della Selezione in oggetto, come nominata con Det. del Responsabile dell' Area Amministrativa n. 180 del 21-12-2021.

Svolge i compiti di segretario verbalizzante della Commissione la dipendente sig.ra Patrizia Mura, istruttore di vigilanza.

La Commissione definisce, quindi, i criteri di valutazione dei titoli di merito, della prova scritta e orale che verranno formalizzati nei relativi verbali ai fini dell'attività di valutazione.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DI MERITO DEI CANDIDATI**

La Commissione recepisce i punteggi previsti nel bando di concorso e dal regolamento comunale sull'accesso al pubblico impiego. A norma dell'art. 12, comma 1 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come sostituito dall'art. 10 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, esaminati i criteri di valutazione dei titoli previsti dal bando di concorso, stabilisce quanto segue.

### **TITOLI VARI**

Per quanto riguarda il curriculum professionale presentato dal candidato è valutato come specificato qui di seguito:

- contratti di collaborazione coordinata e continuativa (Co.co.co), contratti atipici, contratti interinali e tipologie contrattuali analoghe, contratto di somministrazione di lavoro, contratto a progetto, attinenti alle materie oggetto del posto messo a concorso, svolti presso Pubbliche Amministrazioni o altri datori di lavoro diversi dalle PP.AA: per ogni mese per servizi di minimo 3 (tre) mesi punti 0,05;
- contratto a tempo determinato e/o indeterminato presso enti diversi dal comparto "Regioni-Autonomie Locali" o datori di lavoro diversi dalla Pubblica Amministrazione, attinenti alle materie oggetto del posto messo a concorso: per ogni mese per servizi di minimo 3 (tre) mesi punti 0,10;

- Tirocini, praticantato e simili, attinenti alle materie oggetto del posto messo a concorso: per ogni mese per servizi di minimo 3 (tre) mesi punti 0,03;

Inoltre la Commissione stabilisce che per le pubblicazioni a mezzo stampa attinenti le materie oggetto del posto messo a concorso: punti 0,05 per pubblicazione;

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

La prova consisterà nella risoluzione di n. 3 quesiti compilando un numero massimo di 12 righe (non si procederà alla valutazione delle righe eccedenti) il tutto nel tempo di un'ora e sarà finalizzata ad accertare le conoscenze teoriche e la professionalità dei candidati con riferimento alle materie d'esame.

Durante lo svolgimento della prova scritta è fatto divieto ai concorrenti di utilizzare manuali, normativa, appunti e supporti informatici di qualsiasi tipo (compresi telefoni cellulari).

La commissione valuterà la prova scritta sulla base dei seguenti criteri di valutazione: conoscenza dell'argomento, correttezza e completezza dei riferimenti normativi, padronanza del linguaggio tecnico, chiarezza e correttezza dell'esposizione e capacità di sintesi.

Ciascun criterio sarà valutato in trentesimi ed il punteggio complessivo, per ciascuna domanda, sarà pari alla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ciascun criterio mentre il punteggio complessivo della prova sarà pari alla media aritmetica del punteggio assegnati a ciascun quesito.

La prova sarà comunque valutata nel suo complesso. Il punteggio minimo per l'ammissione è di 21/30 come sopra parametrato.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato all'accertamento della conoscenza delle materie oggetto della prova scritta.

La prova consisterà in un colloquio avente ad oggetto da un minimo di 5 a un massimo di 10 quesiti, sorteggiati tra un congruo numero predisposto dalla Commissione per ciascuna materia oggetto di esame.

La commissione valuterà la prova orale sulla base dei seguenti criteri di valutazione: conoscenza dell'argomento, padronanza del linguaggio tecnico, chiarezza e correttezza dell'esposizione e capacità di sintesi. Ciascun criterio sarà valutato in trentesimi ed il punteggio complessivo per ciascuna domanda sarà pari alla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ciascun criterio mentre il punteggio complessivo della prova sarà pari alla media aritmetica del punteggio assegnato a ciascuno quesito.

La prova si concluderà con l'accertamento della lingua inglese, che prevede una prova di comprensione mediante risposta a quattro domande a risposta multipla che il candidato dovrà contrassegnare su una scheda da consegnare alla commissione e una prova di lettura di un testo, e dell'utilizzo delle più diffuse applicazioni informatiche mediante una prova pratica su PC che il candidato dovrà salvare con proprio nome e cognome nell'apposita cartella del pc. Alla prova verrà assegnato un giudizio di idoneità che comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 3 punti così ripartiti: 1,5 punti per la prova di lingua inglese (punti 0,3 per ciascuna delle quattro domande e 0,3 per la lettura) e 1,5 punti per la prova di informatica.

Il punteggio minimo per l'ammissione è di 21/30 come sopra parametrato.

Si da atto altresì che la Commissione decide di non espletare la prova preselettiva.

Da quanto sopra viene redatto il presente Verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE** Dr. Massimiliano Campesi .....

**I COMMISSARI** Dr.ssa Maria Antonietta Cannas .....

Dr.ssa Valeria Serci .....

**IL SEGRETARIO** Rag. Patrizia Mura .....