



# COMUNE DI GERGEI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

---

COPIA

## Area Amministrativa

N. 140 DEL 24-11-2022

Reg . Generale 275

**Oggetto: Procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n.1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 A TEMPO PIENO e INDETERMINATO - Approvazione graduatoria finale e schema di cessione di contratto di lavoro individuale**

### IL RESPONSABILE

**VISTO** il decreto sindacale n. 3 del 04.01.2022 con il quale è stato affidato l'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa per la relativa P.O. al dipendente Massimiliano Campesi, Cat. D1, posto al vertice dell'area amministrativa;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 14 del 27.07.2022, avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (art. 151 del d. Lgs 267/2000 e art.10 del d. lgs 118/2011)";

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'accesso all'impiego, Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 08.08.2013 Modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19.10.2018;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 13 del 31.03.2022 "Ricognizione delle condizioni di eccedenza o di sovrannumero di personale - Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024 e piano assunzioni 2022", prevedendo fra l'altro, per l'anno 2022, la copertura di n.1 posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 A TEMPO PIENO e INDETERMINATO e sono state impartite disposizioni al sottoscritto responsabile in merito all'adozione degli atti necessari e conseguenti;

### RICHIAMATI:

- L'art. 30, comma 1, del Decreto Legislativo n° 165/2001 a norma del quale "le amministrazioni possono ricoprire i posti vacanti in organico, mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni,

un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”;

- L’art. 30, comma 2 bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001 ai sensi del quale “Le amministrazioni, prima di procedere all’espletamento delle procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell’area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza, il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria”
- L’art. 50 del Regolamento sull’organizzazione degli uffici e dei servizi che disciplina la procedura di assunzione per mobilità;
- L’art. 58 del Regolamento per l’accesso al pubblico impiego approvato con deliberazione della Giunta Comunale Modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 19.10.2018;

**Premesso che:**

- N. 80 DEL 13-09-2022 con la quale è stato indetta la Procedura per la copertura di n°1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 A TEMPO PIENO e INDETERMINATO e approvato il bando pubblico nonché la modulistica per la presentazione dell’istanza di partecipazione;
- con determinazione dell’area amministrativa n. 116 del 21.10.2022 è stato ammesso n.1 candidato;
- con determinazione dell’area amministrativa n. 138 del 18.11.2022 è stata nominata la Commissione giudicatrice;

**ACQUISITO** agli atti dell’ufficio il verbale della commissione giudicatrice di cui alla determinazione sopra citata, contenente la seguente graduatoria finale della procedura:

CANDIDATO	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
VINCI SARA	8,36	30	38,36 IDONEO

**RITENUTO** di prendere atto delle risultanze del verbale e di approvare la graduatoria finale nonché lo schema di accordo di cessione del contratto individuale di lavoro del candidato, allegato per fare parte integrante e sostanziale del presente;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

## D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** la seguente graduatoria riferita alla procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n.1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 A TEMPO PIENO e INDETERMINATO:

CANDIDATO	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
VINCI SARA	8,36	30	38,36 IDONEO

2. **DI AUTORIZZARE** il trasferimento presso questo Comune, mediante passaggio diretto tra Amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, del Sig.ra Vinci Sara, proveniente dall'Ente Comune di Senis, a far data dal 01 dicembre 2022.
3. **DI APPROVARE** lo schema di accordo, allegato per fare parte integrante e sostanziale del presente, per la cessione del contratto individuale di lavoro del candidato idoneo che sarà sottoscritta digitalmente dai Responsabili del Personale dei Comuni di Gersei, Senis e dall' Ing. Sara Vinci;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio comunale, sulla home page del sito istituzionale dell'Ente e sulla Sezione amministrazione trasparente "Bandi di Concorso";
5. **DI DARE ATTO** che la Responsabile dell'Area Amministrativa non si trova in condizioni di conflitto di interesse neanche potenziale relativamente al procedimento in oggetto;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione delle informazioni nel sito istituzionale dell'ente (all'interno della sezione "Amministrazione trasparente), ai sensi dell'art.1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dagli artt. 26 e 27 del d. lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to. Dott. Campesi Massimiliano**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to

Copia conforme all'originale  
**Gersei,**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Campesi Massimiliano**