

COMUNE DI DORGALI

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA, STATISTICA ED ELETTORALE

Procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'Istruttoria	Responsabile procedimento telefono/mail	Responsabile provvedimento telefono/mail	Atti e documenti a corredo dell'istanza di parte	Termine di conclusione del procedimento	Silenzio assenso/conclusione mediante dichiarazione dell'interessato	Strumenti di tutela	Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte nell'istruttoria	Mezzi e modalità di comunicazione dell'esito del procedimento	Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari
Iscrizione anagrafica	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Documento di identità. Documento attestante titolo di occupazione dell'immobile	45 gg.	Comunicazione scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso al Prefetto	Comuni di provenienza Ufficio elettorale Ufficio tributi	Comunicazione scritta	
Cancellazione anagrafica per emigrazione ad altro Comune	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Richiesta di cancellazione dall'Ufficiale di anagrafe del Comune di iscrizione	Entro 3 giorni dal ricevimento della richiesta di cancellazione dal comune di iscrizione	Comunicazione scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso al Prefetto	Comune di nuova iscrizione Ufficio elettorale Ufficio tributi	Annotazione su scheda anagrafica individuale	
Cancellazione anagrafica per irreperibilità accertata	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Accertata irreperibilità	Dopo un anno dall'accertamento di irreperibilità	Notifica del provvedimento di cancellazione anagrafica ai sensi dell'art. 11, primo comma, lett. c del D.P.R. 223/1989/ Provvedimento di cancellazione per irreperibilità	Ricorso al Prefetto	Prefettura	Notifica del provvedimento di cancellazione anagrafica ai sensi dell'art. 11, primo comma, lett. c del D.P.R. 223/1989/ Provvedimento di cancellazione per irreperibilità	
Variazione di abitazione	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Documento di identità. Documento attestante titolo di occupazione dell'immobile	45 giorni di cui due giorni per la registrazione	Comunicazione scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso al Prefetto	Ufficio Elettorale Ufficio Tributi	Comunicazione scritta in caso di esito negativo del procedimento	
Variazione dati anagrafici	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Documento di identità. Documento attestante l'avvenuta variazione	2 giorni	Comunicazione scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso al Prefetto		Annotazione su scheda anagrafica individuale	

		0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it								
Iscrizione all'Anagrafe degli Italiani residenti all'estero	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 07849272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it		Max 3 giorni dal ricevimento della pratica dal consolato di iscrizione	no	Ricorso al Prefetto	Consolati italiani all'estero ufficio elettorale		
Atti di nascita	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 07849272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Certificato di assistenza al parto Documento di identità del dichiarante	10 gg. Dalla nascita	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al Prefetto Tribunale			
Atti di morte, permesso di seppellimento, autorizzazione al trasporto di cadavere	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 07849272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Certificato necroscopico	Entro 15 ore dal decesso	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al Prefetto Procura della repubblica	Comune di tumulazione Imprese Funebri		
Autorizzazione alla cremazione	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 07849272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Istanza in marca da bollo. Dichiarazione sulla volontà espressa in vita dal defunto. Certificazione medica	Max tre giorni	Comunicazione e scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al TAR	Comune di tumulazione Imprese Funebri	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	
Affido familiare delle ceneri	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 07849272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Istanza in marca da bollo/documentazione attestante versamento degli oneri previsti/dichiarazione volontà degli eredi	Max tre gior	Comunicazione e scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al TAR		Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Versamento oneri al Tesoriere
Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 07849272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Istanza in marca da bollo dichiarazione su destinazione delle ceneri	Entro 30 gg	Comunicazione e scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al TAR	Familiari Ufficio tecnico Servizi cimiteriali altri soggetti interessati	Dispersione ceneri in natura e verbale di dispersione	

		@comune.dorgali.nu.it								
Autorizzazioni Tumultuazioni/esumazioni	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	stanza in marca da bollo/documentazione attestante versamento degli oneri previsti	Max 7 giorni	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al Prefetto Ricorso al TAR	ATS servizio Igiene servizi cimiteriali comunali	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	
Pubblicazione/Atti di Matrimonio Celebrazione matrimoni/unioni civili	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Copia integrale atto di nascita Documento di identità Certificato di eseguita pubblicazione	Entro 180 giorni dal verbale di pubblicazione matrimoniale su richiesta dei nubendi	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al Prefetto Tribunale	Ufficio di stato civile	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	
Separazione/scioglimento /cessazione degli effetti civili del matrimonio	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Istanza/documentazione attestante i requisiti richiesti	Max entro 30 giorni dalla conclusione dell'accordo	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al Tribunale Ordinario	Portatori di innessi soggettivi nell'ambito del procedimento	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	
Annotazioni di Stato Civile	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	no	30 giorni dal ricevimento degli atti		Ricorso al Prefetto Ricorso al TAR	Comuni Tribunali Notai Consolati	Comunicazione di avvenuta annotazione	
Cittadinanza italiana:acquisto, perdita, riacquisto, rinuncia	Area Amministrativa	Servizi Demografici Maria Cucca 0784/9272204 ufficio.statocivile@comune.dorgali.nu.it /Mauro Fronteddu 0784/927205 ufficio.anagrafe@comune.dorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Richiesta trascrizione	180 giorni dalla comunicazione della Prefettura su istanza di parte	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso al Prefetto Ricorso al TAR	Consolati Uffici anagrafe Ufficio Stato civile Ufficio elettorale	Trascrizione atto	
Rilascio tessere elettorali e relativi eventuali duplicati	Area Amministrativa	Servizi elettorale Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedorgali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it	Istanza per rilascio duplicato	Rilascio immediato				Notifica	
Rilascio certificati elettorali singoli e	Area Amministrativa	Servizi elettorale Caterina Cucca 0784/927210	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comune.dorgali.nu.it		24 ore					

collettivi		ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	ne.dorgali.nu.it							
Iscrizione albo scrutatori e aggiornamento	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it	Richiesta	Novembre 15 gennaio		Ricorso Commissione Circondariale Ricorso TAR avverso diniego		Avviso pubblico	
Nomina scrutatori	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it		20° giorno antecedente le elezioni		Ricorso TAR		Avviso pubblico	
Ammissioni al voto	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it		Nei termini di legge		Ricorso TAR		Notifica	
Voto domiciliare	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it	richiesta	20°giorno antecedente le elezioni		Ricorso TAR avverso diniego		Avviso pubblico	
Annotazione voto assistito	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it	richiesta	In tempo reale					
Rilascio copie liste	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it	richiesta	7 giorni		Ricorso TAR avverso diniego			
Delimitazione ed assegnazione spazi propaganda elettorale	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Giunta Comunale	richiesta	31° giorno antecedente le votazioni		Ricorso TAR		Notifica	
Rilascio copie liste	Area Amministrativa	Servizi elettorale - Caterina Cucca 0784/927210 ufficio.elettorale@comunedor gali.nu.it	Dr. Gianni Sini 0784/927266 responsabile.segreteria@comunedor gali.nu.it	richiesta	7 giorni		Ricorso TAR avverso diniego			

COMUNE DI DORGALI

AREA SOCIALE, CULTURALE E SPORT

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'Istruttoria	Responsabile procedimento telefono/mail	Responsabile provvedimento telefono/mail	Atti e documenti a corredo dell'istanza di parte	Termine di conclusione del procedimento	Silenzio assenso/conclusione mediante dichiarazione dell'interessato	Strumenti di tutela	Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte nell'istruttoria	Mezzi e modalità di comunicazione dell'esito del procedimento	Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari
Riconoscimento benefici L.R. 20/97 (interventi per sofferenti mentali)	Area Socio Culturale e sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato o del suo tutore corredata di dichiarazione ISEE, CUD Certificazione medica Richiesta ATS	30 gg.	Comunicazione scritta dell'esito del procedimento	Ricorso amministrativo	ATS e Uffici comunali competenti per la liquidazione	Comunicazione scritta all'utente	Bonifico o rimessa diretta o con quietanza
Concessione finanziamenti L. 162/98 (assistenza disabili gravi)	Area Socio Culturale e sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato o di un componente del nucleo familiare o del tutore o dell'Ads corredata da certificazione ISEE e scheda salute compilata dal medico	Entro 30 giorni dalla comunicazione e del finanziamento da parte della RAS	Comunicazione scritta dell'esito del procedimento	Ricorso amministrativo	RAS e Uffici comunali competenti per la liquidazione	Comunicazione scritta all'utente	Bonifico o rimessa diretta o con quietanza
Concessione contributi economici	Area Socio Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato o d'ufficio	30 gg.	Comunicazione scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso amministrativo		Comunicazione scritta all'utente Pubblicazione Determinazione	Bonifico o mandato diretto o con quietanza
Concessione reddito di inclusione sociale	Area Socio Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato	30 gg.	Comunicazione esito positivo e sottoscrizione del progetto	Ricorso amministrativo	RAS	Comunicazione all'utente Pubblicazione Determinazione	Bonifico o mandato diretto o con quietanza
Inserimento soggetti presso strutture residenziali e semi residenziali – Azioni di integrazione socio sanitaria	Area Socio Culturale e sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato o di un componente del nucleo familiare o d'ufficio o su richiesta ATS	30 gg.	Comunicazione scritta dell'esito del procedimento	Ricorso amministrativo	RAS ATS	Comunicazione scritta al nucleo familiare dell'utente	Liquidazione oneri alla struttura residenziale
Concessione finanziamenti ritornare a casa	Area Socio Culturale e sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato o di un componente del nucleo familiare o del tutore o dell'Ads corredata dalla documentazione medica specialistica, Scala Cirs e Barhel predisposta dal medico di base e certificazione Isee	Immediata dopo la comunicazione e di assegnazione del livello assistenziale richiesto dalle linee guida della RAS, e dopo l'ammissione al finanziamento	Comunicazione scritta dell'esito del procedimento	Ricorso amministrativo	ATS RAS e Uffici comunali competenti per la liquidazione	Comunicazione scritta all'utente o al soggetto che presenta l'istanza	Bonifico o rimessa diretta o con quietanza

Concessione contributi abbattimento barriere architettoniche	Area Culturale e Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato, certificato medica, atto notorio, certificazione invalidità, relazione e computo metrico predisposti da un tecnico abilitato	Immediata in seguito alla comunicazione e dell'esito del procedimento da parte del competente ufficio della RAS	Comunicazione scritta dell'esito del procedimento	Ricorso amministrativo	RAS - Uffici comunali competenti per la liquidazione	Comunicazione scritta all'interessato	
Erogazione contributi destinati agli inquilini morosi incolpevoli	Area Culturale e Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza di parte	Entro i termini stabiliti dalla RAS	Comunicazione scritta dell'esito del procedimento	Ricorso amministrativo	RAS Prefettura Guardia di Finanza	Comunicazione scritta all'utente Pubblicazione Determinazione	
Riconoscimento benefici L.R. 9/04 – L.R. 11/85 – L.R. 27/83 - L.R. 12/11 (neoplasie maligne – nefropatici – talassemici, emofilici e emolinfopatici –trapiantati)	Area Culturale e Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata da autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui alle leggi di settore, certificazione reddituale e ISee	90 gg.	Comunicazione e scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso amministrativo	RAS - ATS - Uffici comunali competenti per la liquidazione	Comunicazione scritta all'utente	Bonifico o rimessa diretta o con quietanza
Concessione assegno nucleo familiare (art. 65 L. 448/98 e successive modificazioni)	Area Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata da certificazione ISEE e documento di identità	90 gg	Comunicazione e scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso amministrativo	INPS	Comunicazione scritta all'utente Pubblicazione Determinazione	
Concessione assegno di maternità (art. 65 L. 448/98)	Area Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata da certificazione ISEE e documento di identità	30 gg	Comunicazione e scritta in caso di esito negativo del procedimento	Ricorso amministrativo	INPS	Comunicazione scritta all'utente Pubblicazione Determinazione	
Servizio SGATE (sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe elettriche)	Area Culturale	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata da certificazione ISEE e documento di identità	immediata		Ricorso amministrativo	SGATE	Comunicazione SGATE agli aventi diritto	
Ammissione servizio assistenza domiciliare	Area Culturale	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata di certificazione ISEE	immediata	Comunicazione e scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso amministrativo	PLUS	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Versamento oneri al tesoriere
Ammissione servizio assistenza educativa	Area Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato o d'ufficio	entro 30 giorni	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	Ricorso amministrativo	PLUS famiglie Istituzioni scolastiche	Comunicazione scritta in caso di rigetto dell'istanza	
Ammissione Servizio Asilo Nido	Area Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata di certificazione ISEE	entro 15 giorni (bando pubblico)	Comunicazione scritta in caso di ammissione o rigetto dell'istanza	Ricorso amministrativo	COOPERATIVA, FAMIGLIE	Comunicazione scritta in caso di ammissione o rigetto	Versamento oneri al tesoriere
Servizio Mensa Anziani e Disabili	Area Culturale, Sport	Servizi Sociali 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Dott.ssa Teresa Casula 0784/927242 serviziociali@comune.dorgali.nu.it	Istanza dell'interessato corredata di certificazione	immediata	Comunicazione scritta in caso di ammissione o rigetto	Ricorso amministrativo	COOPERATIVA	Comunicazione scritta in caso di ammissione o rigetto	Versamento oneri al tesoriere

COMUNE DI DORGALI

AREA FINANZIARIA

Procedimento	Unità organizzativa responsabile dell'Istruttoria	Responsabile procedimento telefono/mail	Responsabile provvedimento telefono/mail	Atti e documenti a corredo dell'istanza di parte	Termine di conclusione del procedimento	Silenzio assenso/conclusione mediante dichiarazione dell'interessato	Strumenti di tutela	Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte nell'istruttoria	Mezzi e modalità di comunicazione dell'esito del procedimento	Modalità di effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari
Gestione beni rinvenuti	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Economato Luciano Fancello 0784/927263 Area.finanziaria@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.finanziaria@comune.nu.it	no	1 anno e 15gg dalla pubblicazione all'albo pretorio (cod.civ. artt.927 eseg.)	no	no	Polizia Locale e Polizia Giudiziaria	Pubblicazione Albo Pretorio	
Risposte a istanze, comunicazioni, richieste di informazioni circa l'applicazione dell'IMU e della TASI	Area Finanziaria Tributi	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.finanziaria@comune.nu.it	/	Entro 30 gg.	no	Richiesta riesame in autotutela		Lettera ordinaria	
IMU - Liquidazione dell'imposta per omesso o incompleto versamento Accertamento in rettifica della denuncia Accertamento per omessa denuncia	Area Finanziaria	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.finanziaria@comune.nu.it	/	Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello a cui si riferisce la dichiarazione o il versamento (Legge 296/2006 – Finanziaria 2007 – art.1 comma 161)	no	Richiesta riesame in autotutela. Ricorso Commissione Tributaria		Racc.A/R notifica tramite messo notificatore comunale	
Rimborsi di quote indebite IMU	Area Finanziaria Tributi	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.finanziaria@comune.nu.it	Copie ricevuta di pagamento	180 gg. Art 1 comma 164 L. 296/2006	no	Richiesta riesame in autotutela. Ricorso Commissione Tributaria		Lettera ordinaria	
Sgravi e scarichi di quote indebite di ICI e IMU	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.finanziaria@comune.nu.it	Copie ricevuta di pagamento documentazione e comprovante l'imposta non dovuta	90 gg.	no	Richiesta riesame in autotutela. Ricorso Commissione Tributaria		Lettera ordinaria	
Richiesta applicazione aliquota ridotta per inagibilità immobili ai fini Imu	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.finanziaria@comune.nu.it	Autocertificazione, perizia, fotografie dell'immobile	90 gg.	no	Richiesta riesame in autotutela. Ricorso Commissione Tributaria		Lettera ordinaria	

		ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it								
Richiesta applicazione aliquota agevolata per le abitazioni concesse in uso gratuito ai parenti	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it nanziaria@comune.dorgali.nu.it	Autocertificazione	60 gg.	no			Lettera ordinaria	
Richiesta applicazione aliquota agevolata abitazioni locate a canone concordato	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it nanziaria@comune.dorgali.nu.it	Autocertificazione	60 gg.	no			Lettera ordinaria	
Controllo delle dichiarazioni TARSU - Accertamento in rettifica per infedele denuncia - Accertamento per omessa denuncia	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it nanziaria@comune.dorgali.nu.it		Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello a cui si riferisce la dichiarazione o il versamento (Legge 296/2006 – Finanziaria 2007 – art.1 comma 161)	no	Ricorso amministrativo. Ricorso in Commissione Tributaria		Racc.A/R notifica tramite messo notificatore comunale	Pagamenti su cc p Tarsu 39019161
Controllo della TARES Liquidazione dell'imposta per omesso versamento	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it nanziaria@comune.dorgali.nu.it		Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello a cui si riferisce la dichiarazione o il versamento (Legge 296/2006 – Finanziaria 2007 – art.1 comma 161)	no	Ricorso amministrativo. Ricorso in Commissione Tributaria		Racc.A/R notifica tramite messo notificatore comunale	F24
Risposta a istanze, comunicazioni, richieste di informazioni, opposizioni circa l'applicazione della TARSU/TARES/TARI	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it nanziaria@comune.dorgali.nu.it		Entro 30 gg	no	Richiesta riesame in autotutela		Lettera ordinaria	
Rimborsi di quote indebite TARSU/TARES/TARI	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it nanziaria@comune.dorgali.nu.it	Copie ricevute di pagamento	180 gg. Art 1 comma 164 L. 296/2006	no	Richiesta riesame in autotutela Commissione Tributaria		Lettera ordinaria	

Sgravi e disarichi di quote indebite ai fini TARSU/TARES/T ARI	Area Finanziaria Tributi Demografici	Ufficio Tributi: Giuseppe Chessa 0784/927225 – ufficio.ici@comune.dorgali.nu.it † Sebastiana Patteri 0784/927265 ufficio.tarsu@comune.dorgali.nu.it	Dr.ssa Elena Rita Mereu 0784/927207 responsabile.fi@comune.dorgali.nu.it finanziaria@comune.dorgali.nu.it	Copie ricevuta di pagamento	120 gg.	no	Richiesta riesame in autotutela Commissione Tributaria	Lettera ordinaria	
--	---	---	---	--------------------------------	---------	----	--	----------------------	--

SCHEDE RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

COMUNE DI:

AREA\SETTORE:

UFFICIO:

N	Denominazione Procedimento	Ufficio competente	Nominativo e recapiti del Responsabile del Procedimento	Organo decisore (se diverso dal responsabile del procedimento)	Fonti e riferimenti normativi	Breve descrizione dell'iter procedimentale	Modulistica a corredo eventualmente disponibile all'indirizzo:	Termine fissato per la conclusione del procedimento (indicare espressamente la fonte legislativa o regolamentare) - In caso di termine superiore a 90 gg indicare le motivazioni	Eventuali obblighi di pubblicità - Eventuali obblighi di comunicazione a Soggetti Pubblici - Eventuali obblighi di comunicazione a soggetti privati	Modalità per l'effettuazione di pagamenti eventualmente necessari	Silenzio significativo	DIA o SCIA	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti in favore dell'interessato	Nome del soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, L. 241/90
1	Accesso a dati, atti e documenti amministrativi da parte di cittadini	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it		Legge 241/90	è necessario verificare la presenza di eventuali controinteressati ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/06		30 giorni dalla data di presentazione	comunicazione ai controinteressati			NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
2	Accesso civico a dati, atti e documenti amministrativi da parte di cittadini	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it		Art.5 comma1 D. Lgs 33/2013			30 giorni dalla data di presentazione				NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
3	Accesso civico generalizzato a dati, atti e documenti amministrativi da parte di cittadini	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it		Art. 5 comma 2 D. Lgs 33/2013	è necessario verificare la presenza di eventuali controinteressati ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/06		30 giorni dalla data di presentazione	comunicazione ai controinteressati			NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
4	Domanda di riesame in caso di diniego, anche parziale di richiesta di accesso a dati, atti e documenti amministrativi da	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it		Art. 5 comma 7 D. Lgs 33/2013	è necessario verificare la presenza di eventuali controinteressati ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/06		20 giorni dalla data di presentazione	comunicazione ai controinteressati			NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
5	Ordinanze per la regolamentazione temporanea del traffico per lavori o altro	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it	Nuovo Codice Della Strada L. 285/1992 artt. 6 e 7			15 giorni dal protocollo dell'Istanza- tempistica condizionata da fattori esterni	Sito Istituzionale del Comune – UTC per Segnaletica - Ente proprietario (se diverso dal Comune in centro abitato) – A			NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
6	Richieste nulla-osta Enti proprietari strade	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it		Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it										
7	Ordinanze contingibili e urgenti	Area di Vigilanza /Segreteria /UTC	Agente/Ufficiale di Polizia Locale	SINDACO	T.U.E.L. D. Lgs 267/2000 art. 54			IMMEDIATO				NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
8	Ordinanze Trattamento Sanitario Obbligatorio	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	SINDACO	L.23/12/1978 N.833			IMMEDIATO	Tribunale- Giudice Tutelare entro 48 ore – ASL			NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
9	Accertamento infrazioni al CDS	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it	Nuovo Codice Della Strada L. 285/1992			90 giorni		Pagamento in misura ridotta entro 60 giorni e con lo sconto del 30% entro 5 giorni dalla data di notifica - cc postale - banco		NO	Ricorso al Giudice di Pace entro 30 giorni – Ricorso al Prefetto entro 60 giorni dalla data di notifica	
10	Caricamento dati notificazioni e postalizzazione infrazioni al CDS	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente Pietro Carta 0784/927217 verbali.pm@comune.dorgali.nu.it									NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
11	Accertamenti infrazioni alle Ordinanze e Regolamenti Comunali	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it								NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
12	Caricamento dati notificazioni e postalizzazione infrazioni alle Ordinanze e Regolamenti Comunali	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente Pietro Carta 0784/927217 verbali.pm@comune.dorgali.nu.it									NO	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
13	Ricorsi avverso verbali CDS e Regolamenti/Ordinanze	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente Pietro Carta 0784/927217 verbali.pm@comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it	Nuovo Codice Della Strada L. 285/1992 art. 689/1981								Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
14	Verbali Ordinanze/Regolamenti comunali, anche di altri Enti accertatori – ordinanze ingiunzione	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente Pietro Carta 0784/927217 verbali.pm@comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it	Legge n.689/1981									
15	Notifiche verbali all'estero – Affidamento – controllo servizio	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente Pietro Carta 0784/927217 verbali.pm@comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it										
16	Ruolo Debitori Morosi – verbali CDS e Regolamenti comunali	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente Pietro Carta 0784/927217 verbali.pm@comune.dorgali.nu.it	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it	Nuovo Codice Della Strada L. 285/1992 art. 689/1981									
17	Autorizzazione Sosta Disabili	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it								NO		
18	Richieste Stalli riservati disabili	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it										
19	Autorizzazione accesso ZTL	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it								NO		
20	Autorizzazione transito in deroga ordinanza	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it								NO		
21	Rilevamento e rilascio documentazione sinistri	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it	Nuovo Codice Della Strada art. 11 L. 285/1992 art.21 Regolamento L.495/1992	è necessario verificare la presenza di eventuali controinteressati ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/06						NO		
22	Rilascio pareri per richieste risarcimento danni -sinistri	Servizi Finanziari/Area Urbanistica/Area di Vigilanza	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18									NO		
23	Autorizzazioni occupazione temporanea Suolo Pubblico	Area di Vigilanza pm@pec.comune.dorgali.nu.it	Agente/Ufficiale di Polizia Locale 0784/927217-18	Responsabile del servizio Dott.ssa Lucia Serra 0784/927223 comandante.pm@comune.dorgali.nu.it								NO		

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

COMUNE DI: DORGALI		AREA\SETTORE: TECNICA				UFFICIO: SUAPE								
N	Denominazione Procedimento	Ufficio competente	Nominativo e recapiti del Responsabile del Procedimento	Organo decisore (se diverso dal responsabile del procedimento)	Fonti e riferimenti normativi	Breve descrizione dell'iter procedimentale	Modulistica a corredo eventualmente disponibile all'indirizzo:	Termine fissato per la conclusione del procedimento (indicare espressamente la fonte legislativa o regolamentare) - In caso di termine superiore a 90 gg indicare le motivazioni	Eventuali obblighi di pubblicità - Eventuali obblighi di comunicazione a Soggetti Pubblici - Eventuali obblighi di comunicazione a soggetti privati	Modalità per l'effettuazione di pagamenti eventualmente necessari	Silenzi significativo	DIA o SCIA	Stumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti in favore dell'interessato	Nome del soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, L.241/90
1	Procedimento in autocertificazione a 0 giorni (senza profili edilizi) - Interventi relativi alle attività produttive (avvio)	SUAPE	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927232 suapdorgali@gmail.com		L.R. n. 24/2016 D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE rilascia la ricevuta definitiva di	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	Il titolo abilitativo acquisisce efficacia sin dal momento della trasmissione telematica al SUAPE	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
2	Procedimento in autocertificazione a 0 giorni (Interventi di edilizia privata)	SUAPE	Geom. Mario Chifari 0784/927234 ufficio.ediliziaprivata@comune.dorgali.nu.it		D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE rilascia la ricevuta definitiva di	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	Il titolo abilitativo acquisisce efficacia sin dal momento della trasmissione telematica al SUAPE	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
3	Procedimento in autocertificazione a 0 giorni (Interventi di edilizia produttiva)	SUAPE	Geom. Giuseppe Pirisi 0784/927232 ufficio.suap@comune.dorgali.nu.it		D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE rilascia la ricevuta definitiva di	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	Il titolo abilitativo acquisisce efficacia sin dal momento della trasmissione telematica al SUAPE	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
4	Procedimento in autocertificazione a 20 giorni (interventi di edilizia privata)	SUAPE	Geom. Mario Chifari 0784/927234 ufficio.ediliziaprivata@comune.dorgali.nu.it		D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE rilascia la ricevuta definitiva di	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	Il titolo abilitativo acquisisce efficacia sin dal momento della trasmissione telematica al SUAPE	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
5	Procedimento in autocertificazione a 20 giorni (Interventi di edilizia produttiva)	SUAPE	Geom. Giuseppe Pirisi 0784/927232 ufficio.suap@comune.dorgali.nu.it		D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE rilascia la ricevuta definitiva di	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	Il titolo abilitativo acquisisce efficacia sin dal momento della trasmissione telematica al SUAPE	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
6	Procedimento in Conferenza di servizi (senza profili edilizi) - Interventi relativi alle attività produttive (avvio attività)	SUAPE	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927232 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 gg dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE comunica l'avvio del procedimento all'interessato e	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	60 giorni nella generalità dei casi salvo procedimenti speciali che richiedono termini maggiori	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
7	Procedimento in Conferenza di servizi (Interventi di edilizia privata)	SUAPE	Geom. Mario Chifari 0784/927234 ufficio.ediliziaprivata@comune.dorgali.nu.it	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 gg dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE comunica l'avvio del procedimento all'interessato e	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	60 giorni nella generalità dei casi e 105 giorni in caso di autorizzazione paesaggistica non semplificata ovvero termini	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
8	Procedimento in Conferenza di servizi (Interventi di edilizia produttiva)	SUAPE	Geom. Giuseppe Pirisi 0784/927232 ufficio.suap@comune.dorgali.nu.it	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	D.P.R. n. 160/2010 D.G.R. n. 10/13 del 27.02.2018 L. n. 241/1990 raccodate con le	Entro 2 gg dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE comunica l'avvio del procedimento all'interessato e	DUA e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come individuabile nel portale	60 giorni nella generalità dei casi e 105 giorni in caso di autorizzazione paesaggistica non semplificata ovvero termini	Tramite il portale SUAPE http://www.sardegnaimpresa.eu/	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)	Si	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
9	Richiesta accesso agli atti del SUAPE	SUAPE	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927232 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	L. n. 241/1990 D.P.R. n. 184/2006	Presentazione istanza di parte	https://www.comune.dorgali.nu.it/area-technica/urbanistica/modulistica.htm	30 giorni	Soggetti interessati e controinteressati					
10	Calcolo oneri Bucalossi/sanzioni	SUAPE	Geom. Mario Chifari 0784/927234 ufficio.ediliziaprivata@comune.dorgali.nu.it			Al momento dell'istruttoria delle pratiche edilizie e SUAPE viene effettuato il calcolo degli oneri e/o				versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)				
11	Calcolo oneri Bucalossi/sanzioni	SUAPE	Geom. Giuseppe Pirisi 0784/927232 ufficio.suap@comune.dorgali.nu.it			Al momento dell'istruttoria delle pratiche edilizie e SUAPE viene effettuato il calcolo degli oneri e/o				versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)				
12	Verifiche progetti per manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo	SUAPE	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927232 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	R.D. n. 773/1931 (T.U.L.P.S.)	Predisposizione atti per la convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza per il rilascio del parere di cui all'art. 68-		30 giorni		versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 21 01015 85280 000065015807)		SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

COMUNE DI: DORGALI		AREA\SETTORE: TECNICA				UFFICIO: DEMANIO MARITTIMO								
N	Denominazione Procedimento	Ufficio competente	Nominativo e recapiti del Responsabile del Procedimento	Organo decisore (se diverso dal responsabile del procedimento)	Fonti e riferimenti normativi	Breve descrizione dell'iter procedimentale	Modulistica a corredo eventualmente disponibile all'indirizzo:	Termine fissato per la conclusione del procedimento (indicare espressamente la fonte legislativa o regolamentare). In caso di termine superiore a 90 gg indicare le motivazioni	Eventuali obblighi di pubblicità - Eventuali obblighi di comunicazione a Soggetti Pubblici - Eventuali obblighi di comunicazione a soggetti privati	Modalità per l'effettuazione di pagamenti eventualmente necessari	Silenzi significativo	DIA o SCIA	Stumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti in favore dell'interessato	Nome del soggetto cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis, L. 241/90
1	Concessioni, sui beni del demanio marittimo o della navigazione interna, per finalità turistico-ricreative, su aree scoperte o che	Ufficio Demanio Marittimo	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927252 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	Cod. Nav. e Reg. C.N. L.R. 9/2006 art. 41 Delib.G.R. n. 10/28 del 17.3.2015 come modificata dalla Delib.G.R. n. 10/5 del 21.2.2017	Publicazione avviso - eventuale gara comparativa in caso di più istanze concorrenti - assegnazione all'operatore designato - intervento nella procedura come	Modelli D1-D2-D3-D4-D5-D6-D7-D8 e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura come	90 giorni	Publicazione avviso nel sito istituzionale Comunale. Enti coinvolti nel procedimento Capitaneria di Porto - Agenzia	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 211 01015 85280 000065015807)	Provvedimento espresso	SI	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
2	Concessioni demaniali sulle aree e spechi acque (fuori ambito portuale) necessari per la realizzazione delle strutture di	Ufficio Demanio Marittimo	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927252 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	Cod. Nav. e Reg. C.N. L.R. 9/2006 art. 41 Delib.G.R. n. 10/28 del 17.3.2015 come modificata dalla Delib.G.R. n. 10/5 del 21.2.2017	Publicazione avviso - eventuale gara comparativa in caso di più istanze concorrenti - assegnazione all'operatore designato -	Modelli D1-D2-D3-D4-D5-D6-D7-D8 e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura come	90 giorni	Publicazione avviso nel sito istituzionale Comunale. Enti coinvolti nel procedimento Capitaneria di Porto - Agenzia	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 211 01015 85280 000065015807)	Provvedimento espresso	SI	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
3	Nulla osta all'esercizio di attività sugli ambiti demaniali marittimi di competenza comunale (fuori ambito portuale) mediante	Ufficio Demanio Marittimo	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927252 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	Codice della Navigazione	Entro 2 giorni lavorativi dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE rilascia la ricevuta definitiva di	DUA - F23 - Allegato C - D3 - F23 o vvero F8 in caso di rinnovo annuale e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico	Il titolo abilitativo acquisisce efficacia sin dal momento della trasmissione telematica al SUAPE. Entro 2 giorni lavorativi il SUAPE.	Tramite il portale SUAPE (http://www.sardegnaimpresa.eu/it)	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 211 01015 85280 000065015807)	SI	SI	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
4	Autorizzazione all'occupazione temporanea di aree situate al di fuori dell'ambito portuale per attività sportive o manifestazioni	Ufficio Demanio Marittimo	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927252 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it	Cod. Nav. e Reg. C.N. L.R. 9/2006 art. 41 Delib.G.R. n. 10/28 del 17.3.2015 come modificata dalla Delib.G.R. n. 10/5 del 21.2.2017	Entro 2 gg dalla presentazione della pratica nel portale regionale il SUAPE comunica l'avvio del procedimento all'interessato e	DUA - F21 e relativi allegati secondo quanto definito per lo specifico intervento nella procedura SUAPE come	60 giorni	Tramite il portale SUAPE (http://www.sardegnaimpresa.eu/it)	versamento sul c/c postale n. 12198081 o bonifico bancario (codice IBAN IT 211 01015 85280 000065015807)	SI	SCIA	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
5	Predisposizione delle determinazioni del settore	Ufficio Demanio Marittimo	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927252 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it									Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
6	Predisposizione proposte di deliberazione di Giunta e/o di Consiglio Comunale	Ufficio Demanio Marittimo	Dott.ssa Monica Manzoni 0784/927252 suapdorgali@gmail.com	Ing. Francesco Fancello 0784/927239 responsabile.technica@comune.dorgali.nu.it									Ricorsi amministrativi e giurisdizionali	
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														





