



COMUNE DI DORGALI

Viale Umberto, 37 - CAP. 08022 - TEL. 0784.927200 - FAX 0784.94288
PROVINCIA DI NUORO

AREA DI VIGILANZA

Servizi e funzioni che competono all'Area di Vigilanza :

GESTIONE CODICE DELLA STRADA

Controllo del traffico e viabilità urbana , applicazione delle norme sulla circolazione, rilevamento di sinistri e gestione delle relative pratiche;

Gestione dei verbali di accertata violazione, prelievo dati, ricorsi, cambi di residenza, passaggi di proprietà , gestione della cassa;

Rappresentanza presso il Giudice di Pace su delega del Sindaco.

POLIZIA GIUDIZIARIA E DI SICUREZZA

Attività di Polizia Giudiziaria e Sicurezza con avvio e cura delle pratiche relative, denunce, interrogatori, comunicazioni notizia di reato, deposizioni in Tribunale;

Controllo della sicurezza nelle immediate vicinanze dei plessi scolastici; istruttoria di pratiche per Autorizzazioni e Nulla – Osta a firma del Sindaco (in materia di P.S.).

POLIZIA RURALE

Tutela dell'ambiente, controllo sistematico del patrimonio archeologico- speleologico – boschivo, con particolare attenzione alle falde acquifere;

Controllo sul taglio e sul trasporto del legnatico ;

Controllo delle coste con imbarcazione, verifiche sugli arenili e nelle grotte;

Controllo sul rispetto delle norme sull'inquinamento ambientale, dovuto a discariche abusive;

Controllo delle strade rurali ed extraurbane, verifiche sulla manutenzione.

EDUCAZIONE STRADALE NELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO

POLIZIA URBANA

Controllo del decoro urbano, della pulizia nelle strade e negli spazi pubblici; verifica sul servizio di spazzamento e raccolta dei rifiuti solidi urbani , e sul rispetto degli obblighi contrattuali del fornitore del servizio;
Segnalazione di inconvenienti relativi agli impianti idrico - fognario e di illuminazione pubblica;
Verifica sull'inquinamento acustico.

POLIZIA EDILIZIA

Controllo sistematico nei cantieri , sull'osservanza delle norme urbanistiche;
Controllo programmato di conformità progettuale con pattuglia mista VV.UU. e U.T..

POLIZIA ANNONARIA

Controllo esercizi pubblici commerciali, con verifiche per l'osservanza delle discipline relative al settore;
Controllo del commercio ambulante.

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Rilascio autorizzazioni per passi carrai e sosta riservata invalidi, accertamenti di residenza e attestazioni di domicilio, rilascio Tesserini Regionali per l'esercizio della caccia;
Informazioni relative alle imposte comunali R.S.U. e I.C.I. .

GESTIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI

Rilascio autorizzazioni di suolo pubblico e controllo delle occupazioni, in particolare dei mercati sia settimanale che stagionali;
Cura della riscossione delle tasse relative.

POLIZIA SANITARIA

Trattamento Sanitario Obbligatorio, accompagnamento in luogo di cura , verifiche sull'osservanza delle Ordinanze del Sindaco in materia sanitaria.

GESTIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE

Controllo sulla efficienza e sulla manutenzione;
Incarichi extra istituzionali come il rifacimento della segnaletica orizzontale;
Responsabilità del conferimento dati all'Anagrafe Bovina.

SERVIZIO DI RAPPRESENTANZA

Rappresentanza nelle cerimonie ufficiali, assistenza alle sedute del Consiglio Comunale.

Attuazione del piano esecutivo di gestione

I Responsabili del Procedimento sono nominati a cura del Capo Area.