



COMUNE DI DORGALI

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 11 DEL 02-03-2022

OGGETTO: REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO - APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

L'anno duemilaventidue, il giorno due del mese di marzo alle ore 12:14, in Dorgali e nella Casa Comunale, convocata ai sensi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | |
|---------------------------------|------------------|----------|
| Testone Angela | Sindaca | P |
| Fancello Antonietta | Assessore | P |
| Ruiu Gianmaria | Assessore | P |
| Mele Sonia | Assessore | P |
| Loi Silvia | Assessore | A |
| Carotti Bernardino Luigi | Assessore | P |

Assiste alla seduta la sottoscritta Segretario Comunale, Dott.ssa Anna Maria Piredda

LA GIUNTA

VISTI:

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che recita: "Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.";

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 20/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, dalla quale risulta che la struttura organizzativa dell'Ente è attualmente composta dalle seguenti n. 5 Aree:

- Tecnica, Lavori Pubblici, Urbanistica, Espropriazioni e Manutenzioni

- Finanziaria

- Cultura, Servizi Sociali, Sport e Politiche Giovanili

- Amministrativa

- Vigilanza

VISTO inoltre il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, razionalizzare il

costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;

- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;

RICHIAMATE le linee programmatiche del mandato 2021-2026, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 28/12/2021, dalle quali si evidenziano gli obiettivi di sviluppo sostenibile ed inclusivo che questa Amministrazione si propone, tramite, in particolare, la partecipazione ai Bandi del PNRR e il completamento della pianificazione urbana territoriale;

RITENUTO necessario, nell'ambito della propria autonomia, incidere nell'assetto organizzativo dell'ente, al fine di renderlo più rispondente alle esigenze rappresentate, nel rispetto dei principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità;

RITENUTO, in particolare, che le numerose competenze dell'Area Tecnica, con la conseguente attribuzione delle Responsabilità gestionali in capo ad un'unica figura, non siano attualmente funzionali alla realizzazione degli obiettivi dell'Ente;

RITENUTA, conseguentemente, la necessità di procedere ad un riassetto organizzativo dell'Ente su 6 Aree anziché su 5, come individuate nella succitata deliberazione 57/2019, separando dall'Area Tecnica Lavori Pubblici, Urbanistica, Espropriazioni e Manutenzioni le competenze in materia di Urbanistica, Suape, Ambiente, Patrimonio, Demanio, Gestione dei Beni Culturali e istituendo le seguenti due Aree:

- i Area Lavori Pubblici, Manutenzioni, Usi Civici cui sono attribuite le competenze in materia di Lavori Pubblici; Manutenzione strade, fabbricati, impianti, verde e cimitero; Gestione servizi di igiene urbana; Usi Civici;
- i Area Urbanistica, Suape, Ambiente e Demanio a cui sono attribuite le competenze in materia di Pianificazione urbanistica e ambientale, Suape, Demanio e Patrimonio, Gestione dei Beni Culturali e delle Grotte di Ispinigoli e del Bue Marino, Espropriazioni;

DATO ATTO che il nuovo assetto organizzativo che viene proposto tiene conto:

- ñ dell'analisi organizzativa svolta sul personale in servizio e sulla programmazione del fabbisogno triennale come determinato con la propria precedente deliberazione n°13 del 22/03/2021;
- ñ di una equilibrata distribuzione delle funzioni e servizi;
- ñ delle competenze specifiche tra i settori che costituiscono la struttura organizzativa dell'ente;
- ñ del confronto attivato con i Responsabili dei Servizi e il Segretario Comunale;

VALUTATO, stante l'urgenza di provvedere, imposta dalle scadenze dei bandi del PNRR, di far decorrere immediatamente il nuovo assetto organizzativo;

DATO ATTO che al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni, Usi Civici e al Responsabile dell'Area Urbanistica, Suape, Ambiente e Demanio verranno assegnate le relative risorse umane e finanziarie, nonché i capitoli di bilancio afferenti alle funzioni assegnate e ai servizi di pertinenza;

PRESO ATTO che, ai sensi del comma 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, la Giunta Comunale è competente all'adozione del presente provvedimento;

Visto il vigente regolamento recante disposizioni in merito alla mobilità del personale

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

Con votazione unanime

DELIBERA

per quanto espresso in premessa, di approvare la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Dorgali, come risultante dal prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

di dare atto che l'attuale riassetto non comporta aumento di spesa rispetto alla previgente struttura organizzativa;

di confermare nella sua consistenza complessiva la dotazione organica quale risultante dalla propria precedente deliberazione n° 13/2021;

di dare atto che la nuova macrorrganizzazione ha comportato la rideterminazione e variazione dei contingenti numerici assegnati alle aree, ridistribuiti su 6 anzichè 5 aree;

Di dare atto che si provvederà con Decreto Sindacale al conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni, Usi Civici e del Responsabile dell'Area Urbanistica, Suape, Ambiente e Demanio, con successiva idonea valutazione delle pesature degli incarichi da parte del Nucleo di Valutazione;

di trasmettere il presente atto alle OOSS per opportuna conoscenza, pur non ricorrendo la fattispecie di cui all'art. 4 del vigente CCNL;

di rendere il presente atto, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto.

La Sindaca
F.to Dott.ssa Angela Testone

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Anna Maria Piredda

ATTESTAZIONI E PARERI
(ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.LGS. 267 del 18.08.2000)

| Parere in ordine alla Regolarità Tecnica | |
|--|---|
| Esito: Favorevole Data: 28-02-2022 | IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott. Gianni Sini |
| Parere in ordine alla Regolarita' contabile | |
| Esito: Favorevole Data: 02-03-2022 | IL RESPONSABILE DI SERVIZIO F.to Dott.ssa Elena Rita Mereu |

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune dal 02-03-2022 al 17-03-2022, è stata trasmessa in copia ai Capigruppo Consiliari (all'art. 125, c.1, del D.Lgs 18/08/2000, n° 267) e diverrà esecutiva il 02-03-2022:

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Anna Maria Piredda

La presente copia è conforme all'originale.