

Comuni di:

Aggius
Aglientu
Badesi
Bortigiadas
Calangianus
Luogosanto
Luras
Santa Teresa Gallura
Tempio Pausania
Trinità D'Agultu e Vignola
Viddalba

UNIONE DEI COMUNI "ALTA GALLURA"
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Via G.A. Cannas, n. 1 c.p. 118 - 07029 Tempio Pausania (OT)

Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619

C.F. e P. IVA 02299430906

unionealtagallura@tiscali.it

unionedeicomunialtagallura@registerpec.it

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FORMA ASSOCIATA PER I COMUNI DI AGGIUS, AGLIENTU, BORTIGIADAS, CALANGIANUS, LUOGOSANTO E VIDDALBA, A FAVORE DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'OBBLIGO E DELL'INFANZIA - ANNI SCOLASTICI 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024

C.I.G. 890257092A

1. Premesse

Il tipo di procedura è una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016.
Il presente Bando-Disciplinare di gara viene emesso a seguito di Determinazione del Segretario - Direttore dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura", n. 289 del 03/09/2021.

Termine ultimo presentazione offerta: ore 12:00 del giorno 29/09/2021*
Apertura buste: ore 12:30 del giorno 29/09/2021

*Termine ridotto ai sensi della L. 120/2020 e smii.

La documentazione di gara comprende:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| 1) Progetto e allegati; | |
| 2) Bando-Disciplinare di gara; | |
| 3) DGUE, in formato editabile; | |
| 4) Domanda di ammissione alla gara | (Modello Allegato A); |
| 5) Dichiarazione sostitutiva | (Modello Allegato A.1); |
| 6) Patto di integrità | (Modello Allegato A.2); |
| 7) Offerta tecnica | (Modello allegato B); |
| 8) Offerta economica | (Modello allegato C). |

La documentazione di gara è disponibile nel sito <https://www.sardegnaecat.it> della piattaforma informatica Sardegna CAT in cui verrà espletata la procedura suddetta, e sul sito <http://www.unionedeicomunialtagallura.it>. Inoltre, la documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici della Stazione Appaltante, Unione dei Comuni "Alta Gallura" – Via G.A. Cannas n. 1 – 07029 Tempio Pausania (OT), tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il martedì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

2. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante della procedura in oggetto è l'Unione dei Comuni "Alta Gallura" – via G.A. Cannas n. 1 – 07029 Tempio Pausania – Ufficio Protocollo – tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 – e-mail: unionealtagallura@tiscali.it - pec: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

3. Oggetto, durata, tipologia ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di trasporto scolastico organizzato dall'Unione dei Comuni "Alta Gallura" in forma associata per i Comuni di Aggius, Aglientu, Bortigiadas, Calangianus, Luogosanto e Viddalba a favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di I grado.

Il servizio sarà eseguito presso il territorio dei Comuni di: Aggius, Aglientu, Bortigiadas, Calangianus, Luogosanto e Viddalba (comprese le frazioni).

La durata dell'appalto è pari ad **anni 3** (tre), a decorrere dalla data della stipula del contratto.

La tipologia dell'appalto è la seguente: appalto di servizi, CPV: 60130000-8 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada. Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, è pari ad **€ 1.080.893,25** (euro *unmilioneottantamilaottocentonovantatre/25*), calcolato sulla base di una media dei percorsi giornalieri stabiliti secondo quanto descritto nel piano economico da diversificare in base ad offerta prezzi unitari in base a:

Costo Km per trasporto alunni con mezzo messo a disposizione del Comune, conducente e accompagnatore garantito dalla ditta	€ 1,65 oltre l'IVA di legge
Costo Km per trasporto alunni con mezzo, conducente e accompagnatore messi a disposizione dalla ditta	€ 2,65 oltre l'IVA di legge

Per l'appalto di cui trattasi, dalla valutazione non sono emersi rischi da interferenza. Pertanto, non sono stati previsti oneri per la sicurezza. In ogni caso, l'Impresa, in sede di offerta economica, dovrà esplicitare e rendere noti i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per quanto concerne gli oneri del personale, gli stessi sono stati quantificati secondo quanto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 – comma 16 – del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017.

4. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 10 del presente bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45 e 48 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera *b*) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È infine vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

5. Sopralluogo e chiarimenti

Il sopralluogo non è obbligatorio.

Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al sito della piattaforma informatica Sardegna CAT. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. A tali quesiti si provvederà a dare risposta scritta sul sito della piattaforma informatica SardegnaCat.

6. Modalità di presentazione della documentazione - Comunicazioni

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa Procura;

3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazioni/chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applica l'art. 83 comma 3 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate agli uffici dell'Ente; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. Finanziamenti e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi dei Comuni di Aggius, Aglientu, Bortigiadas, Calangianus, Luogosanto e Viddalba.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali viene riconosciuto dall'Unione dei Comuni "Alta Gallura", che si impegna al pagamento dei corrispettivi dovuti all'impresa, dopo la stipula del contratto per il regolare svolgimento del servizio secondo le disposizioni di legge in materia di contabilità degli Enti Locali. In base alle modalità organizzative dell'Ente, le fatture verranno liquidate dal responsabile del settore, previo Nulla/Osta del direttore dell'esecuzione, (e in assenza dal RCC), che predisporrà la liquidazione dei compensi decurtati del 0,50%.

Il corrispettivo dell'appalto sarà liquidato all'Impresa entro 60 (sessanta) giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica da parte del Servizio competente, previa verifica di regolarità contributiva (mediante acquisizione del D.U.R.C. da parte della Stazione Appaltante), e salvo insorgano fondate contestazioni sulla gestione del servizio. Con il suddetto corrispettivo, l'impresa si intende compensata di qualsiasi suo onere.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad **€ 21.617,86** (euro ventunomilaseicentodiciassette/86) e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso Tesoriere Banco di Sardegna – Tempio Pausania – ABI: 01015 – CAB: 85084 – IBAN: IT97W0101585084000070188460;
- c) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato sul S.O. n. 16 alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10-04-2018;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in

favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e delle disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari all'1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara, fatta salva l'applicazione dell'art. 83 comma 9 del Codice. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

9. Pagamento a favore dell'ANAC

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nel presente bando, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 140,00 (*euro centoquaranta/00*) attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità.

Si precisa e prescrive che, il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "Istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, utilizzando il nuovo portale dei pagamenti - servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG).

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

10. Requisiti di partecipazione

A. Requisiti di ordine generale

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ed essere, pertanto, in possesso dei relativi requisiti di ammissione, di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4, 5 del D. Lgs. 50/2016.
- Non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e al D.L. 210/02, ovvero di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante escluderà l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti

che l'operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 citati.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento (art. 80 comma 11 del D.Lgs. 50/2016).

I suddetti requisiti generali dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio; nel caso di Consorzi di cooperative i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole cooperative aderenti individuate come esecutrici.

B. Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla Camera di Commercio, di cui all'art. 83 commi 1 lett. a) e 3 del D. Lgs 50/2016, per la categoria relativa all'oggetto della presente gara (attività di Trasporto scolastico) o in registri equivalenti nell'ambito della Unione Europea. I concorrenti, sia che intendano partecipare autonomamente o tramite Consorzio o RTI, devono possedere l'iscrizione alla C.C.I.A. per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- Nel caso di Cooperative e Consorzi di cooperative: Iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L. R. 22/4/1997 n. 16, per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- Per gli Enti di promozione sociale di cui alla L. 388/2000: iscrizione all'Albo regionale e finalità statutarie coerenti con l'oggetto della presente gara;
- Per i partecipanti di altre Regioni o per quelli appartenenti agli Stati membri della Unione Europea: iscrizione in albi e registri equivalenti, come disciplinati dalla normativa di riferimento, art. 83 commi 1 lett. a) e 3 del D. Lgs. 50/2016;
- Per le Imprese sociali: il possesso dei requisiti di cui alla L. 118/2005 e al D. Lgs. 155/2006;
- Possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20.12.1991, n°448, e ss.mm.ii., relativo all'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada, ed in particolare: idoneità morale, finanziaria e professionale, e della relativa attestazione di idoneità professionale, come da D.Lgs. 395/2000 e relativo regolamento attuativo D.M. Trasporti 28.04.2005 n. 161 e ss.mm.ii.;
- Possesso dei requisiti previsti dal D.M. del 31.01.1997 ess.mm.ii., relativo alle disposizioni in materia di trasporto scolastico;
- Concessione di servizio pubblico di linea o autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente, ai sensi della L. 218 del 11 agosto 2003 e L.R. 7 dicembre 2005 n. 21 artt. 32-39 - D.Lgs. n. 395 del 22 dicembre 2000, - Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 28 aprile 2005, n. 161, D.G.R. n. 16/11 del 2006, Determinazione Direttore del servizio n.287/2006 – Circ. Dirett. Servizio n. 383/2011 – Legge n. 35/2012 e ss.mm.ii.;
- I mezzi richiesti per il servizio, almeno 7 (sette) più almeno 1 (uno) sostitutivo per

ciascuno dei mezzi che verranno messi a disposizione per l'effettuazione del servizio; il concorrente dovrà attestarne, mediante apposita dichiarazione sostitutiva: la rispondenza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia (D.M. 31.01.1997 e ss.mm.ii.); il perfetto stato di efficienza, la capienza adeguata al servizio da effettuare; la dotazione di attrezzature atte a consentire un trasporto comodo e sicuro; la rispondenza alle caratteristiche richieste dal percorso a cui sono destinati e pertanto idonei a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio per dimensioni, ingombro, portata e agibilità di manovra; l'adeguata copertura assicurativa;

- Le figure professionali necessarie per il regolare espletamento del servizio oggetto di gara. In particolare dovranno essere assicurate le seguenti figure:

- n. 1 coordinatore referente con esperienza almeno biennale in servizio trasporto alunni, che può anche coincidere con una delle figure sotto riportate;

- n. 12 autisti di scuolabus muniti di patente "D" e Abilitazione Professionale CQC;

- n. 12 accompagnatori per l'assistenza in viaggio;

- L'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico per l'esecuzione del servizio.

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. b) e comma 5 del D.lgs. 50/2016 e dell'Allegato XVII, ai fini della partecipazione alla gara il concorrente deve essere in possesso dei seguenti livelli minimi di capacità:

Capacità	Periodo	Importo minimo annuale	Importo minimo triennale
Fatturato minimo annuo (globale d'impresa) (art. 83 c. 4 lett. a e c. 5) del D.lgs. 50/2016)	2020/19/18	€ 360.297,75	€ 1.080.893,25
Fatturato minimo annuo nel settore di attività (specifico): servizi di Trasporto Scolastico (art. 83 c. 4 lett. a e c. 5) del D.lgs. 50/2016)	2020/19/18	€ 360.297,75	€ 1.080.893,25

- un fatturato globale d'impresa minimo annuo (non inferiore alla soglia annuale indicata) pari ad € 360.297,75 (considerando gli ultimi tre esercizi finanziari 2020 - 2019 - 2018); negli ultimi tre esercizi finanziari tale fatturato dovrà essere pari complessivamente almeno ad € 1.080.893,25 rispettando il minimo annuale indicato (art. 83 c. 4 lett. a e c. 5) del D.lgs. 50/2016);

- un fatturato minimo annuo nel settore oggetto della gara (servizio di Trasporto Scolastico), pari ad € 360.297,75 (considerando gli ultimi tre esercizi finanziari 2020 - 2019 - 2018); negli ultimi tre esercizi finanziari tale fatturato dovrà essere pari complessivamente ad € 1.080.893,25, rispettando il minimo annuale indicato (art. 83 c. 4 lett. a e c. 5) del D.lgs. 50/2016).

Tali capacità si ritengono essere congrue e proporzionate all'entità dell'affidamento e sufficienti a garantire la potenziale capacità di esecuzione del servizio in oggetto con

riferimento alla sostenibilità economica dello stesso e conseguente affidabilità/solidità dell'esecutore aggiudicatario.

11. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) aggiornato con la delibera n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il "PassOE"** da produrre in sede di partecipazione alla gara.

12. Avvalimento

È ammesso l'avvalimento ai sensi degli artt. 89 del D.Lgs. 50/2016 e 88 del D.P.R. 207/2010, alle condizioni e prescrizioni di cui ai medesimi articoli, a pena di esclusione.

13. Subappalto

È ammesso il subappalto nei limiti consentiti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. È vietata la cessione del contratto, a pena di nullità.

14. Criterio e procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, in base all'art. 95, comma 3 del Codice, secondo il seguente criterio:

OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 80

OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 20

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica. In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione a sorte. La Commissione di gara procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

OFFERTA TECNICA: Punteggio massimo 80 punti

Il progetto di organizzazione e gestione del servizio dovrà essere descritto in una proposta progettuale (offerta tecnica), in lingua italiana, la quale verrà valutata dalla commissione giudicatrice, consistente in un documento di massimo 20 pagine, formato A4, carattere Arial, dimensione 11, interlinea singola, margine superiore, inferiore, sinistro e destro cm 2,5. Le pagine dovranno essere numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e della copertina.

Eventuali cartelle aggiuntive non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Il Progetto dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, a firma del legale rappresentate della Ditta concorrente corredata dal timbro della Ditta. Non saranno ammessi richiami o

rinvii generici all'offerta e nemmeno a parti del Capitolato, del Disciplinare e del Bando di gara.

Per l'attribuzione dei 80 punti disponibili si terrà conto:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
CAPACITÀ GESTIONALI		MAX 20
1.1 DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	1.1.1. Modalità, tempi e strumenti per la gestione del servizio. Attività proposte e modalità di esecuzione. (Cronoprogramma e orari dei servizi per tratta, organigramma del personale, modalità di coordinamento, sosta e gestione dei pulmini presso ciascun Comune, etc.).	10
1.2 VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO	1.2.1 Metodologia generale per il controllo e la verifica della qualità del servizio (controllo sulle figure professionali, sui percorsi attuati, sui mezzi etc..)	10
CAPACITÀ ORGANIZZATIVE		MAX 35
2.1 ESPERIENZA	2.1.1 Esperienza della ditta in materia di trasporto scolastico alunni Punti 1 ogni 5 anni	10
	2.1.2 Esperienza delle figure professionali (autisti e accompagnatori) in materia di trasporto scolastico alunni e/o assistenza agli alunni Punti 1 ogni 5 anni	10
2.1 MEZZI	Anno di immatricolazione dei veicoli. <u>Max punti 5</u> (punteggio da calcolare sommando i punteggi ottenuti da ognuno dei veicoli da utilizzare per lo svolgimento del servizio) Fino al 2009 punti 0 Dal 2010 al 2015 punti 2 Dal 2016 al 2017 punti 3	10
2.2 FORMAZIONE	Descrizione del piano di formazione. (A titolo esemplificativo e non esaustivo vedi: corsi sulla sicurezza in strada, corsi di formazione sulla gestione dei gruppi di bambini, corsi sulla prevenzione con moduli dedicati allo stress lavorativo, assunzioni di alcool e droghe, etc..) Punti 1 ogni corso effettuato	5
CAPACITÀ MIGLIORATIVE E/O INNOVATIVE		MAX 25
3.1 DESCRIZIONE GENERALE DEI SERVIZI MIGLIORATIVI E/O INNOVATIVI	Descrizione dei servizi migliorativi e/o innovativi proposti, programmazione e gestione delle stesse in riferimento agli utenti. Frequenze e modalità d'intervento.	5

3.2 SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	3.2.1 Call center - Centro informazioni utenti, da effettuarsi con l'ausilio di una o più linee telefoniche (rete fissa e mobile) rivolto alle famiglie e alle autorità scolastiche per tutte le comunicazioni inerenti il servizio, con orari coincidenti con quelli degli scuolabus e comunque nei giorni dal lunedì al sabato dalle 7.00 alle ore 19.00. Il servizio prevede anche la predisposizione e diffusione di materiale informativo concernente, a titolo esemplificativo: orari di fermata, i punti di raccolta, il personale adibito al servizio per ciascun Comune	10
	3.2.2 Servizio App e piattaforma professionale di servizi innovativi specializzata per il controllo ed il monitoraggio di flotte di veicoli attraverso l'utilizzo di localizzatori satellitari (o localizzatori GPS). La localizzazione mediante tecnologia GPS di ultima generazione e la comunicazione dati attraverso i più moderni sistemi di telecomunicazione GPRS garantiscono un servizio di livello superiore. Pubblicità social (pagina facebook e/o gruppo, instangram, numero whatsapp dedicato, telegram etc..)	5
3.3 SERVIZI AGGIUNTIVI	Numero di visite didattiche ulteriori rispetto a quelle previste dal capitolato (n.10 per ciascun Comune). 1 visite aggiuntive annue per Comune 1 punto 2 visite aggiuntive annue per Comune 2 punti 3 visite aggiuntive annue per Comune 3 punti 4 visite aggiuntive annue per Comune 4 punti 5 o più visite aggiuntive annue per Comune 5 punti	5
		80

Il punteggio di ogni elemento scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile ad ogni elemento e il coefficiente relativo al giudizio assegnato come di seguito indicato:

Rispondenza	Coefficiente V(a)_i
Eccellente	1
Ottimo	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Più che sufficiente	0,60
Sufficiente	0,50
Quasi sufficiente	0,40
Scarso	0,30
Insufficiente	0,20
Gravemente insufficiente	0,10
Nulla	0,00

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 20 punti

L'offerta economica deve essere diversificata, per cui l'operatore dovrà presentare un'offerta a prezzi unitari in base ai seguenti importi posti a base di gara:

Descrizione servizio	Base di gara	Punteggio assegnato
Costo Km per trasporto alunni con mezzo messo a disposizione del Comune, conducente e accompagnatore garantito dalla ditta	€ 1,65	10 punti
Costo Km per trasporto alunni con mezzo, conducente e accompagnatore messi a disposizione dalla ditta	€ 2,65	10 punti

15. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le disposizioni sotto elencate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo, del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente bando - disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 3 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'art. 97 comma 6 ultimo periodo.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

16. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In esecuzione di quanto stabilito dall'art. 40 del Codice dei contratti, la presente procedura è gestita attraverso la piattaforma di negoziazione SardegnaCat con i criteri di aggiudicazione dell'offerta economicamente vantaggiosa.

I candidati dovranno trasmettere la documentazione tramite l'utilizzo della piattaforma e far pervenire in via telematica quanto segue:

BUSTA VIRTUALE A “Documentazione amministrativa”;

BUSTA VIRTUALE B “Offerta tecnica”;

BUSTA VIRTUALE C “Offerta economica”.

A. Contenuto della documentazione amministrativa (Busta di Qualifica)

Nella busta “A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

I) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura. Il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative all'inesistenza delle cause di esclusione (limitatamente alle lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'art. 80 comma 1 del Codice e quella relativa al comma 2 del citato art. 80.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

II) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, (utilizzando preferibilmente i modelli **Allegati “A”** e **“A1”** al presente bando);

In sostituzione degli allegati I/II di cui ai suindicati punti può essere utilizzato il DGUE, approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, secondo le linee guida fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con Circolare 18 luglio 2016, n. 3 (GU n. 174 del 27.07.2016);

III) PassOE, di cui all'art. 2, comma 3 punto b. della delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016;

IV) Attestazione di pagamento a favore dell'**ANAC**;

V) Cauzione provvisoria;

VI) Attestazione di pagamento per le **spese di gara** pari ad € 10,00;

VII) Capitolato Speciale, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione;

VIII) Patto di Integrità, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione;

IX) (in caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea):

dichiarazione/i sostitutiva/e, resa/e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati al paragrafo 10 del presente bando;

X) (in caso di avvalimento):

il concorrente deve allegare ai documenti da inserire nella busta "A – Documentazione" apposita documentazione che dimostri il possesso dei requisiti di qualificazione dell'impresa ausiliaria, come segue:

a) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Si specifica che le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del comma 1 del suddetto art. 80 e quella relativa al comma 2 del citato art. 80, devono essere rese (sempre ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni), anche dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, del Codice;

b) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto (indicazione delle risorse e dei mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;

XI) (in caso di consorzi cooperativi e artigiani):

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati);

XII) (in caso di consorzi stabili):

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati);

XIII) (in caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

XIV) (in caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti):

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al

consorzio, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

XV) (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito):

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

XVI) (in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati);*

3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. La dichiarazione sostitutiva prevista, della documentazione amministrativa, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni riferite alle lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'art. 80 comma 1 del Codice e quella relativa al comma 2 del citato art. 80, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data del presente bando, per i quali si specifica che, qualora siano state pronunciate condanne penali previste dall'art. 80 del D.L.gs. 50/2016, l'impresa, ai sensi del successivo comma 3, potrà essere ammessa alla gara soltanto presentando documentazione idonea e sufficiente a dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando, non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", l'inesistenza delle cause di esclusione, in riferimento ai suddetti soggetti. La suindicata documentazione amministrativa deve essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura da parte del concorrente. La domanda, le dichiarazioni e la documentazione richiesta devono contenere quanto previsto nelle disposizioni sopra elencate. Si applicherà l'art. 83 comma 9 del Codice (soccorso istruttorio).

B. Contenuto della busta "B - Offerta tecnica"

Nella busta "B - offerta tecnica", deve essere contenuto a pena di esclusione dalla gara, il progetto tecnico redatto avendo cura di seguire, nell'esposizione i criteri e i sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nel presente Bando-Disciplinare, così come da modello "B - offerta tecnica" allegato. Il progetto tecnico deve essere redatto seguendo le indicazioni specificate nel paragrafo 14 e sottoscritto in ogni pagina. In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità a quanto disposto dal capitolato, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

Nel caso di R.T.I. il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

C. Contenuto della busta "C – Offerta economica"

Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta la Dichiarazione (preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente bando - Allegato C), redatto in bollo, sottoscritta, a pena d'esclusione dalla gara, dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione dei prezzi unitari che il concorrente offre per il servizio – inferiore ai prezzi a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso – espressi in cifre ed in lettere,

secondo le norme e con le modalità previste nel presente bando.

17. Svolgimento operazioni di gara

La prima seduta avrà luogo attraverso la piattaforma SardegnaCat e i concorrenti potranno prendere visione delle operazioni in remoto, con modalità e procedure della medesima piattaforma. Trattandosi di seduta pubblica, alle operazioni di gara, potranno presenziare fisicamente presso gli uffici dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura" i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. Si precisa che la fase di valutazione dell'offerta tecnica sarà eseguita in seduta riservata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti attraverso il servizio di messaggistica della piattaforma SardegnaCat. Il RUP procederà, nella prima seduta, a verificare il tempestivo invio della documentazione trasmessa

telematicamente dai concorrenti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e a verificarne la firma digitale. Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura telematica della busta virtuale concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando. Successivamente la commissione comunicherà, attraverso la piattaforma SardegnaCat, i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura telematica della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede all'aggiudicazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà alle verifiche.

La valutazione delle offerte tecniche e di quelle economiche dei concorrenti, da parte della commissione giudicatrice, avverrà mediante il portale SardegnaCat.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare l'utilizzo della configurazione della commissione in modalità riunita o in modalità remota.

18. Obblighi aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, verrà data notizia dell'avvenuta aggiudicazione alla ditta aggiudicataria e agli altri concorrenti mediante invio di comunicazione tramite PEC indicata nella richiesta di partecipazione. In seguito, la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare quanto segue:

- garanzia definitiva e polizza assicurativa, come da paragrafo 7 del presente bando;
- deposito spese di contratto, di registrazione, diritti di segreteria ed accessori, secondo le modalità indicate dall'ufficio comunale competente.

La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi alla firma del contratto, che sarà redatto in forma pubblica-amministrativa, nella data stabilita dall'Ente concedente, che sarà tempestivamente e previamente comunicata.

Ove nel termine di cui sopra, la ditta non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

19. Obblighi dell'appaltatore in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 – comma 8 della Legge del 13 Agosto 2010 n. 136 (modificata e integrata dal D.L. 12/11/2010 N. 187) l'appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge stessa, pena la risoluzione del contratto. Tutte le transazioni finanziarie devono essere eseguite tramite banca o la Società Poste Italiane Spa. La Stazione appaltante, la società esecutrice e tutti gli eventuali subappaltatori, dovranno fornire nei termini previsti tutte le informazioni sui conti correnti dedicati, previste dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010. Tutte le transazioni finanziarie, riferite al servizio in oggetto, dovranno sempre riportare il Codice Identificativo Gara.

20. Privacy

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 esclusivamente nell'ambito della procedura di gara.

21. Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento di gara è il Segretario – Direttore dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura", Dott.ssa Jeanne Francine Murgia, reperibile per informazioni e/o chiarimenti al numero 079/6725600.

22. Controversie e ricorso

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza della autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
Dott.ssa Jeanne Francine Murgia