



UNIONE DI COMUNI "METALLA E IL MARE"

COMUNE DI BUGGERRU

Provincia del SUD Sardegna



Ufficio Lavori Pubblici

LETTERA DI INVITO

Incarico professionale relativo a: Revisione progetto esecutivo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori misura e contabilità dei "Lavori di ristrutturazione e riqualificazione urbana del centro direzionale minerario - Casa del Direttore";

PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Importo a base di gara € 95.777,71

Procedura di scelta del contraente: Procedura di cui all’art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 affidamento diretto previa consultazione di cinque preventivi.

Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell’art. 95 Comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione

CUP D16D18000230001 CIG 8506352FB8

Codesto Libero professionista è invitato a presentare offerta per l’aggiudicazione del servizio indicato in oggetto, con le modalità e secondo le norme indicate nella presente lettera di invito.

Per quanto non previsto dalla presente Lettera di Invito, la disciplina della gara è dettata dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 di Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

1. STAZIONE APPALTANTE - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE – COMUNICAZIONI

COMUNE DI BUGGERRU - Vi a Roma n°40 09010 Buggerru (CI) - mail: tecnico@comunebuggeru.it

PEC: comune.buggerru@pec.it - SITO: <http://www.comunebuggeru.it>

Responsabile del Settore: ing. Alessandro Girei

Responsabile del procedimento: Geom. Francesco Sitzia

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (P EC) (art. 40 del Codice).

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del Codice).

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comune.buggerru@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2. OGGETTO, DURATA, TIPOLOGIA ED IMPORTO DELL'APPALTO - PUBBLICAZIONE

Determina a contrarre n.85 del 13.10.2020

Tipo di appalto: Appalto di servizi.

Lotti: L'appalto non è suddiviso in lotti (art. 51 del Codice) in quanto trattasi di servizi tecnici di ingegneria.

Descrizione/oggetto dell'appalto:

L'incarico riguarda i seguenti servizi di ingegneria: Revisione progetto esecutivo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori misura e contabilità.

Resta a carico del professionista il reclutamento, e la remunerazione, di tutte le figure professionali competenti per il regolare espletamento del servizio.

NORMATIVA NEL SETTORE DEI LAVORI PUBBLICI

Nella realizzazione dell'intervento occorre attenersi alle seguenti disposizioni

Decreto-legge n°76 del 16/07/2020 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale. (20G00096) (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);

D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; D.P.R. n.207 del 05/10/2010

Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore; Legge Regionale n.5 del 07/08/2007 - Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31 marzo 2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto e ss.mm.ii.;

D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, D.P.R. n.207/10, D.P.R. n.222/2003 e Legge n.123 del 03/08/2007, e ss.mm.ii. per l'attività relativa al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione; Normativa nel settore IDRAULICO

Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI - Decreto dell'Assessore dei Lavori Pubblici 21 febbraio 2005, n. 3 "Esecutività della deliberazione n. 54/33 assunta dalla Giunta regionale in data 30/12/2004") e in particolare le Norme di Attuazione così come modificato dalla Deliberazione n. 17/14 del 26/04/2006

“Norme di attuazione del Piano Stralcio di Bacino per l’Assetto Idrogeologico. Approvazione delle modifiche e dell’Errate Corrige. Decreto dell’Assessore dei Lavori Pubblici 21 febbraio 2005, n. 3

“Esecutività della deliberazione n. 54/33 assunta dalla Giunta regionale in data 30/12/2004”. Adozione del “Piano Stralcio di Bacino per l’Assetto Idrogeologico (PAI)”. Le Norme Tecniche di Attuazione vigenti sono quelle approvate con il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n.35 del 27/04/2018 e pubblicate sul BURAS n.23 - parte I e II del 03/05/2018;

Piano Stralcio delle Fasce Fluviali (PSFF), redatto ai sensi dell’art. 17, comma 6 della legge 19 maggio 1989 n. 183, quale Piano Stralcio del Piano di Bacino Regionale relativo ai settori funzionali individuati dall’art. 17, comma 3 della L. 18 maggio 1989, n. 183 – adottato in via definitiva con Deliberazione del Comitato Istituzionale dell’Autorità di Bacino Regionale n.2 del 17/12/2015;

Piano di Gestione del Rischio di Alluvioni (PGRA), previsto dalla Direttiva 2007/60/CE e dal D.Lgs. 49/2010 e finalizzato alla riduzione delle conseguenze negative sulla salute umana, sull’ambiente e sulla società derivanti dalle alluvioni - approvato con la Deliberazione del Comitato Istituzionale dell’Autorità di Bacino Regionale n. 2 del 15/03/2016;

Regio Decreto n. 523 del 25 luglio 1904 “Testo unico delle disposizioni di legge intorno alle opere idrauliche delle diverse categorie”.

NORMATIVA RELATIVA AL DEMANIO IDRICO

Regio Decreto 25 luglio 1904, n. 523;

DPR 16 gennaio 1986 art. 1

D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 - art. 148

L.R. 5/03/2008 n. 3 – art. 1 comma 41

NORMATIVA NEL SETTORE AMBIENTALE

Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 - “Norme in materia ambientale” (G.U. n. 88 del 14 aprile 2006);

DPCM 12 dicembre 2005 - “Codice dei beni culturali e del paesaggio” (G. U. n. 25 del 31 gennaio 2006. Serie generale);

D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 - “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. .37” (GU n. 45 del 24/02/2004, supplemento ordinario n. 28);

Legge 24 dicembre 2003, n. 378 - “Disposizioni per la tutela e la valorizzazione dell’architettura rurale”;
Decreto 8 giugno 2001 - Delega di attribuzione di funzioni ai Soprintendenti regionali istituiti dal decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, art. 7. (Decreto del direttore generale per i beni architettonici e il paesaggio) (GU n. 210 del 10-9-2001);

Circolare 14 novembre 2000, n.106, Ministero per i Beni e le attività culturali – Efficacia dei decreti ministeriali emanati ai sensi del decreto ministeriale 21 settembre 1984, articoli 160 e 162 del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490;

D.Lgs, 29 ottobre 1999, n. 490 - Testo unico delle disposizioni legislative in materia di beni culturali e ambientali, a norma dell’art. 1 della legge 8 ottobre 1997, n. 352;

Direttiva Habitat 1992/43/CE per la conservazione degli habitat naturali e seminaturali e della flora e della fauna selvatiche;

Legge 8 agosto 1985, n. 431 (Galasso) - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 27/06/1985, n. 312, recante disposizioni urgenti per la tutela delle zone di particolare interesse ambientale. Integrazioni dell’art. 82 del DPR 24/07/1977, n. 616;

Regio Decreto 3 giugno 1940, n. 1357 - Regolamento per l’applicazione della Legge 29 giugno 1939 n, 1497, sulla protezione delle bellezze naturali (G.U. 5 ottobre 1940, n. 234);

Legge 29 giugno 1939 n. 1497 (abrogata dal D. Lgs. 490/1999) - Protezione delle bellezze naturali (G. U. n.151 del 30/6/1939);

Legge Regionale 25 novembre 2004, n. 8: “Norme urgenti di provvisoria salvaguardia per la pianificazione paesaggistica e la tutela del territorio regionale”;

Legge Regionale n. 28 del 12/08/1998: “Norme per l’esercizio delle competenze in materia di tutela paesistica trasferite alla Regione Autonoma della Sardegna con l’articolo 6 del D.P.R. 22 maggio 1975, n. 480, e delegate con l’articolo 57 del D.P.R. 19 giugno 1979, n. 348”;

Legge Regionale n. 29 del 09/06/1994: “Norme per il recupero e la valorizzazione del patrimonio archeologico-industriale della Sardegna”.

NORME TECNICHE PER LE COSTRUZIONI approvate con Decreto Ministeriale 17 gennaio 2018. Testo aggiornato delle norme tecniche per le costruzioni, di cui alla legge 5 novembre 1971, n. 1086, alla legge 2 febbraio 1974, n. 64, al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, ed al decreto-legge 28 maggio 2004, n. 136, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 luglio 2004, n. 186. Le nuove norme sostituiscono quelle approvate con il decreto ministeriale 14 gennaio 2008.

Importi posti a base di Gara (*calcolati in base al DM 17/06/2016*)

€ 95.777,71

Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. *Lettera di invito;*
2. *Progetto esecutivo da revisionare*
3. *Modello I Istanza di Partecipazione*
4. *Modello II Offerta Economica*
5. *Modello III informativa sul trattamento dei dati personali*
6. *Modello IV Assolvimento Imposta da Bollo*
7. *Modello V Accettazione Patto Integrità*

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet: <https://www.sardegna.cat.it> e sezione dedicata alla gara all’indirizzo

Luogo di esecuzione dei servizi: Buggerru (SU),

Importo complessivo dell’appalto **€ 95.777,71** spese comprese, oneri previdenziali e IVA esclusi, come da prospetto di determinazione dei corrispettivi redatto ai sensi del D.M. del 17.06.2016 agli atti della stazione appaltante.

L’Amministrazione Comunale avrà la facoltà di ordinare, in casi di urgenza, l’esecuzione anticipata del contratto, in tutto o in parte, ai sensi dell’art. 32, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all’art. 46 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice), abilitati, iscritti e presenti sul mercato elettronico **SardegnaCat** cui la presente Lettera di invito verrà inviata attraverso la piattaforma Regionale Sardegna Cat.

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:

- una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- le condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Inoltre, si precisa che gli operatori economici con sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list" devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Economia e Finanza 14 dicembre 2010 (art. 37 del DL 78/2010);

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti **iscritti negli appositi albi** previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

4. TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Affidamento attraverso Procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 previa consultazione di cinque preventivi con ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con il sistema della procedura telematica denominata "*Richiesta di Offerta*" (RdO) su invito aggiudicata con l'offerta economicamente più vantaggiosa con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'articolo. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi del comma 7 del succitato art. 95, l'elemento relativo al costo ha la forma di un prezzo e gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, pertanto:

	Punteggio Max
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Con la presentazione dell'offerta, il Professionista implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCat (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente Lettera di Invito o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul Sistema SardegnaCat.

5. TERMINE PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla procedura in oggetto dovranno far pervenire l'offerta e la documentazione richiesta dal presente bando entro e non oltre **le ore 12:00 del 23.11.2020**

6. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

L'Ente si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice (*Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione*)

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

7. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'appalto è finanziato con fondi a disposizione del Comune di Buggerru, finanziati con fondi Regionali.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del Codice.

Il contratto è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari come da art. 3 della legge 136/2010.

Pertanto: tutti i pagamenti dovranno essere effettuati con strumenti che ne consentono la tracciabilità; l'aggiudicatario dovrà comunicare uno o più conti correnti bancari o postali da dedicare, anche non esclusivamente, all'appalto nonché le generalità ed il codice fiscale di tutte le persone autorizzate ad operare su tali conti.

Non è ammessa la proposta di varianti progettuali da parte degli offerenti

8. SUBAPPALTO

L'affidatario **non può avvalersi** del subappalto.

9. ASSICURAZIONI E CAUZIONI RICHIESTE

L'aggiudicatario dovrà essere munito d'una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle prestazioni, per tutta la durata dell'incarico e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Tutti i documenti, a pena di esclusione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico e sottoscritti con firma digitale, inseriti sul portale Sardegna Cat, nella sezione relativa alla presente procedura.

L'offerta, inserita a sistema sul portale www.sardegnaecat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dalle seguenti Buste:

Busta di Qualifica – Documentazione Amministrativa

Busta tecnica – Offerta tecnica

Busta economica – Offerta economica

I partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connessione necessari a raggiungere il sistema telematico di trasmissione delle offerte di gara.

In merito al funzionamento tecnico del Portale **Sardegna CAT**, comprese le dimensioni massime dei singoli file caricabili sullo stesso, si rimanda a quanto previsto dal CAT in qualità di gestore del Sistema.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTP è sufficiente la registrazione del professionista mandatario, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dello stesso.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 23.11.2020** pena l'irricevibilità dell'offerta stessa.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale.

Sia per le dichiarazioni sostitutive che l'offerta economica è preferibile siano formulati avvalendosi degli allegati alla presente Lettera di Invito. Tutti i documenti a pena di Esclusione dovranno essere firmati digitalmente, come richiesto dal Portale Sardegna Cat.

Tali dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., sono rese dai concorrenti in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato).

Le dichiarazioni sostitutive potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati, ma in tal caso dovrà allegarsi copia conforme all'originare della relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

Nel caso di irregolarità essenziali dell'offerta tecnica o economica viene disposta l'esclusione del concorrente dalla gara.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

È causa di esclusione la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserire riferimenti al prezzo nelle BUSTE A e B, o direttamente nel PLICO senza far uso della BUSTA C, debitamente chiusa.

L'offerta sarà comunque ammessa qualora il concorrente inserisca la documentazione amministrativa direttamente nel PLICO senza far uso della BUSTA "A – Documentazione amministrativa".

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA ELETTRONICA DI QUALIFICA

Nella busta elettronica virtuale di qualifica devono essere contenuti i seguenti documenti:

I. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, redatta, in bollo, preferibilmente sul MODELLO I allegato alla presente, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con la quale il concorrente dichiara, tra l'altro, l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.LGS. 50/2016; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

II. "PASOÈ" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

III. MODELLO III informativa privacy debitamente firmato digitalmente per accettazione

IV. Modello IV Annullamento Marche da Bollo.

V. Dichiarazione di accettazione Patto integrità (utilizzando preferibilmente il **MODELLO V**)

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 deve essere resa anche per tutti i soggetti indicati dal comma 3 del suddetto art. 80.

La medesima dichiarazione, inoltre, dovrà essere resa anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Entrambe le suddette dichiarazioni possono essere rese dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con la dicitura "per quanto di propria conoscenza" anche per i soggetti di cui sopra, senza indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA ELETTRONICA TECNICA

La "**BUSTA TECNICA**" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Documentazione attestante Incarichi similari svolti (sino ad un massimo di 3)

2) una Relazione metodologica, finalizzata ad illustrare, con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione concettuale, l'individuazione e le proposte di soluzioni delle eventuali problematiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento delle attività, con esclusivo e specifico riferimento all'incarico in oggetto.

Essa dovrà comprendere:

- un'adeguata analisi e valutazione delle problematiche da affrontare e gli approfondimenti degli elementi conoscitivi che saranno oggetto di ulteriore indagine;
- illustrazione delle modalità di rispetto dei vincoli e delle condizioni locali effettivamente riscontrate che possono influire sulle scelte progettuali, nonché delle modalità di analisi e valutazione delle possibili alternative;
- illustrazione dell'approccio metodologico e dell'impostazione concettuale con riferimento al quadro normativo nazionale e regionale vigente; - la descrizione delle attività e la loro interconnessione con le attività della pianificazione territoriale, nonché degli strumenti e delle risorse da utilizzare per l'espletamento dell'incarico;
- la descrizione degli elaborati oggetto dell'affidamento

La relazione deve essere contenuta in massimo 10 pagine formato A4 (interlinea 1,5 carattere Arial 11) e deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio (o dal legale rappresentante dello studio che dichiara di averne i poteri), dal legale rappresentante della società di professionisti o d'ingegneria.

La relazione tecnica deve essere sviluppata ed articolata nei capitoli/paragrafi corrispondenti a criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 15.

Inoltre, a corredo della relazione metodologica, potranno essere presentati elaborati grafici, illustrazioni e tabelle nel limite massimo di 10 fogli in formato A4 e/o A3 compresi quelli relativi alla documentazione attestante incarichi similari svolti (sino ad un massimo di 3)

La Relazione dovrà essere prodotta in formato PDF agevolmente stampabile con l'uso di stampanti commerciali.

La Commissione non terrà in alcuna considerazione ulteriori informazioni rispetto a quelle che risultino strettamente necessarie all'attribuzione del punteggio, sulla base dei criteri prefissati.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione delle offerte da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara

Tutti i files della documentazione tecnica dovranno essere firmati digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Si precisa, inoltre, che le prestazioni dichiarate nell'offerta tecnica ai fini dell'attribuzione del punteggio sono impegnative in ordine all'esecuzione del servizio in appalto.

13. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

A pena di esclusione, la **BUSTA "C – Offerta economica"** contiene l'offerta economica del Raggruppamento, predisposta preferibilmente con il **MODELLO III** allegato al presente.

L'offerta reca *il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara (IVA ed oneri previdenziali esclusi).*

A pena di esclusione, anche l'offerta economica nel caso di raggruppamenti, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti il Raggruppamento.

14. PRECISAZIONI E RISERVE

La Commissione si riserva:

- a. di valutare anche le dichiarazioni contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata, nel rispetto della par condicio tra tutte le concorrenti;
- b. ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs.50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".
- c. di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo;
- d. di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo;
- e. in sede di gara, di acquisire il parere degli Uffici competenti, dandone comunicazione ai presenti;
- f. di non procedere all'aggiudicazione in favore di alcuna Società, per comprovati motivi;
- g. di effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente quando sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata.

15. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione della concessione avverrà con l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa con prezzo fisso.

	Punteggio Max
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione del progetto di gestione e l'attribuzione dei relativi punteggi e la successiva attribuzione dei punteggi riferiti all'offerta tecnica, attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

L'offerta tecnica dovrà contenere i seguenti elementi oggetto di valutazione:

DESCRIZIONE	punteggi	
	sub criteri	criteri

A	Professionalità del concorrente desunta dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva relativa a servizi simili svolti nei 5 anni precedenti		40
A.1	Qualità delle soluzioni tecniche, valutazione della qualità nella rappresentazione progettuale evincibile dagli elaborati grafici.	15	
A.2	Esperienza acquisita nel settore attraverso la valutazione del curriculum professionale con evidenza degli incarichi espletati negli ultimi CINQUE anni relativi a servizi attinenti all'oggetto del bando.	10	
A.3	Qualificazione del personale dedicato alla commessa, attraverso le specifiche competenze che verranno attribuite ai singoli componenti del gruppo di lavoro. Qualificazione professionale posseduta con specifico riguardo alla esperienza maturata nella prestazione di servizi della stessa natura.	5	
B	Relazione metodologica , finalizzata ad illustrare, con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione concettuale, l'individuazione e le proposte di soluzioni delle eventuali problematiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento delle attività, con esclusivo e specifico riferimento all'incarico in oggetto.		40
B.1	Analisi e valutazione delle problematiche: Verrà valutato il grado di approfondimento delle problematiche, dei vincoli e delle condizioni che incidono sulle scelte	15	
B.2	Approccio metodologico Verrà valutata la coerenza e l'impostazione concettuale ai fini della corretta definizione delle possibili alternative e degli aspetti più rilevanti del piano.	10	
B.3	Modalità di espletamento delle attività. Verranno valutate le modalità illustrazione dell'approccio metodologico e dell'impostazione concettuale con riferimento al quadro normativo nazionale e regionale vigente; - la descrizione delle attività e la loro interconnessione con le attività della pianificazione territoriale, nonché degli strumenti e delle risorse da utilizzare per l'espletamento dell'incarico;	10	
B.4	Descrizione degli elaborati oggetto dell'affidamento	5	
	totali		80

La graduatoria sarà formulata dalla *commissione di aggiudicazione (di seguito solo **Commissione**)* sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e dei relativi pesi e sub-pesi mediante l'applicazione del **metodo aggregativo compensatore**.

A ciascuno degli elementi qualitativi è assegnato un coefficiente mediante attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario come di seguito dettagliato.

Ciascun commissario dovrà procedere a esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente a uno fra i 6 giudizi predeterminati. Si procede al calcolo della media dei coefficienti assegnati da ciascun commissario per ottenere il coefficiente assegnato a ciascun concorrente.

Una volta ottenuti i coefficienti per ciascun concorrente, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. Questi ultimi verranno moltiplicati per il punteggio massimo assegnabile per ogni indicatore.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri indicati nei paragrafi successivi. I coefficienti saranno poi utilizzati nella formula per l'applicazione del *metodo aggregativo compensatore*:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove: P_i = punteggio concorrente i ; C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ; C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ; C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ; P_a = peso criterio di valutazione a ; P_b = peso criterio di valutazione b ; P_n = peso criterio di valutazione n .

Come consentito dall'allegato P al D.P.R. 207/210, la determinazione dei coefficienti $V(a)_i$ delle **offerte tecniche** avverrà in base alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. L'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica avviene assegnando un coefficiente compreso tra zero ed uno, espresso in valori centesimali, a ciascun sub parametro dell'offerta stessa.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni parametro e sub parametro sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico. Tali giudizi con il relativo coefficiente numerico saranno utilizzati dalla Commissione per la valutazione del progetto tecnico:

giudizio	valori	Criterio di giudizio della proposta/del miglioramento
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio". In particolare, si procederà come segue:

1. attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso fra 0 ed 1 in base alla tabella sopra estesa, per ogni sub parametro;
2. determinazione, per ogni offerta, della media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola, con arrotondamento in difetto o eccesso se la terza cifra decimale sia inferiore oppure pari o superiore a cinque);
3. trasformazione delle suddette medie in coefficienti definitivi $V(a)_i$ attribuendo all'offerta che ha ottenuto la media più alta il valore di uno e proporzionando a tale media massima le altre medie provvisorie prima calcolate;
4. moltiplicazione dei coefficienti come sopra determinati per il sub-peso attribuito a ciascun sub parametro di valutazione.

Fermo restando che i punteggi verranno assegnati ad esclusivo e insindacabile giudizio della commissione giudicatrice, sulla base dei giudizi di ciascun commissario, si precisa che laddove ogni

singolo sub-parametro sia riconducibile a dati oggettivi, l'assegnazione del punteggio avverrà in maniera oggettiva, negli altri casi avverrà discrezionalmente.

Per ciascun elemento di valutazione discrezionale (offerta tecnica), al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio medio sarà attribuito comunque il punteggio massimo previsto dal bando, e i punteggi attribuiti agli altri concorrenti saranno riparametrati proporzionalmente, dividendo il punteggio di ciascuna offerta per il punteggio massimo attribuito alla migliore offerta, moltiplicando il risultato ottenuto per il numero dei punti previsti dal bando per ciascun criterio di valutazione; il tutto secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{punteggio attribuito all'offerta oggetto di valutazione}}{\text{punteggio attribuito alla migliore offerta}} \times \text{punti previsti dal bando}$$

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. In caso di parità di punteggio complessivo verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

16. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della BUSTA C

Terminata la valutazione delle offerte tecnico organizzative, Il RUP prenderà atto dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dalla Commissione di Gara e, quindi, provvederà a scaricare dal Sistema Sardegna CAT le buste contenenti le offerte economiche.

Il RUP provvederà poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula:

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

dove: C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo; P_b = prezzo a base di gara; P_i = prezzo offerto dal concorrente i -esimo; P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti.

17. Anomalia delle offerte

Qualora sia il punteggio relativo al prezzo che la somma dei punteggi degli altri criteri siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei relativi punteggi massimi, è necessario accertare la congruità dell'offerta (art. 97 comma 3) del Codice).

Si precisa che, l'individuazione delle offerte sospette di anomalia, verrà effettuata dal RUP prima dell'operazione di riparametrazione.

Il RUP provvederà a valutare la congruità delle offerte sulla base delle giustificazioni presentate dai concorrenti. Le giustificazioni potranno riguardare esclusivamente quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

La verifica si svolgerà come segue:

- iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa venga esclusa, procedendo progressivamente con le successive;
- richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni;
- nella richiesta la stazione appaltante potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

- all'offerente sarà assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni.

La stazione appaltante riesaminerà l'offerta tenendo conto delle giustificazioni e, qualora non le riterrà sufficienti, escluderà il concorrente.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Alla scadenza della presentazione delle offerte il RUP, procederà, estraendo dal Portale Sardegna Cat, alla verifica della tempestività di recapito dei plichi e della loro integrità e, una volta aperti, provvederà al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione. Procederà quindi a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

La Stazione Appaltante adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) aggiornato con la delibera n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

In secondo luogo, il RUP aprirà le buste delle offerte tecniche e verificherà la presenza di tutti i documenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2017 la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La commissione sarà costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Permanendo le condizioni di emergenza sanitaria da COVID-19, il Seggio di gara potrà riunirsi con modalità a distanza tramite l'uso di piattaforme telematiche.

La commissione giudicatrice procede alla valutazione dell'offerta tecnica.

In una o più sedute la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le eventuali formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte al punto 15 e comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, quindi, trasmetterà i verbali relativi al RUP.

IL RUP procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione di una prima graduatoria provvisoria di gara.

Il RUP procederà alla verifica di congruità delle offerte superiori alla soglia di cui all'art. 97 co. 1 lett. b) Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, per il prezzo e per gli altri criteri di valutazione, sarà primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, sia per il prezzo e che per gli altri criteri, si procederà mediante sorteggio.

Al termine, il RUP redigerà la graduatoria definitiva aggiudicando l'appalto al primo classificato.

Ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo periodo D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tal caso la commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP. Il RUP, quindi, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto eventuale della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

La prima seduta avrà luogo presumibilmente il giorno **24.11.2020 alle ore 09:00**.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione su <https://www.sardegnaecat.it> e nella sezione dedicata alla gara in Allegati "Area Visibile ai Fornitori" e nel sito istituzionale del Comune, nella sezione dedicata alla gara all'indirizzo

<http://egov.halleysardegna.com/buggerru/zf/index.php/bandi-di-gara/atti-aggiudicatori>

almeno un giorno prima della data fissata.

Con le stesse modalità saranno comunicate le eventuali successive sedute.

All'esito delle operazioni il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di ordinare, in casi di urgenza, l'esecuzione anticipata del contratto, in tutto o in parte, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016.

19. CHIARIMENTI

Sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al sistema Sardegna Cat entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione dedicata alla gara all'indirizzo internet <http://egov.halleysardegna.com/buggerru/zf/index.php/bandi-di-gara/atti-aggiudicatori>

nonché sul sito internet <https://www.sardegnaecat.it> nella sezione dedicata alla gara in oggetto, in Allegati "Area Visibile ai Fornitori".

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Vedasi allegato “**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** (ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. + “GDPR”).

22. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Francesco Sitzia – tel. 0781/54303 - cell 348 8406083

mail tecnico@comunebuggeru.it

Il Responsabile del Settore

Geom. Francesco Sitzia