



COMUNE DI BAULADU

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arruga Antoni Gramsci n. 7 - 09070 Bauladu (OR) Tel. 078351677- 078351678

P.IVA 00072000953

Sito Internet: WWW.comune.bauladu.or.it - Email: segretario@comune.bauladu.or.it

Determinazione del Segretario Comunale

Numero 11 del 17-06-2019

Oggetto:	COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI LOCALI. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
-----------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamate le deliberazioni di seguito riportate:

- C.C. n° 40 del 27.12.2018 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 (Art. 151 D.Lgs. 267/2000 e Art. 10 D.Lgs. n° 118/2011) e successive modificazioni ed integrazioni;
- G.M. n° 102 del 31.12.2018 relativa all'approvazione del Piano Operativo di Gestione 2019/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che:

- Con delibera C.C. n. 1 del 31.01.2013 è stato approvato il Regolamento Comunale per la Disciplina dei Controlli Interni;
- Con Delibera G.C. n. 3 del 22.01.2014 è stato approvato il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Bauladu;
- Con Delibera G.C. n° 6 del 30.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza PTPCT 2019/2021;
- Non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamate le proprie determinazioni:

- n° 2 del 22.02.2019 con la quale è stata avviata, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, e ss.mm.ii. una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato;
- n° 5 del 04.04.2019 con la quale è stata dichiarata non ammissibile l'unica domanda presentata in quanto non in possesso dei requisiti di cui all'art. A) e B) del Bando;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 86 del 05.12.2018 avente per oggetto: "Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021", con la quale è stata prevista la Copertura del posto di Istruttore Direttivo Area Tecnica Categoria D, mediante utilizzo Graduatorie di altre Amministrazioni o Concorso Pubblico;

Evidenziato che l'amministrazione comunale, a seguito dell'esito negativo dei procedimenti di mobilità obbligatoria e volontaria, ex art. 34 e 30 del D.Lgs. n. 165/2001, soprarichiamati, al fine di ricoprire il prima possibile il posto vacante, con deliberazione della G.M. 32 in data 29.04.2019 ha disposto quanto di seguito riportato:

"Di impartire gli opportuni indirizzi, al Segretario Comunale, al fine di porre in essere tutti gli atti necessari per addivenire alla copertura a tempo pieno e indeterminato del posto vacante di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D1 mediante l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi, relative ad assunzioni a tempo pieno e indeterminato, approvate da altri Enti Locali, successivamente al 1° gennaio 2010, in base al criterio della territorialità, ovvero tutti i Comuni della Sardegna, previo accordo tra le stesse amministrazioni interessate, con decorrenza presunta 1° luglio 2019.

Di dare atto che la richiesta di utilizzo delle graduatorie dovrà prevedere un termine di gg. 15 per la risposta da parte degli Enti e che il mancato riscontro entro il predetto termine verrà considerata quale risposta negativa con conseguente indisponibilità all'utilizzo delle graduatorie. omissis.....;

Dato atto che con propria nota Prot. n° 2375 del 06.05.2019 si è provveduto a richiedere a tutti i Comuni della Sardegna di comunicare la disponibilità a consentire l'utilizzo di eventuali graduatorie vigenti per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cad. D Posizione Economica D1 a tempo pieno e indeterminato, e, in caso di assenso, di trasmettere le graduatorie degli idonei unitamente a copia della determinazione di approvazione delle stesse, con indicazione del nominativo da cui iniziare lo scorrimento e i recapiti telefonici degli idonei;

Vista la propria determinazione n° 8 del 31.05.2019 con la quale si disponeva di convocare a colloquio i primi candidati idonei collocati utilmente nelle graduatorie approvate dai Comuni di:

- 1) Bitti - Prot. n° 2431 del 08.05.2019,
- 2) Sedilo - Prtot. n° 2435 del 08.05.2019,
- 3) Orosei - Prot. n° 2441 del 09.05.2019,
- 4) Nurri - Prot. n° 2443 del 09.05.2019,
- 5) Thiesi - Prot. n° 2651 del 17.05.2019,
- 6) Paulilatino - Prot. n° 2644 del 17.05.2019,
- 7) Armungia - Prot. n° 2686 del 21.05.2019;

Dato atto che con nota Prot. n° 2874 del 31.05.2019 i primi candidati idonei collocati utilmente nelle graduatorie predette venivano convocate a colloquio per il giorno 19 Giugno 2019;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice;

Visto il regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 33 del 03.05.2005, integrato con Deliberazioni G.C. n° 30 del 29.09.2008, 47 del 21.05.2009, 25 del 12.04.2010 e 53 del 29.08.2018;

Dato atto che il Regolamento predetto prevede che la presidenza della Commissione per i concorsi di grado apicale venga assunta dal Segretario Comunale, e che oltre al presidente sia composta da due componenti esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso, in possesso di titolo di studio almeno equivalente a quello richiesto per la partecipazione al concorso, e da un segretario verbalizzante dipendente di ruolo dell'Ente, di idonea qualifica funzionale;

Visto l'elenco dei candidati;

Dato altresì atto che il sottoscritto Segretario Comunale nel rispetto del piano anticorruzione ritiene di non dover presiedere la Commissione per incompatibilità rispetto ai candidati convocati al colloquio;

Accertato che all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti con i requisiti predetti;

Viste le seguenti note del responsabile dei Servizi Amministrativi:

- 2847 del 30.05.2019 con la quale è stata richiesta al Comune di Zeddiani l'autorizzazione per la partecipazione della Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Fais Roberta, in qualità di Presidente, alla commissione della selezione in parola;
- 2846 del 30.05.2019 con la quale è stata richiesta al Comune di Milis l'autorizzazione per la partecipazione del responsabile dell'Area Tecnica Ing. Mameli Angelo, in qualità di componente esperto, alla commissione della selezione in parola;
- 2848 del 30.05.2019 con la quale è stata richiesta al Comune di Nurachi l'autorizzazione per la partecipazione del Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Mastinu Antonio, in qualità di componente esperto, alla commissione della selezione in parola;

Visti i seguenti atti:

- Determinazione del Segretario Comunale del Comune di Zeddiani n° 18 del 13/06/2019 relativa all'autorizzazione della Dott.ssa Fais;
- Determinazione del Segretario Comunale del Comune di Milis n° 27 del 31.05.2019 relativa all'autorizzazione dell'Ing. Mameli;
- Nota del Segretario Comunale del Comune di Nurachi n° 4111 del 07.06.2019 relativa all'autorizzazione dell'Ing. Mastinu;

Visti gli art. 35, 35-bis, lettera a), e 57, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Sig. Sebastiano Meli;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della 241/1990 s.m.i. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- ✓ il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente:
 - ✓ Piano Triennale della Trasparenza e Integrità, adottato ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 33/2013;
 - ✓ Piano della Prevenzione della Corruzione nella Pubblica Amministrazione adottato ai sensi della Legge 190/2012;
 - ✓ Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Bauladu, adottato ai sensi del DPR 62/2013;

Dato atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000, il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la Disciplina dei Controlli Interni;

DETERMINA

Di nominare, come da prospetto che segue, la commissione esaminatrice per il colloquio relativo alla copertura del posto in premessa indicato:

N.D.	GENERALITÀ	sesso		Qualifica	Categoria ed ente di appartenenza
		M	F		
1	.Dott.ssa Fais Roberta	....	....X	Presidente	Istruttore Direttivo Amministrativo Cat D del Comune di Zeddiani
2	Ing. Mameli Angelo	..X..	....	Componente esperto	Istruttore Direttivo Tecnico Dat. D del Comune di Milis
3	Ing. Mastinu Antonio	.X...	....	Componente esperto	Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D del Comune di Nurachi

Di assegnare le funzioni di segretario della commissione al dipendente Sig. Meli Sebastiano Responsabile dell'Area Amministrativa, inquadrato nella categoria D - profilo professionale Istruttore Direttivo Area Amministrativa.

Di dare atto, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che:

- è osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti, alle donne;
- ai sensi dell'art. 35-bis, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che i componenti ed il segretario della commissione esaminatrice non hanno subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale;
- con successiva determinazione si provvederà ad assumere il relativo impegno di spesa per il compenso ai componenti la commissione previsti dal D.P.C.M. 23 Marzo 1995 come modificato dal D.P.C.M. 08 maggio 1996.

Di dare atto che il presente provvedimento non necessita della preventiva acquisizione del parere di regolarità contabile in quanto improduttivo di ulteriori effetti di spesa rispetto a quanto già autorizzato.

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bauladu.or.it e nel link "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Meli Sebastiano

SECRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA MANCOSU DONATELLA



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 18-06-2019 al 03-07-2019.

Lì 18-06-2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA MANCOSU DONATELLA

Copia Conforme ad uso amministrativo.

Lì 18-06-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Sebastiano Meli