

	COMUNE DI BAULADU PROVINCIA DI ORISTANO Via Arruga Antoni Gramsci n. 7 - 09070 Bauladu (OR) Tel. 078351677- 078351678 P.IVA 00072000953 Sito Internet: WWW.comune.bauladu.or.it - Email: segretario@comune.bauladu.or.it
---	---

Determinazione del Segretario Comunale

Numero 8 del 31-05-2019

Oggetto:	COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D. POSIZIONE ECONOMICA D 1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI LOCALI (PROVINCE E COMUNI). INDIVIDUAZIONE GRADUATORIE DA UTILIZZARE.
-----------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamate le deliberazioni di seguito riportate:

- C.C. n° 40 del 27.12.2018 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 (Art. 151 D.Lgs. 267/2000 e Art. 10 D.Lgs. n° 118/2011) e successive modificazioni ed integrazioni;
- G.M. n° 102 del 31.12.2018 relativa all'approvazione del Piano Operativo di Gestione 2019/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che:

- Con delibera C.C. n. 1 del 31.01.2013 è stato approvato il Regolamento Comunale per la Disciplina dei Controlli Interni;
- Con Delibera G.C. n. 3 del 22.01.2014 è stato approvato il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Bauladu;
- Con Delibera G.C. n° 6 del 30.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza PTPCT 2019/2021;
- Non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 19/12/2016, è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive - Triennio 2017/2019, in attuazione di quanto previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;
- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale per il 2018, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;

- è in fase di predisposizione il piano delle performance, contenente gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi, nel corso dell'annualità 2019, che verrà approvato prima di provvedere all'assunzione del lavoratore;

Preso atto che:

- questo ente ha rispettato il pareggio di bilancio nel corso dell'esercizio finanziario 2018;
- la spesa annuale di personale, per l'anno 2019, non è superiore alla spesa sostenuta nel corso dell'esercizio finanziario 2008;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 86 del 05.12.2018 avente per oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021" con la quale è stata prevista la Copertura del posto di Istruttore Direttivo Area Tecnica Categoria D, mediante utilizzo Graduatorie di altre Amministrazioni o Concorso Pubblico;

Visto l'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004 che prevede che "In vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli di assunzioni e di spesa ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno".;

Dato atto che:

- nel Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021, annualità 2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 27.12.2018, sono disponibili le somme per la copertura della posto vacante;
- con nota pec prot. n. 3681 del 09.08.2018 è stata trasmessa all'Assessorato Regionale del Lavoro Formazione Professionale, Cooperazione e sicurezza Sociale e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione preliminare ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 di avvio della procedura di mobilità, finalizzata all'eventuale avviamento di personale collocato in disponibilità;
- nessuna comunicazione in merito è pervenuti dagli enti predetti entro il termine previsto;

Preso atto che, come prescritto dall'art. 30 del D.lgs. 165/2001, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedura concorsuale, finalizzata alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedura di mobilità di cui all'art. 30 del medesimo decreto;

Richiamata la propria determinazione n° 2 del 22.02.2019 con la quale è stata avviata, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, e ss.mm.ii. una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato;

Dato atto che il bando integrale è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal 01.03.2019 al 31.03.2019, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Servizi online - Concorsi e selezioni" nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - concorsi ed esami n° 20 del 12.03.2019;

Dato altresì atto che il bando integrale è stato inviato a tutti i comuni della provincia di Oristano, all'Unione dei Comuni di appartenenza, alla Provincia di Oristano, alla Regione Sardegna, al Centro Servizi per il Lavoro, agli Enti di tutela delle

categorie protette e agli uffici informa giovani dei Comuni capoluogo di provincia della Sardegna;

Accertato che entro il termine previsto dal Bando è stata presentata una sola istanza:

Richiamata la propria determinazione n° 5 del 04.04.2019 con la quale è stata dichiarata non ammissibile l'unica domanda presentata in quanto non in possesso dei requisiti di cui all'art. A) e B) del Bando;

Evidenziato che l'amministrazione comunale, a seguito dell'esito negativo dei procedimenti di mobilità obbligatoria e volontaria, ex art. 34 e 30 del D.Lgs. n. 165/2001, soprarichiamati, al fine di ricoprire il prima possibile il posto vacante, con deliberazione della G.M. 32 in data 29.04.2019 ha disposto quanto di seguito riportato:

"Di impartire gli opportuni indirizzi, al Segretario Comunale, al fine di porre in essere tutti gli atti necessari per addivenire alla copertura a tempo pieno e indeterminato del posto vacante di Istruttore Direttivo Tecnico - Cat. D1 mediante l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi, relative ad assunzioni a tempo pieno e indeterminato, approvate da altri Enti Locali, successivamente al 1° gennaio 2010, in base al criterio della territorialità, ovvero tutti i Comuni della Sardegna, previo accordo tra le stesse amministrazioni interessate, con decorrenza presunta 1° luglio 2019.

Di dare atto che la richiesta di utilizzo delle graduatorie dovrà prevedere un termine di gg. 15 per la risposta da parte degli Enti e che il mancato riscontro entro il predetto termine verrà considerata quale risposta negativa con conseguente indisponibilità all'utilizzo delle graduatorie.

Di dare atto, altresì, che la scelta verrà operata convocando i primi candidati idonei collocati utilmente nelle graduatorie ed a eventuale scorrimento, sottoponendoli a colloquio che verterà sulle seguenti materie:

- *Nozioni di Diritto Amministrativo;*
- *Conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;*
- *Conoscenza della normativa in materia di Prevenzione della Corruzione, Trasparenza, Codici di comportamento e Diritto di accesso agli atti amministrativi;- Nozioni di Bilancio e Contabilità gestione PEG e budget di settore per i servizi affidati;*
- *Legislazione in materia di procedure di affidamento di appalti (D.Lgs 50/2016 e 56/2017 e ss.mm.ii.)*
- *Procedure per l'applicazione delle sanzioni amministrative per illeciti edilizi, urbanistici ed ambientali;*
- *Gestione tecnica del patrimonio comunale;-Procedure d'appalto di servizi e concessioni, anche di rilevanza europea;*
- *Conoscenza in materia informatica;*

In caso di parità verrà applicato l'art. 106 del Regolamento degli uffici e dei servizi.";

Dato atto che con propria nota Prot. n° 2375 del 06.05.2019 si è provveduto a richiedere a tutti i Comuni della Sardegna di comunicare la disponibilità a consentire l'utilizzo di eventuali graduatorie vigenti per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cad. D Posizione Economica D1 a tempo pieno e indeterminato, e, in caso di assenso, di trasmettere le graduatorie degli idonei unitamente a copia della determinazione di approvazione delle stesse, con indicazione del nominativo da cui iniziare lo scorrimento e i recapiti telefonici degli idonei;

Dato altresì atto che entro il termine previsto (**22.05.2019**) hanno risposto e trasmesso le graduatorie i comuni di seguito elencati:

- 1) Bitti - Prot. n° 2431 del 08.05.2019,
- 2) Sedilo - Prtot. n° 2435 del 08.05.2019,
- 3) Orosei - Prot. n° 2441 del 09.05.2019,
- 4) Nurri - Prot. n° 2443 del 09.05.2019,
- 5) Ussaramanna - Prot. n° 2444 del 09.05.2019,
- 6) Mores - Prot. n° 2606 del 15.05.2019,
- 7) Thiesi - Prot. n° 2651 del 17.05.2019,
- 8) Paulilatino - Prot. n° 2644 del 17.05.2019,
- 9) Armungia - Prot. n° 2686 del 21.05.2019,
- 10) San Sperate - Prot. n° 2690 del 21.05.2019,
- 11) Sennori - Prot. n° 2699 del 22.5.2019;

Dato atto che:

- le graduatorie approvate e trasmesse dai comuni di Ussaramanna, Mores e San Sperate sono relative all'assunzione di un Istruttore direttivo Tecnico Categoria D Posizione Economica D1 a Tempo indeterminato e Part- Time 50%;
- la graduatoria approvata e trasmessa dal comune di Sennori è relativa all'assunzione di un Istruttore Direttivo tecnico Cat. D3 giuridica ed economica a tempo pieno e indeterminato;

Visto il parere n. 124/2013 della Corte dei conti Sez. di controllo per l'Umbria, che si è espressa in questo modo sul tema:

"3. Il riferimento alla salvaguardia del principio di "concorsualità" ed alle correlate regole di dettaglio (parità dei concorrenti, predeterminazione dei posti e delle regole di attribuzione, ecc.), hanno portato al consolidarsi di un (ovvio) orientamento generale, condiviso da tutti, secondo cui la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata.

3.1) - Tanto è pacificamente ammesso con riferimento al "profilo ed alla categoria professionale del posto che si intende coprire", che devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare (v. i richiamati pareri del Ministero dell'Interno, dell'U.P.P.A e della Regione Piemonte n°25/2009, nonché la pure citata sent. n. 864/2011 del TAR Veneto).

3.2) - La medesima omogeneità, però, deve sussistere, secondo il Collegio, anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza profondamente i posti in comparazione (quello da coprire e quelli messi a concorso), come il regime giuridico dei posti stessi, e che perciò hanno riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti."

Ritenuto, pertanto, di non poter utilizzare le graduatorie dei comuni di Ussaramanna, Mores e San Sperate poiché relative alla copertura di posti a part time ne la graduatoria del Comune di Sennori in quanto relativa alla all'assunzione di un Istruttore Direttivo tecnico Cat. D3 giuridica ed economica, tutte relative a posti con regime giuridico differente a quello che deve ricoprire Questo Ente;

Ritenuto, altresì, di dover provvedere a convocare a colloquio i primi candidati idonei collocati utilmente nelle graduatorie approvate dai Comuni di:

- 1) Bitti - Prot. n° 2431 del 08.05.2019,
- 2) Sedilo - Prtot. n° 2435 del 08.05.2019,
- 3) Orosei - Prot. n° 2441 del 09.05.2019,
- 4) Nurri - Prot. n° 2443 del 09.05.2019,
- 5) Thiesi - Prot. n° 2651 del 17.05.2019,

- 6) Paulilatino - Prot. n° 2644 del 17.05.2019,
7) Armungia - Prot. n° 2686 del 21.05.2019;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Sig. Sebastiano Meli;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della 241/1990 s.m.i. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- ✓ il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente:
 - ✓ Piano Triennale della Trasparenza e Integrità, adottato ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 33/2013;
 - ✓ Piano della Prevenzione della Corruzione nella Pubblica Amministrazione adottato ai sensi della Legge 190/2012;
 - ✓ Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Bauladu, adottato ai sensi del DPR 62/2013;

Dato atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000, il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la Disciplina dei Controlli Interni;

DETERMINA

Di dare atto che entro il termine previsto (**22.05.2019**) hanno risposto e trasmesso le graduatorie i comuni di seguito elencati:

- 1) Bitti - Prot. n° 2431 del 08.05.2019,
- 2) Sedilo - Prtot. n° 2435 del 08.05.2019,
- 3) Orosei - Prot. n° 2441 del 09.05.2019,
- 4) Nurri - Prot. n° 2443 del 09.05.2019,
- 5) Ussaramanna - Prot. n° 2444 del 09.05.2019,
- 6) Mores - Prot. n° 2606 del 15.05.2019,
- 7) Thiesi - Prot. n° 2651 del 17.05.2019,
- 8) Paulilatino - Prot. n° 2644 del 17.05.2019,
- 9) Armungia - Prot. n° 2686 del 21.05.2019,
- 10) San Sperate - Prot. n° 2690 del 21.05.2019,
- 11) Sennori - Prot. n° 2699 del 22.5.2019;

Di dare atto, altresì, che non verranno utilizzate le graduatorie inviate dai Comuni di Ussaramanna, Mores e San Sperate poiché relative all'assunzione di un Istruttore direttivo Tecnico Categoria D Posizione Economica D1 a Tempo indeterminato e Part-Time 50% nonché la graduatoria approvata e trasmessa dal comune di Sennori in quanto relativa all'assunzione di un Istruttore Direttivo tecnico Cat. D3 giuridica ed economica a tempo pieno e indeterminato, tutte relative a posti con regime giuridico differente a quello che deve ricoprire Questo Ente.

Di provvedere a convocare a colloquio i primi candidati idonei collocati utilmente nelle graduatorie approvare dai Comuni di:

- 1) Bitti - Prot. n° 2431 del 08.05.2019,
- 2) Sedilo - Prtot. n° 2435 del 08.05.2019,
- 3) Orosei - Prot. n° 2441 del 09.05.2019,
- 4) Nurri - Prot. n° 2443 del 09.05.2019,
- 5) Thiesi - Prot. n° 2651 del 17.05.2019,

- 6) Paulilatino - Prot. n° 2644 del 17.05.2019,
7) Armungia - Prot. n° 2686 del 21.05.2019;

Di dare atto che il presente provvedimento non necessita della preventiva acquisizione del parere di regolarità contabile in quanto improduttivo di ulteriori effetti di spesa rispetto a quanto già autorizzato.

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bauladu.or.it e nel link "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Meli Sebastiano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA MANCOSU DONATELLA



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 03-06-2019 al 18-06-2019.

Lì 03-06-2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA MANCOSU DONATELLA

Copia Conforme ad uso amministrativo.

Lì 03-06-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Sebastiano Meli