

1. Quali sono i compiti del Comune per servizi di competenza Statale?

- Gestione servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di polizia mortuaria.
- Gestione servizi di sanità locale, di leva militare e di statistica.
- Gestione servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

2. Quali forme associative sono previste nel TUEL?

- Solo Consorzi e Unioni di Comuni
- Convenzioni, consorzi, Unioni di Comuni, esercizio associato di funzioni e servizi dei comuni e Accordi di Programma.
- Solo Convenzioni e Unioni

3. Quali sono gli organi di governo del comune?

- Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco e il Presidente del Consiglio comunale.
- Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco.
- Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco e il Dirigente dei servizi economico-finanziari

4. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, a chi deve essere chiesto il parere di regolarità tecnica?

- Al responsabile del servizio interessato o, nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, al segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
- Sempre al segretario dell'ente.
- Al responsabile del servizio Risorse umane.

5. Il Sindaco tra le sue competenze...

- Rappresenta l'ente, convoca e presiede la Giunta, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti.
- Approva il Rendiconto.
- Approva le Determinazioni dirigenziali del Segretario Generale.

6. Nessuno si può candidare alla carica di Sindaco in...

- Più di cinque comuni.
- Più di un comune.
- Più di quattro comuni.

7. A chi sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo degli organi di indirizzo e controllo politico?

- All'Assessore competente.
- Ai dirigenti.
- Al Dirigente dell'Area Risorse umane

8. A chi è attribuita la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso?

- Al Sindaco.
- Al segretario comunale.
- Ai dirigenti.

9. In cosa consiste il controllo di regolarità amministrativo contabile?

- Nel controllo di qualità dei servizi erogati.
- Nel rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa da parte di ogni responsabile di servizio e nel rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.
- Nella verifica dell'adeguatezza delle scelte compiute in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

10. I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio...

- Di sussidiarietà.
- Di opportunità.
- Di succedaneità.

- 11. Ai sensi dell'art. 21-quinquies della Legge 241/1990, il provvedimento amministrativo ad efficacia durevole può essere revocato da parte dell'organo che lo ha emanato?**
- No, mai.
 - Sì, ogni qualvolta la Pubblica Amministrazione decida discrezionalmente di non volere più contrarre.
 - Sì, nel caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.
- 12. Ai sensi della Legge 241/1990, le Pubbliche Amministrazioni possono concludere accordi tra loro?**
- Sì, ma solo se si tratta di amministrazioni di rango diverso (Accordo Stato-Regione; Accordo Regione-Provincia, etc.).
 - Sì, per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.
 - No, salvo determinati casi tassativamente elencati dalla legge.
- 13. Così come statuito dalla Legge 241/1990, è necessario che la richiesta di accesso ai documenti amministrativi sia:**
- Sottoscritta anche se immotivata.
 - Motivata.
 - Preceduta da un'istanza verbale.
- 14. Ai sensi della L. 241/1990 è, tra gli altri, compito del responsabile del procedimento amministrativo:**
- Curare le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti.
 - Presentare memorie scritte e documenti relativi all'oggetto del procedimento.
 - Fissare la data di requisitoria del procedimento e decidere l'annullamento per inerzia personale.
- 15. Cosa dispone la Legge 241/1990 all'art. 7, in materia di comunicazione di avvio del procedimento?**
- L'amministrazione è tenuta a comunicare l'avvio del procedimento solo ai soggetti diversi dai diretti destinatari del procedimento stesso.
 - L'amministrazione è tenuta a comunicare l'avvio del procedimento ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenire.
 - L'amministrazione non è tenuta a comunicare l'avvio del procedimento.
- 16. Ai sensi della Legge 241/1990, l'efficacia ovvero l'esecuzione del provvedimento amministrativo può essere sospesa?**
- No, non è possibile.
 - Sì, sempre e per qualsiasi ragione
 - Sì, ma solo per gravi ragioni e per il tempo strettamente necessario.
- 17. A norma di quanto disposto dalla Legge 241/1990, è annullabile il provvedimento amministrativo...**
- che è viziato da difetto assoluto di attribuzione.
 - che è stato adottato in violazione di legge.
 - che manca degli elementi essenziali.
- 18. L'art. 22 della Legge 241/1990 specifica che, l'accesso ai documenti amministrativi...**
- costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza,
 - costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di garantire lealtà e diligenza.
 - costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di garantire correttezza e professionalità.
- 19. Quale risulta essere il termine ordinario, per le amministrazioni pubbliche, per la conclusione del procedimento?**
- 20 giorni.
 - 30 giorni.
 - 120 giorni.

20.Che cosa è il diritto per qualsiasi cittadino a richiedere, a titolo gratuito e senza necessità di motivazione, i documenti di cui è stata omessa la pubblicazione da parte della P.A.?

- L'obbligo di pubblicazione dei dati.
- L'Accesso civico.
- Il diritto alla trasparenza dell'attività delle PA.

21.Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Procedure ristrette"?

- Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto.
- Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti.
- Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.

22.Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Centrale di committenza"?

- L'associazione tra due o più enti, finalizzata all'attuazione di un progetto o di una serie di progetti o di determinate intese di natura commerciale o finanziaria.
- I soggetti privati tenuti all'osservanza delle disposizioni del codice.
- Un'Amministrazione aggiudicatrice o un Ente aggiudicatore che forniscono attività di centralizzazione delle committenze e, se del caso, attività di committenza ausiliarie.

23.Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, quante offerte può presentare ciascun concorrente nell'ambito di una procedura di affidamento di un contratto pubblico di lavori, servizi e forniture?

- Non più di tre.
- Non più di una.
- Non più di due.

24.Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata...

- Al Presidente di gara.
- All'Assessore competente.
- Ad una Commissione giudicatrice.

25.Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, quando un'offerta appaia anormalmente bassa, gli operatori economici che l'hanno proposta...

- Forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti.
- Diventano automaticamente aggiudicatari.
- Non forniscono mai spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, nemmeno su richiesta della stazione appaltante.

26.Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa...

- La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico è effettuata tenendo conto del criterio del prezzo più basso.
- La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata a una commissione giudicatrice.
- La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata all'Assessore di riferimento.

27.Ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, cosa accade qualora a una gara partecipino sia un consorzio sia i singoli consorziati dello stesso?

- L'uno e gli altri sono esclusi dalla gara.
- Nulla, perché entrambi possono partecipare alla gara.
- Sono esclusi dalla gara solo i singoli consorziati.

28.Cosa si intende per offerta anomala negli appalti pubblici, a norma dell'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016?

- Un'offerta che presenta un prezzo molto alto.
- Un'offerta che appare anormalmente bassa sulla base di un giudizio tecnico di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.
- Un'offerta che appare congrua.

29.In base al D.Lgs. 50/2016, qualora il corrispettivo contrattuale si riferisca alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto, l'appalto si definisce...

- A corpo.
- Quantitativo.
- Qualitativo.

30.A norma del D.Lgs. 50/2016 come è composta la commissione giudicatrice?

- Da un numero dispari di commissari, non superiore a sei.
- Da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque.
- Da un numero pari di commissari, non superiore a dieci.

31.IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E' COMPOSTO ANCHE DAL FONDO INIZIALE DI CASSA?

- Sì
- No
- Dipende dall'andamento del mercato

32.IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) CON QUALE ATTO AMMINISTRATIVO È APPROVATO:

- deliberazione della Giunta
- deliberazione del Consiglio
- Decreto del Sindaco

33.L'IMPEGNO DI SPESA COSTITUISCE :

- L'ultima fase del procedimento di spesa
- Nessuna fase del procedimento di spesa
- La prima fase del procedimento di spesa

34.LA SEZIONE STRATEGICA DEL D.U.P. SI RIFERISCE AD UNA PERIODO :

- quinquennio riferito al mandato del Sindaco
- annuale
- decennale

35.IL BILANCIO DI PREVISIONE È REDATTO NEL RISPETTO DEI SEGUENTI PRINCIPI

- economicità
- veridicità e attendibilità
- efficacia ed efficienza

36.AI SENSI DELL'ART. 175 DEL TUEL IL BILANCIO DI PREVISIONE

- non può subire variazioni
- può subire variazioni su decisione esclusiva del Sindaco
- può nel corso dell'anno subire variazioni nel rispetto della vigente normativa

37.AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 7 DEL TUEL L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

- rende esecutive le deliberazione del consiglio comunale
- rende esecutivi i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa
- rende esecutivi tutti gli atti amministrativi

38.PER TARIFFA SI INTENDE :

- il prezzo di un bene o di un servizio fornito da un soggetto pubblico
- la misura percentuale di un tributo posto in capo al cittadino
- la quota di I.V.A. pagata sulle transazioni

39.IL TESORIERE COMUNALE :

- è agente contabile
- è un esattore
- è un soggetto che lavora per una banca

40.LE ENTRATE CORRENTI DEGLI ENTI LOCALI POSSONO ESSERE DEFINITE ANCHE COME :

- entrate fiscali
- entrate giuridiche
- entrate tributarie ed extratributarie