



# COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

COPIA

**Determinazioni Area Amministrativa  
N. 241 DEL 17-12-2018**

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**Oggetto: Legge n. 13 del 09.01.1989 e L.R. n. 32/91. Contributi regionali per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati. Impegno di spesa.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Visti:

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 2 del 30.01.1992, modificato con Deliberazione del C.C. n. 6 del 23.02.2004 e in ultimo con deliberazione del C.C. n. 60 del 29.10.2015;
- il nuovo Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n° 2 del 27.01.2012, modificato con deliberazione del C.C. n. 28 del 18.07.2014, relativamente al servizio di economato;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arborea, approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 15.03.2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020, approvato con Deliberazione G.C. n. 13 in data 29.01.2018;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 31.12.2010, e modificato con deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2013, deliberazione G.C. n. 5 del 16.01.2015 e in ultimo con deliberazione G.C. n. 9 del 03.02.2017;
- il Decreto sindacale n. 8 del 30.12.2017 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dr.ssa Maria Bonaria Scala, fino alla data del 31.12.2018;
- il Decreto sindacale n. 4 del 01.03.2018 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria al Dr. Alessandro Murana, fino alla data del 31.12.2018;
- la deliberazione C.C. n. 4 del 29.03.2018 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DUP SEMPLIFICATO (ART. 170 T.U.E.L.) e APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2020 E SUOI ALLEGATI" (Art. 174 T.U.E.L.);

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 82 dell'11.05.2018 1^ Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020;
- C.C. n. 30 del 30.07.2018 2^ Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020;
- G.C. n. 143 del 15.10.2018 3^ Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020;

- C.C. n. 37 del 19.10.2018 4^ Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020;
- C.C. n. 42 del 29.11.2018 5^ Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020.

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs. n 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Richiamato** l'art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;

**Dato atto che:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento dott.ssa Daniela Murru;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;

**Vista** la Legge 13/89 e la L.R. n. 32/1991 che finanziano contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati;

**Vista** la nota prot. n. 6055 del 19/02/2018 con la quale la R.A.S. – Assessorato dei Lavori Pubblici invia ai Comuni della Sardegna la scheda di monitoraggio del fabbisogno relativo alle leggi di cui in oggetto;

**Richiamate** le proprie comunicazioni n. 3958/2018, come integrata e modificata dalla n. 8248 /2018 come integrata e modificata dalla n. 13708/2018 con le quali si trasmette la scheda A2/b ed il fabbisogno relativo all'anno 2018;

**Vista** la determinazione RAS prot. n. 37899 REP. 1559 del 05/11/2018, con cui viene approvata la graduatoria regionale definitiva ed impegnate le risorse necessarie a favore dei Comuni della Sardegna;

**Vista** la comunicazione RAS Assessorato dei Lavori Pubblici n. 39928 del 16/11/2018 con la quale si comunica l'assegnazione del contributo regionale per l'abbattimento delle barriere architettoniche e l'approvazione della graduatoria definitiva, in cui risulta vincitore un cittadino di Arborea posizione 733 richiesta nr. 4852/2016 per un totale di € **3.298,56**;

**Vista** la determinazione RAS Assessorato dei Lavori Pubblici di liquidazione prot. n.39420 REP. 1686 del 14.11.2018;

**PRESO ATTO** che ai sensi della L. n. 13/89, Art. 10, comma 3, della Circolare del Ministero dei LL.PP. n. 1669/1989, par. 4.15 e come precisato con nota ministeriale n. A/5951 del 13/05/1992 (pubblicata sul BURAS n. 35, parti I e II del 27/10/1994, il diritto al contributo sorge esclusivamente a seguito dell'emissione del provvedimento finale di approvazione della graduatoria regionale e per effetto della conseguente comunicazione da parte del Sindaco di assegnazione del contributo ai beneficiari;

**RITENUTO** di dover impegnare i fondi a favore del diretto interessato come da prospetto allegato - All. A);

**RITENUTO** pertanto indispensabile impegnare l'importo di € **3.298,56** nel Bilancio d'esercizio competenza 2018;

**Rilevato** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

### **D E T E R M I N A**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo di euro **3.298,56** con esigibilità nell'esercizio **2018**, quale contributo RAS per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati per l'anno 2018, con indicazione delle informazioni sotto indicate:

<b>Cap./Art.</b>	21610/3	<b>Descrizione</b>	Spese per superamento-eliminazione barriere architettoniche edifici privati (Cap. 800.1)		
<b>Intervento</b>	08.02-2.0 3.02.01.0 01	<b>Miss./Progr</b>	8/2	<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>	2109	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	come da allegato				
<b>Causale</b>	Contributo RAS abbattimento barriere architettoniche anno 2018				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi RAS – assegnazioni statali anno 2018- legge n. 13/89 e L.R. n. 31/1991				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 3.298,56</b>	<b>Frazionabile in 12 NO</b>	

**Di dare atto** che il nominativo del beneficiario ed il relativo importo è indicato nell'allegato A) alla presente determinazione, non soggetto a pubblicazione in ottemperanza alla legge sulla privacy;

**Di procedere** alla liquidazione di quanto dovuto ai beneficiari, indicati in allegato, a seguito della trasmissione da parte della RAS dell'atto di liquidazione del contributo dovuto al Comune di Arborea;

**Di trasmettere** la presente Determina al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Di dare atto** che la presente Determina è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della fornitura in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 del D.Lgs 267/2000;

**Di trasmettere** la presente Determina all'albo Pretorio di questo Ente per la pubblicazione nei termini di legge;

**Di adempiere** agli obblighi di pubblicazione stabiliti dall'Art. 23 del D.lgs. n. 33/2013, nell'apposita sezione dedicata alla "*Trasparenza*" presente sul sito internet dell'Ente";

**Di dare atto** che la presente determinazione è inserita nell'elenco cronologico delle Determinazioni adottate dall'Ufficio Amministrativo da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'Art. 24 comma 5 del Regolamento Generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to Murru Daniela*

**Il Responsabile del Servizio**

*F.to Scala Maria Bonaria*

**Tenuto conto delle verifiche di compatibilità monetaria effettuata ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009**

*IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA*

Capitolo/Art.	Prenotazione	Nr. Impegno	Importo €

**RILASCIA**

Il Visto di regolarità contabile (art. 151, 4° comma, ed art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/00)

Il Visto di copertura monetaria \* (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 D.L. 78/09 conv. L. 102/09)

Positivo  Negativo

Il Funzionario Area Finanziaria

**(Dott. Alessandro Murana)**

Arborea li, 17-12-2018

*Il presente visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs nr. 267 del 18/8/2000, conformemente al principio contabile n. 2 approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti locali il 18/11/2008, e al regolamento di contabilità, attesta esclusivamente l'esatta imputazione della spesa al capitolo di P.E.G./Bilancio e la capienza del relativo stanziamento, esulando dall'attività richiesta all'Area Finanziaria qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza o meno della stessa ai fini istituzionali dell'Ente. Si dispone la registrazione e la archiviazione del presente atto nella raccolta delle determine dell'Area proponente.*

\*\*\*\*\*

(Visto di compatibilità monetaria art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/200)

*IL RESPONSABILE DELL'AREA*

- **VISTA** la presente determina;
- **VISTO** l'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2 del D.L. 78/92 convertito nella Legge 102/09,

**RILASCIA**

Il visto di compatibilità monetaria attestando che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna;

Positivo  Negativo

Il Responsabile dell'Area

F.to Scala Maria Bonaria

Arborea li, 17-12-2018

*N.B. Qualora successivamente, non sia possibile effettuare il pagamento, il responsabile del procedimento dell'Area proponente risponderà a titolo disciplinare ed amministrativo*

- Segreteria
- Ragioneria
- Revisore
- Segretario /Vice Segretario

- Sindaco
- Assessore competente
- Capi Gruppo
- Elenco albo telematico