



Provincia del Sud Sardegna
Piazza Costituzione, 1 09020 Villanovaforru
P.I 01060330923 – CF 82002000923 – Tel. 070934511

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO GESTIONE COMUNITA' ALLOGGIO E COMUNITA' INTEGRATA PER
ANZIANI – “LE ROSE”

CIG : 7606311E64

DISCIPLINARE DI GARA

Premessa

Il presente disciplinare specifica e definisce le regole procedurali per lo svolgimento della gara relativa all'appalto finalizzato all'affidamento in concessione della Comunità Alloggio Anziani e Comunità Integrata Anziani – Le Rose – sita a Villanovaforru in Via Sardegna n. 43 di cui più attenta descrizione delle condizioni economiche, degli oneri e dei servizi richiesti è riportata nel capitolato speciale d'oneri.

L'appalto è regolato da tutte le normative nazionali specifiche nonché dalle Leggi della Regione Sardegna e da tutte le altre normative specifiche in vigore. L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. , della L.R. 8/2018, con presentazione di offerte al rialzo sul canone concessorio e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 . Il procedimento di affidamento dell'appalto, poiché è riferito ai servizi sociali, è regolato dalla L. 328/2000, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, dal D.P.C.M. 30 marzo 2001 e dalla L.R. 23/2005 sul “Sistema integrato dei servizi alla persona” e per quanto attinente dalla L.R. 16/97. Il complesso delle prestazioni e delle attività relative al presente appalto si intende integrato dalle proposte formalizzate in sede di offerta dall'appaltatore. Il Gestore si obbliga alla piena applicazione di eventuali nuove linee guida o Regolamenti che il Comune, la Regione o lo Stato approvino relativamente al servizio in oggetto, anche nell'ambito PLUS.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati (da modello A – modello G)
- c) Capitolato d'oneri
- d) Regolamento Comunale per la gestione della Comunità Alloggio e Comunità Integrata per Anziani “Le Rose”, approvato con atto del C.C. n. 16 del 22.06.2018
- e) Linee guida approvate con atto della G.C. n. 83 del 25.07.2018

- 1. Inventario dei beni e delle attrezzature della struttura
- 2. Copia elaborati tecnici

(documenti puniti 1 e 2 non soggetti a pubblicazione tenuti agli atti d'ufficio per presa visione in sede di sopralluogo)

La documentazione completa è disponibile sul sito internet istituzionale:

ART 1
TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTE:

Il Comune di Villanovaforru, in esecuzione delle linee guida approvate con delibera della G.C. n. 83 del 25.07.2018 e della determinazione a contrarre n. 503/81S del 30.08.2018, intende individuare, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii e L.R. n. 8/2018, il concessionario per il servizio gestione Comunità Alloggio Anziani e Comunità Integrata per Anziani – Le Rose, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del citato decreto.

Il termine di ricevimento per le offerte è fissato per il giorno 05.10.2018 – ore 13,00

La gara avrà luogo il giorno 11.10.2018 alle ore 9,00 presso i locali del Comune di Villanovaforru – Piazza Costituzione n. 1

ART. 2
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Villanovaforru – Settore Servizi Sociali
Piazza Costituzione n. 1 – Cap. 09020 – Villanovaforru (SU)
Tel. 070/934511 – 070/93451212
Pec : protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it
Codice Fiscale 82002000923 – Partita Iva 01060330923
Codice ISTAT 111100

ART. 3
LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Villanovaforru (SU) – Via Sardegna n. 43, presso la struttura di proprietà comunale residenziale per anziani – Le Rose – Comunità Alloggio e Comunità Integrata

ART. 4
OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare reca le disposizioni concernenti l'affidamento in concessione, del servizio gestione della:

Comunità Alloggio – destinata all'accoglienza di anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti della capacità ricettiva di:

Modulo n. 1 – n. 16 posti, è inoltre disponibile n. 1 posto di pronto intervento, per emergenze solo in casi eccezionali, documentabili e per un periodo non superiore ai trenta giorni.

Modulo n. 2 – n. 4 posti

Comunità Integrata – destinata all'accoglienza di anziani non autosufficienti della capacità ricettiva di:

n. 9 posti

La gestione comprende i servizi minimi di base: assistenza agli ospiti 24 su 24, compresa l'assistenza sanitaria per gli anziani non autosufficienti, igiene personale e ambientale, servizio di ristorazione, approvvigionamento dei beni necessari per la gestione delle comunità, organizzazione

del quotidiano, attività di animazione e di socializzazione, manutenzione ordinaria della struttura e dei beni in dotazione, nonché tutto quanto dettagliatamente indicato nel capitolato d'oneri.

**ART. 5
NATURA DEL SERVIZIO**

Categoria 25 – Servizi Sanitari e Sociali – CPV 8531100-3

**ART. 6
CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG)**

In conformità a quanto disposto dall'ANAC, il codice identificativo di gara è il seguente:
7606311E64

**ART. 7
MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

Il corrispettivo della gestione è rappresentato dall'importo delle rette che la Ditta aggiudicataria incamererà direttamente dagli utenti.

La retta mensile per il mantenimento sia presso la Comunità Alloggio che la Comunità Integrata sarà corrisposta direttamente alla Ditta Aggiudicataria del servizio, dagli ospiti e con le modalità stabilite nell' articolo 9 del Regolamento di gestione della Comunità Alloggio e Comunità Integrata per Anziani "Le Rose", approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 22.06.2018.

Le rette mensili, così come disposto nelle linee guida, approvate con delibera della G.C. n. 83 del 25.07.2018 sono stabilite in:

1) **Comunità Alloggio** - retta mensile – ospite: da un minimo di € 1.400,00 Iva compresa (valore medio dei prezzi applicati in situazioni analoghe, da parte di altre stazioni appaltanti –cfr Linee guida Anac 2/2016), ad un massimo di € 1.700,00 Iva compresa. Il Concessionario ha facoltà di applicare rette mensili ribassate rispetto alla soglia minima indicata di € 1.400,00 Iva compresa, qualora sia beneficiario di finanziamenti pubblici e/o privati per l'abbattimento dei costi di gestione del servizio. In tal caso, è tenuto a comunicare alla stazione appaltante la tariffa applicata ed il piano economico comprendente l'integrazione delle risorse aggiuntive. In tutti i casi, il piano economico dovrà essere congruo agli obblighi contrattuali ed ai livelli di qualità imposti negli atti di gara.

2) **Comunità Integrata** – retta mensile – ospite € 1.700,00 Iva compresa, che potrebbe essere incrementata di circa € 10,00 giornaliera, per ospite, quale rimborso per prestazioni sanitarie, con fondi a carico dell'ATS (ex azienda sanitaria locale).

**ART. 8
DIVIETO DI VARIANTE**

Non sono ammesse varianti.

**ART. 9
DURATA**

La concessione in uso avrà la durata di 5 anni ripetibili per altri 3 anni, decorrenti dalla data di

stipula del contratto, e condizionati al rispetto delle condizioni contrattuali e di gestione secondo le finalità previste.

**ART. 10
IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo a base di gara è stabilito dal canone annuale di concessione, pari a € 5.000,00 soggetto a rialzo, da esprimersi in percentuale ed in cifra assoluta.

Il canone di concessione scaturente dall'aggiudicazione dovrà essere corrisposto in 4 (quattro) rate trimestrali posticipate entro il giorno 10 (dieci) di ogni mese successivo al trimestre di riferimento, a partire dal mese di stipula del contratto.

Il canone annuale di concessione andrà rivalutato annualmente, la rivalutazione sarà effettuata a partire dalla medesima data di stipula contrattuale in base ai dati ISTAT (F.O.I.) e sarà applicata a decorrere dall'inizio del 3° anno dalla firma del contratto.

Una percentuale del canone, potrà essere reinvestita per l'erogazione dei servizi aggiuntivi di cui all'art. 25 del Regolamento di gestione approvato con atto del C.C. n. 16/2018, previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

**ART. 11
VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore stimato della concessione (art. 167, D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.) basato sull'importo totale pagabile per l'intero periodo di concessione, al netto dell'IVA, comprensivo del canone di concessione a base di gara e comprendente l'intero flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti per la massima capacità ricettiva per tutta la durata prevista, ammonta a complessivi € 4.248.801,50.

L'importo è determinato, secondo i seguenti calcoli:

INTROITI MEDI PRESUNTI DERIVANTI DALLE RETTE DI INSERIMENTO				
MEDIA UTENTI	N. 20	RETTA MENSILE	TOTALE PER 1 anno	Totale per 8 anni
COMUNITA' alloggio		€ 1.400,00 Iva comp.		€ 2.560.012,80 Iva esclusa
		€. 1.333,34 Iva esclusa	€. 320.001,60 Iva esclusa	
MEDIA UTENTI	N. 9	RETTA MENSILE	TOTALE PER 1 anno	Totale per 8 anni
COMUNITA' integrata		€ 1.700,00 Iva comp.		€ 1.398.859,20 Iva esclusa
		€. 1.619,05 Iva	€ 174.857,40 Iva esclusa	

	esclusa		
	Proroga 6 mesi	C.A. €. 160.000,80 Iva esclusa C.I. €. 87.428,70 Iva esclusa 2.500,00 canone	€. 247.429,50 Iva esclusa
		Totale Iva esclusa	€ 4.206.301,50
		Canone €. 5.000,00 annuali	€. 42.500,00
TOTALI			€. 4.248.801,50

ART. 12
CESSIONE E SUBBAPALTO

E' fatto tassativo divieto di cessione del contratto e di qualunque forma di subappalto, anche parziale.

ART. 13
SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori in possesso dei requisiti, tra i quali, in particolare, quelli, costituiti da:

- operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del D.Leg.vo. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), c) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori

economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione i cui all'art. 80 del D. Leg.vo n.50/2016 e ss.mm.ii;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Leg.vo 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Leg.vo del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 144 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito in L. 122/2010).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento, temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.Leg.vo n. 50/2016 ss.mm.ii. e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. F) del D-Leg.vo - n. 50/2016 è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

ART. 14 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici partecipanti alla presente procedura, come definiti dagli artt. 45, 47 e 48 del D.Leg.vo, n. 50/2016 ss.mm.ii., devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di carattere generale

Gli operatori economici per poter partecipare alla gara d'appalto non devono incorrere nei motivi di esclusione tassativamente previsti all'art. 80 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., pena l'esclusione dalla gara;

B) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del D.Leg.vo n. 50/2016 e

ss.mm.ii, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Il suddetto requisito di iscrizione alla CCIAA, deve essere posseduto:

a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete.

b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

- Qualora trattasi di cooperativa, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative istituito ai sensi del D.M. 23.06.2004 presso il ministero delle attività Produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione di appartenenza, ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza all'Unione Europea;

- Qualora trattasi di cooperative sociali, **iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali** (esclusivamente per le Cooperative sociali aventi sede in Sardegna SEZ A, o C – consorzi - previsto dall'art. 2 della L. R n. 16/1997) o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza o dello stato di appartenenza aderente all'Unione Europea;

- Qualora trattasi di Associazione: iscrizione nel registro regionale delle Associazioni (corrispondente registro ex L. n. 383/2000, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 23/2005;

- Qualora trattasi di associazione, iscrizione, se trattasi di ONLUS, all'anagrafe tributaria, per la categoria corrispondente a quella di servizio;

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria (83 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii)

Di aver realizzato un fatturato globale d'impresa, nel settore oggetto dell'appalto a favore di soggetti pubblici e privati, realizzato nell'ultimo triennio (2015/2017) pari a €. 494.859,00 Iva esclusa, medio annuo;

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Di aver svolto nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del Bando (2015/2017) un'esperienza pari ad almeno tre anni consecutivi nella gestione dei servizi oggetto dell'appalto, a favore di soggetti pubblici e privati;

Di disporre di personale adeguato per numero e qualifica all'espletamento del servizio nonché di attrezzature e mezzi adeguati alla perfetta esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

L'elenco dei servizi svolti nel triennio precedente deve indicare gli importi (esclusa IVA), la data del servizio e il soggetto a favore del quale sono stati resi.

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità di carattere generale, dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, nonché di capacità tecnica professionale dovranno essere rese nel documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 85 del D.Leg.vo n. 50/2016 ss.mm.ii. Il modello DGUE è allegato secondo il modello B.

Tutti i requisiti sopra indicati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla gara.

ART. 15 AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D. Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80.

Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Nel bando di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

La stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del D. Leg.vo n.50/2016 e ss.mm.ii. e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante

trasmette all'Autorità di Vigilanza tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART. 16 CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, stabilito in €. 140,00 secondo le modalità indicate alla deliberazione n. 1300 dell'autorità del 20.12.2017, emanata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018, e collegandosi al www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata, in originale ai documenti di gara.

Gli operatori economici sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

ART. 17 OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet istituzionale <http://www.comune.villanovaforru.ca.it> e sul sito della Regione Sardegna.

È obbligatorio per le Ditte concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, effettuare il sopralluogo nella struttura comunale oggetto della concessione, da parte del Legale Rappresentante della Ditta o da persona da quest'ultimo appositamente incaricata (sarà necessario fornire formale delega da parte di quest'ultimo al momento del sopralluogo), previo appuntamento con il Responsabile del Servizio Sociale, da concordare al num. 070/93451212 oppure 070/934511 o via pec all'indirizzo: protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it

L'ufficio comunale competente rilascerà apposita attestazione di presa visione dei locali che la ditta concorrente dovrà allegare ai documenti di gara. In caso di A.T.I il sopralluogo dovrà essere eseguito dall'impresa capogruppo. Si precisa che l'incaricato da un'impresa non potrà eseguire il sopralluogo in nome e per conto di altre imprese.

ART. 18 DUVRI

Non è prevista la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, di cui all'art. 26 del D.lgs. 81/2008 (DUVRI), in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza, tenuto conto che il servizio si svolge presso la struttura sociale data in concessione, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente. Sarà cura della ditta aggiudicataria dotarsi della documentazione prevista dalla normativa in vigore.

ART. 19
DEFINIZIONE RETTE A CARICO DEGLI OSPITI

Come stabilito nelle linee guida approvate con la delibera della G.C. n. 83 del 25.07.2018 , che tra l'altro dispongono:

1) *Comunità Alloggio - retta mensile – ospite: da un minimo di € 1.400/00(valore medio dei prezzi applicati in situazioni analoghe, da parte di altre stazioni appaltanti –cfr Linee guida Anac 2/2016), ad un massimo di € 1.700/00. Il Concessionario ha facoltà di applicare rette mensili ribassate rispetto alla soglia minima indicata di € 1.400/00, qualora sia beneficiario di finanziamenti pubblici e/o privati per l'abbattimento dei costi di gestione del servizio. In tal caso, è tenuto a comunicare alla stazione appaltante la tariffa applicata ed il piano economico comprendente l'integrazione delle risorse aggiuntive. In tutti i casi, il piano economico dovrà essere congruo agli obblighi contrattuali ed ai livelli di qualità imposti negli atti di gara..*

2) *Comunità Integrata – retta mensile – ospite € 1.700,00, che potrebbe essere incrementata di circa € 10,00 giornaliera. per utente, quale rimborso per prestazioni sanitarie, con fondi a carico dell'ATS (ex azienda sanitaria locale).*

I partecipanti alla presente gara, dovranno stabilire per quanto riguarda – la comunità alloggio anziani - la retta ospite mensile, da stabilire tra l'importo minimo di € 1.400,00 Iva compresa e il valore massimo di € 1.700,00 Iva compresa.

L'importo mensile della retta individuato dalla ditta, dovrà essere applicato per tutta la durata del contratto.

La dichiarazione, dovrà essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (allegato modello G)

La determinazione della retta, non è soggetto a valutazione dell'offerta tecnica e pertanto non sarà oggetto di valutazione premiale. Tale documentazione è da inserire nella busta 2 – Offerta tecnica.

ART. 20
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. l'**art. 95, commi 2 e 3 del D.Leg.vo. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii**, pertanto l'aggiudicazione avverrà alla **migliore offerta economicamente più vantaggiosa**, determinata da una commissione giudicatrice, appositamente nominata sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, tenendo conto degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi per un totale di 100 punti, mentre il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

La Commissione preposta alla valutazione delle offerte procederà in totale autonomia e discrezionalità all'analisi e all'attribuzione del relativo punteggio.

a) Valutazione offerta tecnica

II CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Modalità di presentazione elaborato progettuale

CAPACITA PROGETTUALE	Oggetto e Criteri di valutazione 0-30	Max punti 30
	Descrizione del progetto di gestione dei servizi e attività della comunità in relazione a:	
	Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio di “ Comunità Alloggio Anziani ”-	Max punti 6
	Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio di “ Comunità Integrata Anziani ”	Max punti 6
	Individuazione e gestione del monte ore complessivo del personale – articolazione descrizione dell’orario di lavoro	Max punti 6
	Predisposizione Piano Personalizzato e coinvolgimento rete familiare	Max punti 3
	Rilevazione bisogni di cura e assistenza- specifici: modalità e interventi.	Max punti 3
	Modalità di collaborazione e raccordo con i servizi socio-sanitari presenti nel territorio	Max 3 punti
	Esposizione chiara della metodologia che la ditta intende adottare per il controllo e la verifica della qualità del servizio e per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti	Max punti 3

CAPACITA ORGANIZZATIVA	Oggetto e Criteri di valutazione 0-25	Max punti 25
	descrizione del gruppo di lavoro specifico per entrambe le strutture: numero degli operatori- ruolo e compiti per l'erogazione del servizio di cura e assistenza agli anziani, compresa la distribuzione dei carichi di lavoro (organizzazione oraria per figura professionale) per turno-	Max punti 6
	Misure adottate per ridurre il turn-over e descrizione del sistema di passaggio di informazioni tra operatori sui diversi ospiti e attività-	Max punti 6
	Modalità operative, tempi e strumenti di esecuzione dell'attività di coordinamento-	Max punti 5
	Modalità di collaborazione e scambio informazioni con il servizio sociale professionale del Comune	Max punti 4
	Descrizione, qualitativa e quantitativa, delle attrezzature e mezzi disponibili e funzionali alla erogazione del servizio-	Max punti 4

CAPACITA' INNOVATIVA	Oggetto e Criteri di valutazione 0-25	Max punti 25
	Proposte migliorative sui servizi aggiuntivi indicati dall'Amministrazione comunale, specificando durata e numero ore, dell'intervento o interventi prescelti dalla Ditta, come meglio specificato dall'art. 20 del capitolato.	
	a. Ludoteca per minori 3 – 11 anni b. Laboratorio psicomotricità per ragazzi c. Segretariato Sociale d. Sos compiti: attività didattiche pomeridiane con i ragazzi e. Infermiere a domicilio e prelievi verrà attribuito un punteggio n. 1,60 per ogni intervento che la ditta presenterà <ul style="list-style-type: none"> • Verrà attribuito un punteggio pari a 0,83 per numero di ore superiori 35 	Max 12,15
	f. Orto sinergico per anziani con gli agricoltori g. Ospitalità diurna e attività di laboratorio h. Catering a domicilio per anziani i. Coabitare assistito l. Assistenza Legale -verrà attribuito un punteggio di 1 per ogni intervento che la ditta	Max 8,15

<p>presenterà -verrà attribuito un punteggio pari a 0,63 per un numero di ore superiore a 20</p>	
<p>m. Accompagnamento dei nonni in chiesa n. Lavanderia sociale - verrà attribuito n. 0,70 per ogni intervento che la ditta presenterà -verrà attribuito un punteggio pari a 0,50 per un numero di ore superiore a 10 e per n. 20 accompagnamenti</p>	Max 2,40
<p>Programmazione e gestione attività/interventi/prestazioni aggiuntive (con costi a totale carico della ditta)</p> <p>Saranno valutate le migliorie che l'operatore economico propone di apportare alla struttura, arredi e agli allestimenti dell'immobile e delle relative pertinenze esterne, al fine di migliorare la qualità e la quantità dei servizi offerti, ma anche al fine di caratterizzare la struttura come aperta fruibile e, all'occasione, multifunzionale.</p>	Max 2,30

Modalità di attribuzione dei punteggi da parte della commissione

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti del **PROGETTO TECNICO**, avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascuno dei suddetti parametri. Il coefficiente di valutazione sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima e ad 1 in corrispondenza della prestazione massima, come specificato nel seguente schema:

Ottimo	1,00
Distinto	0,80
Buono	0,60
Sufficiente	0,40
Mediocre	0,20
Non valutabile	0,00

Per quanto riguarda le proposte migliorative sui servizi aggiuntivi indicati dall'Amministrazione comunale, specificando durata e numero ore, dell'intervento o interventi prescelti dalla Ditta:

(Per n. 5 progetti)

OTTIMO	5 LABORATORI	1,00
DISTINTO	4 LABORATORI	0,80
BUONO	3 LABORATORI	0,60
SUFFICIENTE	2 LABORATORI	0,40
MEDIOCRE	1 LABORATORI	0,20
NON VALUTABILE	ZERO	0,00

(Per n. 2 progetti)

OTTIMO	2 LABORATORI	0,50
DISTINTO	1 LABORATORI	0,40
NON VALUTABILE	ZERO	0,00

Ad esempio, se al sub criterio “Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio di “**Comunità Alloggio Anziani**” -” è riservato un punteggio **massimo sub criterio pari a 6** la commissione di gara ha attribuito un coefficiente medio pari a 0,133 (dato dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli commissari, 1,00+0,60+0,40 – divisa per il n. 3 dei commissari) il coefficiente ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo del sub criterio 0,133x 6= 2;

Di conseguenza il punteggio attribuito al sub criterio ““Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio di “**Comunità Alloggio**” **sarà pari a 2 su un punteggio massimo di 6 punti.**

Il punteggio complessivo del progetto tecnico si otterrà sommando i punti assegnati per ciascuno dei parametri o sub criteri sopra elencati.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Non saranno ammessi alla fase della valutazione dell’Offerta economica i concorrenti che in fase di valutazione dell’Offerta tecnica, abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 40 punti/80, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall’Amministrazione.

B OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica

La valutazione sarà effettuata secondo la seguente formula:

Offerta in aumento sul canone di concessione annuo Pari a € 5.000,00	$P = O_p \times P_m$	<p>P= punteggio da attribuire al concorrente</p> <p>O_a= offerta più alta(più favorevole per l’amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara;</p> <p>O_p= offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio;</p> <p>P_m= punteggio massimo attribuibile = 20</p>	Max punti 20
	O _a		

L’aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio, dato dalla somma del punteggio per l’offerta tecnica e per l’offerta economica.

A parità di punteggio si aggiudicherà il servizio alla ditta che ha raggiunto il punteggio più alto nell’offerta qualitativa.

Ad ulteriore parità di punteggio, si aggiudicherà il servizio tramite sorteggio.

L'aggiudicazione, avverrà anche in presenza di una sola offerta valida a condizione che si raggiunga il punteggio totale minimo tra offerta tecnica e offerta economica di 50/100.

ART. 21

TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti interessati a partecipare alla suddetta procedura, dovranno far pervenire a questo Comune entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 05.10.2018, un plico debitamente chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, codice fiscale, indirizzo PEC, indirizzata al Comune di Villanovaforru - Piazza Costituzione n. 1 – 09020 Villanovaforru (SU) – con la seguente dicitura **“Gara procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio gestione comunità alloggio e comunità integrata per anziani “Le Rose” – Cig. 7606311E64 – del giorno 11.10.2018.”**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, mediante il sistema dell'auto prestazione, o mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del comune (gli orari di apertura sono i seguenti: mattina dal lun. al ven. dalle ore 10,30 alle ore 12,30 – pomeriggio martedì dalle ore 16,00 alle 18,00).

Farà fede la data e l'orario riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del comune di Villanovaforru.

Oltre il termine predetto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Gli eventuali plichi che, per qualsiasi motivo, perverranno fuori termine utile non saranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste intestate, chiuse e sigillate, non trasparenti (tali da non rendere conoscibili il loro contenuto) e controfirmate sui lembi di chiusura, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Le buste, identificate dai numeri “1”, “2” e “3”, oltre agli elementi di identificazione della ditta offerente, dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

BUSTA “1”: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -

BUSTA “2”: OFFERTA TECNICA –

BUSTA “3”: OFFERTA ECONOMICA –

I contenuti delle buste “1”, “2” e “3”, sono di seguito specificati:

BUSTA N. “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

° “Busta n. 1 – *DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*”, deve contenere a pena di esclusione:

° 1) Domanda di partecipazione: deve essere , resa in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, secondo lo schema di cui all’allegato – Modello “A”.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in Legge n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Leg.vo n. 50/2’16 e ss.mm.ii. , la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura *[e ove la stazione possessa un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"]*.

2) Documento di gara unico europeo ai sensi dell'art. 85 del D.Leg.vo n. 50/ e ss.mm.ii..

Il concorrente compila obbligatoriamente il **Documento unico di gara Europeo (DGUE)** (allegato Modello B) previsto dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da redigere secondo il modello approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione, del 05.01.2016 (GUUE L 3/16 del 06.01.2016).

Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C e parti successive.

- Se più operatori economici compartecipano alla procedura di gara sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un D.G.U.E distinto contenenti le informazioni richieste delle parti da II alla V.

3) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo

Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno presentare apposita dichiarazione sull'allegato Modello D, relativamente all'effettuazione, obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto, del sopralluogo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purchè dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di impresa di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Leg.vo n. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purchè munito di delega di tutti i detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura de consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

4) Garanzia Provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo della concessione, per un importo pari a €. 84.976,03 (ottantaquattromilanovecentosettantasei/03).

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell’Autorità; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti, con versamento presso il servizio di tesoreria del comune di Villanovaforru - codice IBAN: IT 48Y0101543970000000015300.

In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la stazione appaltante, dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;

c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell’art. 93 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art.103 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. in favore della stazione appaltante;

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell’art. 18 del DPR 445/2000, con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;

2) riportare l’autentica della sottoscrizione;

3) essere corredata dall’impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione;

4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;

5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell’art.93, co.1, ultimo periodo del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., tutte le imprese del raggruppamento temporaneo ;

6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l’aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;

7) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante;

d. la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all’articolo 103, comma 9.

Ai sensi dell’art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell’aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell’art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione.

All’atto della stipulazione del contratto l’aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall’art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi legalmente accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Essa potrà essere ulteriormente ridotta, nel caso in cui l'Operatore economico si trovi nelle condizioni in cui all'art. 93 c. 7 del Codice.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

5) PASSOE : Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, devono presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS, con firma del concorrente a titolo di conformità. Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC - Servizio AVCPASS Operatore Economico e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente prima di inserirlo nella Busta della documentazione amministrativa. Il codice PASSOE è il codice che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPASS ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al Concorrente così individuato. Nel caso di avvalimento, dovrà essere allegato anche il passoe dell'impresa ausiliaria.

6) Avvalimento (eventuale) da dichiarare esclusivamente con gli allegati (Modello E1-E2-E3).

7) Ricevuta Originale del Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, stabilito in €. 140,00.

8) Patto di integrità di cui alla legge n. 190 del 06.11.2012 "Disposizioni per la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" art. 1, comma 17, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio, come da allegato F. Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

9) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

10) copia del capitolato d'appalto sottoscritto in ogni pagina.

11) Altra documentazione (specificare)

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autenticata, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della camera di commercio;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso i servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

- Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni

nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:

- delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- atto di conferimento di azienda;
- atto di fusione per incorporazione;
- nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.

BUSTA N. "2" – OFFERTA TECNICA

La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "Busta n. 2 – Offerta tecnica" deve essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante il nominativo della ditta, deve contenere a pena di esclusione la "Proposta progettuale", che si concretizza mediante la presentazione di una relazione illustrativa dettagliata (massimo 20 pagine numerate, formato A4, carattere preferibilmente times new roman 12, interlinea singola, massimo 40 righe per pagina, le eventuali righe in più, non saranno prese in considerazione) sottoscritta in ogni sua parte (copertina e pagine).

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione e relativa istanza per la dichiarazione sul possesso dei requisiti.

L'offerta tecnica dovrà essere articolata secondo la seguente struttura d'indice:

- a) **CAPACITA' PROGETTUALE** - Descrizione del progetto di gestione del servizio in relazione a quanto specificato nelle voci riportate nell'offerta tecnica.
- b) **CAPACITA' ORGANIZZATIVA** - in relazione a quanto specificato nelle voci riportate nell'offerta tecnica.
- c) **CAPACITA' INNOVATIVA** – Proposte migliorative sui servizi aggiuntivi indicati dall'Amministrazione Comunale, specificando durata e numero di ore dell'intervento o interventi prescelti dalla Ditta, nonché ulteriori servizi aggiuntivi, con costi a totale carico della Ditta - in relazione a quanto specificato nelle voci riportate nell'offerta tecnica.

Sempre in tale busta, dovrà essere allegata la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (allegato modello G), riportante la retta mensile relativa alla comunità alloggio individuata dalla ditta (vedi art. 19 del presente disciplinare) che dovrà essere applicato per tutta la durata del contratto.

BUSTA "3" – OFFERTA ECONOMICA

La busta contenente l'offerta economica dovrà essere chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura. L'offerta economica, da redigersi in conformità all'allegato modello C, dovrà essere redatta in lingua italiana su carta resa legale ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di bollo

dovrà anche contenere :

- la percentuale di rialzo offerto per la concessione, in cifra e in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta;
- **i costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per l'esecuzione del presente Servizio (art. 95, c. 10 del D.Lgs. vo 50/2016 e ss.mm.ii.)

- **Di impegnarsi** a mantenere valida e vincolante l'offerta praticata per 180 (centottanta) giorni consecutivi, decorrenti dalla data di aggiudicazione della gara.

L'offerta, dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Il sottoscrittore o i sottoscrittori, dovranno allegare copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 22 COMMISSIONE DI GARA

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto, più un segretario verbalizzante. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Decreto Leg. vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti nella valutazione della congruità delle offerte tecniche. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

ART. 23 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il procedimento di gara sarà caratterizzato da 3 fasi:

FASE 1

In una o più sedute PUBBLICHE a partire dal giorno 11.10.2018 alle ore 9,00. presso la sede del Comune di Villanovaforru, la Commissione procederà al controllo dei plichi e delle tre buste negli stessi contenute, potranno presenziare alla gara i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

La commissione di gara, procederà ad esaminare la completezza e la correttezza formale della documentazione amministrativa (BUSTA N. 1), ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risultano aver regolarmente prodotto tutta la documentazione richiesta.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., la Commissione può richiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Sempre in seduta PUBBLICA la commissione procederà all'apertura della BUSTA N. 2 ("OFFERTA TECNICA) ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare

FASE 2

In una o più successive sedute RISERVATE, immediatamente dopo la chiusura della fase 1, la Commissione procederà all'esame del contenuto dell'elaborato tecnico e dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare.

FASE 3

In seduta PUBBLICA (la cui data verrà comunicata con ogni mezzo idoneo) si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, la commissione procederà poi all'apertura della BUSTA N. 3 contenente "OFFERTA ECONOMICA" , dando lettura dei rialzi offerti.

La Commissione attribuirà quindi, il punteggio complessivo all'offerta di ogni singolo partecipante, redigerà la graduatoria di merito e dichiarerà prescelto il concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio.

Espletato il suo compito e formata la graduatoria, la Commissione, unitamente alla proposta di aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato, trasmetterà gli atti al Responsabile del Servizio Sociale, il quale effettuerà le verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, tramite il sistema AVCPASS. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 D.Leg.vo n 50/2016 e ss.ss.ii.mm, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Per quanto non previsto nel presente invito si fa espresso richiamo alle norme contenute nella normativa vigente.

Alla fine di ciascuna fase (I-II-III) o durante ciascuna di esse, sarà facoltà del Presidente di gara rinviare a diversa seduta le ulteriori attività al fine di consentire ai Commissari i necessari approfondimenti e studi.

ART. 24
OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 97 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora talune offerte economiche appaiano anormalmente basse, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

ART. 25
CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'adempimento di tutti di tutti gli obblighi assunti, la Ditta aggiudicataria della gara dovrà depositare cauzione definitiva in favore del Comune di Villanovaforru, secondo quanto previsto dall' art. 103 del D.Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità ovvero della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee usufruiscono, in conformità a quanto previsto dall'art. 93, del Dec. Leg.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione, allegando il relativo certificato in originale o in copia autenticata .

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

ART. 26
SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

ART. 27
PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Sono ammessi alla procedura di gara i legali rappresentanti dei concorrenti, oppure i soggetti, uno per ogni ditta partecipante, muniti di specifica delega conferita loro dai legali rappresentanti (sarà necessario produrre la delega).

ART. 28
VINCOLO DELL'OFFERENTE

L'offerente resta vincolato per n. 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

ART. 29
OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, diritti di segreteria, ecc....., comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, sono a carico della Ditta.

Prima della stipula del contratto la ditta dovrà presentare:

- 1) cauzione definitiva;
- 2) polizze assicurative di cui all'art. 40 del capitolato d'oneri
- 3) piano della sicurezza
- 4) Elenco del personale - (comprese qualifiche e curriculum) di cui alla Clausola sociale
- 4) depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e accessorie nessuna eccettuata od esclusa.

Il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa, in forma digitale, a cura dell'ufficiale rogante. La sottoscrizione del contratto dovrà essere effettuata nel giorno e nell'ora che verranno indicati dall'Amministrazione, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento al concorrente che segue in graduatoria.

In caso d'urgenza, l'amministrazione aggiudicataria potrà richiedere l'esecuzione anticipata delle prestazioni.

ART. 30
ACCESSO AGLI ATTI

In conformità alla normativa vigente sul diritto di accesso, il concessionario ha l'obbligo di consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Costituisce, in ogni caso, limite al diritto di accesso quanto previsto dalla normativa vigente, in merito all'osservanza del segreto d'ufficio e professionale. Ciascuna delle parti espressamente si impegna al corretto utilizzo delle informazioni, dei dati e della documentazione relativa all'altra, di cui possa venire a conoscenza nel corso del rapporto, consapevole degli obblighi inerenti la tutela del segreto d'ufficio e la tutela del segreto professionale, nonché della tutela dei dati personali.

ART. 31 INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (c.d. *GDPR, General Data Protection Regulation*), entrato in vigore il 25 maggio 2018 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante «*Codice in materia di protezione dei dati personali*», per la parte ancora in vigore, il trattamento dei dati personali (adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità del trattamento) è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, in conformità al principio di c.d. «*minimizzazione dei dati*».

Il trattamento dei dati richiesti sarà effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei, informatici e/o telematici ed avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, secondo modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ai sensi delle disposizioni vigenti.

L'eventuale comunicazione a terzi dei dati raccolti verrà effettuata esclusivamente per garantire la pubblicità e la trasparenza della procedura di affidamento di cui al presente Bando, come richiesto dalla normativa vigente, nel pieno rispetto della medesima. Gli stessi dati potranno inoltre essere diffusi, laddove obbligatorio, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online, ai sensi dell'art. 32, della legge 18 giugno 2009, n. 69, ovvero nella sezione «*Amministrazione Trasparente*» del sito istituzionale dell'Ente, in ossequio alle disposizioni del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni ed integrazioni.

Al di fuori delle predette ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Per le finalità di cui sopra, si informa che per il Comune di Villanovaforru.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Ente stesso, nella persona del Sindaco pro-tempore;

Il Responsabile della protezione dei dati (ex art. 38,§ 4, GDPR) è il Dott. Lai Raffaele.

Disposizioni finali

- Al presente appalto troveranno applicazione le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 18 APRILE 2016 N. 50 ss.ii.mm, nonché le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, non incompatibili con la Legge stessa, nonché della L.R. n. 8/2018;
- Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviare la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Al fine di agevolare le operazioni di gara si consiglia ai partecipanti, nella predisposizione della documentazione, di utilizzare esclusivamente i modelli predisposti dalla stazione appaltante e allegati al bando di gara;
- La commissione potrà richiedere, in sede di esame delle offerte, precisazioni relative alla documentazione presentata dai concorrenti; i concorrenti saranno tenuti a rispondere nei termini e nei modi fissati dalla Commissione stessa.
- Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate, ai sensi della 'art. 76 del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia;
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, sulla base dei criteri riportati nel bando;
- L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla data di esperimento delle procedure di gara, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;

- L'aggiudicazione è da intendersi provvisoria e la stessa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della Determinazione di approvazione dei verbali relativi alla gara e di aggiudicazione resa efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli;
- Il concessionario rimarrà vincolato alla propria offerta per tutto il periodo contrattuale;
- Non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o contenenti offerte economiche a ribasso;
- Non si darà corso all'apertura dell'offerta (con conseguente esclusione dalla gara), pervenuta oltre il termine stabilito;
- Tutte le spese del contratto di appalto, inerenti e conseguenti, sono poste interamente a carico dell'Impresa aggiudicataria;

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nei termini previsti dal D.Leg.vo n.50/2016 e ss.mm.ii. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.;

- Potrà essere richiesta l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora il mancato avvio del servizio, comporti un pregiudizio per l'interesse pubblico. In tal caso, troveranno applicazione le norme di cui all'art. 32, c. 8 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.ii.mm;
- La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Regolamento di gestione della struttura oggetto di gara;
- Si chiarisce che tutti i requisiti dichiarati in sede di gara, devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta e per tutta la durata del contratto;
- Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono le prestazioni medesime;
- Mentre l'offerente resta impegnato per l'effetto della presentazione dell'offerta, il Comune non assumerà, verso di questi alcun obbligo e non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti la gara d'appalto in questione ed a esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficienza giuridica;
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972;
- Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni;
- L'operatore aggiudicatario dovrà stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente;
- In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dall'originario aggiudicatario;
- Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si rimanda alle vigenti disposizioni di legge in materia;

CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura al Responsabile del Servizio – Antonella Zedda, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Comune di Villanovaforru, all'indirizzo di pec protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it, **almeno 10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **quattro (4)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

ALLEGATI:

- Istanza di partecipazione (allegato- modello A);
- Documento di gara unico europeo – DGUE (allegato modello B)
- Modulo offerta economica (allegato modello C)
- Dichiarazione sopralluogo (allegato modello D)
- Dichiarazione avvalimento (allegato modello E,1 E2 e E3)
- Patto di integrità (allegato modello F)
- Dichiarazione retta mensile ospite comunità alloggio (allegato modello G)

Villanovaforru, 30.08.2018

Il Responsabile del Servizio
Antonella Zedda