



COMUNE DI VILLANOVAFORRU

Provincia del Medio Campidano

Area Amministrativa e Contabile

BANDO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCO ARCHEOLOGICO-AMBIENTALE "GENNA MARIA -SANTA MARINA", DEL MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO, DELLA SALA MOSTRE TEMPORANEE, DEI DEPOSITI DEI REPERTI, DEI LABORATORI TECNICI, DELLE SEDI DI ATTIVITÀ DIDATTICA E CULTURALE DEL MEDESIMO MUSEO CIVICO E DELL'AREA DI INTERESSE ARCHEOLOGICO "PINN'È MAIOLU" – PERIODO 01/05/2022 - 31/12/2024 CIG.9135624B68

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

In esecuzione della Determinazione n. 156/52/A del 15/03/2022 questo Ente intende affidare il servizio di gestione Parco Archeologico-Ambientale "Genna Maria -Santa Marina", del Museo Civico Archeologico, della sala mostre temporanee, dei depositi dei reperti, dei laboratori tecnici, delle sedi di attività didattica e culturale del medesimo museo civico e dell'area di interesse archeologico "Pinn'è Maiolu" per il periodo 01/05/2022 - 31/12/2024

Il servizio in appalto viene così classificato: AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi CPV 92520000-2 Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

- Comune di Villanovaforru – Area Amministrativa e Contabile - Piazza Costituzione n. 1 – 09020 Villanovaforru (SU) – Italia - Telefono 07093451212 - Fax 07093451250
- e-mail certificata: protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it
- e-mail ordinaria: ragioneria@comune.villanovaforru.ca.it;
- Sito internet: www.comune.villanovaforru.su.it
- Codice NUTS: ITG2H
- CPV: 92520000-2
- Responsabile del Procedimento: Dott. Marcello Matzeu
- CIG: 9135624B68

2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. 50/2016.

3. LUOGO DI ESECUZIONE, NATURA ED ENTITÀ DELLE PRESTAZIONI DA EFFETTUARE, EVENTUALI OPZIONI ESERCITABILI DALLA STAZIONE APPALTANTE, CPV (vocabolario comune per gli appalti), CIG (codice identificativo gara):

3.1. luogo di esecuzione: Parco archeologico-ambientale sito in località "Genna Maria" e "Santa Marina", Museo Civico archeologico con annessa Sala Mostre temporanee siti nella Piazza Costituzione, Depositi dei reperti e Laboratori tecnici siti nel Viale L. Puxeddu, Sedi di attività didattica e culturale del medesimo museo civico e area di interesse archeologico sita in località "Pinn'è Maiolu";

3.2. descrizione: il servizio concerne la gestione, valorizzazione e tutela del Parco archeologico-ambientale "Genna Maria – Santa Marina", del Museo Civico archeologico compresa la Sala Mostre temporanee, dei Depositi dei reperti, dei Laboratori tecnici, delle Sedi di attività didattica e culturale del medesimo Museo Civico e dell'area di interesse archeologico "Pinn'E Maiolu", secondo quanto indicato nel capitolato d'onori.

3.3. importo a base di gara - valore complessivo dell'appalto e corrispettivo:

L'importo posto a base di gara per un anno è fissato in **€ 262.429,69, I.V.A. compresa per i servizi assoggettati all'imposta**, di cui **€ 248.683,04** per costo del personale, finanziato dalla RAS, non soggetto a ribasso, **€ 1.250,00** non soggetto a ribasso per l'attuazione dei piani di sicurezza ed **€ 12.496,65**, per spese generali, soggetto a ribasso, a carico del bilancio comunale.

L'importo posto a base di gara per l'intera durata del servizio - 01/05/2022 - 31/12/2024 - è fissato in **€ 699.812,51 I.V.A. compresa** di cui:

- **€ 663.154,78 per spese del personale**
- **€ 3.333,33** Oneri per la sicurezza
- **€ 33.324,41** Spese generali
- Importo non soggetto a ribasso **€ 546.301,73** oltre IVA 22%;
- Importo soggetto a ribasso **€ 27.315,01** oltre Iva 22%;

Il valore complessivo dell'affidamento, pertanto, per il periodo **dal 01.05.2022 al 31.12.2024** è pari a **€ 699.812,51 I.V.A. compresa** per i servizi assoggettati all'imposta.

Valore presunto complessivo dell'appalto (incluso rinnovo per anni tre) e pari ad **€ 1.487.101,59** come da relativo prospetto sottostante:

- Spese per il personale € 1.416.287,23 iva compresa
- Oneri per la sicurezza € 7.083,33 iva compresa
- Spese Generali - soggette a ribasso - € 70.814,36 iva compresa

L'offerta economica dovrà essere fatta indicando, limitatamente alle spese generali, una percentuale di ribasso sull'importo di € 33.324,41 I.V.A. compresa.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento, né con una percentuale di ribasso pari a 0%.

Sono a carico dell'affidatario tutti gli adempimenti, compresa la dotazione del personale, e le spese necessari per garantire il mantenimento del riconoscimento regionale del Civico museo archeologico "Genna Maria" ai sensi della legge regionale 20 settembre 2006, n. 14, giusta Determinazione n. 28 del 30.01.2015 – Prot. n. 1378 della R.A.S. - Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport – Servizio Beni Culturali. Pertanto i relativi costi saranno compensati all'impresa affidataria mediante il riconoscimento dell'incasso derivante dalla vendita dei biglietti,

degli articoli del book-shop (museo, parco, sala mostre, laboratorio, ecc.) e dei servizi complementari eventualmente erogati. **L'importo stimato dei suddetti introiti é pari a € 12.000,00 (dodicimila) per anno I.V.A. compresa.** L'eventuale somma derivante dal minore incasso (rispetto a € 12.000,00 I.V.A. compresa stimati) sarà a totale carico dell'Impresa affidataria.

Sono altresì a totale carico dell'Impresa affidataria tutti gli adempimenti e le spese derivanti da eventuali proposte migliorative avanzate in sede di gara.

4. RIFERIMENTI NORMATIVI PRINCIPALI

D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.; gli articoli in vigore del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 e s.mm.ii. D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.; Codice Civile; Legge Regionale n°8/2018, L.R. 14/2006, Regolamento (UE) n°651/2014, DGR n°47/23 del 10.10.2017

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA. La documentazione di gara è visionabile sul sito internet della Stazione appaltante alla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e Contratti presso il link: <http://egov.halleysardegna.com/villanovaforru/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi> Inoltre la documentazione sarà visionabile all'interno del portale SardegnaCAT dove si svolgeranno le procedure di gara.

Sarà inoltre possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso gli uffici comunali dell'Area Amministrativa e Contabile - in Piazza Costituzione n. 1 a Villanovaforru, dal lunedì al venerdì, escluso il mercoledì, dalle ore 10:30 alle ore 13:00, previo appuntamento.

Per l'acquisizione della documentazione tecnica, il soggetto interessato dovrà rivolgersi direttamente al Responsabile del Procedimento e provvedere al pagamento dei relativi costi di riproduzione.

6. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Il finanziamento è garantito da fondi Regionali (L.R. n. 1 del 09.01.2018, art.8, comma 9, L.R. n° 10 del 12.03.2020, art. 7, comma 1), regime di aiuti e da fondi comunali; l'erogazione delle risorse avverrà ai sensi dell'art.53 del regolamento (UE) n.651/2014 e secondo le modalità descritte nel Capitolato speciale d'appalto. Il pagamento del canone per il servizio verrà effettuato in rate mensili e le spese generali a consuntivo annuale, depurate del ribasso d'asta, come stabilito dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'appalto.

L'affidamento, nonché l'eventuale rinnovo, è condizionato alla concessione dell'apposito finanziamento da parte della Regione Autonoma della Sardegna a favore del Comune di Villanovaforru, ai sensi della L.R. n.14/2006.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura è consentita agli operatori economici individuati dall'art. 45 del D.Lgs 50/2016 che non si trovano nelle condizioni di cui all'articolo 80.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) i motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del Codice;

- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 80 comma 2 del Codice;
- 3) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;
- 4) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 del Codice;
- 5) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e ss.mm.ii. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Idoneità professionale:** essere iscritti alla competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le imprese straniere, nei corrispettivi registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, per le attività previste nella gara d'appalto in oggetto.

b) **Capacità economica e finanziaria:**

1. Fatturato Globale: avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2017-2021) un fatturato globale complessivo (somma dei migliori tre esercizi) almeno pari ad **€ 573.616,81** (importo pari a quello base d'asta);
2. Fatturato Specifico avere nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente Bando (2017-2021) un fatturato, relativamente a servizi analoghi a quello in appalto, per un importo complessivo (somma dei migliori tre esercizi) non inferiore ad **€ 286.808,40**.

c) **Capacità tecniche e professionali:** aver eseguito nell'ultimo quinquennio un servizio simile a quello oggetto di gara della durata minima di mesi 6.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura dovranno inoltre presentare apposita attestazione di avvenuto sopralluogo ai siti oggetto del servizio, rilasciata dal Comune di Villanovaforru. Data e ora del sopralluogo dovranno essere concordate con il Responsabile Unico del Procedimento e/o un suo delegato, attraverso i seguenti contatti: tel.: 07093451213 - 07093451220 / e-mail: ragioneria@comune.villanovaforru.ca.it - amministrativo@comune.villanovaforru.ca.it.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete secondo i sensi dell'articolo 45 del Codice, così come definito all'art. 48 dello stesso Codice, potrà soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del codice medesimo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

A tal fine il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà allegare la documentazione richiesta nel Disciplinare di gara.

9. PATTO DI INTEGRITÀ:

Per la partecipazione alla gara è necessario sottoscrivere il patto di integrità, adottato dal Comune con delibera della G.C. n°27 del 20/08/2015, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n°190 e della

deliberazione della G.R. n°30/16 del 16/06/2015. Il Patto di integrità dovrà essere anche sottoscritto dall'aggiudicatario dell'appalto e allegato al contratto per farne parte integrante.

10. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

I partecipanti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora non sia stata completata la procedura di aggiudicazione trascorsi **almeno 180 giorni** (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte; l'offerta per l'aggiudicatario dovrà essere considerata valida altresì fino alla data di stipula del contratto che dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

11. MODALITÀ E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:

L'individuazione del contraente avverrà a mezzo di procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice, ed affidata ai sensi dell'art. 95 del Codice sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base degli elementi di valutazione di seguito elencati con a fianco indicati i punteggi massimi attribuibili:

1. Offerta tecnica: Punteggio massimo 80;
2. Offerta economica: Punteggio massimo 20;

Le modalità di attribuzione dei punteggi sono indicate nel Disciplinare di gara.

Si procederà alla aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, previa positiva valutazione della sua congruità.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte parziali, condizionate o in aumento.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO:

Le istanze di partecipazione corredate dall'offerta economica e ogni altra documentazione compatibile con la presente procedura, dovranno essere inserite nella piattaforma SardegnaCAT, nella pagina dedicata al bando di gara in oggetto, entro il termine perentorio **delle ore 23:59 del 15.04.2022.**

La documentazione dovrà essere inserita all'interno della piattaforma, seguendo le indicazioni presenti nel disciplinare di gara, nelle seguenti buste virtuali:

- BUSTA DI QUALIFICA
- BUSTA TECNICA
- BUSTA ECONOMICA

13. DATA, LUOGO E ORA DI SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **19.04.2022 alle ore 09:30**, mentre le date delle sedute pubbliche successive verranno comunicate agli interessati mediante PEC, o comunicazione sul portale SardegnaCAT, e vi potranno partecipare i titolari, i mandatarî dei Raggruppamenti temporanei o legali rappresentanti delle società interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legalirappresentanti, e avranno luogo presso il Municipio del Comune di Villanovaforru.

14. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) **Allegati al bando di gara:** il presente bando è integrato dal Disciplinare di gara (*recante le norme relative alle modalità di presentazione dell'offerta e di svolgimento della procedura di gara*), dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal DUVRI;

E' inoltre allegata, tenuto conto delle indicazioni del Codice, la seguente modulistica di gara:

1. *Allegato A istanza di ammissione e dichiarazione unica*
2. *Allegato A1 dichiarazione altri soggetti e cessati*
3. *DGUE*
4. *Allegato B offerta economica*
5. *Allegato C Patto di Integrità*

L'utilizzo della sopra elencata modulistica di gara non è obbligatorio. È comunque ritenuto opportuno e consigliato al fine di accelerare e uniformare il procedimento di verifica dell'osservanza delle indicazioni e prescrizioni del bando e del disciplinare in sede di gara.

È facoltà del partecipante alla procedura presentare le dichiarazioni di cui all'art. 80 ed 83 mediante il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE dovrà essere presentato esclusivamente in formato elettronico.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando e relativi allegati si rinvia al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.50 del 2016, al regolamento di esecuzione e attuazione di cui al D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 per le parti non ancora abrogate e, in generale, a tutta la vigente normativa di legge in materia.

b) Regole applicabili alle comunicazioni

Salvo quanto disposto nel disciplinare di gara (chiarimenti), tutte le comunicazioni (comprese quelle relative alla procedura di verifica dell'anomalia delle offerte di cui all'art. 97 del Codice medesimo) e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e gli operatori economici concorrenti sono regolamentate secondo le disposizioni riportate all'articolo 52 del codice, e si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'interno della piattaforma SardegnaCAT e all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato dai concorrenti in sede di offerta. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. Le convocazioni per le eventuali ulteriori sedute pubbliche successive alla prima, a seguito del verificarsi dei casi di sospensione/aggiornamento a data successiva ecc. potranno essere effettuate, oltre che sulla

piattaforma SardegnaCAT, sul sito istituzionale del Comune di Villanovaforru nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti presso il link <http://egov.halleysardegna.com/villanovaforru/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi> ovvero, a discrezione della stazione appaltante, a mezzo di comunicazione all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti;

c) Offerte anomale:

La congruità delle offerte sarà valutata ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, ove le offerte ammesse siano pari o superiori a tre, sulle offerte che presentano, prima della riparametrazione, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

d) Pubblicazioni:

il presente bando viene pubblicato:

- *all'Albo Pretorio On-line del Comune di Villanovaforru*
- *sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;*
- *profilo committente all'indirizzo:*
<http://egov.halleysardegna.com/villanovaforru/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/elenco/sezione/attivi>
- *sul sito internet della R.A.S.:*
<http://www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglienti/>;
- *piattaforma ANAC.*
- *G.U.C.E.*
- *G.U.R.I.*

e) Procedure di ricorso:

Avverso al presente bando di gara potrà essere presentato, nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna – Via Sassari n. 17 - 09100 CAGLIARI – Italia, entro trenta giorni dalla sua pubblicazione. Avverso eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara potrà essere notificato ricorso alla stazione appaltante entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione.

f) Informazioni sui referenti per il presente bando:

Responsabile Unico del Procedimento:

Dott. Marcello Matzeu – Tel. 070.93451213– E-mail: ragioneria@comune.villanovaforru.ca.it - P.E.C.: protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it.

Villanovaforru, li 15/03/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Marcello Matzeu