

QUESITO N. 4

Si sottopone il seguente quesito inerente i "Servizi aggiuntivi indicati dall'Amministrazione Comunale" ad integrazione di quanto previsto dall'articolo 20 del capitolato d'appalto:

- a) SERVIZIO LUDOTECA PER UTENTI DAI 3 – 11 ANNI: i locali per l'erogazione di tale servizio verranno posti a disposizione dall'Amministrazione Comunale, rimettendo alla Cooperativa proponente esclusivamente gli obblighi dell'organizzazione generale del servizio e della messa a disposizione del personale necessario all'erogazione dello stesso?
- b) LABORATORIO DI PSICOMOTRICITA' PER RAGAZZI: così come al punto precedente. Sarà l'Amministrazione a mettere a disposizione dei locali idonei allo svolgimento di tale attività?
- c) SERVIZIO SOS COMPITI : anche in questo caso, dove si dovrà organizzare il Servizio?
- d) SERVIZIO COABITARE ASSISTITO: L'EROGAZIONE DI TALE Servizio richiede prioritariamente l'identificazione di uno o più appartamenti. A chi competerà l'onere di identificare le unità abitative? Ed inoltre, a chi spetterà l'onere economico delle locazioni?

RISPOSTA

Punti a-b-c

L'art. 20 "servizi aggiuntivi indicati dall'amministrazione comunale" del capitolato d'oneri, riporta quanto disposto all'art. 25 del regolamento di gestione della comunità alloggio anziani e comunità integrata per anziani – "le Rose", approvato con atto del C.C. n. 16 del 22.06.2018.

I predetti articoli dispongono "Le attività destinate alle persone anziane dovranno essere realizzate all'interno della struttura per anziani, *mentre quelle per i minori dovranno essere realizzate in altri locali idonei da individuare, con successivo atto*".

Con successivo atto, si intende l'adozione di delibera da parte della giunta comunale, finalizzata all'individuazione di altri locali idonei di proprietà comunale.

Punto d

In riferimento agli articoli sopra citati, le modalità attuative dei servizi devono intendersi "*I servizi potranno essere finanziati in forma mista: parte dalle risorse viene dal gestore, parte dagli utenti. Il Comune potrà contribuire all'abbattimento del costo del servizio, attraverso una riduzione percentuale del canone di concessione, oppure attraverso eventuali risorse acquisite tramite bandi cui il Comune partecipi. Le modalità di contribuzione del Comune, sono dettagliate nelle linee guida e riportate nel capitolato*".

L'eventuale servizio è da destinare alle persone anziane.

I locali saranno individuati con atto della Giunta Comunale.

QUESITO N. 5

Appaiono evidenti alcune incongruenze e precisamente circa la delega al sopralluogo a persona esterna (diversa da legale rappresentante e direttore tecnico) - art. 13 capitolato d'oneri – artt. 17 e 21 del disciplinare di gara

Risposta

Per quanto riguarda il sopralluogo è da considerarsi l'art. 13 del capitolato.

Le Ditte interessate a partecipare all'appalto dovranno effettuare un sopralluogo nella struttura in modo tale di potersi accertare delle condizioni dei locali. Il predetto sopralluogo è obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara, e dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della ditta o dal direttore tecnico o da persona munita di procura speciale, appositamente incaricata (è necessario fornire formale delega da parte di quest'ultimo al momento dei sopralluoghi) previo appuntamento con il responsabile del servizio sociale del Comune, da concordare al numero 07093451212 o 070934511 o via pec protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it

Il modulo da compilare è l'allegato modello D.