



# COMUNE DI VILLANOVAFORRU

*Provincia del Sud Sardegna*

**UFFICIO PERSONALE**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**VISTO** l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

**VISTO** il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto in data 30.11.2020 che prevede la destinazione di una parte delle risorse decentrate alle progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01/01/2020;

**VISTA** la disciplina inerente le procedure e i criteri delle progressioni economiche orizzontali contenuta nel CCDI - parte giuridica - 2019-2021 sottoscritto in data 23.12.2019.

**VISTA** la determinazione n. 649/149 A del 14/12/2020 di approvazione del presente bando di selezione

### **RENDE NOTO**

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche (P.E.O.) ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Villanovaforru nelle categorie B C e D nella misura di un dipendente per categoria e nel limite delle risorse finanziarie disponibili, precisando che eventuali economie saranno destinate al finanziamento della performance individuale e organizzativa.

Le progressioni economiche orizzontali avranno decorrenza giuridica ed economica dal 01.01.2020.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente alla data del presente bando con un'anzianità di servizio di almeno due anni, riconosciuta nella posizione economica immediatamente inferiore a quelle per cui si concorre calcolata al 01.01.2020.

Per l'ammissione è inoltre richiesto il conseguimento di una "soglia minima" di valutazione (art. 15 comma 9 del CCDI-2019/2021) costituita dalla media dei risultati di performance individuale conseguiti nel triennio 2017/2019 e così differenziata a seconda della categoria di appartenenza:

- cat. B – il punteggio medio conseguito nel triennio 2017/2019 deve essere non inferiore al 80%;
- cat. C – il punteggio medio conseguito nel triennio 2017/2019 deve essere non inferiore al 85%;

- cat. D – il punteggio medio conseguito nel triennio 2017/2019 deve essere non inferiore al 90%;

### SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

L'attribuzione delle progressioni orizzontali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria suddivisa per ciascuna categoria realizzata a seguito della valutazione dei dipendenti aventi diritto.

Per i passaggi all'interno della categoria sono utilizzati i seguenti indicatori di selezione previsti all'art. 15 del CCDI- 2019/2021:

#### 1) MEDIA PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO PRECEDENTE

CATEGORIA	MEDIA PERFORMANCE INDIVIDUALE TRIENNIO PRECEDENTE 2017/2019	PUNTEGGIO
B	=80	25
	>80 - <=85	35
	>85 - <=90	50
	>90 - <=95	75
	>95	90
C	=85	35
	>85 - <=90	50
	>90 - <=95	75
	>95	90
D	=90	50
	>90 - <=95	75
	>95	90

#### 2) VALUTAZIONE DEI PROCESSI FORMATIVI:

Ai sensi dell'Art. 15 c. 12 del CCDI 2019/2021 l'assegnazione del punteggio afferente al riconoscimento delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi, è condizionata dalla predisposizione ed attuazione di un Piano Annuale di Formazione esteso a tutti i dipendenti cui si applica il presente CDI". Pertanto in assenza di un piano annuale di formazione **non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio;**

3) ANZIANITA LAVORATIVA ACQUISITA (comma 13) nella posizione economica rivestita – utilizzabile solo in caso di parità di punteggio secondo il seguente criterio:

- Maggiore anzianità di servizio nella posizione economica rivestita  
e in caso di ulteriore parità:
- Maggiore anzianità di servizio

## **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, all'Ufficio Personale del Comune di Villanovaforru utilizzando il modulo di domanda allegato al bando.

La domanda di partecipazione alla presente selezione potrà essere inviata:

1. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it](mailto:protocollo.villanovaforru@pec.comunas.it).

Si precisa che la validità di tale invio così come stabilito dalla normativa vigente è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC del Comune di Villanovaforru. L'oggetto della PEC dovrà recare apposita dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale – anno 2020";

2. consegna a mano all'Ufficio Protocollo;

Le domande di partecipazione potranno essere presentate a partire dal giorno 14.12.2020 e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21.12.2020.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

## **CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e con assoluta certezza:

- a. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b. di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Villanovaforru, in servizio alla data del presente bando;
- c. settore di appartenenza, profilo professionale, tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time), categoria giuridica e posizione economica;
- d. anzianità PEO alla data del 01.01.2020; (riferita al servizio nella posizione economica e giuridica di appartenenza al giorno antecedente alla decorrenza delle nuove Peo);
- e. anzianità di servizio al 01.01.2020;
- f. di aver maturato alla data del 01.01.2020 almeno due anni di servizio nella posizione giuridica ed economica di appartenenza;
- g. di accettare incondizionatamente le clausole previste dal presente bando di selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**Alla Domanda dovrà essere allegato copia di un documento d'identità in corso di validità.**

## **GRADUATORIA E INQUADRAMENTO**

A conclusione della selezione si provvederà alla redazione delle graduatorie distinte per categoria secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. Le graduatorie potranno essere utilizzate solo per la procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno della categoria prevista per l'anno 2020 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.

In caso di parità di merito si terrà conto dei seguenti requisiti di preferenza in ordine successivo:

- 1 - Maggiore permanenza nella posizione economica di appartenenza;
- 2 - Maggiore anzianità di servizio;

## **AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

I dati contenuti nella domanda saranno utilizzati espressamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

Titolare del trattamento è il Comune di Villanovaforru nella persona del Sindaco pro-tempore.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm. e ii. il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio Personale Dott. Marcello Matzeu.

## **NORME FINALI**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel CCDI-2019/2021 (art. 15) – approvato in data 23/12/2019 dalla delegazione, nonché alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on – line, sul sito internet istituzionale dell'Ente e nell'apposita sotto - sezione "Bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente.