



COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

(via Risorgimento n° 70 - C.A.P.07049)

Tel. 079 3817000/3817008 – Fax 079 380699 – c.f. 00206220907 – E. Mail: comunediisini@cert.legalmail.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N° 75 del 22-05-2019

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI ISTITUZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E RELATIVA PESATURA.

L'anno duemiladiciannove addì ventidue del mese di maggio ore 10:30, nella Casa Comunale si è riunita la Giunta presieduta dal DOTT. BRUNDU ANTONIO – SINDACO

Con l'intervento dei sig.ri:

DOTT. BRUNDU ANTONIO	SINDACO	P
MELONI MARIA FILOMENA	ASSESSORE	P
FIORI FRANCESCO	ASSESSORE	P
TESTONI GIOVANNI LUIGI	ASSESSORE	P
PANI PIERA TERESA	ASSESSORE	A

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali) il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Solinas Salaris Giovanna.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 prevede espressamente l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed anche in deroga ad ogni diversa disposizione, di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare gli atti d'Amministrazione e di gestione non solo del personale, ma anche d'assunzione degli impegni di spesa e degli ulteriori atti previsti dall'art. 183 del medesimo D.Lgs. n. 267/20000 e s.m.i., nonché ad essi attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali, o in conformità di questi delegati dal Sindaco;

VISTO il CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 e, in particolare:

- l'art. 13 CCNL 21/05/2018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di

risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

- l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità.

DATO ATTO che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

CONSIDERATO che l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

RILEVATO che è necessario provvedere in merito, in quanto l'ente è tenuto ad approvare un sistema di pesatura delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l'art. 13, comma 3, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;

DATO ATTO che l'art. 5, comma 8, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi prevede che la struttura organizzativa dell'ente è articolata in quattro settori: Amministrativo, Tecnico-manutentivo, Socio-culturale e Economico-finanziario;

RITENUTO di approvare il nuovo regolamento in materia di istituzione dell'area delle posizioni organizzative, nel quale provvedere alla definizione dei criteri per l'individuazione, il conferimento, la revoca, la valutazione e la graduazione dell'incarico delle posizioni organizzative, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

DATO ATTO che lo schema di regolamento di che trattasi è stato trasmesso alle OO.SS. territoriali ed alle R.S.U. dell'ente, con nota prot. n. 4456 del 08.05.2019 e che entro i 5 giorni successivi al ricevimento non è stato attivato il confronto, così come previsto dall'art. 5 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2019;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 50 c. 10;

VISTO il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2019 e, in particolare, gli articoli dal 13 al 18;

VISTO il parere favorevole del responsabile dei servizi amministrativi, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE i seguenti allegati per la graduazione della retribuzione di posizione e per l'attribuzione della retribuzione di risultato per gli incaricati delle posizioni organizzative, nei termini previsti dal CCNL 21 maggio 2018 Funzioni Locali:

- 1) “Regolamento in materia di Istituzione dell'area delle posizioni organizzative e relativa pesatura”,
- 2) Scheda Pesatura Posizione Organizzativa;
- 3) Allegato alla scheda di pesatura riportante i parametri e i sotto criteri di graduazione delle Posizioni Organizzative.

DI DISPORRE che il nuovo sistema di graduazione delle posizioni organizzative avrà decorrenza dalla prima attribuzione di incarichi successiva all'approvazione dei criteri.

DI DICHIARARE con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL n° 267/2000, la presente immediatamente esecutiva

Il Presidente
F.to (DOTT. BRUNDU ANTONIO)

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Solinas Salaris Giovanna)

P A R E R I

di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgvo 267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 17-05-19

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Spissu Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito del comune www.comune.usini.ss.it oggi 27-05-2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 10-06-2019 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppi Consiliari (art. 125 T.U)

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Solinas Salaris Giovanna)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è divenuta eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n° 267 del 18.08.2000, T.U. delle leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali:
Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 T.U.).

Il Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Solinas Salaris Giovanna)

Usini 22-05-2019

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE per uso amministrativo

Usini 27-05-2019

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Solinas Salaris Giovanna)