REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Allegato 1 alla Determinazione n.17 del 17.04.2020

COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

www.comune.uri.ss.it

AREA SERVIZI SOCIALI – CULTURALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

AVVISO PUBBLICO
"Misure straordinarie e urgenti a sostegno delle famiglie per fronteggiare l'emergenza economico - sociale derivante dalla pandemia SARS-CO V2"

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI – CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE

Viste:

- La Legge regionale n. 12 dell'08.04.2020 avente ad oggetto "*Misure straordinarie urgenti a sostegno delle famiglie per fronteggiare l'emergenza economico-sociale derivante dalla pandemia SARS-CoV-2";*
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 19/12 del 10.04.2020.

Al fine di dare massima diffusione alla misura regionale
RENDE NOTO

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono fare richiesta i nuclei familiari residenti e domiciliati nel Comune alla data del 23.02.2020:

a) i cui componenti siano (almeno una condizione):

- lavoratori dipendenti o autonomi che abbiano subito una sospensione o una riduzione di attività lavorativa per eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e i cui datori di lavoro non abbiano acceduto alle forme di integrazione salariale o vi siano transitati a seguito del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18;
- lavoratori titolari di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa iscritti alla gestione separata di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

- titolari di partite IVA, ovvero soci di società iscritti alla gestione dell'assicurazione generale obbligatoria (AGO) di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- collaboratori di imprese familiari di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- privi di reddito di lavoro o di impresa alla data del 23 febbraio 2020.

b) con reddito inferiore a € 800,00 mensile netti relativamente al periodo 23.2.2020/23.4.2020.

2. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non beneficiano dell'Indennità i nuclei familiari composti fino a tre persone nei quali almeno un componente percepisca una pensione o un reddito derivante da lavoro dipendente o da attività lavorativa non sospesa o non ridotta per eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il cui importo sia uguale o superiore a euro 800,00, alla data di presentazione della domanda.

3. CRITERI DI CONCESSIONE DELLE INDENNITÀ

Le indennità saranno erogate secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.
L'analisi verrà condotta per nuclei familiari e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali e della autocertificazione di cui al successivo articolo 6.
Il Comune procede contestualmente all'analisi del fabbisogno che sarà realizzata dagli uffici comunali, anche in raccordo e collaborazione con l'ente gestore dei servizi socio-assistenziali (PLUS) o di altri enti.

4. INDENNITÀ SPETTANTI

L'indennità è cumulabile con altre forme di sostegno al reddito, anche connesso all'emergenza epidemiologica da Covid-19, fino alla concorrenza di 800 euro al mese per le famiglie fino a tre componenti. Per ogni componente ulteriore sono concessi euro 100.

5. MODALITÀ DI EROGAZIONE E FRUIZIONE DELLE PROVVIDENZE

Le provvidenze saranno erogate mediante:
- carte prepagate;
- bonifico bancario;
- pagamento tramite cassa solo per importi inferiori ai 999,99 euro.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO ALLE PROVVIDENZE

La domanda di accesso alle indennità avviene sotto forma di AUTOCERTIFICAZIONE e costituisce attestazione di veridicità delle dichiarazioni contenute.

L'ufficio di Servizio Sociale raccomanda alle/agli utenti di compilare la domanda online con estrema calma e attenzione, avendo con sé, nel momento dell'inserimento dei dati, il codice fiscale, il codice Iban e le informazioni relative ai redditi e alle forme di sostegno al reddito (RDC, naspi, ecc) percepiti dal nucleo familiare nei mesi di marzo e aprile 2020.
N.B. Si consiglia inoltre, prima di procedere alla compilazione dell'istanza, di predisporre gli allegati sotto indicati, in modo tale da averli facilmente disponibili nel proprio cellulare o pc durante la compilazione del modulo.

Per essere ammessi al beneficio, è necessario presentare l'istanza esclusivamente mediante la seguente modalità:
- compilazione del modulo "***ISTANZA "Misure straordinarie e urgenti a sostegno delle famiglie per***

***fronteggiare l'emergenza economico - sociale derivante dalla pandemia SARS-CO V2*"** allegando i seguenti allegati:
- copia pdf o foto o immagine del documento d'identità in corso di validità, fronte retro;
- copia pdf o foto o immagine della dichiarazione personale ai sensi del DPR 445/2000 datata e sottoscritta, redatta in un foglio bianco con la seguente dicitura: "Sottoscrizione DPR 445/2000 ex art.46-47, *nome e cognome*, *data e luogo di nascita*, istanza Sars.cov.19" firma e data;
- eventuale e facoltativo modello Isee 2020.

Il modulo google-document, è disponibile al **seguente link** dal sito istituzionale dell'ente www. Comune.uri.ss.it e dalla pagina facebook del comune di Uri;
N.B. Qualora il link non si dovesse aprire in automatico, è possibile copiare il link https://forms.gle/bGnYpngCMKV4mqFZ6 sulla barra degli indirizzi del motore di ricerca (google, mozilla ecc).
Durante la compilazione è possibile andare avanti o indietro per attuare le modifiche delle risposte. Al termine della compilazione, è necessario premere INVIA: l'istanza sarà completata e la persona riceverà conferma dell'avvenuto invio dell'istanza direttamente sulla propria casella mail all'indirizzo indicato nella compilazione dell'istanza.

L'ufficio protocollo procederà alla protocollazione dell'istanza trasmessa.
La data ed il numero di protocollo, unitamente alla data e l'ora di invio del modulo google, saranno indicati nell'elenco finale delle persone ammesse al beneficio.

- **IN VIA RESIDUALE ED ECCEZIONALE:**

Le persone che non possiedono uno smartphone collegato ad internet, possono contattare l'ufficio anagrafe al numero **3467996271 dalle ore 09:00 alle ore 11:00**, **dal Lunedi al Venerdi**.
Il personale provvederà, tramite colloquio telefonico a compilare l'istanza sulla base delle informazioni fornite dal richiedente, mediante l'utilizzo del modulo google document su indicato. La persona sarà invitata presso l'ufficio protocollo per la consegna della copia del documento di identità e per la sottoscrizione dell'istanza.

7. SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE ED ELENCO FINALE

Le istanze potranno essere presentate entro **Giovedì 30 Aprile alle ore 12:00**.
Gli uffici procederanno all'attività istruttoria delle domande pervenute, sulla base dei criteri stabiliti dalla Legge regionale, dalle delibere regionali e dai chiarimenti forniti dalla Regione Sardegna.
Al termine dell'istruttoria, l'ufficio redigerà l'elenco finale delle persone ammesse e non ammesse al beneficio.

8. CONTROLLI

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.
Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ULTERIORI INFORMAZIONI

La Responsabile del Procedimento è l'A.S. Dr.ssa Fiorella Floris.
Le informazioni potranno essere richieste telefonicamente presso l'ufficio dei servizi sociali Responsabile del servizio e del procedimento: A.S. Floris al numero **349.8206350,** negli orari e di apertura al pubblico, martedi e giovedi **dalle ore 09:30 alle 11:00** o tramite **mail** all'indirizzo f.floris@comune.uri.ss.it

10. PUBBLICITÀ

Il presente avviso, la normativa di riferimento e le relative faq predisposte dalla Regione Sardegna, saranno pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Uri all'indirizzo www.comune.uri.ss.it nella home page del sito istituzionale e nella pagina facebook dedicata.
Ulteriori precisazioni e delucidazioni fornite dalla Regione in periodi successivi alla data del presente avviso, saranno resi sul sito istituzionale dell'ente.
Si raccomanda pertanto alla popolazione interessata di verificare periodicamente il sito istituzionale dell'ente per tutte le informazioni sul presente procedimento.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Uri, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.
Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Uri, 17.04.2020

COMUNE DI URI
Ufficio Servizi Sociali
Provincia di Sassari

La Responsabile del Servizio
Assistente Sociale
F.to Dr.ssa Fiorella Floris