

GEROLAMO MELONI  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE CONTABILE

COMUNE DI URI  
PROVINCIA DI SASSARI

Parere del Revisore dei Conti  
Piano triennale fabbisogno del personale 2023/2025

<b>COMUNE DI URI</b> Provincia di Sassari		
08 MAR 2023		
Prot. N°	1921	
Cat.	2	Ci. 11 Fasc. —

## IL REVISORE DEI CONTI

del Comune di Uri

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025*" di cui allo schema di deliberazione per l'adozione da parte della Giunta Comunale, che viene allegato al presente verbale per costituirne parte integrante;

VISTI gli artt. 89, 5° comma e 91 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

VISTO l'art. 239, 1° comma, lett. b), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che l'Organo di Revisione esprime il proprio parere sulla proposta di bilancio di previsione e dei documenti allegati;

VISTO l'art. 19, c. 8, della L. n. 448/2001 (Finanziaria 2002), che prevede che l'Organo di Revisione accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa;

CONSIDERATO che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente;

VISTO l'art. 6 del D.Lgs n.165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance;

VISTO il D.Lgs n. 75/2017, secondo il quale il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, non più come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

PRESO ATTO che la previgente normativa in tema di assunzioni a tempo indeterminato è stata superata dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 (cd. Decreto Crescita), convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 58/2019 e successivamente modificato dall'art. 1, comma 853, della Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020), il quale introduce una modifica significativa nel sistema di calcolo delle capacità assunzionali;

RILEVATO che il D.P.C.M. 17 marzo 2020 avente ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" nel dare attuazione alla Legge n. 58/2019, con decorrenza 20 aprile 2020, delinea un metodo di calcolo delle capacità assunzionali

GEROLAMO MELONI  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE CONTABILE

---

completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L. n.90/2014, convertito in Legge n.114/2014;

RILEVATO che la nuova disciplina trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

DATO ATTO che il D.P.C.M. all'art. 3 differenzia i Comuni per fascia demografica, e che il Comune di Uri, avendo al 31/12/2022 una popolazione di 2.858 abitanti, si colloca nella fascia C (tra i 2.000 e i 2.999 abitanti);

VERIFICATO che, ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il rapporto tra la spesa di personale rilevata dall'ultimo rendiconto approvato (2021) e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2021/2020/2019), considerati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (2021) risulta essere pari al 18,31% e, pertanto, il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" del 27,6% (Art. 4, comma 1 - Tabella 1 del D.P.C.M.);

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato Decreto "i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica";

DATO ATTO che questo Comune, collocandosi al di sotto del primo valore soglia può incrementare la spesa di personale registrata nel Rendiconto 2018, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia del 29%;

RILEVATO che secondo l'art. 5, comma 1, del citato decreto, dal 2020 al 2024, i Comuni che si collocano al di sotto del primo valore soglia possono incrementare annualmente la spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'Irap) registrata nel Rendiconto 2018 secondo misure percentuali prestabilite ed indicate in apposita tabella dello stesso;

RILEVATO che secondo l'art. 5, comma 2, del citato decreto, per il periodo 2020-2024, i Comuni possono utilizzare i resti delle facoltà assunzionali del periodo 2015/2019 in deroga agli incrementi percentuali di cui sopra ma sempre nel rispetto del tetto costituito dal primo "valore soglia" del 27,6%;

CONSIDERATO che per le assunzioni a tempo determinato è tuttora in vigore la disciplina dettata dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e dall'art. 11 bis, comma 4-bis del D.L. 90/2014 per cui le amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

VISTI gli allegati predisposti dall'Ente relativi ai calcoli effettuati e che formano parte integrante del presente parere;

GEROLAMO MELONI  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE CONTABILE

---

PREMESSO che, gli Enti Locali, al fine di effettuare nuove assunzioni, devono comunque verificare il rispetto delle seguenti condizioni:

- rispetto del vincolo di “Pareggio di bilancio”;
- trasmissione entro il 31 marzo dell’attestazione del rispetto del “Pareggio di bilancio” nell’anno precedente. In corso d’anno inoltre occorre attestare il rispetto dei nuovi saldi al momento in cui si approva il fabbisogno annuale e triennale del personale;
- rispetto dei termini di approvazione del bilancio, del conto consuntivo e invio dei suddetti atti alla “Banca-dati Pubbliche Amministrazioni” (“Bdap”) nel rispetto del termine di 30 giorni dalla loro approvazione (art. 9, comma 1-quinquies, Dl. n. 113/16);
- ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, del Dlgs. n. 165/01);
- approvazione del “Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità” (art. 48, comma 1, del Dlgs.

CONSIDERATO che il Comune di Uri:

- non si trova in situazione di deficitarietà;
- ha rispettato i limiti del Pareggio di bilancio per l’anno 2021, come da certificazione del Responsabile dei Servizi Finanziari acquisita agli atti ed in previsione anche per l’anno 2022;
- non ha esuberi di personale, ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- ha adottato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità, di cui all’art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;

VISTE:

la deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 25/05/2022 di approvazione del Rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2021;

la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 20/04/2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 20/01/2023 di approvazione del Piano delle azioni positive per il triennio 2023/2025, in attuazione di quanto previsto dall’articolo 48, comma 1, D.Lgs n. 198/2006;

la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 15/02/2023 di ricognizione delle condizioni di eccedenza o sovrannumero del personale, ai sensi dell’art. 33 del d.lgs. 165/2001, per l’anno 2023;

PRESO ATTO che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l’approvazione della dotazione organica dell’Ente nella sua nuova accezione e cioè la rappresentazione dell’attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall’Ente;

RITENUTO di programmare per il 2023 la trasformazione del posto di lavoro dipendente in servizio presso l’Area Amministrativa – Servizio Protocollo con il profilo di esecutore amministrativo, cat. A4 da tempo parziale al 91,67% (33 ore settimanali) a tempo pieno (36 ore settimanali);

PRESO ATTO che la spesa per l’assunzione programmata per il 2023, ammonta presumibilmente

GEROLAMO MELONI  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE CONTABILE

---

a € 2.433,00 inclusi gli oneri e, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, è possibile l'adozione del suddetto piano senza superare il "valore soglia" citato;

CONSIDERATO che per il triennio 2023/2025 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale saranno effettuate nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, rilasciati rispettivamente dal Responsabile del Settore Amministrativo e dal Responsabile del Settore Finanziario;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE per l'adozione della deliberazione relativa al Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e della relativa Dotazione Organica dell'Ente, di cui allo schema allegato alla presente relazione.

Uri 3 marzo 2023

IL REVISORE DEI CONTI  
*Dott. Gerolamo Meloni*

