

Comuni di:				<p style="text-align: center;">UNIONE DI COMUNI “Alta Marmilla” via Anselmo Todde, n. 18 Tel. 0783 91101 – Fax 0783 91979 e-mail: marmillauno@tiscali.it c.f. 90037280956 09091 - ALES (Oristano)</p>
1	Albagiara	11	Morgongiori	
2	Ales	12	Nureci	
3	Assolo	13	Pau	
4	Asuni	14	Ruinias	
5	Baradili	15	Senis	
6	Baressa	16	Simala	
7	Curcuris	17	Sini	
8	Gonnoscodina	18	Usellus	
9	Gonnosnò	19	Villa s. Antonio	
10	Mogorella	20	Villa Verde	

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 30 del 3 novembre 2015

Oggetto	“Piano degli obiettivi di performance per l’anno 2015. Modifica degli obiettivi assegnati”.
----------------	--

L’anno **duemilaquindici**, il giorno **3** del mese di **novembre** alle ore **13,10** e ss. in Ales e nella sala delle adunanze dell’Unione, per convocazione a mezzo P.E.C., si è riunito il Consiglio di amministrazione dell’Unione di Comuni “*Alta Marmilla*”, nelle persone dei signori:

N.	Cognome	nome	Carica	Presenti
1	SERRA	Franceschino	Presidente – Sindaco di Pau	P
2	FRAU	Luciano	Componente – Sindaco di Gonnoscodina	P
3	IBBA	Renzo	Componente – Sindaco di Morgongiori	-
4	MALLOCI	Maurizio	Componente – Sindaco di Albagiara	P
5	ZEDDA	Lino	Componente – Sindaco di Baradili	P

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i partecipanti a deliberare sul punto inserito all’ordine del giorno.

Assiste il dott. Giorgio Solinas, dirigente dell’Ente.

In continuazione di seduta

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la propria deliberazione n. 15 adottata il 12 maggio 2015, avente per oggetto: <<PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE. ASSEGNAZIONE OBIETTIVI PER L’ANNO 2015”.

Evidenziato che con la citata deliberazione n. 15/2015 venivano assegnati i seguenti obiettivi:

1° obiettivo - *SERVIZIO R.S.U.:*

- affidamento incarico professionale per la predisposizione del nuovo progetto;
- trasposizione delle osservazioni espresse dal C.d.A. e dall'Assemblea nel nuovo progetto;
- predisposizione dello studio d'asta;
- completamento dell'intera procedura di gara con individuazione del contraente entro il 31.12.2015.

2° obiettivo – TRASFERIMENTO DI FUNZIONI:

- predisposizione degli schemi di convenzione per il trasferimento all'Unione di almeno 2 funzioni fondamentali dei Comuni, ai sensi della legge 7.8.2012, n. 135 (revisione della spesa), art. 19, comma 1;
- gli schemi di convenzione dovranno essere predisposti entro il 30.06.2015.

Visto il parere condizionato rilasciato dal Dirigente sulla deliberazione n. 15/2015 in merito all'obiettivo n. 1, parere che viene di seguito riportato:

- *Obiettivo n. 1: l'obiettivo è ambizioso, ma gli Uffici dell'Ente si adopereranno per il suo conseguimento. Tuttavia i tempi sono molto ristretti e la condizione per il raggiungimento dell'obiettivo è che tutti i soggetti coinvolti lavorino in perfetta sincronia. L'iter procedurale è complesso e legato a una tempistica non dipendente solo dagli Uffici. Per rientrare nei termini richiesti dal C.d.A. è necessario che tutti gli enti autorizzatori e i Comuni associati rilascino i pareri o i dati di competenza entro i termini assegnati. Se il cronoprogramma verrà osservato da tutti i soggetti coinvolti nella procedura, sarà possibile effettuare un Avviso di preinformazione e dimezzare così i tempi di pubblicazione previsti dalla normativa U.E., condizione indispensabile per rientrare nei limiti richiesti dal C.d.A.. Nel caso in cui gli enti di cui sopra non rilascino i pareri richiesti o le comunicazioni attese entro i termini comunicati, l'obiettivo assegnato dev'essere considerato conseguito al 100%.*

Vista la relazione, predisposta dal responsabile del Procedimento ing. M. Pittaluga, nella quale sono elencate nel dettaglio tutte le fasi amministrative e procedurali sul nuovo servizio RSU e dalla quale si evince il corretto e puntuale adempimento degli uffici che hanno rispettato, per quanto di loro competenza, la tempistica richiesta dall'obiettivo assegnato. Tuttavia l'obiettivo non può essere raggiunto in quanto i Comuni, che avrebbero dovuto fornire i dati richiesti dallo Studio ENVISYS per la predisposizione del progetto per l'appalto del nuovo servizio RSU, non hanno fornito l'indispensabile collaborazione. Solo pochi Comuni hanno trasmesso i dati per tempo, la maggior parte li ha trasmessi in ritardo; due Comuni a tutt'oggi non hanno ancora fornito quanto richiesto. La ritardata o mancata collaborazione dei Comuni ha stravolto la tempistica prevista per l'individuazione del contraente del nuovo appalto, previsto entro il 31.12.2015. Di conseguenza l'obiettivo assegnato, che avrebbe dovuto essere conseguito entro il 31.12.2015, non può essere raggiunto.

Ritenuto pertanto di riformulare l'obiettivo n. 1 come segue:

1° obiettivo - SERVIZIO R.S.U.:

- affidamento incarico professionale per la predisposizione del nuovo progetto;
- trasposizione delle osservazioni espresse dal C.d.A. e dall'Assemblea nel nuovo progetto;
- predisposizione dello studio d'asta;

- approvazione del progetto esecutivo entro il 31.12.2015.

Ritenuto di:

- sollecitare il dirigente dell'Ente ad assegnare gli specifici obiettivi anche per gli incaricati di posizione organizzativa e per gli altri dipendenti assegnati;
- stabilire che la quota riservata alla performance organizzativa dei dipendenti può essere utilizzata dal dirigente autonomamente per progetti particolari, piani di lavoro, obiettivi speciali, etc.. assegnando le risorse solo ai dipendenti che avranno partecipato alle iniziative stabilite precedentemente.

Stabilito di affidare al Nucleo di valutazione l'azione di supporto alla dirigenza in merito ai diversi contenuti di cui al decreto legislativo n. 150/2009.

Effettuato il controllo della corretta misurabilità degli obiettivi secondo indicatori qualitativi, quantitativi e temporali.

Visto il CCNL vigente;

Visto il parere sulla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto il Parere del dirigente, che è favorevole a condizione.

Obiettivo n. 1: gli Uffici dell'Ente:

- *si adopereranno per il conseguimento dell'obiettivo e continueranno a supportare lo Studio ENVISYS nella predisposizione del progetto per il nuovo appalto;*
- *garantiranno la trasposizione nel nuovo progetto della volontà dell'Assemblea dei Sindaci manifestata con le deliberazioni n. 16 del 30.10.2014 e n. 29 del 22.10.2015;*
- *predisporranno per tempo tutta la documentazione di propria competenza per l'approvazione in C.d.A. del progetto esecutivo e della nuova gara d'appalto.*

Nel caso in cui i termini imposti non vengano osservati per fatto non imputabile agli Uffici dell'Unione, l'obiettivo assegnato dev'essere considerato conseguito al 100%.

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);
- la L.R. 2 agosto 2005, n. 12;
- lo Statuto dell'Ente;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di approvare la modifica degli obiettivi di performance individuati in narrativa per l'anno 2015.
3. di demandare, la valutazione delle performance individuali :
 - al dirigente;

- ai Responsabili di P.O. per quanto riguarda i dipendenti appartenenti alla rispettiva area;
 - al Nucleo di Valutazione per quanto riguarda il Personale titolare di Posizione Organizzativa.
4. Di approvare gli obiettivi di performance che saranno oggetto di misurazione e di valutazione per l'anno 2015.
 5. Di dare atto che l'erogazione dell'incentivo è condizionata al raggiungimento dell'obiettivo posto dall'amministrazione e sarà attribuito ai partecipanti al progetto secondo gli indici di categoria e le modalità approvate dall'Ente ai sensi del sistema di valutazione in vigore.
 6. Di dare mandato al Nucleo di Valutazione di esaminare gli obiettivi ai fini della successiva validazione.
 7. Di dare mandato al dirigente di assegnare gli obiettivi/sub obiettivi ai propri collaboratori, i quali saranno successivamente inseriti nelle schede di valutazione.

Letto e approvato dai sottoscritti.

IL PRESIDENTE
Ing. Franceschino Serra

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio Solinas

n. _____ reg. pubblicazioni dell'Unione.

Pubblicata all'albo pretorio dell'Unione dal _____
Per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO
Dott. Giorgio Solinas

Parere di regolarità tecnica (art. 49, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000): Favorevole

Responsabile del Servizio: dott. Giorgio Solinas _____

Parere di regolarità contabile (art. 49, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000) Favorevole

Il Responsabile del Servizio: Dott. Giorgio Solinas _____