

# Nucleo di Valutazione

UNIONE DI COMUNI

“ALTA MARMILLA”

ALES (Oristano)

## Verbale n° 3/2019

Il giorno 8 maggio 2019 alle ore 13:30, a completamento delle attività avviate presso la sede dell'Unione in data 29.04.2019, il Nucleo di Valutazione associato si è riunito in modalità telematica sul seguente ordine del giorno:

### 1. Validazione obiettivi di Performance anno 2019

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott. Riccardo Scintu	Presidente	X	
Dott.ssa Cristiana Dessì	Componente	X	

### Il Nucleo di Valutazione

**Visto** l'art. 4 del D.Lgs. 165/01 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** l'art. 107 c. 3 del D.Lgs. 267/00 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

**Visto** il D.Lgs. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**Visto** il nuovo D.Lgs. 74/2017 “Modifiche al D.Lgs. 27 ottobre 2009 n° 150 in attuazione dell'art. 17 c. 1 lett. R della L. 7 agosto 2015 n. 124”;

**Visto** il D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: “del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione”;

**Visto** l'All. n.4/1 al D.Lgs.118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

**Acquisite** le proposte di obiettivi di performance organizzativa e individuale per l'anno 2019 pervenute a quest'Organo da parte del Presidente previa condivisione con il Dirigente apicale dell'Ente;

**Vista** la Del. AdS n. 13 del 28.03.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione dell'Ente per l'annualità 2019/2021;

**Rilevato** che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dall'Amministrazione in base alle priorità emerse e condivisi con il Dirigente presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs. 150/2009;

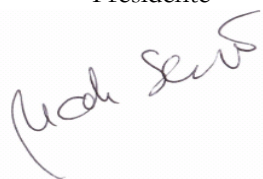
A seguito di accertamento sulla coerenza degli obiettivi di performance individuati con gli obiettivi operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente

**VALIDA**

il Piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2019, di cui si allega elenco al presente verbale (Allegato 1).

**Nucleo di Valutazione**

Dott. Riccardo Scintu  
Presidente



Dott.ssa Cristiana Dessì  
Componente



UNIONE DI COMUNI “ALTA MARMILLA”  
Ales (Prov. di Oristano)

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2019

PERFORMANCE INDIVIDUALE

- 1) Riorganizzazione struttura dell'ente: predisposizione di uno studio finalizzato alla formulazione e applicazione di un nuovo assetto organizzativo dell'Ente, attraverso il vaglio del rapporto costi/benefici tra la direzione dirigenziale e direzione per il tramite dei Responsabili dell'area delle Posizioni Organizzative.
- 2) Carta dei Servizi dell'Ente Unione: si richiede di predisporre la Carta di cui all'rt. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 per tutti i servizi attualmente gestiti dell'Unione. La proposta dovrà pervenire all'Amministrazione con apposito protocollo di trasmissione entro il 31.12.2019.
- 3) Attivazione nuovo servizio per l'esercizio delle funzioni di Responsabile della Transizione digitale in forma associata: predisposizione atti e pubblicazione manifestazione d'interesse entro il 31.12.2019.
- 4) Istituzione Ufficio procedimenti disciplinari per l'Unione e gli Enti aderenti: si richiede, per l'anno 2019, di garantire l'avvio delle procedure ed in particolare:
  - Studio della normativa e della modalità di gestione del servizio in forma associata;
  - Verifica adesione da parte degli enti;
  - Invio all'Amministrazione e ai vertici degli Enti aderenti di una o più proposte organizzative volte alla gestione del servizio in forma associata.
- 5) Riordino archivio storico dell'Ente Unione: garantire il supporto operativo al soggetto esterno incaricato del riordino dell'archivio dell'Ente nel rispetto della normativa vigente in materia.
- 6) Garantire la stipula dei contratti dei servizi pubblici relativi ai servizi gestiti in forma associata entro il 31.12.2019 ed in particolare:
  - Raccolta differenziata informatizzata
  - Trasporto scolastico
  - Mensa scolastica
- 7) Garantire la stipula del contratto dei lavori pubblici inseriti nell'elenco annuale delle opere pubbliche nonché degli interventi programmati con atto di Giunta non riportati nel predetto elenco entro il 31.12.2019.
- 8) Miglioramento della produttività e dell'efficienza del Servizio SUAPE: assicurare l'evasione delle pratiche nei tempi massimi previsti dalla normativa.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

- 1) Trasparenza amministrativa: pubblicazione tempestiva di tutti gli atti dell'Ente di competenza dei rispettivi servizi e costante aggiornamento della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente. Ogni servizio dovrà provvedere ad implementare e tenere aggiornate le informazioni oggetto di pubblicazione garantendo contestualmente l'accessibilità totale sulla base delle indicazioni/richieste dell'Agenzia per l'Italia Digitale.
- 2) Attuazione e rispetto del Piano di prevenzione della corruzione sulla base degli obiettivi e delle misure di contenimento del rischio disposte dallo stesso per l'anno in corso; garantire un elevato standard degli atti amministrativi sottoposti a controllo periodico sotto il profilo tecnico burocratico.
- 3) Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni; Predisposizione preventiva delle modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti sul luogo

dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure previste nel capitolato d'appalto.

4) Miglioramento situazione debiti/crediti dell'Ente: si richiede al servizio di provvedere, entro il 31.12.2019, alle seguenti attività:

- garantire il recupero dei crediti a favore dell'Unione per una percentuale non inferiore al 50% dell'importo totale dovuto all'Ente
- garantire i rimborsi in favore degli enti che nel corso delle annualità pregresse hanno messo a disposizione il personale dipendente a favore dell'Ente Unione. Si richiede di provvedere al rimborso per una percentuale di almeno 80% dell'importo complessivamente dovuto agli enti coinvolti.

5) Tempestività dei pagamenti ai fornitori: riduzione tempistiche. Garantire la riduzione dei tempi medi di pagamento dell'Ente per l'anno 2019 al fine di rispettare i tempi massimi previsti dalla normativa.

6) Piano Formazione e Aggiornamento anno 2019: si richiede di strutturare e attivare il Servizio associato di Formazione per l'Unione e gli Enti aderenti previa rilevazione del Fabbisogno formativo per tutti gli Enti coinvolti, proposta di adesione al servizio, predisposizione, organizzazione e realizzazione degli interventi formativi programmati.