

Comuni di:			
1	Albagiara	11	Morgongiori
2	Ales	12	Nureci
3	Assolo	13	Pau
4	Asuni	14	Ruinas
5	Baradili	15	Senis
6	Baressa	16	Sini
7	Curcuris	17	Usellus
8	Gonnoscodina	18	Villa S. Antonio
9	Gonnosnò	19	Villa Verde
10	Mogorella		

UNIONE DI COMUNI
“Alta Marmilla”
Provincia di Oristano
via Anselmo Todde, 18
Tel. 0783 91998 – Fax 0783 91979
pec: unionealtamarmilla@pec.it
c.f. 90037280956
09091 - ALES (Oristano)

**** COPIA ****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

N. 94 del 23-12-2021

OGGETTO:	Nuova struttura organizzativa dell'ente - Approvazione della macrostruttura, dell'organigramma e del funzionigramma
-----------------	--

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **16:55** in Ales e nella sala delle adunanze dell'Unione, si è riunita la Giunta dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla", nelle persone dei signori:

Frongia Fabiano	P	Presidente	
Pau - Serra Franceschino	A	Assessore	
Ales - Trudu Lino	A	Assessore	
Mogorella - Carcangiu Lorenzo	P	Assessore	
Baradili - Zedda Lino	P	Assessore	
Albagiara - Serra Paolo	A	Assessore	
Senis - Soi Salvatore	P	Assessore	

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 3.

Il Presidente Frongia Fabiano, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Presidente e gli Assessori Carcangiu Lorenzo, Zedda Lino e Soi Salvatore partecipano con collegamento remoto in modalità videoconferenza, ai sensi del decreto del Presidente n. 2 del 24.03.2020.

Partecipa, con collegamento remoto in modalità videoconferenza, il Segretario comunale, dott. Lorenzo Mascia, in qualità di Dirigente apicale.

La Giunta

premesso che l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, disciplinato in particolare dal D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. n. 267/2000, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione dell'assetto organizzativo, degli atti generali di macro organizzazione e della consistenza organica;

richiamate in particolare le seguenti disposizioni:

- art. 1, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, razionalizzare il costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- art. 2 D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- art. 5 D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

richiamate altresì le seguenti disposizioni:

- art. 89, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91 D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, programmano le proprie politiche di assunzioni, adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale definiscono, secondo i principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza in termini di funzioni e compiti assegnati curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 72 del 20.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Criteri generali per la predisposizione del regolamento dell'ordinamento generale per gli uffici ed i servizi";

richiamato la deliberazione della Giunta n. 93 del 23.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nuovo regolamento generale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi";

ritenuto, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dell'ordinamento professionale dei dipendenti disciplinato dal CCNL del 21 maggio 2018, procedere alla definizione della macrostruttura organizzativa dell'ente Unione e dell'assetto organizzativo dell'ente medesimo, al fine di renderlo più rispondente alle esigenze dei cittadini e del territorio di riferimento, nel rispetto dei principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità;

rilevato che l'assetto organizzativo dell'ente Unione, tenuto conto dell'analisi svolta dagli organi di governo con il coinvolgimento della struttura burocratica, risponde all'esigenza di:

- collegare in maniera ottimale le risorse a disposizione e gli obiettivi generali e strategici definiti dagli organi di governo;
- distribuire adeguatamente le funzioni e servizi tra le Aree organizzative, anche mediante la riconfigurazione delle competenze da attribuire alle singole Aree;
- individuare soluzioni organizzative appropriate alle strategie ed agli obiettivi, consentendo di stabilire un rapporto organico e funzionale tra questi e la struttura organizzativa;

visto l'art. 7 del soprarichiamato regolamento generale sull'organizzazione degli uffici e servizi, sulla base del quale l'assetto organizzativo dell'ente Unione è articolato in Aree funzionali, Servizi, Uffici;

ritenuto, per quanto sopra:

- di definire la struttura organizzativa dell'Ente in n. 4 Aree funzionali:
 - Area affari giuridici;
 - Area affari economi-finanziari;
 - Area tecnica;
 - Area ambiente e attività produttive

come meglio descritta e rappresentata nell'allegato sub lett. A alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

- di dare atto che a capo di ciascuna Area è prevista una posizione organizzativa (all. sub lett. B);
- di confermare, fino a successiva revisione, l'attuale funzionigramma (all. sub lett. B);

valutato che in seguito all'approvazione del nuovo modello organizzativo dell'Ente Unione sarà necessario assegnare le unità di personale all'interno delle varie Aree in ragione del fabbisogno funzionale conseguente all'attività di riorganizzazione, da operarsi in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;

attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

acquisiti nella presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli di cui all'art.49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese per alzata di mano;

delibera

1. di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. di approvare la struttura organizzativa dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, articolata in n. 4 Aree funzionali:
 - Area affari giuridici;
 - Area affari economici;
 - Area tecnica;
 - Area ambiente e attività produttivecome descritta e rappresentata nell'allegato sub lettera A) alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di dare atto che a capo di ciascuna Area è prevista una posizione organizzativa (all. sub lett. B);
4. di approvare, fino a successiva revisione, l'attuale funzionigramma (all. sub lett. B);
5. di dare atto che il Nucleo di Valutazione dell'ente procederà alla pesatura delle posizioni organizzative individuate dalla struttura organizzativa approvata ai sensi dei precedenti punti;
6. di far decorrere il nuovo assetto organizzativo dal 28.12.2021, tenuto conto dei tempi tecnici necessari per l'attivazione dell'iter per la graduazione delle Aree ed il conferimento dei corrispondenti incarichi di posizione organizzativa;
7. di dare atto che dalla decorrenza suddetta, ai Responsabili delle Aree verranno assegnate le relative risorse umane e finanziarie, nonché i capitoli di bilancio afferenti alle funzioni assegnate e ai servizi di pertinenza;
8. di dare atto che, a seguito della presente delibera, si dovrà inoltre provvedere al conferimento, mediante decreti sindacali, degli incarichi di posizione organizzativa;
9. di dare atto che i singoli Responsabili delle Aree incaricati dovranno definire successivamente l'articolazione delle varie Aree in Servizi ed Uffici secondo criteri di funzionalità e di flessibilità, in ossequio alle disposizioni del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.U. n. 93 del 23.12.2021;

10. di dare atto che gli atti di organizzazione degli uffici sono soggetti alla sola informazione alle OO.SS. ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

11. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. territoriali e all'R.S.U., al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei conti, al Segretario.

con separata votazione favorevoli unanimi, resa in forma palese per alzata di mano;

delibera

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto e approvato dai sottoscritti.

Il Presidente
F.to Fabiano

Il Dirigente apicale
F.to Dott. Lorenzo Mascia

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. N. 267/2000

Sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

Si esprime parere Favorevole di Regolarita' tecnica.

Il Dirigente apicale
F.to Dott. Lorenzo Mascia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi della Legge Regionale n. 2/2016 e ss.mm. e ii., all'Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi al n. 590 dal 29-12-2021 al 13-01-2022.

Il Dirigente apicale
F.to Dott. Lorenzo Mascia

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva
Il 23-12-2021 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000).

Il Dirigente apicale
F.to Dott. Lorenzo Mascia

Copia conforme all'originale

Data _____

Il Dipendente addetto
