

Comuni di:			
1	Albagiara	11	Morgongiori
2	Ales	12	Nureci
3	Assolo	13	Pau
4	Asuni	14	Ruinias
5	Baradili	15	Senis
6	Baressa	16	Sini
7	Curcuris	17	Usellus
8	Gonnoscodina	18	Villa s. Antonio
9	Gonnosnò	19	Villa Verde
10	Mogorella		

UNIONE DI COMUNI
“Alta Marmilla”
(Provincia di Oristano)
via Anselmo Todde, 18 CAP 09091 - Ales
Tel. 0783 91998
PEC unionealtamarmilla@pec.it
C.F. 90037280956 / P.IVA 01116370956

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 ESPERTI CON VARI PROFILI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) AI SENSI DELL'ART. 11 CO. 2 D.L. 30 APRILE 2022 N. 36 CONV. L. 79 DEL 29/06/2022

Il Responsabile dell'Area affari giuridici

premesso che con Legge n. 79 del 29 giugno 2022 è stato convertito con modificazioni il DL n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", il cui art. 11 prevede che *"Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato"*.

visto il DPCM 30 marzo 2021 "Ripartizione tra le Amministrazioni interessate delle risorse finanziarie e del personale di cui all'art. 1, comma 179 della legge 30 dicembre 2020, n. 178", pubblicato in G.U. n. 128 del 31/5/2021);

dato atto che nel suddetto DPCM 30 marzo 2021 (allegato C) risultano assegnate specifiche risorse all'Area Interna Alta Marmilla quale aggregazione individuata per la loro assegnazione, che potrà stipulare apposite convenzioni con i Comuni ad essa aggregati, in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale e di coerente ed efficace realizzazione degli obiettivi previsti dalla legge;

viste le circolari n. 15001 del 19-07-2022 e n. 21071 del 07-10-2022 (circolare-bis), con le quali l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha dettato le indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36 sopra citato;

rilevato che dagli atti sopra richiamati si evince l'assegnazione all'Unione di Comuni Alta Marmilla, a seguito della non completa copertura dei posti disponibili nelle graduatorie relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (G.U. n. 27 del 6 aprile 2021 e n. 82 del 15 ottobre 2021), delle risorse umane con i seguenti profili: FT (Tecnici), come da circolare n. 15001 del 19-07-2022 ed FG (Gestione rendicontazione e controllo), FP (Progettazione e animazione territoriale) e FI (Informatici), come da circolare – bis n. 21071 del 07-10-2022;

viste le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo pubblicate nel sito dell'Agenzia di Coesione, da cui si evince all'art. 1 la possibilità di conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo ove l'Amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno (cd. Interpello);

considerato che questo ente è stato autorizzato a procedere alla sostituzione del Funzionario esperto amministrativo giuridico" (Codice FA/COE), assunto a valere sulla graduatoria finale di merito approvata con Decreto prot. 34984657 del 28 luglio 2021 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come da comunicato dell'Agenzia per la Coesione Territoriale prot. n. 15096 del 27/10/2021, cessato per dimissioni, ricorrendo ad un'autonoma procedura di selezione;

preso atto che la procedura di selezione relativa all'esperto analista informatico (profilo junior) indetta con precedente determinazione del Responsabile dell'Area affari giuridici n. 70/185 del 13-12-2023, come da Avviso pubblico prot. n. 615 del 08/02/2024, è andata deserta;

rilevato, pertanto, che occorre procedere ad avviare una nuova selezione pubblica, previo interpello, per il reclutamento di esperti esterni con profilo amministrativo giuridico (FA) e analista informatico (FI) e la conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

precisato che la presente procedura è subordinata all'esito negativo della contestuale procedura di interpello interno rivolto al personale dell'Unione Alta Marmilla e dei Comuni aderenti all'Unione al fine dell'individuazione delle professionalità necessarie;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - CAPO VI - Incarichi di collaborazione esterna;

vista la determinazione del Responsabile dell'Area affari giuridici n. 20/40 del 02-05-2024, con la quale è stata indetta una nuova procedura selettiva, in applicazione della normativa sopra richiamata;

Ciò premesso,

RENDE NOTO

È indetta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 11, comma 2, del Decreto legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29.06.2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm., una procedura di pubblica selezione per il reclutamento di esperti di comprovata qualificazione professionale, cui conferire un incarico di lavoro autonomo per il supporto tecnico nella gestione di progetti finanziati dal PNRR, nelle seguenti aree professionali:

- **N. 1 Esperto amministrativo giuridico (FA)** con competenza in materia di contrattualistica pubblica, processi di semplificazione e gestione degli approvvigionamento/acquisti delle PA, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa di enti pubblici, convenzioni, protocolli di intesa;
- **N. 1 Esperto analista informatico (FI)** con competenza in materia di analisi dei sistemi esistenti e definizione di elementi di progettazione di dati logici per i sistemi richiesti dai fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni. Identificazione e progettazione di chiavi per i dati e definizione di cataloghi di dati. Definizione e realizzazione delle condizioni di interoperabilità per l'acquisizione e scambio di dati utili alle amministrazioni.

La procedura relativa al presente avviso è in ogni caso subordinata all'esito negativo della distinta procedura di interpello interno avviata ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo pubblicate nel sito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

1. Fabbisogno

Il presente incarico viene conferito per assistere l'Unione ed i Comuni dell'area interna Alta Marmilla in tutte le misure finanziate a valere sulle risorse del PNRR, a mero titolo esemplificativo attività di progettazione, partecipazione ai bandi, gestione, controllo e rendicontazione degli interventi.

2. Fonte di finanziamento

Le risorse sono state stanziare a favore dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, per l'Area Interna Alta Marmilla, dall'Agenzia per la coesione territoriale per un importo totale di euro 115.098,69 per ciascun esperto riferito alla durata di 36 mesi e a valere sulle previsioni del D.L n. 36 del 30 aprile 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022 ed, in particolare, sulla base di quanto previsto dall'art. 11.

3. Tipologia dell'incarico

Il contratto di collaborazione avrà durata massima fino al 31.11.2026. La soglia massima della remunerazione è fissata in Euro 38.366,23 da intendersi come importo onnicomprensivo massimo annuo.

L'incarico, svolto senza vincolo di subordinazione, verrà disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo nel rispetto delle disposizioni normative vigenti. Eventuali proroghe di durata potranno essere concesse, nei limiti di cui alla normativa vigente.

Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del Direttore della predetta Agenzia, n. 107 del 8 giugno 2018.

Al fine della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse.

Il professionista avrà accesso alle strutture dell'Unione di Comuni Alta Marmilla e dei Comuni dell'Unione, previo accordo con il Committente secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista potrà disporre delle informazioni relative all'incarico da svolgere obbligandosi a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli e a non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

Il conferimento dell'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, trattandosi di ricorso a professionista esterno, operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

4. Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di lavoro autonomo:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea secondo le previsioni di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm;
- b) avere una età non inferiore ai diciotto anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni a cui il presente avviso si riferisce.
- f) non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale è equiparata a condanna;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi l'art.127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- j) essere in possesso dei seguenti requisiti, come di seguito indicato, per ciascun profilo richiesto dalla presente procedura selettiva:

➤ **N. 1 Esperto amministrativo giuridico (FA)**

Titolo di Studio: Diploma di Laurea (DL) almeno quadriennale (vecchio ordinamento), ovvero laurea specialistica (LS) (D.M. 3 novembre 1999, n. 509), ovvero laurea magistrale (LM) (D.M. 22 ottobre 2004, n. 270), in: giurisprudenza (LMG-01 o 22/S); scienze giuridiche (LM SC-GIUR); scienze delle pubbliche amministrazioni (LM-63 o 71/S); scienze dell'amministrazione; scienze della politica (LM-62

o 70/S); scienze dell'economia (LM-56 o 64/S), ovvero titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente.

➤ **Esperto analista informatico (FI)**

Titolo di Studio: Diploma di Laurea (DL) almeno quadriennale (vecchio ordinamento), ovvero laurea specialistica (LS) (D.M. 3 novembre 1999, n. 509), ovvero laurea magistrale (LM) (D.M. 22 ottobre 2004, n. 270), in: Informatica, Ingegneria Informatica, Ingegneria Elettronica, Fisica, Matematica, Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria gestionale, Sicurezza Informatica, Tecniche e metodi per la società dell'informazione, Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria ovvero titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti;

- k) non essere lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge n. 114/2014;
- l) buona conoscenza dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati ecc.);
- m) idonea conoscenza della lingua inglese;
- n) non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento del conferimento dell'incarico.

La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente al conferimento dell'incarico con conseguente decadenza dallo stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'incarico, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al d.p.r. n. 445/2000.

5. Trattamento economico

Il numero massimo di giornate annue da poter conferire al professionista, per la tipologia di profilo prevista, nei limiti dell'importo annuo di euro 38.366,23, compreso IVA (se dovuta) e oneri previdenziali (Cassa Previdenziale secondo le percentuali previste), è dettagliato nella tabella che segue:

Profilo	Anni di esperienza	compenso per giornata/persona (Euro)	cassa previdenziale/rivalsa (Euro)	IVA (eventuale)	costo totale lordo singola giornata	numero massimo di giornate annue	Importo onnicomprensivo massimo (Euro)
Junior	(fino a 3 anni)	150,00	6,00	34,32	190,32	201	38.366,23

Il compenso per la prestazione professionale verrà quantificato avuto riguardo del regime fiscale del vincitore, dell'impegno effettivo che potrà essere oggetto di contrattazione tra le parti e della data di efficacia del contratto per l'Amministrazione.

Detto compenso verrà corrisposto all'esperto selezionato indicativamente in ratei trimestrali posticipati e, comunque, in base al programma di lavoro concordato e al raggiungimento dei risultati attesi dall'Amministrazione entro i termini per l'esecuzione dei diversi compiti oggetto dell'incarico.

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo sarà a carico delle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E99J21007460005, che saranno trasferite all'Ente a seguito della trasmissione del contratto di collaborazione sottoscritto.

Il compenso è da intendersi al lordo di qualsivoglia onere derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro

autonomo con l'esperto selezionato.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dall'esperto e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione all'emissione di idoneo documento contabile da parte dell'esperto. L'Amministrazione opera le ritenute fiscali di legge previste nonché quelle previdenziali e assicurative a carico del datore di lavoro, ove dovute.

L'attività svolta dagli esperti sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte dell'Amministrazione al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

6. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva del presente avviso si formalizza esclusivamente con la presentazione della candidatura da parte dell'interessato con apposita procedura online mediante il portale del reclutamento "inPa" di cui all'URL: <https://www.inpa.gov.it>. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul portale InPA, gli esperti interessati in possesso dei requisiti richiesti, previa registrazione sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>), possono aderire all'avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme in esso riportate e stabilite, della relativa disciplina di Legge, regolamentare e contrattuale, in quanto compatibile ed applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

7. Criteri e modalità di selezione

La procedura selettiva è esperita dalla Commissione di valutazione appositamente nominata dall'ente, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che può anche essere individuato in uno dei componenti la Commissione. Detti componenti possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

La scelta del professionista avverrà tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione e dei relativi punteggi massimi:

1) esperienza lavorativa – massimo 40 punti

Verrà valutata l'esperienza professionale maturata dai candidati (rapporto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, contratto di collaborazione a progetto, incarico professionale in favore di pubbliche amministrazioni e/o enti privati o lavoro autonomo o professionale), avendo riguardo al ruolo del candidato negli incarichi espletati, alla complessità e alla rilevanza degli stessi, secondo i seguenti criteri:

- comprovata esperienza lavorativa in relazione alle competenze specifiche richieste maturata presso pubbliche amministrazioni o altri soggetti pubblici: 5 punti per ogni incarico/attività di durata non inferiore a 6 mesi
- comprovata esperienza lavorativa in relazione alle competenze specifiche richieste maturata presso soggetti privati o lavoro autonomo o professionale: 3 punti per ogni incarico/attività di durata non inferiore a 6 mesi
- valutazione complessiva del curriculum basata sulle esperienze professionali, sulla diversità e qualificazione delle stesse e sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta, a titolo indicativo e non esaustivo, con riferimento a:
 - partecipazione a commissioni, gruppi di lavoro, tavoli tecnici tirocini / stage, etc., anche non specifiche nel ruolo, purché coerenti in relazione ai contenuti del profilo professionale: 0,5 punti per ogni incarico/attività fino ad un massimo di 5 punti

L'esperienza professionale dovrà essere desumibile dal curriculum e debitamente dettagliata con l'indicazione del committente, la tipologia contrattuale, la natura e la durata dell'attività lavorativa svolta nel formato giorno – mese – anno. Il possesso delle suddette competenze può essere dichiarato solo se effettivamente

documentabile, anche ai fini dei controlli successivi.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo. L'attribuzione del punteggio avverrà tenendo conto l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.

Il servizio utile è quello maturato fino alla data di scadenza del presente Avviso pubblico di selezione.

2) titoli di studio e titoli professionali ulteriori rispetto a quello richiesto come requisito di ammissione e comunque in materie attinenti all'incarico in base alle risultanze del curriculum – massimo 30 punti;

Il punteggio sarà così attribuito

6 punti per ulteriore laurea magistrale

5 punti ulteriore laurea triennale

5 punti per il dottorato di ricerca

4 punti per ogni master universitario di secondo livello;

3 punti per ogni master universitario di primo livello;

2 punti per ogni diploma di specializzazione post-universitario

5 iscrizione all'albo professionale di riferimento, ove previsto, per l'esercizio della professione (es. Ingegnere, Architetto, Dottore commercialista, etc.)

3) Il colloquio sarà volto a valutare le competenze richieste per ogni profilo professionale e l'attitudine del/la candidato/a in relazione all'oggetto dell'incarico. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti, che andrà a sommarsi a quello attribuito in seguito all'analisi del curriculum, secondo la seguente griglia di valutazione:

Punteggio	Giudizio
fino a 11 punti	non valutabile/scarso
da 12 a 14 punti	insufficiente/inadeguato
da 15 a 17 punti	mediocre/quasi sufficiente
da 18 a 20 punti	appena sufficiente/ non pienamente adeguato
da 21 a 23 punti	più che sufficiente/adeguato
da 24 a 26 punti	discreto/buono
da 27 a 29 punti	molto buono/ottimo
30 punti	eccellente

Ai fini della idoneità del candidato, è necessario ottenere nel colloquio un punteggio minimo di 21/30.

8. Procedura di valutazione ed esiti della selezione

La procedura di valutazione dei candidati è svolta attraverso le seguenti fasi:

A. ammissione dei concorrenti e verifica dei requisiti di partecipazione. Il Responsabile del Procedimento, dopo aver verificato che le domande di partecipazione siano pervenute entro i termini previsti nel presente avviso e con le modalità prescritte, procederà a: a) esaminare il contenuto delle domande di partecipazione; b) ammettere alla fase successiva di valutazione i/le candidati/e in possesso dei requisiti di partecipazione;

B. valutazione dei requisiti validi ai fini dell'attribuzione del punteggio (titoli, esperienza) sulla base dei criteri previsti dal presente Avviso, da parte della Commissione. La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento degli incarichi da affidare.

C. colloquio individuale conoscitivo finale effettuato dalla Commissione, teso a valutare le competenze richieste per ogni profilo professionale e l'attitudine del/la candidato/a in relazione all'oggetto dell'incarico.

Conseguentemente, il punteggio massimo complessivo attribuibile (fase B + C) è pari a 100 punti.

Relativamente alla fase B, la Commissione procede separatamente nella valutazione dei diversi profili e redige, per ogni profilo professionale, la graduatoria di merito che sarà pubblicata sul sito dell'Unione di Comuni con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Secondo l'ordine della graduatoria di merito, saranno invitati al colloquio della fase C un numero di candidati pari al triplo delle posizioni richieste per ogni specifico profilo; tale limite può essere superato nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al triplo delle posizioni richieste per ogni specifico profilo.

I candidati ammessi a colloquio saranno convocati tramite esclusivamente mediante avviso pubblicato all'Albo

pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione www.unionecomunialtamarmilla.it, recante data e ora di svolgimento dello stesso. Detta pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Unione di Comuni. L'elenco dei candidati invitati a colloquio sarà pubblicato sul sito dell'Unione di Comuni.

Eventuali variazioni della data o del luogo di svolgimento del colloquio verranno comunicate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo al colloquio, per qualsiasi motivo, costituisce rinuncia alla selezione e cagiona l'esclusione immediata dalla stessa.

I candidati, ai fini dell'identificazione, dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine della fase C, la Commissione redige, per ogni profilo professionale, un elenco finale, in ordine di punteggio, degli idonei agli incarichi, sommando i punteggi delle fasi B e C. Gli elenchi approvati costituiscono l'ordine prioritario di chiamata per il conferimento degli incarichi. Gli elenchi finali saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito dell'Unione di Comuni www.unionecomunialtamarmilla.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Responsabile dell'Area affari giuridici, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

L'Ente si riserva la facoltà di utilizzare i medesimi elenchi di idonei, mediante scorrimento secondo l'ordine di merito, qualora si renda necessario conferire ulteriori incarichi di analoga natura ovvero per la sostituzione dell'esperto selezionato. Tuttavia, l'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nell'elenco non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Unione di Comuni.

L'incarico verrà conferito anche in presenza di un solo candidato, se ritenuto idoneo.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si procederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001. A tal fine, il candidato selezionato dovrà presentare una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del d.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità.

9. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso l'Unione di Comuni Alta Marmilla, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dall'Unione di elaborare o catalogare detti dati.

Il titolare dei dati è l'Unione di Comuni Alta Marmilla, nella persona del Presidente pro tempore.

Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea e non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione. I dati saranno conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente. In ogni momento i candidati potranno esercitare il diritto di accesso ai dati forniti, il diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, il diritto di opporsi al trattamento e il diritto alla portabilità dei dati (limitatamente ai soli dati in formato elettronico). L'esercizio del diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento e all'opposizione al trattamento comporterà l'impossibilità di prendere in considerazione la candidatura presentata. In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, gli interessati possono presentare apposita istanza all'Unione tramite il punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati rpd@unionecomunialtamarmilla.it. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Articolo 10. Altre informazioni

L'Unione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

L'Amministrazione si riserva altresì di non dare corso al conferimento dell'incarico in oggetto in caso di disposizioni normative ostative allo stesso, di vincoli di finanza pubblica ovvero in ragione di sopravvenute esigenze organizzative o del venir meno del trasferimento assegnato da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione dell'avviso di selezione.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio digitale e sul sito internet dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla" www.unionecomunialtamarmilla.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione "Bandi di concorso".

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove i vincitori siano dipendenti della pubblica amministrazione, l'incarico non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. n. 165/2001.

L'esperto/professionista può sottoscrivere più contratti finanziati con le risorse del Programma del POC al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 nel limite massimo di 220 giornate annuali.

Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace svolgimento della prestazione verranno concordate tra l'Amministrazione e il vincitore.

L'Esperto selezionato potrà organizzare la propria attività senza vincolo di subordinazione, in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione, ma sempre d'intesa con l'Amministrazione.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'incaricato potrà anche utilizzare le apparecchiature e le dotazioni informatiche nonché gli uffici dell'Ente, quando questo sia funzionale all'espletamento di adempimenti connessi alla gestione dell'incarico. Il medesimo garantirà altresì la propria presenza presso la sede dell'Unione e/o dei Comuni ogniqualvolta la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione.

L'Esperto selezionato darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali output realizzati attraverso relazioni periodiche.

La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi. Al riguardo, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, il curriculum del candidato risultante assegnatario dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Alta Marmilla.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area affari giuridici dell'Unione (Tel. 0783.91998 e-mail: area.giuridica@unionecomunialtamarmilla.it - PEC unionealtamarmilla@pec.it).

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la dr.ssa Claudina Mallocci – Funzionario amministrativo.

Ales, 02/05/2024

Il Responsabile dell'Area affari giuridici
Dott.ssa Claudina Mallocci
(firmato digitalmente)