

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SEBASTIANO LEPORI
Indirizzo	Trinità d'Agultu, Corso Vittorio Emanuele n.153 – cap. 07038
Telefono	3289513601
Fax	
E-mail	selepori@yahoo.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25/06/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/10/2016	Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D1 presso Area Tecnica LL.PP a tempo determinato
Ente	Comune di Trinità d'Agultu e Vignola
settore	Area Tecnica LL.PP. e M.
Dal 10/05/2005	Istruttore Tecnico - cat. C1 presso Area Tecnica a tempo indeterminato
Ente	Comune di Trinità d'Agultu e Vignola
Settore	Area Tecnica
Principali mansioni e responsabilità	<p>Istruttore tecnico Direttivo edilizia pubblica (dal 01/10/2016 - attualmente); responsabile del procedimento L.241/90; L.50/2016;</p> <p>Istruttore tecnico edilizia pubblica (dal 01/01/2008 al 30/09/2016);</p> <p>Istruttore tecnico edilizia privata (dal 01/06/2006 al 31/12/2007); responsabile del procedimento L.241/90;</p> <p>Istruttore tecnico con Delega alle funzioni Paesaggistiche di cui al D.L.vo 42/2204 e L.R.28/1998 (dal 01/01/2010 – attualmente);</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile del procedimento delle seguenti Opere pubbliche: Redazione schede per la partecipazione a finanziamenti, corsi e convegni per le opere finanziate dalla Regione Autonoma della Sardegna. Redazione schede di monitoraggio RAS e AVCP, approvazione contabilità; <i>(vengono riportate solo le opere pubbliche più significative dal punto di vista professionale):</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Lavori di "Restauro Chiesa campestre San Pietro", finanziamento Regione Autonoma della Sardegna € 99.500,00;- Lavori di "Sistemazione strada comunale Loc. Naragheddu" finanziamento

fondi di bilancio comunale € 90.000,00;

- *Lavori di lavori di "Sistemazione e arredo urbano Via Vittorio Emanuele e strada San Pietro" – SS 17-40.AA" finanziamento Regione Autonoma della Sardegna € 700.000,00;*
- *Lavori di cui al PROGRAMMA C.A.M.P. - Interventi di salvaguardia e ricostituzione dei litorali sabbiosi mediante la realizzazione di una passerella di accesso alla spiaggia e recupero ambientale del sito per la riqualificazione del sistema arenile di "Li Feruli". finanziamento Regione Autonoma della Sardegna € 117.000,00;*
- *Lavori di Riqualificazione di Via Enrico Toti nel centro matrice del centro abitato di Trinità d'Agultu e Vignola (Programma Biddas)". finanziamento Regione Autonoma della Sardegna € 68.655,90;*
- *Anagrafe edilizia Scolastica 2010/2015)*
- *Lavori di "Adeguamento e messa a norma della scuola per l'infanzia di Via dei Mille. Finanziamento L.R. 2/2007". finanziamento Regione Autonoma della Sardegna € 157.500,00 – lotto 1;*

Responsabile del procedimento, Progettazione e Direzione lavori dei seguenti servizi pubblici:

- *"Gestione litorali, aree di balneazione e pulizia spiagge";*
- *"Manutenzione impianti sportivi";*
- *"Manutenzione edifici Comunali";*
- *Gestione Cantieri Comunali;*
- *Gestione Rifiuti Solidi Urbani;*
- *verde pubblico;*
- *Illuminazione pubblica;*
- *Servizio Cimiteriale;*
- *decespugliamento strade extraurbane;*

Dal 01/06/2004 al 30/09/2004

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Agenzia Immobiliare Isola Rossa

Settore immobiliare Affitti

Impiegato reception, prenotazioni – accoglienza e gestione pratiche clienti;

Dal 01/06/2003 al 30/09/2003

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comunità montana Gallura di Tempio Pausania (Attuale Unione dei Comuni Alta Gallura);

Settore Pubblico Gestione Attività portuale;

Impiegato presso "porto turistico marina Isola Rossa";

redazione contratti utenze da diporto stanziali e temporanee – accoglienza utenti;

Dal 01/09/2002 al 30/12/2002

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

UNEP (United Nations Environment Programme) presso la sede di Spalato (Croazia);

Gestione Programmi e finanziamenti per la Protezione Ambientale ;

Tirocinio di formazione presso Area Tecnica e Legislativa di 600 ore presso l'Ente Pubblico delle Nazioni Unite per l'Ambiente, "Priority Actions Programme Regional Activity Centre / Mediterranean Action Plan".

Recupero documentazione legislativa di alcuni paesi prospicienti il bacino costiero Mediterraneo (Marocco, Algeria, Tunisia, Egitto) – gestione contatti uffici ministeriali – studio e archiviazione di progetti inerenti la manutenzione e gestione costiera (progetti CAMP).

- Principali mansioni

Dal 01/06/2001 al 30/10/2001

- Tipo di azienda o settore

Pro Loco Trinità;

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Ufficio informazioni;
 Impiegato;
 Gestione ufficio Informazioni – relazioni con il pubblico;

Dal 01/02/2000 al 01/04/2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università di Architettura di Venezia;
 Senato degli studenti;
 Impiegato;
 Attività di segretariato (gestione appuntamenti consiglio degli studenti, convegni, eventi studenteschi).

Dal 01/03/1999 al 01/05/1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Università di Architettura di Venezia
 Aula computer
 Impiegato
 Gestione aula computer (prenotazioni utenze e sorveglianza)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24/03/2004

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LAUREA IN PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E AMBIENTALE
 Istituto Universitario di Architettura di Venezia
 VOTO CONSEGUITO 104/110

02/07/1996

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

MATURITÀ TECNICA PER GEOMETRI
 Istituto Tecnico Don Gavino Pes
 VOTO CONSEGUITO 43/60

MADRELINGUA

ITALIANA

MADRELINGUA

LINGUA SARDA (NELLA VARIANTE GALLURESE)

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
 SUFFICIENTE
 BUONA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE
 DISCRETA
 SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

08-17-22 /11/2016

Partecipazione al corso di aggiornamento "Azioni tese al rafforzamento della capacità amministrativa dei soggetti delegati all'esercizio di funzioni paesaggistiche" - Tempio Pausania.

14/10/2016

Partecipazione al corso di aggiornamento L'applicazione della nuova SCIA e della nuova Conferenza dei servizi dopo l'entrata in vigore dei Dlgs 126/2016 e 127/2016 - Ozieri.

15/05/2015

Partecipazione al corso di aggiornamento "comprovazione dei requisiti appalti pubblici con sistema SIMOG "AVCPASS" ell'art. 6-bis del dlgs 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012- Ditta Mediaconsult srl - Olbia

	Partecipazione al Seminario di formazione sul tema <i>"I lavori pubblici dopo l'entrata in vigore della legge 98/2013 di conversione del D.Lgs 69/2013"</i> , presso la sede dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e conservatori della Provincia Olbia – Tempio;
10/10/2013	Partecipazione al Seminario di formazione sul tema <i>"Gli incarichi a personale esterno: dal conferimento alla liquidazione dei compensi – Aggiornato con il decreto "Trasparenza" (D. Lgs. N. 33/13)</i> presso la sede dell' Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e conservatori della Provincia Olbia – Tempio;
28/11/2011	Partecipazione al seminario: "la gara d'appalto e le procedure alternative all'evidenza pubblica dopo le novità introdotte dal decreto sviluppo", Cagliari, Ancitel Sardegna
29/06/2010	Partecipazione al Seminario di formazione: "la relazione Paesaggistica, funzioni, contenuti e finalità, D.P.C.M. 12/12/2005, Unioni dei Comuni dell'Anglona e della bassa valle del Coghinas, Perfugas (SS);
22/10/2009 - 23/10/2009 - 11/11/2009 - 25/11/2009	Partecipazione al Corso di formazione "Protezione Civile" - La pianificazione di emergenza negli Enti Locali". Regione Autonoma della Sardegna, Olbia.
24/06/2009	Attestato di frequenza per abilitazione al coordinamento per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili di cui al D.lgs. 81/2008 (600 ore) - Aggiornamento quinquennale di 200 ore effettuato a Sassari ESEP maggio – giugno 2015; (aggiornato nel 2015 per 40 ore) .
19/09/2008	Partecipazione al Seminario Tecnico sugli impianti fotovoltaici per amministrazioni ed enti pubblici, Sardegna Ricerche, Pula, Cagliari.
27/07/2007	Partecipazione alla giornata di formazione "Il procedimento di realizzazione di un'opera pubblica alla luce delle novità del codice degli appalti: normativa, fasi, soggetti coinvolti, adempimenti", Tempio Pausania, Comunità Montana Gallura;
09/02/2007	Iscrizione all'albo professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Sassari, n.514;
13/10/2005	Partecipazione al Seminario della Regione Autonoma della Sardegna: "Attuazione e monitoraggio delle operazioni finanziate sulla misura 5.1 del P.O.R. Sardegna", Cagliari;
26/01/2005	Abilitazione esame di stato di all'esercizio della professione di Pianificatore effettuata presso la sede di Venezia;
5/07/2004	Pubblicazione estratto della Tesi di Laurea presso l'Istituto Nazionale di Urbanistica - Sezione Sardegna, 3° Rassegna Urbanistica Regionale pagg.268-271. ed. INU.
Anno Universitario 2001/2002:	Partecipazione al programma europeo ERASMUS presso L'istituto Francese di Urbanistica di Parigi e più specificatamente il programma di specializzazione "Urbanisme et Aménagement" ;
Settembre - Dicembre 2002	Tirocinio di 600 ore presso l'Ente Pubblico delle Nazioni Unite per l'Ambiente, "Priority Actions Programme Regional Activity Centre / Mediterranean Action Plan a Spalato (Croazia) .
25-29/11/2002	Partecipazione al corso <i>"Integrated Coastal Zone Management in the Mediterranean Area"</i> in Spalato,(Croazia);

CAPACITÀ RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI DOVUTE A:

LAVORO ATTUALMETE SVOLTO: RELAZIONE FREQUENTE CON IL PUBBLICO;

5 ANNI DI STUDIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DI VENEZIA COME STUDENTE FUORI SEDE;

PERIODO ERASMUS DI NOVE MESI A PARIGI – ANNUALITÀ 2001/2002;

TIROCINIO DI 600 ORE A SPALATO (CROAZIA) 2002;

LABORATORI UNIVERSITARI DI PROGETTAZIONE DI GRUPPO;

GESTIONE UFFICI – CORRISPONDENZA CON ENTI TERZI (RAS/BAAAS/PROVINCIA/AGENZIE REGIONALI)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

COMPUTER/INFORMATICA: COMPETENZE ACQUISITE PROFESSIONALMENTE
AMBIENTE MICROSOFT: WINDOWS OFFICE(WORD/EXCEL/POWER POINT);
ADOBE(READER/PHOTOSCHOP)
AUTOCAD ;
PROGRAMMI AMMINISTRATIVI (PROTOCOLLO/ATTI AMMINISTRATIVI/CONTABILITÀ);
ACCA SOFTWARE:(PRIMUS / CERTUS / MANTUS/ PARCUS);
INTERNET: MOZZILLA FIREFOX/SAFARI/GOOGLE CHROME/EXPLORER)

COMPETENZE ARTISTICHE

FOTOGRAFIA: LABORATORI UNIVERSITARI – CORSI DI SPECIALIZZAZIONE;

PATENTI

Patente cat. A 3; Patente cat. B;
Patente nautica: a vela e a motore entro le 12 miglia;