



Comune di Trinità d'Agultu e Vignola

(Provincia di Olbia – Tempio)

Ufficio del Sindaco

Decreto del Sindaco n. 20 del 01.10.2016

OGGETTO: Nomina della Dott.ssa Giovanna Maria Muntoni Responsabile dell'Area dei Servizi Socio Assistenziali e Scolastici e conferimento della relativa posizione organizzativa.

IL SINDACO

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 21.03.2014 con la quale sono stati approvati il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e la dotazione organica dell'Ente;

VISTA la dotazione organica dell'Ente ed il personale attualmente in servizio alla luce della programmazione del fabbisogno di personale di cui alla Deliberazione G.C. n. 41 del 28/09/2016, nell'ambito della quale in riferimento all'Area dei Servizi Socio-assistenziali e scolastici è stata prevista l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo a tempo pieno e determinato;

VISTA la Determinazione del Segretario Comunale n. 04 del 30.09.2016 che individua tale figura nella persona della Dott.ssa Giovanna Maria Muntoni, procedendo al relativo reclutamento;

DATO ATTO che nell'ambito della dotazione organica, essendo l'Ente di piccole dimensioni, non sono previste figure dirigenziali;

VISTO l'art. 8 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi che articola in aree e servizi la struttura organizzativa dell'Ente;

VISTI gli artt. 8,9,10,11 del C.C.N.L. comparto enti locali sottoscritto in data 31.03.1999;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L.gs. n° 267/2000;

VISTO l'art. 8 del C.C.N.L. comparto enti locali sottoscritto in data 5 ottobre 2001;

VISTO l'art. 15 del C.C.N.L. comparto enti locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, in particolare art 13 che disciplina i criteri e le modalità del conferimento di incarichi dirigenziali;

RITENUTO di

- procedere alla nomina del Responsabile del servizio ed al conferimento della relativa posizione organizzativa nell'Area dei Servizi Socio Assistenziali-scolastici;
- conferire dal 01 Ottobre 2016 al 31 Dicembre 2016 tale incarico alla Dott.ssa Giovanna Maria

Muntoni, Istruttore Direttivo, Cat. D pos. economica 1 in servizio c/o tale area, in quanto presenta adeguate competenze professionali e risulta in possesso della capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento dei programmi ed obiettivi prefissati dall'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 05.08.2004, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati rideterminati i criteri per la quantificazione della retribuzione di posizione, quantificata la misura della retribuzione di posizione per i Responsabili dei servizi incaricati e contestualmente viene stabilita nel 25% la misura della retribuzione di risultato da attribuire ai Responsabili dei servizi;

VISTA la scheda relativa alla quantificazione della retribuzione di posizione in riferimento all'area dei Servizi Socio Assistenziali-scolastici che sulla base di un punteggio complessivo di 100 consente l'assegnazione di una retribuzione di posizione annua di €8.000,00 da corrispondere in 13 mensilità;

RITENUTO inoltre di determinare la retribuzione di risultato nella misura del 25% rispetto alla retribuzione di posizione, da corrispondere a seguito della valutazione da parte del nucleo;

Tutto ciò premesso e considerato

NOMINA

Per le ragioni esposte in premessa per il periodo dal 01 Ottobre 2016 al 31 Dicembre 2016 la Dott.ssa Giovanna Maria Muntoni Responsabile dell'Area dei Servizi Socio Assistenziali-scolastici con conferimento della posizione organizzativa;

Sugli uffici e servizi rientranti nella propria area all'incaricato di responsabilità sono attribuite le seguenti competenze e responsabilità:

La presidenza delle Commissioni di gara;

La Responsabilità delle procedure di appalto;

La stipulazione dei contratti;

Gli atti di gestione amministrativa e finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

La gestione delle risorse umane assegnate all' area;

La gestione delle procedure concorsuali inerenti all'area per le figure professionali non assegnate dal Regolamento al Segretario Comunale;

I provvedimenti di autorizzazione concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, dagli atti generali di indirizzo;

Le attestazioni, le certificazioni, comunicazioni, diffide, autenticazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;

Gli atti, le competenze e funzioni attribuite dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti, in quanto Responsabile del servizio;

Le funzioni attribuite dal Sindaco;

La Responsabilità della attuazione delle norme relative al D.Lgs 196/2003 per tutte le attività rientranti nei servizi inerenti l'area.

DISPONE

L'affidamento della Responsabilità dei servizi comporta l'affidamento del budget di spesa per i servizi che rientrano nelle proprie competenze e la cui gestione comporta stanziamento economico di bilancio;

Il Responsabile nel porre in essere le procedure tecnico giuridico amministrative per il raggiungimento dei programmi ed obiettivi dell' amministrazione rientranti nella propria area, deve agire in conformità

agli atti ed agli indirizzi politici di individuazione dei programmi ed obiettivi e secondo le disposizioni di legge nazionale, regionale e comunitaria vigenti e dei Regolamenti adottati da l'ente;

La retribuzione di posizione annua è stabilita in €8.000,00 da corrispondere in 13 mensilità;

La retribuzione di risultato è determinata nella misura del 25% rispetto alla retribuzione di posizione, da corrispondere a seguito della valutazione da parte del nucleo;

Il presente provvedimento decorre dal 01 Ottobre 2016 al 31 Dicembre 2016

Dispone inoltre di inviare copia del presente provvedimento:

- Alla Dott.ssa Giovanna Maria Muntoni;
- Al Responsabile del Servizio Finanziario;
- all'Ufficio Personale.

Trinità d'Agultu, lì 01.10.2016

Il Sindaco
Giampiero Carta



Comune di Trinità d'Agultu e Vignola

Provincia di Olbia – Tempio

Ufficio del Sindaco

Scheda assegnazione retribuzione di posizione Area Servizi Sociali

Indennità minima € 5.164,57 Punteggio 100

Indennità massima € 12.911,42 Punteggio 250

Criteri	Punteggio	Totale
Peso dell'area per l'amministrazione in rapporto alla programmazione complessiva ed ai singoli obiettivi fissati	Elevata: da 30 a 49 punti Molto elevata da 50 a 75 punti	50
Collocazione della struttura da valutarsi in base a : - interdisciplinarietà competenze; - omogeneità settori affidati	1° livello da 30 a 39 punti 2° livello da 40 a 49 punti 3° livello da 50 a 80 punti	30
Dimensioni organizzative	Risorse umane: - fino a 2 dipendenti: da 15 a 20 punti; - da 3 a 5 dipendenti: da 21 a 24 punti; - da 6 dipendenti: da 25 a 35 punti	20
	Livello di autonomia richiesto: - Elevato: da 5 a 9 punti - Molto elevato: da 10 a 20 punti	20
Complessità gestionale	Relazioni esterne: - Ordinarie: da 5 a 9 punti; - Elevate: da 10 a 20 punti;	20
	Competenze specialistiche: - Complesse: da 5 a 9 punti; - Molto complesse: da 10 a 20 punti;	15
Totale punti		154
Indennità assegnata		8.000,00

Il Sindaco
Giampiero Carta