



COPIA

COMUNE DI TRINITA' D'AGULTU E VIGNOLA
Provincia di Olbia - Tempio

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 7 Del 30-01-18

Oggetto: Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2018-2020

L'anno *duemiladiciotto* il giorno *trenta* del mese di *gennaio* alle ore *13:00*, presso questa Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

| | | |
|-------------------------|---------------------|----------|
| Carta Giampiero | Sindaco | P |
| Addis Sebastiano | Vice Sindaco | P |
| Addis Mauro | Assessore | P |
| Suelzu Laura | Assessore | P |
| Ugnutu Leonardo | Assessore | P |

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor *Carta Giampiero* in qualità di *Sindaco* assistito dal *Segretario Comunale Dott.ssa Giovanna Maria Piga*

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la allegata proposta di deliberazione che si considera parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con votazione unanime palesemente espressa per alzata di mano

DELIBERA

- In conformità.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2018-2020

Ufficio proponente: Il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza - Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Maria Piga

PREMESSO CHE:

- in data 28/11/2012 è entrata in vigore la legge 6.11.2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la suddetta legge impone all'organo di indirizzo politico l'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e i suoi aggiornamenti;
- il Responsabile Anticorruzione propone lo schema di Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza (da ora denominato PTPCT), che deve essere approvato, entro il 31 gennaio;
- l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni all'amministrazione;
- il PTPCT deve essere elaborato in modo coerente e coordinato con i contenuti dei Piani nazionali anticorruzione precedenti (PNA);
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e Trasparenza sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- lo strumento primario, individuato dal legislatore della legge 190/2012 per arginare il fenomeno sistemico della corruzione nelle amministrazioni pubbliche, è la trasparenza;
- la trasparenza dell'attività amministrativa è elevata dal comma 15 dell'articolo 1 della legge 190/2012 a “livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione”;
- negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, è della Giunta;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha sostenuto che sia necessario assicurare “la più larga condivisione delle misure” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 831 del 3 agosto 2016);
- la data di approvazione del Piano fissata al 31 gennaio 2018 rappresenta un termine ordinatorio e non perentorio;

RICHIAMATI al riguardo:

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 sul “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n.97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto del Sindaco n. 30 del 06.12.2016 con il quale il Segretario Generale Dott.ssa Giovanna Maria Piga è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Trinità d’Agultu e Vignola;
- la propria precedente deliberazione n. 5 del 31/01/2017 con la quale è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, per il triennio 2017/2019;

CONSIDERATO CHE

- la nuova normativa impone alle Pubbliche Amministrazioni, e tra queste agli Enti Locali, di procedere all’attivazione di un sistema giuridico finalizzato ad assicurare la realizzazione di meccanismi di garanzia di legalità;
- la legge stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni si dotino di un Piano di Prevenzione triennale avente la funzione di fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e stabilire interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;
- in data 24 luglio 2013 è stata sottoscritta l’Intesa Governo Regioni ed Enti Locali;
- – con deliberazione n. 72 del 11 settembre 2013 la CIVIT, oggi ANAC, ha approvato, su proposta del Dipartimento per la Funzione Pubblica, il Piano Nazionale Anticorruzione;
- con Determinazione n. 12 del 28.10.2015 dell’ Autorità nazionale anticorruzione - ANAC- ad oggetto sono state definite le linee guida per " Aggiornamento del 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- con Deliberazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 “Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016” e dalla più recente Deliberazione ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 sono state conferite le indicazioni per “Approvazione definitiva dell’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione”.

RILEVATO CHE:

in virtù delle novità introdotte dai suddetti provvedimenti, il Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Maria Piga, quale responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza di questo Ente ha formulato alla struttura tutte le prescrizioni

propedeutiche alla predisposizione dell'aggiornamento del piano in commento per le annualità 2018-2020;

- è stata compilata da parte del Responsabile per l'Anticorruzione la relazione di fine anno 2017 sulla base della scheda standard elaborata da ANAC;
- che la relazione è pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Corruzione;

DATO ATTO CHE, al fine di assicurare il massimo coinvolgimento nella procedura di aggiornamento del piano, i Cittadini, le Organizzazioni sindacali, le Associazioni dei consumatori e degli utenti, la R.S.U., i portatori di interessi diffusi e, in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Trinità d'Agultu e Vignola, sono stati invitati a far pervenire proposte ed osservazioni – entro il 23 gennaio 2018 – relative ai contenuti del piano triennale di prevenzione della corruzione, al Responsabile della prevenzione della corruzione tramite avviso pubblico dell' 8 gennaio 2018;

DATO INOLTRE ATTO che non sono pervenute osservazioni e proposte;

CONSIDERATO che:

- si ritiene opportuno aggiornare ed integrare il Piano Triennale di prevenzione della corruzione per un miglioramento della complessiva azione adottata dall'Ente, attraverso la previsione di misure ulteriori per prevenire il rischio di corruzione e la razionalizzazione di quelle già esistenti;
- entro il 31.12.2017 l'attività si è concentrata, come espressamente richiesto dall'Anac con determinazione 831/2016, sulla mappatura dei processi valutandone il relativo rischio;
- che le schede allegate al piano in commento, definiscono in maniera compiuta l'attività posta in essere dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza di questo Ente, in collaborazione con il referente vice segretario e le posizioni organizzative, la cui attuazione risulterà strettamente collegata, per ovvie motivazioni, al piano delle performance per il 2018-2020, anche in coerenza con il redigendo documento unico di programmazione;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal nuovo decreto trasparenza D.Lgs. 97/2016;

VISTA la proposta di aggiornamento del Piano predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Ente;

INTESO provvedere all'approvazione del Piano per la prevenzione della corruzione e Trasparenza, costituito da un unico documento, per il triennio 2018/2020 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di approvare**, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e obblighi di trasparenza 2018-2020, costituente un unico documento allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale e i suoi allegati:
 - Allegato 1) Modulo di segnalazione condotte illecite (c.d. Whistleblower);
 - Allegato 2) Nota trasmessa dal Responsabile Anticorruzione ai dipendenti dell'ente ad oggetto "Procedura per la segnalazione di illeciti da parte di dipendenti pubblici del Comune";
 - Allegato 3) Monitoraggio stato di attuazione dei processi per l'anno 2017 (Allegato 3 – Schede di controllo sulle attività a più elevato rischio corruzione);
 - Allegato 4) Mappatura dei principali processi operativi dell'ente, con individuazione dei comportamenti a rischio, valutazione del rischio, indicazione delle misure generali e delle misure specifiche;
 - Allegato 5) Obblighi di Trasparenza;
 - Allegato 6) Regolamento disciplinante il diritto di accesso documentale, il diritto di accesso civico "semplice" e il diritto di accesso civico generalizzato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 5 del 31.01.2017;
 - Allegato 6.1) Allegato 1 al Regolamento disciplinante il Diritto di Accesso – Modulo per l'esercizio del diritto di accesso documentale;
 - Allegato 6.2) Allegato 2 al Regolamento disciplinante il Diritto di Accesso – Modulo per l'esercizio del diritto di accesso civico semplice ai sensi dell'art. 5, comma 1, D. Lgs. 33/2013;
 - Allegato 6.3) Allegato 3 al Regolamento disciplinante il Diritto di Accesso – Modulo per l'esercizio del diritto di accesso generalizzato di cui all'art. 5, comma 2, D. Lgs. 33/2013;
 - Allegato 6.4) Allegato 4 al Regolamento disciplinante il Diritto di Accesso – Modulo per la richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 5, comma 7, D. Lgs 33/2013;
 - Allegato 7) Nota trasmessa dal Responsabile Anticorruzione ai titolari di P.O. a oggetto "Adozione del Regolamento disciplinante il diritto di accesso documentale, il diritto di accesso civico "semplice" e il diritto di accesso civico generalizzato";
 - Allegato 8) Registro degli Accessi
 - Allegato 9) Regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure per affidamenti di beni, servizi e lavori di valore inferiore alle soglie comunitarie previste dall'articolo 36, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

2. **Di demandare** a ciascun Responsabile dei Servizi titolare di posizione organizzativa del Comune l'esecuzione delle azioni previste dai piani nelle aree di propria competenza;

3. **Di dare atto** che il presente atto non necessita di copertura finanziaria;

4. Di disporre, per la presente deliberazione ed il piano allegato:

- a. che il responsabile degli affari generali proceda alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente , nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente " sotto sezione "Altri contenuti" - "Corruzione";
- b. la comunicazione al personale dell'ente mediante invio del documento nella casella di posta elettronica;
- c. la comunicazione al Sindaco, alla Giunta e ai consiglieri comunali mediante invio del documento nella casella di posta elettronica.

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 – Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali si esprime parere favorevole:

Il Segretario Comunale, F.to Dott.ssa Giovanna Maria Piga

Letto ed approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Carta Giampiero

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Maria Piga

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione, viene affissa in data 02.02.2018 all'albo Pretorio del Comune (art. 124 C1, T.U. 267/2000) e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota prot. 1410 del 02.02.2018

(art. 125 T.U. 267/2000)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Trinità D' Agultu, li 02.02.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Piergianni Deffenu

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Responsabile del servizio.

ATTESTA

-Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva a far data dal giorno

Decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma T.U. 267/2000

Dalla Residenza Municipale, li

02 FEB 2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Piergianni Deffenu