



# Comune di Trinità d'Agultu e Vignola

Provincia di Sassari

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER C.V. ,TITOLI E PROVA ORALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1, DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA MANUTENTIVA.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti la legge 10 aprile 1991, n. 125 e il D.Lgs. 23 maggio 2000 n. 196 concernenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee guida sulle procedure concorsuali;

Dato atto che in data 16.01.2020 prot. 550 è stata attivata la procedura presso gli Enti competenti, ai sensi dell'art.34 bis, da intendersi prevalente nel caso di esito positivo rispetto alla presente procedura concorsuale ai fini del reclutamento della figura professionale di cui trattasi;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune (successivamente indicato, per brevità, «regolamento»);

Visto il programma triennale del fabbisogno di personale relativo agli anni 2021-2023;

Vista la Legge 12.03.1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

Vista la deliberazione della G.C. N. 124 del 18.11.2020, esecutiva a termini di legge, con la quale l'Esecutivo dell'Ente ha integrato il Regolamento per l'accesso agli impieghi introducendo un nuovo capoverso all'art.14 "Modalità di copertura dei posti" inserendo il punto d) che testualmente recita:

*d) Selezione per valutazione Curriculum Vitae, Titoli e Prova orale*

*Le selezioni per la valutazione del C.V., titoli e prova orale consistono nella sola valutazione delle tipologie dei titoli e delle informazioni afferenti l'Istruzione e formazione, le Esperienze professionali, le eventuali Pubblicazioni, le Capacità e competenze, le Conoscenze linguistiche e informatiche, oltre che le capacità e competenze relazionali desunte dal C.V.. indicate nel bando di selezione e dalla prova orale Tale procedura di selezione è esperibile per tutte le categorie professionali, con una specifica propensione ai posti di categoria D (D1 e D3) , C e B3. Per la valutazione dei titoli di servizio, in deroga a quanto previsto dal comma 3 del successivo articolo 31, non si terrà conto del limite massimo di anni dieci;*



Visto il bando di selezione approvato con propria Determinazione n. 3 del 16.01.2020, con il quale si procedeva all'indizione della concorso per la copertura del posto in oggetto per titoli e l'espletamento di n. 2 prove scritte e di n. 1 prova orale;

Considerato che per effetto del DPCM del 3 novembre 2020 sono state sospese le selezioni tramite lo svolgimento delle prove preselettive e scritte afferenti le procedure concorsuali pubbliche e private e di quelle di abilitazione all'esercizio delle professioni, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica, restando ferma la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto;

Dato atto che la sospensione delle prove concorsuali non riguarda lo svolgimento della prova orale, sebbene l'esecuzione della stessa implichi l'adozione delle opportune misure organizzative volte a ridurre i contatti ravvicinati tra i candidati e tali da garantire ai partecipanti la possibilità di rispettare il distanziamento obbligatorio previsto dalle disposizioni vigenti in materia;

Atteso che, sulla base delle previsioni dettate dall'articolo 249 del D.L. n. 34/2020 gli enti locali possono utilizzare le seguenti semplificazioni procedurali previste per i concorsi RIPAM :

- a. utilizzazione di piattaforme digitali per la gestione delle procedure, a partire dalla presentazione delle domande. In questo caso, i termini per la presentazione delle domande possono essere ridotti a 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale;
- b. possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata e registrazione nel Sistema Pubblico di Identità Digitale per la partecipazione ai concorsi, già a partire dalla presentazione delle domande;

Accertato che:

- alla data odierna non si è dato corso alla convocazione dei candidati che hanno prodotto formale istanza di partecipazione alla selezione per via della sospensione delle procedure, a seguito della pandemia da Covid 19, tutt'ora in corso;
- il mutamento delle procedure selettive, tuttavia, impone di ampliare, nel rispetto del principio di trasparenza e massima partecipazione dei candidati, la platea degli aspiranti, mediante la riapertura dei termini brevi di partecipazione (15 giorni dalla pubblicazione del bando in G.U.), significando, comunque, che i candidati che hanno prodotto domanda in virtù del bando di cui alla Determina n. 3 del 16.01.2020 citata, risultano ammessi alla prova senza dover ripresentare la domanda di partecipazione alla selezione in commento;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **RENDE NOTO**

### **Art. 1.**

#### **Concorso e posti**

È indetto concorso pubblico, per C.V. titoli e prova orale, per la copertura a tempo pieno (36 ore settimanali e indeterminato) di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – categoria D posizione economica D1, della dotazione organica del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola, da destinare all'Area Tecnica Manutentiva.



Il presente bando viene emanato tenuto conto delle metodologie di reclutamento previste dalla normativa vigente e in particolare dal D.P.R. n. 487 del 1994;

Il trattamento economico è quello corrispondente a quello base annuo previsto dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali;

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

## Art. 2.

### Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui al precedente articolo 1, i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. (Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, a norma del decreto citato, sono richiesti i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; adeguata conoscenza della lingua italiana).

b. Godimento dei diritti civili e politici.

c. Età non inferiore ai 18 anni.

d. Idoneità fisica all'impiego.

e. Non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.

f. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.

g. Non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h. Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile).

i. Possesso del seguente titolo di studio: **diploma di laurea vecchio ordinamento in ingegneria, architettura, pianificazione territoriale urbanistica O EQUIPOLLENTE SETTORE CIVILE AMBIENTALE; ovvero laurea magistrale ingegneria, architettura SETTORE CIVILE-AMBIENTALE O EQUIPOLLENTE;**

**-- abilitazione all'esercizio professionale e patente B**

**Laurea di primo livello (L) del gruppo ingegneria o architettura civile - ambientale**

**- abilitazione all'esercizio professionale e patente B**

1. Conoscenza della lingua inglese o di altra lingua dell'Unione Europea;

2. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

3. I requisiti di cui ai commi precedenti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.



### Art. 3.

#### **Termine e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione al concorso deve essere inviata mediante l'utilizzazione della piattaforma digitale SPID (sistema pubblico di identità digitale) entro il termine perentorio di **QUINDICI** giorni successivi alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del bando. **Della scadenza, del termine verrà data comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Bandi e Concorsi " e nella "Home page" del sito istituzionale.**

Il percorso da seguire per l'inoltro della domanda è il seguente: **1. Sito istituzionale [www.comuneditrinita.it](http://www.comuneditrinita.it) – 2. Home Page – 3. SPID – 4. Piattaforma web per l'invio delle istanze on line – 5. Presenta istanza – 6. Personale – 7. Concorsi pubblici**

La modalità suddetta deve essere osservata anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

**In particolare si rappresenta che i concorrenti che hanno presentato istanza alla selezione bandita con determinazione N.3/2020, dovranno provvedere ad integrare la domanda con il curriculum vitae nelle modalità sopra indicate, qualora non allegato, significando che, l'assenza del documento pur non figurandosi causa di esclusione dalla selezione impedisce alla commissione di attribuire il punteggio previsto per la valutazione del C.V.**

Il termine per la presentazione della domanda, ove scadesse in un giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

### Art. 4.

#### **Contenuto della domanda**

1. Nella domanda dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza o il domicilio, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- c) codice fiscale;
- d) età non inferiore ad anni 18;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea; di avere il pieno diritto del godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali pendenti (indicando la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso o contestato), ovvero la loro inesistenza;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- g. non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



la selezione a cui intendono partecipare;

- h) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- i) il possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 2 con l'esatta indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, la data del suo conseguimento e della valutazione riportata;
- j) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso;
- k) di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale;
- l) l'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20 L. 104/1992);
- m) l'indicazione a sostenere la prova di lingua inglese, o di altra lingua straniera dell'U.E. per l'accertamento della conoscenza della lingua indicata che sarà effettuata nell'ambito del colloquio ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001;
- n) l'indicazione a sostenere la prova per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

2. La domanda può inoltre essere integrata con:

a) l'indicazione dell'indirizzo, compreso il numero di codice di avviamento postale, con l'eventuale numero telefonico e indirizzo di posta elettronica, presso il quale il candidato desidera siano indirizzate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di farne conoscere le successive variazioni;

b) la dichiarazione del possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto (Allegato 1 del bando).

c) eventuali titoli di merito che il concorrente può far valere ai fini della graduatoria (vedasi "titoli valutabili"), questi potranno essere allegati alla domanda stessa. Nel caso, invece, in cui il concorrente si avvalga delle dichiarazioni sostitutive previste dalla vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), la dichiarazione dovrà contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione. In carenza degli stessi, i titoli si considereranno non dichiarati e, pertanto, non saranno valutati.

3. L'aspirante dovrà, altresì, esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per gli adempimenti connessi al presente concorso.

4. Ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione, la domanda comunque sottoscritta deve essere accompagnata dalla copia fotostatica semplice di un documento di identità valido.

5. La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.

6. L'Amministrazione del comune di Trinità d'Agultu e Vignola si riserverà la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti).

**7. La presente selezione concorre alla formazione di una frazione di posto pari al 30% a favore dei militari di truppa delle Forze armate congedate senza demeritai sensi dell'art.1014, comma3, del d.lgs. 15 marzo 2010 n.66**



**Art. 5.**  
**Allegati alla domanda**

1 I concorrenti devono allegare alla domanda di ammissione al concorso:

- a) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
- b) Curriculum vitae in formato europeo.
- c) **I candidati che hanno presentato istanza di partecipazione a seguito della pubblicazione del bando di cui alla determinazione n.3/2020, qualora la stessa risultasse priva di C.V. dovranno integrarla con il documento in parola, entro i termine di scadenza del presente bando.**

**Art. 6.**  
**Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018, n. 101, che adegua l'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016. E' fatto comunque salvo il diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle prove concorsuali.

2 Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso nonché alla posizione giuridico economica del candidato.

**Art. 7.**  
**Ammissione al concorso**

1 Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione a pena di esclusione dal concorso.

2 Costituisce causa di esclusione dal concorso la ricorrenza di uno o più dei seguenti casi:

- a) domanda di partecipazione presentata oltre il termine previsto dal bando;
- b) mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione;
- c) difetto di sottoscrizione della domanda;
- d) domanda mancante di generalità o residenza;
- e) domanda redatta in modo assolutamente illeggibile.

3 Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

4 L'ammissione con riserva (nei casi meramente formali) o l'esclusione sono disposti con provvedimento del Responsabile dell'area amministrativa. L'ammissione con riserva e/o l'esclusione sarà comunicata in tempo utile e comunque, prima dell'inizio della prova scritta.

**Art. 8**  
**Criteri generali per la valutazione dei titoli e delle prove**

Stante la previsione della valutazione del C.V. si da atto che ai punti disponibili pari a 10, punti DUE sono riservati alla valutazione dello stesso così distinti:

PUNTI 10

TITOLI STUDIO P.4

TITOLI SERVIZI P.3



**Art. 9.**  
**Prove concorsuali**

1. Le prove concorsuali consistono in una PROVA ORALE.

La prova orale verterà sulle seguenti materie: istituzioni di diritto costituzionale e amministrativo, - testo unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, - legislazione nazionale e regionale in materia di lavoro pubblici, urbanistica ed attività edilizia, tutela ambientale e del paesaggio, codice dei contratti pubblici per lavori, servizi e forniture, normativa in materia catastale, beni demaniali e patrimoniali, - normativa in materia di espropriazioni, - normativa in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, normativa in materia di prevenzione incendi con riguardo a specifiche tipologie (es. edilizia scolastica, edifici destinati ad uso civile), - normativa in materia di procedimento amministrativo e diritti di accesso agli atti, nozioni sull'ordinamento del pubblico impiego e sulla responsabilità dei pubblici dipendenti. Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti e degli amministratori; • Normativa in materia di trasparenza dell'attività amministrativa. Documentazione amministrativa D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.; • La tutela dei dati personali di cui al D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii.; • Predisposizione atti e cura adempimenti relativi alle procedura di gara relativamente agli appalti di lavori, servizi e forniture

Contestualmente alla medesima prova orale, verrà accertata la conoscenza della lingua prescelta dal candidato e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in conformità alla direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee guida sulle procedure concorsuali.

L'accertamento delle conoscenze di cui trattasi consiste in un giudizio di idoneità che comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore al 10% di quello complessivamente a disposizione della commissione giudicatrice per la prova orale. (art.46, c.8 del vigente regolamento per l'accesso agli impieghi).

Ultimata la prova orale il candidato dovrà sostenere un colloquio psico-attitudinale ai sensi dell'art.46 comma 9 del vigente regolamento di accesso agli impieghi. Il superamento di detto colloquio costituisce presupposto per il superamento della prova complessivamente considerata.

La prova si terranno nei tempi e nei luoghi che verranno debitamente comunicati con pubblicazione sul sito Internet dell'Ente. La comunicazione ha valore di notifica ai candidati.

**Art. 10.**  
**Calendario**

1. L'elenco degli ammessi, il calendario della prova orale verrà pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola [www.comuneditrinita.it](http://www.comuneditrinita.it)

La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica.

L'Amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

2. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale è data parimenti comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet [www.comuneditrinita.it](http://www.comuneditrinita.it)

La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica. L'Amministrazione del comune di Trinità d'Agultu e Vignola non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

3. Alle prove i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identificazione. La mancata presentazione, anche se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso.



### **Art. 11.**

#### **Graduatoria generale di merito**

1. Ultimate le operazioni d'esame la commissione, tenuto anche conto dei titoli di preferenza presentati dai candidati, formula un'unica graduatoria di merito.
2. L'organo competente, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla commissione e dispone, la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, è dichiarato vincitore. L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'approvazione della graduatoria di merito né alla stipula del contratto individuale di lavoro, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero disposizioni, di ordine finanziario di qualunque natura, che ostino all'assunzione mediante concorso pubblico.
3. La graduatoria di cui ai commi precedenti, è pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

### **Art. 12.**

#### **Documenti di rito**

1. Il candidato dichiarato vincitore, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, è invitato dal Responsabile dell'area Personale, a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni.
2. In casi di particolare urgenza e necessità, qualora non sia possibile accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso prima dell'assunzione in servizio, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro condizionato all'effettivo possesso dei requisiti con esclusione del titolo di studio. La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando costituirà motivo di risoluzione del contratto.

### **Art. 13.**

#### **Assunzione in prova del vincitore**

1. Il candidato dichiarato vincitore del concorso, assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova ai sensi delle disposizioni del vigente C.C.N.L.
2. Ad esso è attribuito il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione D1, da assegnare all'Area Tecnica Manutentiva.
3. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria D1 del vigente CCNL del Comparto Enti Locali oltre la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, l'indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti, se ed in quanto dovuti.
4. Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.
5. Il Comune può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.
6. L'Ente ha inoltre facoltà di prorogare, per giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.



7. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

8. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

#### **Art. 14.**

#### **Decadenza dal diritto di stipula del contratto di lavoro**

1. La mancata presentazione senza giustificato motivo nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

#### **Art. 15.**

#### **Effetti giuridici**

1. I posti che si rendono disponibili per rinuncia, decadenza o dimissioni dei vincitori possono essere conferiti ai candidati che seguono secondo l'ordine della graduatoria entro i termini di validità della graduatoria stessa.

#### **Art. 16.**

#### **Pari opportunità**

1. Questa Amministrazione garantisce la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Sono garantiti inoltre il rispetto delle norme di cui alla legge n. 104 del 1992, relativa ai diritti delle persone diversamente abili.

#### **Art. 17.**

#### **Riapertura dei termini e revoca del concorso**

1. L'Amministrazione può stabilire di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione del presente bando.

2. Parimenti l'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di concorso.

#### **Art. 18.**

#### **Informazioni**

1 Per informazioni relative al presente concorso, gli interessati, potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Trinità d'Agultu e Vignola (Tel. 079/6109906 –mail [area.amministrativa@comuneditrinita.it](mailto:area.amministrativa@comuneditrinita.it) – pec [protocollo.trinitadagultu@legalmail.it](mailto:protocollo.trinitadagultu@legalmail.it))

2 Copia integrale del bando sarà disponibile sul sito internet [www.comuneditrinita.it](http://www.comuneditrinita.it)

#### **Art. 19.**

#### **Norme di salvaguardia**

1. E' fatta salva la facoltà del Comune di revocare e/o annullare il presente concorso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/ o normative/disposizioni ostantive alle assunzioni



tramite concorso pubblico, inoltre la presente procedura è subordinata al Piano triennale delle assunzioni in cui è previsto il posto.

2. E' in facoltà dell'Amministrazione variare le norme contenute nel presente bando.

3. In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere alla copertura del posto mediante assunzione del vincitore ove sussista il rispetto dei limiti delle assunzioni imposte dalle normative nonché la necessaria copertura finanziaria.

4. In caso di impossibilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato per mancato rispetto dei vincoli alle assunzioni, nessuna pretesa potrà essere avanzata dal vincitore.

5. Il presente concorso pubblico è subordinato all'esito negativo di tutte le procedure di mobilità obbligatorie per legge.

6. Per quanto non espressamente indicato dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Ente, quelle poste in materia di svolgimento dei concorsi pubblici dalla legislazione vigente.

Trinità D'Agultu e Vignola addì 30.12.2020



Il Responsabile del Servizio  
Dott. *Piergiorgio Deffenu*

**TITOLI DI PREFERENZA**

(D.P.R. 487/94 – L. 127/97)

A) Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
- 10) frequentanti con esito favorevole corsi di specializzazione o qualificazione con riferimento al punteggio conseguito;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 13) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio;
- 14) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti di guerra;
- 15) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti per fatto di guerra;
- 16) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti per servizio;
- 17) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 18) coloro che abbiano già prestato lodevole servizio, per almeno un anno, presso pubbliche amministrazioni;
- 19) capi di famiglia numerosa;
- 20) i coniugati con riguardo del numero dei figli;
- 21) gli invalidi civili;

B) A parità di merito e dei titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

