



COMUNE DI TISSI

PROVINCIA DI SASSARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 13 del 13-02-2026

OGGETTO: DEFINIZIONE OBIETTIVI STRATEGICI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA E DIRETTIVE AL RPCT PER L'ELABORAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA DEL PIAO PER IL TRIENNIO 2026/2028.

L'anno duemilaventisei il giorno tredici del mese di febbraio alle ore 13:29, in modalità mista, ai sensi del Regolamento del funzionamento della Giunta Comunale, approvato con delibera G.C n. 35 del 04/04/2022, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Budroni Giovanni Maria	Presente	Deledda Giommaria Giuseppe	Presente in videoconferenza
Chessa Pier Giorgio	Assente	Dettori Benedetta	Presente
Masia Domenico	Presente in videoconferenza		

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale Dott.ssa Monica Zanda.

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- Delibera di Consiglio n. 31 del 30.12.2025 ad oggetto: "Approvazione DUP 2026-2028";
- Delibera del Consiglio Comunale n. 32 del 30.12.2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;

VISTI:

- l'articolo 1, comma 8 della L. 6.11.2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione");
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge n. 190 del 2012";
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021), il quale all'art. 6 dispone che "per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190";

DATO ATTO che il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente ed ha assorbito, tra gli altri, il Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della L. 190/2012);

RICHIAMATI:

- il DPR 24 giugno 2022, n. 81 avente ad oggetto "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" con il quale sono stati individuati gli adempimenti assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione;

- il D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” che ha approvato il Piano-tipo;

PRESO ATTO dei contenuti della sottosezione di programmazione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano-tipo allegato al D.M. sopra citato, dai quale si evince che “La sottosezione è predisposta dal Responsabile della Prevenzione e della Trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall’organo di indirizzo”;

CONSIDERATO che, nel processo di gestione del rischio corruttivo, l’organo di indirizzo deve assumere un ruolo proattivo definendo gli obiettivi strategici anticorruzione;

RILEVATO che gli obiettivi strategici vanno definiti anche con riferimento al Programma della trasparenza; DATO ATTO che:

- laddove l’ANAC riscontri l’assenza negli strumenti di pianificazione dell’Ente degli obiettivi strategici di gestione del rischio corruttivo, avvia un procedimento di vigilanza volto all’emanazione di un provvedimento d’ordine ai sensi del Regolamento del 29 marzo 2017 «sull’esercizio dell’attività di vigilanza sul rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33»;

- la mancata definizione degli obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza può configurare un elemento che rileva ai fini dell’irrogazione delle sanzioni di cui all’art. 19, co. 5, lett. b) del D.L. 90/2014;

VISTO il PNA 2022 e relativi allegati, adottati con delibera ANAC n. 7 del 17.01.2023;

VISTO l’aggiornamento 2024 al Piano Nazionale Anticorruzione 2022, approvata in data 05.02.2025;

Visto il PNA 2025, approvato in data 28.01.2026 con delibera n. 19

CONSIDERATO che, in merito agli obiettivi strategici, il PNA 2025 dispone che “Gli obiettivi anticorruzione e trasparenza vanno programmati dall’organo di indirizzo, alla luce delle peculiarità di ogni Amministrazione/Ente e degli esiti dell’attività di monitoraggio sul Piano;

TENUTO PRESENTE che, ai fini della definizione degli obiettivi strategici, si rende necessario:

- valorizzare, in sede di formulazione degli indirizzi e delle strategie dell’amministrazione, lo sviluppo e la realizzazione di un efficace processo di gestione del rischio di corruzione;

- adoperarsi, tenendo conto delle competenze e della autorevolezza necessarie al corretto svolgimento delle funzioni del RPCT, affinché le stesse siano sviluppate nel tempo;

- creare le condizioni per favorire l’indipendenza e l’autonomia del RPCT nello svolgimento della sua attività senza pressioni che possano condizionarne le valutazioni;

- assicurare al RPCT un supporto concreto, garantendo la disponibilità di risorse umane e digitali adeguate, al fine di favorire il corretto svolgimento delle sue funzioni;

- promuovere la cultura anticorruzione, incentivando percorsi formativi, di sensibilizzazione e di altra natura come, ad esempio percorsi di coaching e di training, relativi alla legalità e all'etica pubblica destinati all'intero personale;

RITENUTO di definire gli obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza in materia di prevenzione del rischio corruttivo come segue:

Obiettivi strategici anticorruzione annuali e con riferimento al triennio di vigenza 2026/2028:

- Potenziare il monitoraggio.
- Revisione e miglioramento della regolamentazione interna nei processi a rischio individuati dall'Ente (a partire dal codice di comportamento e dalla gestione dei conflitti di interessi);
- Creazione gruppi di lavoro o tavoli tecnici appositi di dipendenti che in collaborazione e coordinamento si occupino di compliance sulla trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Miglioramento del ciclo della performance in una logica integrata (performance, trasparenza e anticorruzione);
- Potenziare la formazione in materia di anticorruzione e gestione conflitti di interessi;

Obiettivi strategici trasparenza annuali e con riferimento al triennio di vigenza 2026/2028:

- Implementare l'efficacia e l'efficienza della trasparenza.
- Implementare il livello di trasparenza con pubblicazione di dati ulteriori a quelli obbligatori.
- Potenziare i monitoraggi sulla trasparenza.
- Creazione gruppi di lavoro per il miglioramento delle pubblicazioni nella pagina di Amministrazione Trasparente;
- Miglioramento dell'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione al proprio interno verso l'esterno;
- Miglioramento continuo della chiarezza e conoscibilità dall'esterno dei dati presenti nella sezione Amministrazione Trasparente;
- Formazione specifica per garantire il corretto bilanciamento privacy-trasparenza;
- Previsione del monitoraggio in merito agli obblighi di pubblicazione ad un campione di obblighi, diversi per ciascuna annualità considerata (2026/2028), da individuare nel documento programmatico al fine di arrivare nell'ultimo anno del triennio ad una verifica di tutti gli obblighi di pubblicazione;

RITENUTO di fornire al RPC i seguenti indirizzi contenenti proposte e suggerimenti, a cui lo stesso è tenuto a conformarsi nel processo di gestione del rischio per il triennio 2026/2028:

Indirizzi al RPCT

- con proprio formale atto organizzativo, il RPCT deve istituire una stabile struttura di supporto, da individuare nella conferenza degli incaricati di Elevata Qualificazione;
- revisione dei decreti di nomina degli incaricati di Elevata Qualificazione con l'indicazione dei compiti correlati alla elaborazione e all'attuazione delle strategie di gestione del rischio corruttivo previste nell'apposita sottosezione del PIAO approvato dall'Ente;
- revisione dei decreti di nomina degli incaricati di Elevata Qualificazione, al fine di contenere i compiti correlati all'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione e a tutte le attività inerenti la trasparenza;
- con propri atti gestionali, il RPCT deve definire i compiti e le funzioni dei responsabili dei flussi in partenza e dei responsabili delle pubblicazioni, includendo tra gli stessi l'obbligo formativo in materia di trasparenza;
- Organizzare i corsi di formazione in materia di trasparenza, anticorruzione e bilanciamento con la privacy;
- Integrare la performance con gli obiettivi strategici di cui al presente atto;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione non comporta alcun onere economico a carico dell'Ente, pertanto, non è richiesto il parere di regolarità contabile;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 – bis del D. Lgs 18/08/200 n. 267 da parte del Segretario Comunale Dott.ssa Monica Zanda;

VISTI, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto;
- il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. DI DEFINIRE gli obiettivi strategici della sezione 2.3, Rischi corruttivi e trasparenza, del PIAO/PTPCT, per il triennio 2026/2028, come indicato nelle premesse del presente provvedimento, salva la facoltà di aggiornare detti obiettivi in sede di approvazione definitiva del PIAO/PTPCT 2026/2028;
2. DI FORNIRE al RPCT indirizzi contenenti proposte e suggerimenti, a cui lo stesso è tenuto a conformarsi nel processo di elaborazione ed approvazione del PIAO/PTPCT, relativo al triennio 2026/2028, come indicato nella premessa del presente provvedimento;
3. DI DISPORRE che al presente provvedimento venga assicurata la pubblicità legale mediante pubblicazione all'Albo Pretorio nonché la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "Altri contenuti-anticorruzione",

assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

4. DI INVIARE, il presente documento, agli incaricati di Elevate Qualificazioni dell'Ente per gli adempimenti di competenza e di demandare agli stessi, l'attivazione di idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti di ciascun Settore una piena conoscenza ed un pieno rispetto dello stesso;

5. DI INVIARE, altresì, il presente documento, per opportuna conoscenza, al Nucleo di Valutazione;

6. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione favorevole, resa nelle forme di legge, il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi di legge, al fine di avviare la procedura per la redazione del PIAO compresa la sotto sezione dedicata all'anticorruzione e trasparenza;

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
Giovanni Maria Budroni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Monica Zanda

Si esprime parere Favorevole di Regolarità Tecnica
Ai sensi dell'art 49 del D.Lgs 18.8.2000, n.267;

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Monica Zanda

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del
"Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art 134 del D.Lgs 18.8.2000, n.267)

Immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;

Tissi, lì 13-02-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Monica Zanda