



COMUNE DI SAN VERO MILIS

PROVINCIA DI ORISTANO

VERBALE DELLA COMMISSIONE N. 01 DEL 15/11/2021

“CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 COLLABORATORE DEI SERVIZI TECNICI - OPERAIO SPECIALIZZATO -, CATEGORIA GIURIDICA B3, POSIZIONE ECONOMICA B3.

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di novembre alle ore 17.00 nella casa comunale del Comune di San Vero Milis, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con Determinazione Area Amministrativa n. 413 del 15.11.2021, come segue:

- Dott.ssa Pippia Maria Sofia, presidente;
- Ing. Cirillo Maria, componente;
- Ing. Monni Stefano, componente;
- Dott. Zinzula Salvatore, segretario verbalizzante.

Il Presidente constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

LA COMMISSIONE

Richiamato il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di San Vero Milis, approvato con Deliberazione G.C. n. 88 del 29.09.2011 e s.m.i.;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 35 del 27.01.2020, con la quale si approva lo schema bando di concorso, la modulistica e si avvia il procedimento di selezione per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 collaboratore dei servizi tecnici - operaio specializzato -, categoria giuridica B3, posizione economica B3;

Dato atto che il bando di selezione è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune dal 28.01.2020 n. 81 registro pubblicazioni, e dal 28.02.2020 al 29.03.2020 (data di scadenza per la presentazione delle domande) sulla G.U. n. 17 del 28.02.2021 serie IV concorsi,

prende visione dell'elenco dei concorrenti ammessi e, preliminarmente all'effettuazione delle operazioni concorsuali, ciascun commissario dichiara con la sottoscrizione del presente verbale:

1. che non sussistono condizioni ostative per la partecipazione a commissioni di concorso ai sensi dell'articolo 35-bis del decreto legislativo 165/2001;
2. che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti la Commissione Giudicatrice e tra essi ed i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile nonché L. 190/2012 e D. Lgs. 39/2013;
3. che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis) della L. n. 241/90 come introdotto dall'art.1, comma 41 della L.190/2012.

La Commissione prende atto che l'istruttoria formale delle domande è stata svolta dal Servizio Personale, e che

con Determinazione Area Amministrativa 397 del 03.11.2021 è stato riavviato il concorso ed approvato l'elenco definitivo degli ammessi e degli esclusi.

Successivamente, prima di procedere all'avvio delle prove d'esame, stabilisce i seguenti criteri:

- 1) per la prova scritta la Commissione stabilisce di somministrare un quiz attribuendo di attribuire un punto per ogni risposta esatta e di non applicare penalità per risposta errata o non data;
- 2) per la valutazione dei titoli prende atto che si applica quanto riportato nel bando di selezione, che fa riferimento al Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di San Vero Milis, approvato con Deliberazione G.C. n. 88 del 29.09.2011 e s.m.i.;
- 3) la graduatoria finale terrà conto del punteggio delle prove d'esame, dei titoli e, nei casi di parità, si applicheranno i titoli di preferenza previsti dalla legge e successivamente la più giovane età del candidato.

Per lo svolgimento della prova scritta, in ossequio alla vigente normativa, l'Ente si è affidato alla ditta CST Srl, come da determinazione n. 392 del 03.11.2021, che effettuerà la prova in modalità telematica "da remoto", ai sensi del Decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni in Legge 28 maggio 2021, n. 76. Tutte le informazioni e le modalità di accesso all'aula virtuale saranno comunicate via e-mail ai candidati ammessi il 16/11/2021 e pubblicate sul sito internet dell'Ente in data 15/11/2021.

La ditta incaricata svolgerà il servizio completo di svolgimento della prova scritta, identificazione dei candidati e predisposizione e somministrazione dei quiz. Un candidato a sorte estrarrà una "busta virtuale numerata" a cui fa riferimento una batteria di 30 domande. I candidati avranno 30 minuti di tempo per rispondere ai quiz a risposta multipla.

La Commissione successivamente alla prova scritta e prima della correzione, provvederà all'attribuzione dei punteggi dei titoli ai candidati, sulla base dell'istruttoria dell'Ufficio Personale.

Alle ore 18.15 la Commissione termina la prima parte dei lavori e aggiorna i lavori al giorno 22 novembre, data della prova scritta.

Letto, firmato e sottoscritto

La Commissione

Dott.ssa Pippia Maria Sofia

Ing. Cirillo Maria

Ing. Monni Stefano

Dott. Zinzula Salvatore

COPIA INFORMATICA PER ALBO
Originale firmato agli atti