



**COMUNE DI PATTADA**  
**PROVINCIA DI SASSARI**

Copia

**Determinazione del Segretario Comunale**

**DETERMINAZIONE N. 29**  
**DETERMINAZIONE N. 2**

**DEL 11-01-2023 R.G.**  
**DEL 11-01-2023 R.S.**

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3-BIS DEL D.L. N. 80/2021 - PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA CAT. C1**

**Il Segretario Comunale**

**PREMESSO** che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n. 22 del 20/04/2022 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'individuazione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

- ad esito delle prove selettive in data 3 novembre 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 10 novembre 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

**DATO ATTO** che:

- con delibera di giunta n. 95 del 25.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2022/2023/2024, comprensiva della dotazione organica dell'ente;
- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico cat. C;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2022/2024, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato il bilancio 2022 in data 08.06.2022, il conto consuntivo 2021 in data: - deliberazione della Giunta Comunale in data 29.07.2022, - deliberazione del Consiglio Comunale in data 19.09.2022, il conto consolidato 2021 (non adottato in quanto trattasi di Comune sotto i 5.000 abitanti) ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni in data 15.06.2022 (relativamente al bilancio di previsione) e in data 03.08.2022 (relativamente al conto consuntivo 2021);
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 29.12.2022 la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 02.11.2022, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questi alcuna assegnazione di personale per mobilità;

**TENUTO CONTO** delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

**VISTI:**

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il regolamento ASMELab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di giunta n. 92 del 16.10.2019, esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il provvedimento sindacale n. 2 del 11.01.2023 con il quale è stata attribuita la responsabilità del presente procedimento al Segretario Comunale;
- la delibera di G.C. n. 22 del 20/04/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";

**RITENUTO** pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

**ATTESO** che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

#### **DETERMINA**

- 1) di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di ISTRUTTORE TECNICO Cat. C1;**
- 2) DI APPROVARE** il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) DI PROCEDERE** all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";
- 4) DI DARE ATTO** che al/ai vincitore/i del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico:
  - Stipendio tabellare ..... € 1.762,24
  - Salario individuale di anzianità ..... € \_\_\_\_\_

- Indennità integrativa speciale .....	€ _____
- 13 <sup>a</sup> mensilità .....	€ _____
- Assegno nucleo familiare .....	€ _____
- Indennità di vacanza contrattuale .....	€. 8,81
- Salario accessorio .....	€. _____
- Altre indennità .....	€ _____
- Elemento perequativo .....	€ 23,00
- Indennità di comparto .....	€ 45,80
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.839,85</b>

- 5) DI IMPEGNARE** la spesa a copertura del contributo omnicomprensivo a favore dell'Associazione ASMEL, c.f. 91055320120, come individuata ai sensi dell'art.8 dell'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art.3-bis del DL n.80/2021, pari ad € 2.244,62 Iva inclusa al Capitolo 385 del Redigendo Bilancio 2023-2025, da liquidare con successivo provvedimento mediante bonifico bancario presso la Fineco Bank S.p.A. IBAN: IT81G0301503200000003661576;
- 6) DI TRASMETTERE** il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali;
- 7) DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;
- 8) DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e bando di avvio interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
- 9) DI COMUNICARE** tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Daniele Roccu

AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO N. 10 del 11-01-2023 a Competenza CIG
Missione Programma 5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.
Capitolo 385 Articolo SPESE MAN. E FUNZ. UFFICI COMUNALI (PRESTAZIONE DI SERVIZI)

<i>Causale</i>	AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALLARTICOLO 3-BIS DEL D.L. N. 80/2021 - PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA CAT. C1	
<i>Importo</i>	2023	€ 2.244,62
<i>Beneficiario</i>	7804 ASMEL ASSOCIAZIONE PER LA SUSSIDIARIETA E LA MODERNIZZAZIONE DEGLI ENTI	

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(art. 49 Dlgs. 267/2000)

Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere

**Favorevole**

11-01-2023

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. Daniele Roccu

**II RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

(art. 49 Dlgs. 267/2000)

Per quanto riguarda la regolarità Contabile esprime parere

**Favorevole**

11-01-2023

**Il Responsabile dell'Area**

F.to Dott.ssa Marilena Pirisi

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Pattada,

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Daniele Roccu

È copia conforme all'originale.

Pattada

Il Segretario Comunale  
Dott. Daniele Roccu