



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE

Responsabile del Procedimento: Meledina Giuseppina

Servizio: UFFICIO POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 708 del 04-12-23

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa di euro 1.050,14 per fornitura pezzi di ricambio e riparazione veicolo Fiat Grande Punto targata YA599AG in dotazione della Polizia Locale.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che si rende necessaria e urgente la riparazione del veicolo Fiat Punto targata YA599AG, in quanto è indispensabile per il servizio di istituto;

DATO ATTO che la Ditta Falchi Gianfranco con sede a Ozieri via Enzo Ferrari snc , P.IVA 01655710901, interpellata per le vie brevi, si è resa immediatamente disponibile ad eseguire la prestazione e ha formulato il preventivo di spesa, acquisito al protocollo dell'Ente in data 22.11.2023 al n. 30538, che è pari a complessivi euro 1.050,14 iva compresa;

RILEVATO che la fornitura in esame comporta una spesa inferiore a € 5.000 e pertanto non vi è l'obbligo di ricorrere a strumenti telematici di negoziazione come previsto dall' articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006;

VERIFICATO, in particolare, con riferimento alla più recente normativa in materia di appalti che resta comunque inderogabile l'obbligo del ricorso al MEPA anche per quanto stabilito con l'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come modificato dal DL 77/2021. Unica deroga a tale obbligo sussiste esclusivamente per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, per i quali è ammesso l'affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1, c. 130 della L. n. 145/2018

APPURATO che l'art.50, comma 1, lett. B, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che per gli affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è consentito l'affidamento diretto *“anche senza consultazione di due o più operatori economici”*;

PRECISATO che le ragioni a sostegno della scelta dell'affidamento diretto sono riconducibili ad una soluzione efficace che tiene conto delle disposizioni contenute nel decreto semplificazioni n. 76/2020 come convertito in legge n.120/2020, tese a incentivare:

- ✓ il rispetto del principio di non aggravamento del procedimento;

✓ tempestività dell'azione amministrativa e rispetto dei termini di conclusione del procedimento espressamente previste con norma perentoria dal D.L. 76/2020;

DATO ATTO che in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito il CIG. Z1D3D7D1E2 ;

VERIFICATA altresì la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC che risulta regolare nei confronti di INAIL E INPS fino alla data del ;

RILEVATA la necessità di dover provvedere all'affidamento della fornitura in argomento e all'assunzione del corrispondente impegno di spesa che trova copertura nel Capitolo di spesa 1031 dell'ultimo Bilancio di Previsione 2023/2025 (annualità 2023);

ASSICURATO il controllo di regolarità amministrativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché di regolarità contabile, del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTI:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267);
- il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.16 del 04/05/2010;
- il "Regolamento comunale di contabilità armonizzata", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 16/06/2016;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 26/06/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023/2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 26/06/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 01/08/2023 di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) armonizzato per il triennio 2023/2025 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs.267/2000. Parte Contabile";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 28.03.2022 con la quale, considerata l'assenza di tutto il personale dirigenziale in organico, sono state confermate le misure organizzative temporanee stabilite con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021 e n. 89 del 29.06.2021 e n. 187 del 30/12/2021 n.25 del 29.03.2022 n. 193 del 27.12.2022, nelle more della revisione della macrostruttura dell'Ente con la conferma dell'attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 129 del 30.03.2023 di delega delle funzioni dirigenziali ai dipendenti responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa, nelle more della revisione della macrostruttura dell'Ente e comunque non oltre la data del 31.12.2023, fatte

salve nuove disposizioni, in attuazione delle direttive organizzative di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 28.03.2023;

PRESO ATTO che, per quanto attiene al presente provvedimento, in forza della citata Determinazione n. 129 del 30.03.2023, le competenze del Settore I – Amministrativo e Finanziario – Servizio 1.1 - Affari Istituzionali e Organizzazione sono state attribuite alla Dott.ssa Silvana Ghera, Responsabile del Servizio e titolare di Posizione Organizzativa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per il Responsabile del Servizio;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla Ditta Falchi Gianfranco con sede a Ozieri in via Enzo Ferrari snc, – C.F./P.IVA 01655710901 il servizio di riparazione urgente del veicolo Fiat Punto targata YA599AG in dotazione alla Polizia Locale, per un importo di € 1.050,14 iva compresa;
3. Di assumere l'impegno di spesa contabile in favore della suddetta Ditta pari a complessivi Euro 1.050,14 Iva al 22% inclusa, con i fondi stanziati al capitolo di spesa 1031 dell'ultimo bilancio 2023/2025 con imputazione all'annualità 2023;
4. Di dare atto che la liquidazione del corrispettivo avverrà a seguito della regolare fornitura e sulla base delle fatture emesse dalla Ditta affidataria;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Meledina Giuseppina

Il Dirigente del Settore
Dott.Ssa Ghera Silvana

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Meledina Giuseppina Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE n. **708** del **04-12-23**

Il Dirigente del Settore
Dott.Ssa Ghera Silvana

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale"
(D.Leg.vo 82/2005)*