



CITTÀ DI OZIERI
Provincia di Sassari

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ghera Silvana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 723 del 28-12-22

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa per la categoria di polizza RC PATRIMONIALE relativo al periodo dal 31/12/2022 al 31/12/2024. Affidamento diretto e relativo impegno di spesa alla Compagnia "Lloyds Insurance Company S.A." con sede legale in Corso Garibaldi, 86 - 20123 Milano - Partita Iva 10548370963.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.17 del 25.01.2021 con la quale sono stati aggiudicati in via definitiva per il periodo 31.12.2020 - 31.12.2022, i servizi assicurativi oggetto dell'appalto suddiviso in 5 lotti alle compagnie di assicurazione, secondo l'esito di cui al Verbale della Commissione di gara del 21.12.2020, tra cui il servizio di copertura assicurativa per la categoria di polizza **RC PATRIMONIALE**, aggiudicato alla Compagnia "Lloyd's Insurance Company S.A." con sede legale in Corso Garibaldi, 86 - 20123 Milano - Partita Iva 10548370963;

VERIFICATO pertanto che la polizza assicurativa RC PATRIMONIALE del Comune di Ozieri risulta in scadenza al 31/12/2022;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 21.04.2022 con la quale è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2022/2023 come da allegato prospetto, in cui è compresa la fornitura della polizza assicurativa di cui al presente atto;

CONSIDERATO che la suddetta compagnia assicurativa si è resa disponibile a garantire il servizio per lo stesso importo annuale del periodo della precedente aggiudicazione, pari a € 3.899,78 (tremilaottocentonovantanove/78);

RICHIAMATA la propria Determinazione Dirigenziale n.450 del 20/09/2018 con la quale è stato affidato, per il periodo di anni 5, alla Società CON.S.A.I. srl con sede legale in Roma via Aquilonia n. 4, Partita Iva 08001461006, il Servizio di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo;

DATO ATTO che la Società CON.S.A.I. srl, con nota acquisita al prot. n. 23401 in data 28.09.2022, nel comunicare l'elenco delle polizze in scadenza alla data del 31.12.2022 per l'avvio delle procedure di gara per il periodo di due anni, per quanto concerne la polizza di RC PATRIMONIALE, sottolinea la convenienza a mantenere la continuità assicurativa con la stessa compagnia avendo la possibilità di confermare il premio delle annualità precedenti;

RITENUTO pertanto conveniente affidare alla Compagnia "Lloyd's Insurance Company S.A." con sede legale in Corso Garibaldi, 86 - 20123 Milano - Partita Iva 10548370963, il

servizio assicurativo “RC Patrimoniale” per il periodo 31.12.2022-31.12.2024 al fine di allineare la scadenza con gli altri servizi di copertura dell’ente al 31.12.2024;

APPURATO, considerata l’urgenza di provvedere, che la modalità di affidamento più idonea alla fornitura di che trattasi risulta essere l’affidamento diretto ai sensi dell’art.36, comma 2, lett. A, del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall’art.1, comma 2 del D.L. 76/2020 (convertito in L.120/2020), con cui si prevede che per gli affidamenti di importo inferiore a € 75.000,00 è consentito l’affidamento diretto “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO l’articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, il quale prescrive che l’Amministrazione adotti apposita determinazione a contrattare nella quale sia riscontrabile il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l’art. 32 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, il quale prevede che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

ATTESO che, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 della legge n.136/2010 e successive modifiche, l'ANAC ha comunicato per la presente procedura il seguente numero di CIG: **ZDD393CB90**;

VERIFICATA la regolarità contributiva attraverso l’acquisizione del Durc ai sensi dell’art. 44-bis del D.P.R. 445/2000;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

ATTESTATA la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’articolo 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.);

VISTO il “Regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30.03.2001 e successive modifiche e/o integrazioni;

VISTO il “Regolamento comunale di contabilità armonizzata”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 16.06.2016;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Decreto sindacale n. 11 del 01.04.2021, di con il quale il dott. Antonio Ara è stato nominato a ricoprire l’incarico di Segretario Generale titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Ozieri (capo convenzione) e Ittireddu;

- Decreto sindacale n. 25 del 31.12.2021 con il quale, nelle more della revisione della macrostruttura dell'ente, è stato conferito l'incarico dirigenziale ad interim, con riferimento a tutti i settori dell'ente, al Segretario Generale dott. Antonio Ara;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 29.03.2022 con la quale, considerata l'assenza di tutto il personale dirigenziale in organico, sono state confermate le misure organizzative temporanee stabilite con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2021, n. 89 del 29.06.2021 e n.187 del 30.12.2021, nelle more della revisione della macrostruttura dell'Ente con la conferma dell'attribuzione delle competenze ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 101 del 31.03.2022 di delega delle funzioni dirigenziali ai dipendenti responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa, nelle more della revisione della macrostruttura dell'Ente e comunque non oltre la data del 31.12.2022, fatte salve nuove disposizioni, in attuazione delle direttive organizzative di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 29.03.2022;

ATTESO che per quanto attiene al presente provvedimento, in forza della citata Determinazione n.101 del 31.03.2022, le competenze dirigenziali del Servizio 1.1–Affari Istituzionali e Organizzazione sono delegate alla Responsabile Dott.ssa Silvana Ghera;

VISTE le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 21 del 30.05.2022 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2022/2024;
- Consiglio Comunale n. 22 del 30.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022/2024;
- Giunta Comunale n. 69 del 01.06.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Parte Contabile per il triennio 2022/2024;
- Giunta Comunale n. 70 del 01.06.2022 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2022-2024;
- Giunta Comunale n. 51 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;

VERIFICATO, ai sensi dell'art.9 comma 2 del D.L.n.79/2009, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella premessa che si intendono riportate per farne parte integrante e sostanziale:

1. Di affidare, ai sensi dei combinati disposti di cui all'art. 36, co. 2, D.Lgs. 50/2016 e art. 1 D.L. 76/2020, convertito con modificazioni con L. 120/2020, il servizio di copertura assicurativa per la categoria di polizza RC PATRIMONIALE per il periodo dal 31/12/2022 al 31/12/2024 alla Compagnia "Lloyd's Insurance Company S.A." con sede legale in Corso Garibaldi, 86 - 20123 Milano - Partita Iva 10548370963;
2. Di assumere l'impegno di spesa per il periodo dal 31/12/2022 al 31/12/2024 della somma complessiva di € 7.799,56 (Euro settemilasettecentonovantanove/56) per il pagamento

AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE n. 723 del 28-12-22

della polizza assicurativa RC PATRIMONIALE aggiudicata alla Compagnia “Lloyd’s Insurance Company S.A.” con sede legale in Corso Garibaldi, 86 - 20123 Milano - Partita Iva 10548370963;

3. Di dare atto che l'ANAC ha comunicato il seguente numero di CIG: ZDD393CB90;
4. Di imputare la complessiva somma di € 7.799,56 (Euro settemilasettecentonovantanove/56) al Bilancio 2023/2024 come segue:
 - Bilancio 2023 – Euro 3.899,78 - capitolo di spesa 260/20;
 - Bilancio 2024 – Euro 3.899,78 - capitolo di spesa 260/20;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all’art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall’art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Ghera Silvana

Il Capo Servizio
Dott.ssa Ghera Silvana

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor_ Dott.ssa Ghera Silvana Responsabile dell’istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all’adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

Il Capo Servizio
Dott.ssa Ghera Silvana

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)