



## CITTÀ DI OZIERI

Provincia di Sassari

### SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE

Responsabile del Procedimento: Masala Angelo

CAPO SERVIZIO SEGRETERIA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 554 del 14-11-22

**OGGETTO:** Affidamento servizio ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) e assunzione di impegno di spesa nei confronti della Società Direzione Lavoro Group S.P.A. con sede legale in Pomezia ( RM) via Dei Castelli Romani 56/61 C.F./P.IVA 13819511000, per la somministrazione di lavoro a tempo determinato di n.2 istruttori amministrativi Cat. C1, part time 18 ore settimanali. CIG. Z043879EFE.

#### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Ozieri a seguito del collocamento a riposo di diverse unità lavorative necessita di personale indispensabile per il buon funzionamento degli uffici e per l'erogazione dei servizi essenziali;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 06.05.2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 e Piano Annuale 2022;

RICHIAMATA la nota (*acquisita al prot. n.22295 del 15.09.2022*) con la quale il Servizio scrivente, in ragione dell'assenza di n.2 unità lavorative full time con qualifica di Istruttore Amministrativo Cat. C, ha manifestato l'impellente necessità di rimpiazzare le suddette figure mediante la previsione delle stesse nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

DATO ATTO che al fine di ridurre sensibilmente le tempistiche del procedimento, nelle more della conclusione dell'iter procedurale di adozione della Delibera di aggiornamento del PTFP 2022/2024 (*in presenza di una proposta di deliberazione della Giunta Comunale n.144 del 28.10.2022*) si è stabilito di dar corso alla procedura di selezione dell'Agenzia interinale cui affidare il servizio, dando al contempo atto che l'affidamento servizio si sarebbe perfezionato con successivo provvedimento previa approvazione del suddetto atto di indirizzo attestante il rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.144 del 11.11.2022 di aggiornamento del PTFP 2022/2024 con la quale, in ragione delle esigenze urgenti ivi indicate, nelle more del completamento dell'istruttoria finalizzata al reclutamento del personale del Servizio Affari Istituzionali e Organizzazione, al fine sopperire alla carenza temporanea di personale necessario e garantire le attività degli uffici, si stabilisce di procedere alla somministrazione di lavoro tramite agenzia di lavoro interinale, per n. 2 unità a tempo parziale (18 ore settimanali) nel profilo di istruttore amministrativo, Cat. C1 per una durata non inferiore a mesi cinque, eventualmente prorogabile in relazione alle esigenze;

PRECISATO che nella soprarichiamata Deliberazione viene attestato il rispetto di tutti i limiti di finanza pubblica inerenti le spese del personale e, in particolare:

- ✓ la spesa complessiva del personale a seguito delle nuove assunzioni programmate sarà inferiore al limite del triennio 2011/2013 di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006;
- ✓ la spesa complessiva del personale assunto con contratti di lavoro flessibile, anche con le nuove assunzioni a tempo determinato già programmate, è inferiore ai limiti di cui all'art.9 comma 28 del D.L.n.78/2010;

ATTESO che ai sensi dell'art. 36 del D.lgs n. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. le Amministrazioni pubbliche, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, possono avvalersi di contratti di somministrazione di lavoro o di altre forme contrattuali flessibili;

VISTO l'art. 30 del D. Lgs. 81/2015, il quale definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il *“contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore”*;

TENUTO CONTO che la disciplina della somministrazione di lavoro (ex lavoro interinale) contenuta negli artt. dal 30 al 40 del menzionato decreto legislativo n. 81/2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 31, comma 4;

VISTO il D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81 capo IV che disciplina il “contratto di somministrazione di lavoro” e, in particolare l'articolo 31 comma 4, ove è espressamente previsto che tale tipologia contrattuale trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato;

RICHIAMATO inoltre l'art. 52 del vigente CCNL Funzioni Locali del 18 maggio 2018, che prevede la possibilità per gli enti locali di stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo la disciplina degli articoli 30 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.544 del 08.11.2022 con la quale, alla luce delle suddette premesse, si procedeva con l'indizione di una RdO sul portale Sardegna Cat, per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) nei confronti della ditta DIREZIONE LAVORO GROUP S.P.A. con sede legale in Pomezia ( RM) via Dei Castelli Romani 56/61 – C.F./P.IVA 13819511000, del servizio di somministrazione di lavoro tramite agenzia di lavoro interinale, per n. 2 unità a tempo parziale (18 ore settimanali) nel profilo di istruttore amministrativo, Cat. C1 per una durata non inferiore a mesi cinque, eventualmente prorogabile in relazione alle esigenze;

DATO ATTO che con la suddetta determinazione veniva approvata la seguente documentazione, che veniva inserita nella RdO sul portale Sardegna Cat:

- ✓ Capitolato tecnico;
- ✓ DGUE
- ✓ Patto di integrità;
- ✓ Modello A – istanza di partecipazione;
- ✓ Modello B – offerta economica;

DATO ATTO che la suddetta società ha provveduto a presentare l'offerta entro i termini di scadenza (10 novembre 2022 ore 11:00) come si evince dal verbale estrapolato dal portale Sardegna Cat, che si allega al presente provvedimento;

VISTA l'offerta economica presentata dalla Società Direzione Lavoro Group S.P.A:

| Descrizione                                                 | Importo |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| Margine di agenzia                                          | € 1,50  |
| Costo orario al netto dell'IVA escluso margine agenzia      | € 19,21 |
| Costo orario al netto dell'IVA con margine di agenzia       | € 20,71 |
| Costo orario totale comprensivo di margine di agenzia e IVA | € 21,04 |

DATO ATTO l'offerta economica presentata dalla Società Direzione Lavoro Group S.P.A. conferma il seguente quadro economico dal quale si evincono le voci di costo presunto del servizio per n.5 mesi:

| Quadro economico n.2 Istruttore Amministrativo Cat. C1 - part time 18 ore (780 ore) |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| a) Totale costo del lavoro                                                          | 14.983,80 € |
| Importo aggio orario dell' Agenzia a base d'asta € 1,50 per ora                     | 1.170,00 €  |
| IVA al 22% su aggio dell'Agenzia                                                    | 257,40 €    |
| b) Totale Aggio dell'Agenzia                                                        | 1.427,40 €  |
| c) IRAP su importo costo lavoro 8,50%                                               | 896,38 €    |
| TOTALE complessivo dell'affidamento (a + b + c)                                     | 17.307,58 € |
| TOTALE complessivo dell'affidamento IVA esclusa                                     | 17.050,18 € |

DATO ATTO che il valore del contratto sarà determinato in ogni caso dalle prestazioni effettivamente richieste e sulle ore effettivamente svolte dal personale somministrato;

ATTESO che trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. n.81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato. I costi per evitare i rischi da interferenza sono pertanto pari a zero;

CONSIDERATO che in corso di esecuzione del contratto l'Ente potrà richiedere all'Agenzia la proroga dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;

APPURATO che l'art.36, comma 2, lett. A, del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall'art.1, comma 2 del D.L. 76/2020 (convertito in L.120/2020) prevede che per gli affidamenti di

importo inferiore a € 75.000,00 è consentito l'affidamento diretto “*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;

RITENUTO di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. A) e di assumere impegno di spesa dell'importo complessivo di € 17.307,58 nei confronti della ditta DIREZIONE LAVORO GROUP S.P.A. con sede legale in Pomezia ( RM) via Dei Castelli Romani 56/61 – C.F./P.IVA 13819511000 a valere sugli stanziamenti di bilancio sotto riportati:

| Capitolo | 2022       | 2023        |
|----------|------------|-------------|
| 3750/60  | 4.923,36 € | 11.487,84 € |
| 70/2     | 268,91 €   | 627,47 €    |

DATO ATTO la presente procedura è contrassegnata dal seguente codice CIG Z043879EFE;

VERIFICATA altresì la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC che risulta regolare nei confronti di INAIL E INPS (*Numero Protocollo INPS\_32597225*) fino alla data del 04.01.2023;

RICHIAMATO l'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016, in base al quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ed in base al comma 2 della medesima norma, gli atti d'ufficio, devono essere, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

VISTI:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali – Decreto Legislativo 267/2000;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 09/11/2017 con la quale è stato approvato il Patto di Integrità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30/05/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022/2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 30/05/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 01.06.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Parte Contabile per il triennio 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 01.06.2022 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;
- il Decreto Sindacale n.25 del 31.12.2021 con la quale è stato conferito al dott. Antonio Ara, Segretario Generale dell'Ente, l'incarico dirigenziale ad interim con riferimento a tutti i settori nelle more della revisione della macrostruttura;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 29.03.2022 contenente disposizioni organizzative temporanee in materia di uffici e servizi;

- la Determinazione del Segretario Generale n.101 del 31.03.2022 di delega delle competenze dirigenziali alla Dott.ssa Silvana Ghera, Responsabile titolare di posizione organizzativa del Servizio 1.1 Affari Istituzionali e Organizzazione;
- il Decreto Sindacale n.6 del 25/02/2021 di conferimento dell'incarico di Vice Segretario, alla Dott.ssa Silvana Ghera, Responsabile del Servizio 1.1–Affari Istituzionali e Organizzazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, come introdotto con l'art. 1, comma 41 della legge 190/2012 e dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppur potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per il Dirigente;

Tutto ciò premesso

#### D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare esecuzione alla Delibera della Giunta Comunale n.144 del 11.11.2022 di aggiornamento del PTFP 2022/2024 nella è previsto il reclutamento di n.2 Istruttore Amministrativo Cat. C, 18 ore settimanali per n.5 mesi e viene attestato il rispetto di tutti i limiti di finanza pubblica inerenti le spese del personale e, in particolare:
  - ✓ la spesa complessiva del personale a seguito delle nuove assunzioni programmate sarà inferiore al limite del triennio 2011/2013 di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006;
  - ✓ la spesa complessiva del personale assunto con contratti di lavoro flessibile, anche con le nuove assunzioni a tempo determinato già programmate, è inferiore ai limiti di cui all'art.9 comma 28 del D.L.n.78/2010;
3. Di affidare in esito alla RdO sul portale Sardegna Cat, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. A) nei confronti della ditta DIREZIONE LAVORO GROUP S.P.A. con sede legale in Pomezia ( RM) via Dei Castelli Romani 56/61 – C.F./P.IVA 13819511000, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n.2 istruttori amministrativi Cat. C1, part time 18 ore settimanali della durata di mesi 5;
4. Di dare atto che il presente contratto potrà essere eventualmente prorogabile compatibilmente con gli indirizzi formulati dalla Giunta in merito alla programmazione del fabbisogno del personale;
5. Di approvare la seguente documentazione che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale:
  - ✓ Verbale estrapolato dal portale Sardegna Cat;
  - ✓ Capitolato tecnico;
  - ✓ DGUE;
  - ✓ Patto di integrità
  - ✓ Modello A – istanza di partecipazione;
  - ✓ Modello B – offerta economica;
  - ✓ Quadro economico.

6. Di assumere impegno di spesa dell'importo complessivo di € 17.307,58, come di seguito specificato:

| Capitolo | 2022       | 2023        |
|----------|------------|-------------|
| 3750/60  | 4.923,36 € | 11.487,84 € |
| 70/2     | 268,91 €   | 627,47 €    |

7. Di pubblicare l'esito della presente procedura sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione trasparente, come prescritto dall'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. n. 50 del 18/04/2016;
8. Di trasmettere il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza:
- ✓ Al Responsabile del Servizio Finanziario;
  - ✓ All'Ufficio Gestione del Personale.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Masala Angelo

**Il Capo Servizio**  
Dott.ssa Ghera Silvana

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor\_ Masala Angelo Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

**Il Capo Servizio**  
Dott.ssa Ghera Silvana

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*