



## CITTÀ DI OZIERI

PROVINCIA DI SASSARI

**SETTORE I AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**  
**SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE**

---

Selezione per titoli e colloquio finalizzata all'attivazione di n.4 tirocini formativi di inserimento e reinserimento lavorativo presso il Comune di Ozieri. Colloquio motivazionale.

### **Verbale n.1 della seduta del 28/09/2021**

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di settembre alle ore 8:15 presso la sede dell'Unione del Logudoro, in Via Alcide De Gasperi, 98, 07014 si riunisce la commissione esaminatrice costituita da:

- ✓ Presidente: Dott. Giovanni Saba, Responsabile del Servizio 2.1 Lavori Pubblici del Comune di Ozieri;
- ✓ Componente esperto: Dott.ssa Elvira Sanna, Funzionaria assegnata al Servizio 2.2 Servizi alla Persona del Comune di Ozieri;
- ✓ Componente esperto: Dott.ssa Luisa Manchia, Funzionaria assegnata al Servizio 2.1 Programmazione Finanziaria, Bilancio, Patrimonio, Personale del Comune di Ozieri;
- ✓ Segretario verbalizzante: Dott. Angelo Masala, Funzionario assegnato al Servizio 1.1 Affari Istituzionali e Organizzazione del Comune di Ozieri.

#### ***Premesso che:***

- ✓ Con Deliberazione della Giunta Comunale n.91 del 29/06/2021 è stato dato mandato al Responsabile del Servizio 1.1 Affari Istituzionali e Organizzazione di adottare i provvedimenti necessari all'avvio di n.4 tirocini di inserimento/reinserimento da espletarsi presso la sede amministrativa del Comune di Ozieri;
- ✓ Con Determinazione Dirigenziale n.383 del 19/07/2021 è stata indetta la procedura evidenza pubblica per l'attivazione di n.4 tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo e si è provveduto contestualmente all'approvazione dell'Avviso e dei relativi allegati;
- ✓ Con Determinazione n.496 del 14/09/2021 si è provveduto all'approvazione elenco ammessi al colloquio e alla nomina della commissione;



- ✓ Le date del colloquio motivazionale sono previste per i giorni 28 e 29 settembre e 1 ottobre 2021 e per ciascuna giornata sono stati convocati n.17 candidati;

Ciò premesso,

Alle ore 8:15 si riunisce la commissione esaminatrice che accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova.

Alle ore 8:30 gli addetti al supporto tecnico danno avvio alle operazioni di identificazione dei candidati, alla misurazione della temperatura, consegna della mascherina FFP2, controllo della certificazione verde e dell'autocertificazione presentata dai candidati, che vengono invitati all'igienizzazione delle mani e vengono fatti sedere nel rispetto delle misure di distanziamento;

Su 17 candidati presenti nell'elenco degli ammessi approvato con Determinazione Dirigenziale n.496 del 14/09/2021, la situazione che si prospetta è la seguente:

COGNOME	NOME	PRESENTE/ASSENTE
BRUNDU	SANDRINA	Presente
MADEDDU	MATTIA	Presente
MELONI	LAURA	Presente
CORATZA	FRANCESCA	Presente
MURRATZU	ILENIA	Presente
PILIU	DARIO	Presente
MULAS	MARTA	Presente
MONTESU	M.ANTONIETTA	Assente
SCALAS	GIULIA	Presente
MELONI	MARTA	Presente
DERIU	TIZIANA	Presente
MARIANO	ROBERTO	Presente
MARTINEZ	ANTONELLA	Assente
FADDA	VITTORIA	Assente
LOSTIA	PATRIZIA	Presente
ADDIS	PAOLO	Colloquio spostato, su richiesta motivata del candidato al 01/10/2021
SAROBBA	GABRIELE	Presente

Alle ore 8:45 il Presidente, dopo aver esaminato il foglio delle presenze, dichiara aperta la seduta e inizia a chiamare i candidati per ordine di convocazione (coincidente con l'ordine di arrivo delle domande). Per ciascun candidato, il Presidente, con la collaborazione della commissione, procede con l'espletamento del colloquio motivazionale, finalizzato a verificare le conoscenze del candidato con riferimento al curriculum, le attitudini e soprattutto la disponibilità alla partecipazione al progetto formativo. Una volta concluso il colloquio ciascun candidato è sottoposto ad una prova finalizzata ad accertare le competenze informatiche, uguale per tutti i candidati, che viene espletata su una postazione allestita nella stessa sala e consistente nella redazione di una lettera col programma word.



Alle ore 9:50 si procede con la chiamata dell'ultimo candidato presente nella lista, Sarobba Gabriele, che risulta aver lasciato la sala, pertanto può dirsi concluso l'esame dei candidati.

La commissione predispone il prospetto contenente il riepilogo del punteggio conseguito da ciascun concorrente, che si allega alla presente e alle ore 10:30 il Presidente, dichiara chiusa la seduta e rimanda la convocazione della commissione per la giornata successiva del 29 settembre 2021.

Letto, confermato, sottoscritto.

Presidente: Dott. Giovanni Saba

Componente esperto: Dott.ssa Elvira Sanna

Componente esperto: Dott.ssa Luisa Manchia

Segretario verbalizzante: Dott. Angelo Masala

*Giovanni Saba*  
*Elvira Sanna*  
*Luisa Manchia*  
*Angelo Masala*



COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
BRUNDU	SANDRINA	15
MADEDDU	MATTIA	14
MELONI	LAURA	13
CORATZA	FRANCESCA	14
MURRATZU	ILENIA	14
PILIU	DARIO	13
MULAS	MARTA	15
MONTESU	M.ANTONIETTA	Assente
SCALAS	GIULIA	15
MELONI	MARTA	14
DERIU	TIZIANA	12
MARIANO	ROBERTO	14
MARTINEZ	ANTONELLA	Assente
FADDA	VITTORIA	Assente
LOSTIA	PATRIZIA	14
ADDIS	PAOLO	Colloquio spostato, su richiesta motivata del candidato al 01/10/2021
SAROBBA	GABRIELE	Non presentato al colloquio



Official purple stamp of the Municipality of Sassari, Province of Sassari. The stamp contains the text "CITTÀ DI SASSARI" and "PROV. SASSARI". Overlaid on the stamp are several handwritten signatures in blue ink, including the name "Angela Mura" and other illegible signatures.