



**CITTÀ DI OZIERI**  
Provincia di Sassari

**SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE**

Responsabile del Procedimento: Masala Angelo

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 540 del 04-10-21**

**OGGETTO:** Selezione per titoli e colloquio finalizzata all'attivazione di n.4 tirocini formativi di inserimento e reinserimento lavorativo presso il Comune di Ozieri. Approvazione verbali e graduatoria di merito.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n.91 del 29/06/2021 è stato dato mandato al Responsabile del Servizio 1.1 Affari Istituzionali e Organizzazione di adottare i provvedimenti necessari all'avvio di n.4 tirocini di inserimento/reinserimento da espletarsi presso la sede amministrativa del Comune di Ozieri;
- con Determinazione Dirigenziale n.383 del 19/07/2021 è stata indetta la procedura evidenza pubblica per l'attivazione di n.4 tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo e si è provveduto contestualmente all'approvazione dell'Avviso e dei relativi allegati;
- con Determinazione Dirigenziale n.496 del 14/09/2021 si è provveduto all'approvazione dell'elenco degli ammessi al colloquio e alla nomina dei componenti della Commissione esaminatrice;
- con Determinazione Dirigenziale n.509 del 16/09/2021 si è provveduto all'approvazione del protocollo contenente le modalità di svolgimento del colloquio motivazionale e misure di sicurezza volte al contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19;

DATO ATTO che con avviso pubblicato sia nell'Albo pretorio che su Amministrazione trasparente (prot. n.22473 del 16/09/2021) venivano notificate ai candidati le date del colloquio, previsto per le giornate del 28 e 29 settembre e 1° ottobre 2021;

VISTI i seguenti verbali della Commissione, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- ✓ Verbale n.1 del 28/09/2021;
- ✓ Verbale n.2 del 29/09/2021;
- ✓ Verbale n.3 del 01/10/2021.

RITENUTO necessario sulla base delle risultanze dei verbali della Commissione sopra richiamati provvedere all'approvazione della graduatoria finale di merito;

DATO ATTO che graduatoria di merito potrà essere utilizzata, mediante scorrimento, qualora dovessero esserci rinunce da parte dei vincitori e/o attivazioni di ulteriori tirocini della stessa tipologia;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7/8/1990 n. 241, relativamente al contenuto del presente provvedimento, non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, né per il Responsabile del Procedimento né per il Dirigente;

VISTI:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali – Decreto Legislativo 267/2000;
- il Decreto Sindacale n.16 del 30/06/201 di conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim con riferimento a tutti i settori dell'Ente al Segretario Generale nelle more della revisione della macrostruttura;
- la Determinazione del Segretario Generale n.338 del 01.07.2021 di delega temporanea delle competenze dirigenziali del Servizio 1.1 alla Dott.ssa Silvana Ghera;

#### **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare i seguenti verbali della commissione esaminatrice, che si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:
  - Verbale n.1 del 28/09/2021;
  - Verbale n.2 del 29/09/2021;
  - Verbale n.3 del 01/10/2021.
3. Di approvare, sulla base delle risultanze dei verbali della Commissione citati in premessa, la seguente graduatoria di merito:

<b>POS.</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>TITOLI</b>	<b>COLLOQUIO</b>	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>NOTE</b>
1	MELEDINA	LUCIA	12	15	27	<i>precede per età</i>
2	FANTASIA	GABRIELE PAOLO	12	15	27	
3	SATTA	FRANCESCA	12	14	26	<i>precede per età</i>
4	PODDIGHE	ANTONELLA	12	14	26	<i>precede per età</i>
5	MELONI	MARTA	12	14	26	<i>precede per età</i>
6	ADDIS	PAOLO	12	14	26	<i>precede per età</i>
7	GIORDANO	ILARIA	12	14	26	<i>precede per età</i>
8	MARIANO	ROBERTO	12	14	26	<i>precede per età</i>

9	MAEDDU	MATTIA	12	14	26	
10	MURTINU	ALESSIA	7	15	22	
11	MULAS	FRANCESCA	6	15	21	<i>precede per età</i>
12	ME	ANTONIO	6	15	21	<i>precede per età</i>
13	NIEDDA	RICCARDO	6	15	21	<i>precede per età</i>
14	MANCHIA	DONATELLA	7	14	21	<i>precede per età</i>
15	AINI	DARIA	6	15	21	<i>precede per età</i>
16	BRUNDU	SANDRINA	6	15	21	<i>precede per età</i>
17	SOLINAS	RAFFAELE	6	15	21	
18	SCALAS	CHIARA	6	14	20	<i>precede per età</i>
19	SECHI	SANDRA	6	14	20	<i>precede per età</i>
20	LAI	CHIARA	6	14	20	<i>precede per età</i>
21	CORATZA	FRANCESCA	6	14	20	
22	MAZZA	BATTISTINA	1	15	16	
23	SCALAS	GIULIA	0	15	15	<i>precede per età</i>
24	MULAS	MARTA	0	15	15	
25	SABA	ELEONORA	0	14	14	<i>precede per età</i>
26	LADU	ANDREA	0	14	14	<i>precede per età</i>
27	MURRATZU	ILENIA	0	14	14	<i>precede per età</i>
28	LOSTIA	PATRIZIA	0	14	14	<i>precede per età</i>
29	PIRAS	PAOLA	0	14	14	
30	PILIU	DARIO	0	13	13	<i>precede per età</i>
31	MELONI	LAURA	0	13	13	
32	CHESSA	LORENZO	0	12	12	<i>precede per età</i>
33	DERIU	TIZIANA	0	12	12	

4. Di dare atto che graduatoria di merito potrà essere utilizzata, mediante scorrimento, qualora dovessero esserci rinunce da parte dei vincitori e/o attivazioni di ulteriori tirocini della stessa tipologia;
5. Di procedere con gli adempimenti consequenziali per l'attivazione dei tirocini di cui trattasi;
6. Di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio online, nella sezione avvisi del sito comunale e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "bandi di concorso".

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia. Si assicura, inoltre, di averne preventivamente accertato la regolarità contabile e la copertura finanziaria, come formalmente di seguito attestato dal Dirigente del Settore Finanziario.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Masala Angelo

**Il Capo Servizio**  
Dott.ssa Ghera Silvana

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 5 della Legge n°241/1990, si designa e/o si conferma il/la signor\_ Masala Angelo Responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale finalizzato anche all'adozione del provvedimento finale inerente il presente provvedimento.

**Il Capo Servizio**  
Dott.ssa Ghera Silvana

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*