ORIGINALE

COMUNE DI OSSI

(Città Metropolitana di Sassari)

Sede legale: Via Roma 50 CAP. 07045 Ossi(SS)
C.F. 00094050903 - P.I. 00249810904 - Tel. 0793403100
Pec: protocollo@pec.comuneossi.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 114 del Reg. Data 22-09-2026	**Oggetto:** APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI E PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI: ADEGUAMENTO ALLE NORME DEL CCNL DEL 23.2.2026 ED ALTRE MODIFICHE - RIAPPROVAZIONE.

L'anno duemilaventisei addì ventidue del mese di settembre con inizio alle ore 12:25, nella sala Giunta presso la Casa Comunale, convocato per determinazione del Presidente, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

NOMINATIVO	CARICA RICOPERTA	P/A
Lubinu Pasquale	Sindaco	**P**
Canu Antonino	Assessore	**P**
Campus Maria Franca	Assessore	**A**
Linzas Gian Mario	Assessore	**P**
Serra Maria Elena	Assessore	**P**
Derudas Liana	Assessore	**P**

PRESENTI	**n. 5**	**ASSENTI**	**n. 1**

Constatata la sussistenza del numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Dott. Pasquale Lubinu, nella sua qualità di Sindaco. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, c.4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dr. Francesco Sanna.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

– l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" individua nella Giunta l'organo competente per l'adozione del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

– il Consiglio comunale, con atti n. 57 del 17.11.2010, n. 5 del 16.02.2011, n.9 del 29.03.2011 e n. 29 del 11.07.2011 ha stabilito i criteri generali e linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi, in attuazione dei principi indicati nell'art. 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e smi e in adeguamento ai nuovi principi del D.Lgs n.150/2009(cosiddetta Legge Brunetta) e smi

– l'art. 5 del citato D.Lgs. n. 165/2001 precisa che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, nonché l'attuazione dei principi enunciati nell'art. 2 dello stesso;
– l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000 contempla, tra le fonti, i regolamenti per la disciplina dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, da adottarsi in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando le materie in cui può esercitarsi tale potestà regolamentare;

Considerato che, in base ai predetti principi generali, il Comune di Ossi(SS), sostituendo il vecchio regolamento, ormai desueto ed inadeguato alle norme del tempo, si è dotato di un nuovo regolamento di organizzazione di uffici e servizi, approvandolo con propria deliberazione n.4 in data 23 Gennaio 2025 ad oggetto "***Approvazione del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e per l'accesso e la gestione degli impieghi"*** il quale è stato già oggetto di una modifica, con deliberazione della G.C. n.41 del 24.03.2026, esecutiva a termini di legge;

Considerato ora che si rende necessario procedere ad ulteriori modifiche ed integrazioni del regolamento al fine di adeguarlo, prioritariamente, alle modifiche alla disciplina delle elevate qualificazioni (TiT. III° Parte I), oltre alle altre inerenti, introdotte con il nuovo CCNL FL triennio 2022-2024 del 23 febbraio 2026, oltreché ad altre e diverse modifiche, integrazioni e/o precisazioni su discipline e procedure specifiche relative, in particolare, ad aspetti organizzativi, all'accesso agli impieghi previste dal regolamento come in particolare quelle sui titoli, commissione, assunzione in servizio e le forme flessibili di accesso di cui al TiT. IX Parte II° del regolamento ed in particolare quella sui criteri di attribuzione del punteggio ai fini della mobilità esterna, ritenuta troppo rigida e severa;

Verificato che l'attività di revisione costante dei regolamenti è prevista tra gli obiettivi strategici ed operativi del DUP 2026-2028 ed in particolare quello denominato "*1.5)Modernizzazione regolamentare*" ed operativo "*1.5.1) Studio, adeguamento ed aggiornamento normativo continuo e periodico dei regolamenti comunali e promozione di una nuova redazione in forma di Testo Unico"*, oltreché nel Piano della performance ed obiettivi del PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.28 del 26 febbraio 2026, esecutiva, che deve pertanto intendersi integrato con il contenuto della presente modifica al regolamento di organizzazione dell'ente;

Rilevata la necessità di procedere con l'approvazione delle modifiche al Regolamento predetto, predisposte dal segretario comunale, responsabile del servizio di programmazione generale e controllo, come meglio descritte in parte dispositiva;

Visto il testo aggiornato e coordinato del "***Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e per l'accesso agli impieghi***" e dato atto che, data la molteplicità degli articoli interessati alle modifiche, appare opportuno procedere alla sua riapprovazione nel nuovo testo, compresi i n.4 allegati che però non hanno subito alcuna modifica;

Dato atto che nessuna delle modifiche proposte, dal punto di vista sostanziale, è riferita a materie oggetto di relazione sindacale, essendo sostanzialmente limitate, per le parti eventualmente interessate, alla sola modifica del corrispondente articolo vigente secondo il nuovo CCNL del 23.2.2026, motivo questo che induce a ritenere che nulla osta alla approvazione della proposta di deliberazione da parte della Giunta comunale;

Dato atto inoltre che, come precisato in precedenza, il presente provvedimento è coerente con il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato dal Comune per il triennio 2026-2028 e che, pertanto, non si ravvisano casi di inammissibilità e improcedibilità ai sensi dell'art.170, comma 7, del TUEL e dell'art.19 del vigente regolamento di contabilità;

Ravvisata la necessità di provvedere in merito;
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi;
Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi;
Visto il D.Lgs. n. 150/2009 e smi;
Visto lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli previsti dall'art. 49, c.1, del D. Lgs. N° 267/2000 e smi;

CON VOTAZIONE favorevole unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dare atto che oggetto della presente deliberazione è l'adeguamento del "***Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e per l'accesso e la gestione degli impieghi***", approvato con deliberazione G.C. n.04 in data 23 Gennaio 2025 e smi, alle novità contrattuali previste dal nuovo CCNL FL triennio 2022-2024 del 23 febbraio 2026, oltreché ad altre e diverse modifiche, integrazioni e/o precisazioni su discipline e procedure specifiche meglio precisate in premessa;

Di riapprovare, data la molteplicità degli articoli interessati, il testo aggiornato e coordinato del "***Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e per l'accesso e la gestione degli impieghi***" predisposto dal Segretario comunale, che, completo delle modifiche ed integrazioni approvate con il presente atto, si compone di n.123 articoli, e di n.4 allegati(A,B,C,D), nessuno dei quali ha subito alcuna modifica;

Dare atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del predetto regolamento, qualora risultino incompatibili;

Dare atto infine che le modifiche ed integrazioni al presente regolamento, conformemente alle norme statutarie del Comune, entreranno in vigore decorsi quindici giorni dall'esecutività della delibera di approvazione del regolamento;

Di dichiarare, con separata ed identica votazione unanime e stante l'urgenza di applicare la nuova normativa regolamentare, l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi.

Letto e approvato il presente verbale di deliberazione:

- Viene sottoscritto digitalmente come appresso ai sensi del D.Lgs 7 Marzo 2005 n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- E' conforme alla relativa proposta sulla quale sono stati acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art.49, 1°c. del D.Lgs n°267/2000 e smi come da documenti allegati firmati digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 Marzo 2005 n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- Sarà affisso all'Albo Pretorio on line per n° 15 giorni consecutivi in conformità all'art.124 del D.Lgs n.267/2000 ed all'art.37 della LR 4.2.2016 n.2 e contestualmente inviato in elenco ai capogruppo consiliari;
- Sarà pubblicato sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione Trasparente" nei casi e secondo le modalità stabilite dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e smi;
- Diventerà eseguibile dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ovvero immediatamente nel caso sia stato così dichiarato ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs n.267/2000 e smi;

Il Sindaco	**Il Segretario comunale**
Dott. Pasquale Lubinu	Dr. Francesco Sanna
(Documento informatico firmato Digitalmente)	(Documento informatico firmato Digitalmente)