



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 111 del Reg.	Oggetto: APPROVAZIONE MODIFICA N.03/2026 AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA E ORGANIZZAZIONE(PIAO) 2026-2028 - SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO.
Data 15-09-2026	

L'anno duemilaventisei addì quindici del mese di settembre con inizio alle ore 12:25, nella sala Giunta presso la Casa Comunale, convocato per determinazione del Presidente, si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei Signori:

NOMINATIVO	CARICA RICOPERTA	P/A
Lubinu Pasquale	Sindaco	P
Canu Antonino	Assessore	A
Campus Maria Franca	Assessore	P
Linzas Gian Mario	Assessore	P
Serra Maria Elena	Assessore	P
Derudas Liana	Assessore	P

PRESENTI	n. 5	ASSENTI	n. 1
----------	------	---------	------

Constatata la sussistenza del numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Dott. Pasquale Lubinu, nella sua qualità di Sindaco. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, c.4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dr. Francesco Sanna.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTI:

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, il quale stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

- l'articolo 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'articolo 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo Decreto, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste, a legislazione vigente, e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

ACCERTATO:

- che l'articolo 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (c.d. Decreto Reclutamento), convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (c.d. PIAO), prevedendo inoltre, per i comuni con meno di 50 dipendenti, l'adozione di un PIAO in forma semplificata.
- che il PIAO consiste in un documento unico di programmazione e governance creato sia per poter snellire e semplificare gli adempimenti a carico degli enti sia per adottare una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo dell'amministrazione, nel tentativo dichiarato di disegnare organicamente un unico sistema pianificatorio nelle amministrazioni pubbliche assorbendo in sé molti degli atti di pianificazione cui sono tenute;
- che, con riferimento particolare alla tematica del personale, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) assorbe in sé la definizione della struttura organizzativa, la dotazione organica e la programmazione triennale del fabbisogno di personale e piano occupazionale annuale i cui contenuti devono essere ora previsti all'interno della sezione “ *Organizzazione e Capitale umano* ” del PIAO;

VERIFICATO che, con precedente deliberazione della G.C. n.28 del 26 Febbraio 2026, esecutiva a termini di legge, successivamente integrata con la modifica n.01/2026 (GC n.56/2026) e n.02/2026 (GC n.83/2026), è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO) per il triennio 2026/2028, dando atto, nel contempo, che il PIAO predetto è stato strutturato sulla base del Piano - Tipo approvato con il DM Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30.6.2022 e relative linee guida per la compilazione, ricorrendo opportunamente alle modalità semplificate previste per i Comuni con meno di 50 dipendenti, come appunto il nostro Comune;

DATO ATTO:

- che, all'interno del PIAO 2026-2028, sezione “ *Organizzazione e Capitale umano* ”, è stata elaborata la programmazione del fabbisogno di personale per lo stesso triennio che è risultata inizialmente fortemente condizionata dalla programmazione delle risorse finanziarie già prevista dal DUP 2026-2028 – Nota di aggiornamento, approvato con deliberazione del

Consiglio comunale n.48 del 23 dicembre 2025, che è risultata molto modesta in termini di espansione della capacità assunzionale del Comune in quanto basata sulle informazioni e sui dati sulle risorse finanziarie disponibili fino a quel momento(fine anno 2025) tenendo conto della sostenibilità finanziaria, delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi che hanno indotto, in quel contesto, alla previsione di una spesa incrementale prudente, modesta e di molto inferiore (€ 33.045,00) a quella teoricamente possibile in base al calcolo ex art.33 DL n.34/2019;

- che la situazione si è evoluta successivamente dal punto di vista normativo con l'approvazione della legge di Bilancio statale (legge n.199/2025) ma soprattutto con l'approvazione della Legge di bilancio della Regione Sardegna (LR n.1/2026) con la quale è stato previsto un considerevole incremento del Fondo Unico Enti Locali che ha consentito maggior respiro all'ente e che ha consentito di potenziare la spesa corrente ed in particolare di quella del personale anche per fronteggiare con relativa tranquillità le situazioni nuove venutesi a determinare con riferimento particolare alla necessità di garantire copertura finanziaria a n.2 rinnovi del CCNL nell'anno, al turn over del personale che cesserà per dimissioni, pensionamento e/o mobilità tra enti, alle contingenti carenze di personale(maternità) nonché per garantire stabilità di personale nei settori maggiormente carenti della struttura amministrativa, come in particolare nel settore tecnico e della polizia locale.

- che sulla base dei dati predetti ed in base al DM MEF 25 luglio 2023, di adeguamento del principio contabile della programmazione finanziaria alle disposizioni sul PIAO, con deliberazione del C.C. n.9 del 14 aprile 2026, esecutiva, si è proceduto con la modifica al DUP, nota di aggiornamento 2026-2028, approvato con deliberazione del C.C. n. 49 del 23 dicembre 2025, esecutiva, con la quale la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale per il triennio è stata quantificata complessivamente in € 1.419.240,00 per il 2026, di cui € 104.547,40 da destinare al programma di nuove assunzioni, ed € 1.470.077,00 per il 2027-2028,

CONSIDERATO che la programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale, nel suo contenuto definitivo, nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

VERIFICATO che, di seguito alla modifica del DUP 2026-2028, con la deliberazione G.C. n.56 del 28 aprile 2026, esecutiva, si è provveduto alla modifica del programma del fabbisogno del personale (*PTFP*), precisando in particolare che, in base alle nuove esigenze nel frattempo sviluppatesi, la strategia seguita dall'amministrazione per la nuova programmazione del personale prevista nella presente modifica al PIAO 2026-2028 poteva essere, complessivamente, così sintetizzata:

1. *Acquisizione di figure professionali esperte nell'Area dei Funzionari, con accrescimento del livello qualitativo del personale dell'organizzazione comunale, ed in particolare, con accesso dall'esterno, nel settore di Polizia Locale(n.1) e Tecnico-Manutentivo(n.2), attualmente carenti o con la presenza, a parziale compensazione, di figure di responsabile di settore acquisite tramite ricorso ad incarico ex art.110 TUEL. e art.23 CCNL FL del 16.11.2022 ed in sostituzione di personale dell'Area istruttori che cesserà in corso d'anno per mobilità;*

2. *Potenziamento ed accrescimento del livello qualitativo del personale dell'ufficio demografico e della segreteria/affari generali con l'assunzione di n.3 Istruttori in sostituzione di n.2 unità di personale dell'Area degli Operatori esperti il cui collocamento in pensione è*

previsto in corso d'anno e di n.1 unità, profilo di Funzionario Amministrativo-Contabile, cessata per dimissioni in corso d'anno;

3. Potenziamento del Settore di Polizia Locale con l'assunzione di un ulteriore Agente di PL in aggiunta alle n.3 unità di personale attualmente in servizio al fine di strutturare il servizio in un ottica di maggiore efficacia ed efficienza con una composizione numerica (n.5 unità complessive) che si può ritenere definitiva, colmando contemporaneamente la carenza della figura del comandante e prevedendo una dotazione di agenti congrua rispetto ai molteplici compiti assegnati al settore;

4. Ripristino della completa funzionalità del servizio manutenzioni del patrimonio all'interno del Settore Tecnico con la riassunzione in servizio di n.1 unità di personale, Profilo di Operatore Tecnico-Manutentivo esperto, cessato dal servizio per dimissioni nel 2024, scelta questa già prevista nella prima stesura del programma assunzionale 2026-2028;

VERIFICATO inoltre che, con la successiva deliberazione G.C. n.83 del 18 giugno 2026, esecutiva, si è provveduto ad una ulteriore modifica (n.02/2026) del programma del fabbisogno del personale (PTFP), con riferimento particolare alla previsione dell'assunzione, mediante contratto ex art.90 TUEL, di un Funzionario amministrativo addetto allo staff del Sindaco e della Giunta comunale;

DATO ATTO che la strategia predetta si è realizzata ad oggi solo parzialmente in quanto, a seguito di rinuncia, è risultato parziale l'obiettivo di assumere n.2 funzionari tecnici (*punto n.1 precedente*), limitato appunto ad una sola assunzione, e sono in corso le procedure per l'assunzione di un ulteriore Agente di PL, per le ragioni già esplicitate al precedente punto n.3);

CONSIDERATO inoltre che, nel frattempo, si sono verificate altre criticità nell'organizzazione amministrativa del Comune in quanto risultano in corso di definizione le cessazioni di n.2 unità di Istruttori, di cui n.1 Tecnico e n.1 Amm.vo/Contabile, che dunque impongono una modifica alla strategia seguita dall'amministrazione nella programmazione del personale che, come prevista nella presente modifica n.03/2026 al PIAO 2026-2028 può essere, complessivamente, così sintetizzata:

1. Conferma del potenziamento del Settore di Polizia Locale con l'assunzione, dopo la figura del Funzionario, di un ulteriore Agente di PL in aggiunta alle n.4 unità di personale attualmente in servizio al fine di strutturare il servizio in un ottica di maggiore efficacia ed efficienza con una composizione numerica (n.5 unità complessive) che si può ritenere definitiva, prevedendo dunque una dotazione di agenti congrua rispetto ai molteplici compiti assegnati al settore;

2. Mantenimento del livello qualitativo/quantitativo del personale del Settore Finanziario, Ufficio Tributi, con l'assunzione di n.1 Istruttore, in sostituzione di pari profilo in fase cessazione;

3. Potenziamento del livello qualitativo e quantitativo del Settore Tecnico con l'assunzione, in sostituzione del Funzionario prima previsto, di n.2 unità di personale dell'Area degli Istruttori, di cui n.1 in sostituzione di Istruttore Tecnico in fase cessazione e n.1 di profilo amministrativo/contabile, ripristinando la figura professionale già prevista in precedenza e poi cessata per mobilità;

4. Riquelificare e potenziare la funzionalità del servizio manutenzioni del patrimonio all'interno del Settore Tecnico, in un ottica di maggiore efficacia ed efficienza, con la previsione dell'assunzione di personale flessibile, Profilo di Istruttore Tecnico, per obiettivi specifici da realizzare all'interno dei servizi tecnico-manutentivi del patrimonio comunale e di cura ed estensione del verde urbano nonché del patrimonio boschivo comunale, che l'amministrazione reputa attualmente carenti e comunque di rilevanza strategica per l'ente;

RAVVISATA dunque la necessità di procedere nel senso prima indicato, modificando la programmazione del fabbisogno del personale ed aggiornando di conseguenza la propria dotazione organica e la struttura organizzativa del Comune come da allegato “A” al PIAO inseriti all’interno della sezione “*Organizzazione e Capitale umano*” – del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), triennio 2026-2028;

ACQUISITA, nel merito, la proposta di approvazione di apposito stralcio **(Modifica n.03/2026)** del PIAO per il triennio 2026-2028 da parte del Segretario comunale, Responsabile del “*Servizio di Programmazione Generale e Controllo*” e soggetto competente in relazione alle previsioni dell’articolo 101 del [CCNL 17 dicembre 2020](#) dei dirigenti e dei segretari, per il quale spetta a questo soggetto “*la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale*”, documenti che sono stati assorbiti nel PIAO alla luce del prima citato [D.P.R. n. 81/2022](#);

VISTO l'art.6 del D.Lgs n.165/2001, come modificato dal D.Lgs n.75/2017, e ricordato che ciascuna amministrazione definisce la consistenza della dotazione organica, e la sua eventuale rimodulazione, in base ai fabbisogni programmati e nel limite finanziario massimo del tetto di spesa consentito all'ente;

VISTO il Decreto Ministro Pubblica Amministrazione 7 marzo 2020 ad oggetto: “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*” finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, che con decorrenza 20 aprile 2020, definiscono la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;

VERIFICATO che la spesa prevista per l’attuazione del PTFP 2026-2028 del Comune, compresa quella connessa alla presente proposta di modifica, è contenuta entro i limiti della capacità assunzionali dell’ente come calcolate in base al Decreto Ministro Pubblica Amministrazione del 17.3.2020 ed approvate, da ultimo, con determinazione del responsabile del Settore I° - Finanziario, Tributi, Personale, Segreteria e Sistemi Informatici n.78/442RG del 27 luglio 2026, esecutiva, con la quale il limite di spesa per il fabbisogno di personale è stato rideterminato in € **1.778.610,22** annue;

ACCERTATO che il Comune ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) nota di aggiornamento 2026-2028, con deliberazione del C.C. n. 49 del 23 dicembre 2025, successivamente modificato con deliberazione del C.C. n.9 del 14 aprile 2026, e il bilancio di previsione per lo stesso triennio, con deliberazione C.C. n.50 del 23.12.2025, tutte esecutive, e sue successive modificazioni;

DATO ATTO che sulla presente proposta di modifica del PIAO 2026-2028:

- che la presente modifica al programma occupazionale non comporta maggiori oneri e che pertanto non è necessario acquisire ex novo il parere del revisore dei conti che è già stato acquisito favorevolmente agli atti con riferimento alla precedente programmazione triennale 2026-2028 del fabbisogno del personale e Piano occupazionale 2026, come da parere in data 27.04.2026 verbale n.112, acquisito al protocollo generale al n.5716 del 27.04.2026;
- che, per quanto riguarda la programmazione del fabbisogno del personale, si ritiene non necessario ricorrere ad ulteriore incontro di approfondimento in conformità all'art.4, comma 5,

del CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026, in quanto la presente proposta, limitandosi alla sostituzione di personale dimissionario e ripristinando in sostanza l'originaria dotazione nel Settore Tecnico con la figura di un Istruttore Amm.vo-Contabile in luogo del Funzionario Tecnico, non perfezionatosi, non comporta modifiche sostanziali alla precedente programmazione del personale rispetto alla quale è stata già inviata informazione preventiva e fissato l'incontro di approfondimento conclusosi il giorno 28.4.2026 con la condivisione della sola sigla sindacale che ha preso atto all'incontro, come da verbale agli atti;

- che per nessun altro dei documenti che qui si approvano è necessario attivare relazioni sindacali di tipo preventivo;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO ATTO che il presente atto deliberativo è coerente con il Documento Unico di Programmazione(DUP) approvato dal Comune per il triennio 2026-2028 e che, pertanto, non si ravvisano casi di inammissibilità e improcedibilità ai sensi dell'art.170, comma 7, del TUEL e dell'art.9 del vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

ACQUISITI agli atti del presente provvedimento il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 e smi(TUEL);

CON VOTAZIONE favorevole unanime, espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

LA PREMESSA NARRATIVA è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI APPROVARE la descritta modifica al programma del fabbisogno del personale (PTFP) 2026-2028, come risultante dallo stralcio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Triennio 2026-2028, sezione "*Organizzazione e Capitale umano – sottosezione 3.3: Piano Triennale dei fabbisogni di personale*", che, come **Modifica n.03/2026**, si unisce alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che, in conseguenza della presente modifica, viene aggiornata la struttura organizzativa del Comune di cui all'Allegato "A" al PIAO 2026/2028 che, nel nuovo testo modificato, si unisce alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE altresì il documento principale del PIAO 2026/2028, nel testo coordinato con le modifiche qui apportate, come risultante dall'atto che si unisce alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DI DEMANDARE al responsabile del settore competente in materia di personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

DISPORRE la pubblicazione della presente modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO) 2026-2028, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ed in particolare nel modo seguente:

- sotto sezione "Disposizioni generali", "Atti generali";
- sotto sezione "Personale", "Dotazione organica";

- sotto sezione “Performance”, “Piano della Performance”;
- sottosezione “Altri contenuti”, “Prevenzione della corruzione”;
- sottosezione “Altri contenuti”, “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del [D.L. n. 80/2021](#);

DARE MANDATO al Responsabile del Settore competente in materia di trattamento giuridico ed economico del personale affinché provveda alla trasmissione delle modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, come approvate dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Inoltre, al fine di poter avviare celermente i connessi procedimenti di assunzione, con separata votazione unanime, si delibera l’immediata esecutività del presente atto, ai sensi dell’art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto e approvato il presente verbale di deliberazione:

- Viene sottoscritto digitalmente come appresso ai sensi del D.Lgs 7 Marzo 2005 n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- E' conforme alla relativa proposta sulla quale sono stati acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art.49, 1°c. del D.Lgs n°267/2000 e smi come da documenti allegati firmati digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 Marzo 2005 n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- Sarà affisso all'Albo Pretorio on line per n° 15 giorni consecutivi in conformità all'art.124 del D.Lgs n.267/2000 ed all'art.37 della LR 4.2.2016 n.2 e contestualmente inviato in elenco ai capogruppo consiliari;
- Sarà pubblicato sul sito internet del Comune, Sezione "Amministrazione Trasparente" nei casi e secondo le modalità stabilite dal D.Lgs 14 Marzo 2013 n.33 e smi;
- Diventerà eseguibile dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ovvero immediatamente nel caso sia stato così dichiarato ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs n.267/2000 e smi;

Il Sindaco

Dott. Pasquale Lubinu

(Documento informatico firmato Digitalmente)

Il Segretario comunale

Dr. Francesco Sanna

(Documento informatico firmato Digitalmente)
