

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 1 di 16
--	---	--

DUVRI STATICO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Redatto ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.



COMUNE DI NORBELLO

Comune de Norghiddo
PROVINCIA DI ORISTANO
Provintzia de Aristanis

Via Emilio Lussu, n° 10 - 09070 – Norbello

Tel. 0785/519928 - 0785/519925 - P.I. 00077710952

Pec: protocollo@pec.comune.norbello.or.it - Sito web www.comune.norbello.or.it

“SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI PER GLI IMMOBILI IN USO AL COMUNE DI NORBELLO”

ENTE APPALTANTE:	Comune de NORBELLO Via Emilio Lussu, n° 10 - 09070 – Norbello
IMPRESA APPALTATRICE	
OGGETTO DELL'APPALTO:	Servizio pulizia immobili comunali

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 2 di 16
--	---	--

SOMMARIO

1.	Premessa	3
2.	Finalità	4
3.	Campo di applicazione	4
4.	Definizioni ed acronimi.....	4
5.	Costi della Sicurezza	6
6.	Informazioni richieste alla Ditta	7
6.1.	Dati generali	7
6.1.1.	Azienda Committente	7
6.1.2.	Impresa Appaltatrice.....	7
6.2.	Descrizione luoghi oggetto del servizio	8
6.3.	Dati circa il servizio	8
6.4.	Descrizione dell'attività svolta presso la committenza e modalità lavorative della Ditta	9
6.5.	Attrezzature di lavoro	9
7.	Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività della Ditta.....	10
7.1.	Individuazione dei rischi specifici e di interferenza	10
	Ulteriori misure che si ritengono necessarie per eliminare le interferenze.	13
8.	Elenco documentazione che la ditta aggiudicatrice deve presentare.....	14
9.	Stima dei costi per la sicurezza	14
10.	Sottoscrizione del documento.....	14
11.	Allegato A - Autocertificazione requisiti di idoneità tecnico professionale	15

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 3 di 16
--	---	--

1. Premessa

Il presente Documento ha lo scopo di:

- fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto;
- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

Con il presente atto si è inteso, in primo luogo, predisporre il massimario delle misure preventive con le quali questa Pubblica Amministrazione ritiene di dover fronteggiare, ex ante il loro verificarsi, le criticità ed i rischi, discendenti dalle attività di gestione del servizio pulizia immobili comunali (per la durata di anni 4 a partire da gennaio 2024) che l'impresa appaltatrice, in aggiunta agli obblighi del servizio, porrà in essere in esecuzione dell'obbligazione accessoria connessa al rapporto giuridico contrattuale in argomento. Per inciso, le misure di protezione mirano alla tutela dei Lavoratori operanti presso le sedi oggetto dei lavori.

Il presente documento (Duvri statico) si propone di definire le misure di prevenzione rispetto ai c.d. danni da interferenza originabili in conseguenza delle possibili azioni, omissioni, errori, ecc., che porrà in essere la Fornitrice, per il tramite dei suoi dipendenti, nel corso dell'attività esplicante il servizio complementare cui la stessa è obbligata verso l'Amministrazione. Fuori dall'ambito applicativo del presente documento di valutazione restano i possibili danni da interferenza che possono ben anche essere causati dai dipendenti dell'Amministrazione (nell'ampia accezione di cui sopra), nell'espletamento delle loro funzioni, ai lavoratori dell'impresa appaltatrice.

Il presente documento, include:

- la valutazione (anche quantitativo - numeraria) dei rischi per il Personale dell'Amministrazione quali cagionabili dalla privata assuntrice nel corso dell'erogazione del servizio appaltato;
- la connessa realizzazione del piano di gestione delle emergenze protesa a dare evidenza della misurazione dei rischi e dei pericoli (per i dipendenti dell'Amministrazione) "da interferenza", per l'appunto, quali discendenti dalle attività sussidiarie del Fornitore.

Il presente D.U.V.R.I. contiene, quindi, le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice una prima serie di dati di conoscenza - e di vincoli - sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26/1 lett. b. del D.Lgs. 81/2008. Le integrazioni, ad hoc, a questo documento di valutazione, per ogni singolo ambiente lavorativo, nei termini di informazioni/prescrizioni di maggiore dettaglio sui rischi della singola realtà operativa, saranno forniti – secondo le modalità attuative di cui si dirà dopo – mediante D.U.V.R.I. dinamici.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 4 di 16
--	---	--

2. Finalità

Il presente Documento di Valutazione è stato redatto dalla stazione appaltante in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/200 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè:

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;
- al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

3. Campo di applicazione

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente, il personale dell'Impresa aggiudicataria e il personale del/i Datore/i di lavoro che operano presso gli stessi siti e luoghi di lavoro. Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio. Infine il presente documento come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

In tal caso il RSPP della Committente o su comunicazione e richiesta preventiva dell'Assuntore convocherà la riunione di coordinamento affinché con sottoscrizione congiunta del verbale tecnico di coordinamento il documento DUVRI sia adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

4. Definizioni ed acronimi

APPALTI PUBBLICI DI FORNITURE

Appalti pubblici diversi da quelli di lavori o di servizi, aventi per oggetto l'acquisto, la locazione finanziaria, la locazione o l'acquisto a riscatto, con o senza opzione per l'acquisto, di prodotti (art. 3 c.9 D.Lgs. 163/2006).

APPALTI PUBBLICI DI SERVIZI

Appalti pubblici diversi dagli appalti pubblici di lavori o di forniture, aventi per oggetto la prestazione dei servizi di cui all'allegato II del D.Lgs.163/2006 (art.3 c.10 D.Lgs. 163/2006).

CONCESSIONE DI SERVIZI

Contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo, in conformità all'articolo 30 del D.Lgs. 163/2006 (art.3 c.12 D.Lgs.163/2006).

CONTRATTO MISTO

Contratto avente per oggetto: lavori e forniture; lavori e servizi; lavori, servizi e forniture; servizi e forniture (art.14 c.1 D.Lgs. 163/2006).

DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA

Il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 5 di 16
--	---	--

dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. (art. 2 comma 1 lettera, b) D.Lgs 81/08).

DATORE DI LAVORO COMMITTENTE

E' il soggetto titolare degli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/08.

LUOGHI DI LAVORO

Luoghi destinati a contenere i posti di lavoro, ubicati all'interno dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, nonché ogni altro luogo nell'area della medesima azienda ovvero unità produttiva comunque accessibile per il lavoro.

DUVRI

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, da allegare al contratto d'appalto, che indica le misure adottate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze di cui all'art 26 comma 2 e 3 del D.Lgs 81/08.

IMPRESA APPALTATRICE O SUBAPPALTATRICE ASSUNTORE

E' il soggetto affidatario del servizio.

STAZIONI APPALTANTI

L'espressione «stazione appaltante» comprende le amministrazioni aggiudicatrici e gli altri soggetti di cui all'articolo 3 comma 33 del D.L.gs.163/2006.

RISCHI INTERFERENTI

Si tratta di tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti o concessioni all'interno dell'Azienda o dell'unità produttiva, evidenziati nel DUVRI. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri dell'attività del datore di lavoro committente, delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00
		Pagina 6 di 16

5. Costi della Sicurezza

Le misure preventive, protettive, i dispositivi di protezione individuale, gli impianti di terra, i mezzi ed i servizi di protezione collettiva, le procedure atte a garantire la sicurezza, nel presente D.U.V.R.I. vengono ad essere inquadrati quali fattispecie potenzialmente originanti costi della sicurezza da interferenza e, come tali, così sono state valutate.

Nella fattispecie, questo Ente, in ossequio a quanto sancito dall'art. 26, comma 5 del D. Lgs. 81/2008 cit. e rispettando la norma di chiusura di cui all'art. 1418 del Cod. Civ., ha concluso la propria valutazione, ritenendo che i costi di cui sopra, da porsi a carico dell'impresa aggiudicataria, siano pari ad Euro 0 (euro zero).

Tale considerazione scaturisce dalla valutazione che nell'erogazione del servizio, le attività che pongono a contatto gli operatori dell'impresa e quelli della Amministrazione sono minime e a bassa criticità di indurre danni da interferenza per i secondi ad opera dei primi.

Le potenzialità di danno delle predette attività impongono, cioè, la sola adozione da parte dell'impresa, di concerto con l'Amministrazione, di accorgimenti a bassissima onerosità quali, a titolo esemplificativo:

- la chiusura delle aree citate nel mentre le medesime vengono ad essere oggetto dello scarico/stivaggio, ecc.;
- l'adozione di cartellonistica di segnalazione
- l'adozione di tesserini di riconoscimento

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 7 di 16
--	---	--

6. Informazioni richieste alla Ditta

6.1. Dati generali

6.1.1. Azienda Committente

Denominazione	COMUNE DI NORBELLO
Ruolo	Committente
Tipo di attività	Amministrazione comunale
Indirizzo	Via Emilio Lussu, n° 10 - 09070 – Norbello
Part. IVA e Cod. Fisc.	00077710952
Telefono	0785/519928
Fax	0785/519925
Email	protocollo@pec.comune.norbello.or.it
Datore di lavoro	Manca Gian Battista
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Angioni Pasqualino
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Manca Angelica Maria
Medico competente	Naitana Romina

6.1.2. Impresa Appaltatrice

Denominazione	
Ruolo	
Tipo di attività	
Legale Rappresentante	
Indirizzo	
Part. IVA e Cod. Fisc.	
Telefono	
Fax	
Email	
Datore di lavoro	
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	
Medico Competente	
Addetto Antincendio ed Emergenza	
Addetto Primo Soccorso	

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 8 di 16
--	---	--

6.2. Descrizione luoghi oggetto del servizio

Comune	Indirizzo	Sito
Norbello	via Emilio Lussu, 10	Edificio comunale
Norbello	via Luigi Einaudi, 22	Centro Comunale Polivalente (Ludoteca/Centro di Aggregazione)
Norbello	via Vittorio Emanuele, 1	Biblioteca comunale
Norbello	vico San Giovanni, 10	Museo M.I.D.I.
Norbello	via Mele, 3	Servizio Educativo
Norbello	via delle Autonomie, 35	Servizi igienici del Parco Sportivo
Norbello	via Vittorio Emanuele, 47	"Casa Marceddu"(Casa delle associazioni)

6.3. Dati circa il servizio

Di seguito si riportano i dati circa le sedi e la frequenza dell'attività presso gli immobili del Comune di Norbello.

Numero	IMMOBILE			SERVIZI			NOTE EVENTUALI
	Comune	Indirizzo	Destinazione d'uso	Pulizia e sanificazione			
				Frequenze livello Normale	Frequenze livello Ridotto	Frequenz e livello Basso	
1	Norbello	via Emilio Lussu, 10	Edificio comunale		x		attualmente il servizio è svolto il lunedì e il giovedì dalle 16.00 alle 19.30 (totale 7 ore settimanali)
2	Norbello	via Luigi Einaudi, 22	Centro Comunale Polivalente (Ludoteca/Centro di Aggregazione)		x		attualmente il servizio è svolto il lunedì, mercoledì e venerdì per un totale di 4 ore settimanali
3	Norbello	via Vittorio Emanuele, 1	Biblioteca comunale		x		attualmente il servizio è svolto il martedì e il venerdì per un totale di 4 ore settimanali
4	Norbello	vico San Giovanni, 10	Museo M.I.D.I.			x	attualmente il servizio è svolto il lunedì e il venerdì per un totale di 2 ore settimanali
5	Norbello	via Mele, 3	Servizio Educativo			x	attualmente il servizio è svolto il martedì e il giovedì per la durata di 2 ore settimanali
6	Norbello	via delle Autonomie, 35	Servizi igienici del Parco Sportivo			x	attualmente il servizio è svolto il martedì per la durata di 1 ora settimanale
7	Norbello	via Vittorio Emanuele, 47	"Casa Marceddu"(Casa delle associazioni)			x	verrà riaperta al pubblico a dicembre e il servizio pulizia sarà settimanale

In merito al personale dipendente, impiegato ai fini di erogare il servizio di pulizia presso i locali in precedenza individuati del Comune di Norbello, è opportuno che questo sia in possesso dei seguenti requisiti:

- ❖ Il personale della Ditta è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez IV artt 36 – 37 del D.Lgs 81/08).
- ❖ Il personale che svolge l'attività dovrà essere identificabile mediante apposita tessera di riconoscimento (ai sensi del capo III sez I art 26 comma 8 del D.Lgs 81/08) corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.
- ❖ I DPI in dotazione ai lavoratori nello svolgimento dell'attività della Ditta, sono stati individuati e forniti a cura del datore di lavoro della stessa. I DPI forniti ai lavoratori sono inoltre conformi alle vigenti disposizioni legislative, così come previsto dal capo II art. 74, 75, 76, 77, 78, 79 del D.Lgs 81/08.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 9 di 16
--	--	-------------------------------------

6.4. Descrizione dell'attività svolta presso la committenza e modalità lavorative della Ditta

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari negli locali del Comune di Norbello.

Le prestazioni erogate sono brevemente descritte di seguito:

- depolverizzazione completa dei pavimenti, delle pareti, dei piani di lavoro;
- lavaggio ed igienizzazione di tutti i pavimenti con prodotti idonei, l'intervento dovrà riguardare anche le superfici sottostanti le cassette, o comunque arredi di facile rimozione;
- accurato lavaggio e igienizzazione dei servizi igienici, delle pareti adiacenti a detti servizi e ricarica, negli appositi contenitori, di carta e sapone lava-mani.
- svuotamento e pulizia dei cestini getta carte;
- aspiratura e battitura dei tappeti ove presenti;
- rimozione, ogni qual volta occorra delle ragnatele;
- rimozione e trasporto dei sacchi dell'immondizia da gettare secondo il calendario della raccolta differenziata;

Prestazioni periodiche:

- pulizia e disinfezione degli apparecchi telefonici, dei Personal Computer, delle porte, delle finestre esternamente ed internamente, con prodotti idonei;
- spolveratura, mediante attrezzatura specifica di poltrone e poltroncine e sedie rivestite anche parzialmente e degli armadi;
- lavaggio di tutte le finestre, porte e porta-finestre esternamente ed internamente, davanzali interni ed esterni con prodotti idonei;

6.5. Attrezzature di lavoro

L'appaltatrice si impegna a fornire l'elenco delle attrezzature che verranno impiegate nello svolgimento dei lavori.

Sono a carico della Ditta appaltatrice, oltre le spese per il personale utilizzato, tutti indistintamente i macchinari, gli attrezzi, gli utensili ed i materiali occorrenti per l'esecuzione delle pulizie oggetto dell'appalto oltre che tutti i detersivi, disinfettanti ed in generale i prodotti utilizzati per l'erogazione del servizio come da capitolato.

L'appaltatrice si impegna a fornire l'elenco dei mezzi antinfortunistici e DPI che verranno forniti ai lavoratori nello svolgimento dei lavori.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 10 di 16
--	---	---

7. Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività della Ditta

Il Committente informa l'impresa appaltatrice che, in funzione dell'ambiente di lavoro dove dovrà operare, sono prevedibili i rischi specifici che si elencano di seguito. Dopo un'attenta valutazione dei luoghi di lavoro, i potenziali rischi esistenti nell'ambiente in cui l'impresa appaltatrice dovrà operare, sono i seguenti:

RISCHIO SPECIFICO	IR	* NOTE
Caduta di materiale dall'alto	B	
Investimenti	M	
Incidenti dovuti alla circolazione di automezzi	M	
Scivolamenti, cadute a livello	M	
Possibili interferenze con personale non addetto	B	

* IR = Indice di rischio – Legenda Alto = A, Medio = M, Basso = B

7.1. Individuazione dei rischi specifici e di interferenza

A seguire si riportano i rischi generali presenti nel luogo di lavoro:

- Rischio gestionale
- Rischio elettrico
- Rischio per uso attrezzature
- Rischio incendio
- Rischio cadute dall'alto
- Rischio scivolamento

Rischio gestionale	
Informazione dei lavoratori	I lavoratori sono informati riguardo ai rischi che potrebbero nascere dalle possibili interferenze lavorative nella fase gestionale/programmatica.
Rischi da interferenze	Presenza in concomitanza di persone, mancata conoscenza circa la presenza di personale esterno al Comune di Norbello nella sede oggetto dei lavori.
Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice	La società appaltatrice informa i dipendenti riguardo ai rischi esistenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza. La società appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite. Organizzazione del lavoro evitando concomitanze di personale. Protezione postazioni di lavoro. I posti di lavoro e di passaggio devono essere idoneamente difesi contro la caduta o l'investimento di materiali imballati in dipendenza dell'attività. Ove non è possibile la difesa con mezzi tecnici, devono essere adottate altre misure o cautele adeguate. Attuare procedure specifiche di coordinamento rischi per evitare i rischi interferenti (informazione reciproca e costante sulle attività concomitanti/interferenti e sui rischi, riunioni di coordinamento rischi, verifiche congiunte sulla base del presente DUVRI). Impiegare personale idoneamente informato ed istruito, vigilando sul rispetto delle procedure concordate.
Comportamenti da adottare da parte della società committente	Conformarsi a quanto disposto al fini di ridurre il fattore di rischio.

Rischio elettrico	
Impianto elettrico	L'impianto elettrico è costituito da quadri, linee e impianti sotto tensione (impianti di illuminazione, impianti di allarme, apparecchiature informatiche). Gli impianti sono conformi alla normativa vigente.
Rischi da interferenze	Possibile accesso agli impianti da parte di personale non Autorizzato
Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice.	La società appaltatrice informa i propri dipendenti che l'accesso ai locali di lavoro è consentita solo previa autorizzazione della committente, a questo proposito i dipendenti della società appaltatrice hanno l'onere di presentarsi muniti di apposito tesserino di riconoscimento. Si raccomanda l'utilizzo di apparecchiature rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza con manutenzione periodica ed il corretto uso degli impianti elettrici messi a disposizione dalla

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 11 di 16
--	---	---

Comportamenti da adottare da parte della società committente.	committente. Chiudere i quadri elettrici e verificare periodicamente l'impianto elettrico. Il committente informa la società appaltatrice riguardo la presenza di impianti elettrici e autorizza l'accesso ai luoghi dove sono presenti gli impianti. Il committente provvede alla manutenzione degli impianti e attua le verifiche previste dalla normativa vigente.
---	--

Rischio per uso attrezzature	
Attrezzature	I lavoratori della società appaltatrice utilizzano, per i lavori da eseguire, solo ed esclusivamente attrezzature proprie. Nello specifico il committente non autorizza l'utilizzo di attrezzature quali scale, treppiedi, fiamme libere, ed in generale qualunque attrezzatura che non rispetta i requisiti previsti dalla normativa vigente.
Rischi da interferenze	Possibile utilizzo di attrezzature della committente da parte della società appaltatrice e viceversa, possibili danni causati dalle attrezzature in uso.
Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice.	La società appaltatrice che utilizza attrezzature che possano comportare un rischio evidente per i lavoratori della committente ne informa il responsabile. La società appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite.
Comportamenti da adottare da parte della società committente.	Controllare il corretto utilizzo delle attrezzature da parte dei dipendenti. In caso di utilizzo di attrezzature, da parte della società appaltatrice, che possano comportare un rischio evidente per i lavoratori provvede ad attuare le misure per evitare rischi ai lavoratori eventualmente coinvolti.

Rischio incendio	
Gestione delle emergenze	E' presente un piano di emergenza. Sono presenti cassette di primo soccorso. E' presente un impianto di illuminazione di emergenza dotato di lampade ad attivazione automatica in caso di mancanza dell'energia elettrica. E' presente cartellonistica di emergenza indicante le uscite di emergenza ed il divieto di fumo. Esiste una squadra di emergenza adeguatamente formata.
Rischi da interferenze	In caso di emergenza mancata informazione circa la presenza dei dipendenti della società appaltatrice. Ostruzione di vie e uscite di emergenza con materiali vari. Uso di sostanze infiammabili. Esodo forzato, Inalazione gas tossici, Ustioni, Utilizzo di fiamme libere.
Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice.	La società appaltatrice informa il responsabile della Committente al momento dell'ingresso e dell'uscita dal luogo di lavoro. La società appaltatrice ha i seguenti obblighi: — non fumare sui luoghi di lavoro — non compiere lavori di saldatura o usare fiamme libere senza l'autorizzazione del responsabile della sede esaminata senza aver preso le misure di sicurezza necessarie non ingombrare passaggi, corridoi, uscite di sicurezza, estintori e idranti. La società appaltatrice provvederà a far prendere visione alle proprie maestranze delle procedure di gestione dell'emergenza incendio. Il personale impiegato per l'erogazione del servizio dovrà essere adeguatamente formato in materia di antincendio e primo soccorso come previsto dalla normativa vigente. La formazione dovrà essere autocertificata mediante compilazione del modello "Autocertificazione di idoneità tecnico professionale" che si allega alla presente.
Comportamenti da adottare da parte della società committente.	Il committente informa la società appaltatrice sull'esistenza del piano di emergenza e sulle modalità operative da adottare. La società committente rende disponibile il piano di emergenza.

Rischio cadute dall'alto	
cadute dall'alto	Il rischio di cadute dall'alto può essere presente, in tutti gli ambienti di lavoro, in particolare in caso di lavorazioni da eseguirsi su tetti e coperture, su attrezzature per lavori in quota (es. scale portatili, trabattelli, ponteggi, ecc.), terrazzi, parapetti, aperture e su macchine di sollevamento
Rischi da interferenze	Nell'ambiente lavorativo durante i lavori oggetto dell'appalto
Comportamenti da adottare da parte della società	La società appaltatrice, qualora fosse necessario, fornisce al personale addetto a lavori in quota, ogni qual volta non siano attuabili misure di prevenzione e protezione

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 12 di 16
--	---	---

appaltatrice.	collettiva, idonei sistemi di protezione anticaduta individuali. In particolare sono da prendere in considerazione specifici sistemi di sicurezza che consentono una maggior mobilità del lavoratore quali: avvolgitori/svolgitori automatici di fune di trattenuta, sistema a guida fissa e ancoraggio scorrevole, altri sistemi analoghi. Inoltre delimita in maniera sicura le zone interessate da lavorazioni al fine di evitare che estranei possano accedere procede inoltre ad affiggere la segnaletica di sicurezza (con esposto l'avviso del rischio di cadute dall'alto).
Comportamenti da adottare da parte della società committente.	Il personale della committente deve essere informato sulla presenza del rischio di cadute dall'alto.

Rischio scivolamento	
Rischio cadute per scivolamento	Il rischio di scivolamento può essere legato, in tutti gli ambienti di lavoro, alla caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi. Sversamento accidentale di liquidi e/o prodotti sanificanti, presenza di acqua sui pavimenti e ostacoli sui percorsi.
Rischi da interferenze	Nell'ambiente lavorativo durante i lavori oggetto dell'appalto
Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice.	La società appaltatrice delimita in maniera sicura le zone interessate da lavorazioni al fine di evitare che estranei possano accedere procede inoltre ad affiggere la segnaletica di sicurezza (es. uso di cavalletti con esposto l'avviso del rischio di scivolamento). In sintesi: pavimenti antiscivolo, segnaletica direzionale e di sicurezza e controllo accessi a zona di lavoro
Comportamenti da adottare da parte della società committente.	Il personale della committente deve essere informato sulla presenza del rischio scivolamento.

Rischio per circolazione e manovre nelle aree esterne con automezzi	
Evento/Danno	Possibili investimenti in fase di accesso degli automezzi nei parcheggi ed in generale negli spazi esterni comunali
Rischi - interferenze	Investimento di persone nei parcheggi comunali con presenza di persone- si ravvisa il pericolo di investimento di dipendenti o inquilini degli edifici quando accedono i furgoni della ditta incaricata.
Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice.	Ridurre la velocità e prestare molta attenzione - nella manovra di furgoni o altri autoveicoli che accedono nei parcheggi comunali si dovrà procedere a passo d'uomo e con una velocità non superiore a 5 Km/h. In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra. In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson. Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti. Concordare gli orari per le fasi ingresso ed uscita. Vietare l'ingresso nelle aree di lavoro in quanto destinato all'impresa per tutto il periodo dei lavori.
Comportamenti da adottare da parte della società committente.	Conformarsi a quanto disposto al fini di ridurre il fattore di rischio. Il personale del comune, eventualmente presente non deve transitare nell'area destinata alle lavorazioni. Concordare con l'aggiudicatario modalità e tempi di accesso.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 13 di 16
--	---	---

Ulteriori misure che si ritengono necessarie per eliminare le interferenze.

Indicazioni operative

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice (ove prevista) deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26, D.Lgs. 81/2008). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi.

Si ricorda inoltre che, nello svolgimento del servizio, la ditta è tenuta a rispettare le seguenti procedure.

- Prima dell'erogazione del servizio presso le sedi comunali interessate dal presente appalto occorre che la Ditta incaricata (ove vi fossero delle variazioni rispetto all'orario concordato) comunichi al Committente e/o Referente individuato, il giorno e l'orario previsti, le persone incaricate ed il nominativo del trasportatore, al fine di coordinare le azioni ed impedire interferenze nelle attività in atto.
- L'accesso e il transito dei dipendenti della Ditta incaricata nei locali del Comune di Norbello sarà comunque coordinato dal Referente individuato, il quale avrà il compito di verificare che non si creino interferenze eventualmente anche con altri appalti in corso presso quella stessa sede.
- Prima di intraprendere qualsiasi operazione di movimentazione manuale dei carichi all'interno delle strutture in oggetto, dovranno essere concordate con il Referente individuato le sequenze di lavoro, le modalità di comportamento e di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati.
- All'interno dell'area aziendali, gli automezzi della ditta appaltatrice dovranno viaggiare a velocità non superiore a 5 km/h (passo d'uomo).

Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

- E' vietato fumare.
- E' vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal Referente.
- Le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate.
- E' necessario coordinare la propria attività con il Referente in merito a:
 - Normale attività
 - Comportamento in caso di emergenza ed evacuazione
- In caso di percezione di un potenziale pericolo avvertire immediatamente il personale della committente.
- Nell'ambiente di lavoro sono inoltre adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:
 - sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie e da segnaletica di sicurezza esposte nei luoghi di lavoro;
 - gli estintori, i naspi e gli idranti sono segnalati da idonea segnaletica e installati in numero e posizione adeguati;
 - è stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio, alle cui indicazioni il personale della ditta appaltatrice dovrà conformarsi.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 14 di 16
--	---	---

8. Elenco documentazione che la ditta aggiudicatrice deve presentare

1.	Autocertificazione Idoneità tecnico professionale (fornito dal Comune di Norbello)
2.	Documento di Valutazione dei Rischi dell'impresa appaltatrice
3.	Documento del Rappresentante Legale dell'impresa appaltatrice
4.	Visura Camerale ordinaria dell'impresa appaltatrice
5.	Polizza assicurativa Responsabilità civile dell'impresa appaltatrice
6.	Eventuale altra documentazione
7.	
8.	
9.	
10.	

9. Stima dei costi per la sicurezza

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze (inclusi quelli generali) possono essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi pari a 0 (zero).

10. Sottoscrizione del documento

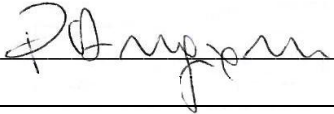
Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso.

Nel caso si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura o successiva al presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia da parte della committente che dell'appaltatrice, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

La Committenza dichiara, e l'Azienda appaltatrice conferma e sottoscrive, di aver:

- fornito all'impresa appaltatrice tutte le informazioni tecniche relative allo stato dei luoghi sede dei lavori e dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente dove dovrà operare e sulle misure di sicurezza e di emergenza ivi adottate;
- fornito tutte le informazioni per evitare inutili rischi e per lavorare in sicurezza e data adeguata informazione circa la contemporanea presenza sul luogo di lavoro o nelle immediate vicinanze di eventuali altre imprese appaltatrici e sui rischi specifici relativi.

Cagliari, 18 Dicembre 2023

Firma/timbro per la Committente 	Firma/timbro per l'Impresa appaltatrice
Firma del Rspp dell'Impresa Committente 	Firma del Rspp dell'Impresa appaltatrice

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 15 di 16
--	---	---

11. Allegato A - Autocertificazione requisiti di idoneità tecnico professionale

art. 26 comma 1 lettera a) (Dpr 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
 in qualità di _____ della ditta _____
 con sede in _____
 esercente l'attività di _____
 iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ R.E.A. n. _____
 C.F. _____ P.IVA _____

DICHIARA

che la sopracitata ditta è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art.26, comma 1, lettera a) del D.lgs. 9 Aprile 2008, n. 81⁽¹⁾ per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto "servizio pulizia immobili comunali"

(Data) _____

_____ (timbro e firma del datore di lavoro)

Allega:

- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di _____
- copia documento di riconoscimento del dichiarante

(1) Il comma 1 lett. a) dell'art. 26) prevede l'obbligo del datore di lavoro di verifica dell'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici e lavoratori autonomi. Tale verifica deve avvenire mediante acquisizione del certificato di iscrizione alla CCIAA e di autocertificazione di detti requisiti. La norma non precisa quali devono essere i contenuti di questa autocertificazione, come è invece precisato per la cantieristica (con il rimando ai contenuti dell'Allegato XVII del testo unico, artt. 90 c.9 e 97 c.2). In attesa che il legislatore si esprima è opportuno che i contenuti di detta autocertificazione siano equivalenti a quelli riportati dall'Allegato XVII riprodotto in calce: si tratterà cioè di autocertificare la presenza degli elementi elencati nell'allegato.

 Comune di Norbello	DUVRI STATICO Documento di valutazione dei rischi da interferenza GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA	REV. 00 Pagina 16 di 16
--	---	---

ALLEGATO XVII IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE - D. LGS. 81/08

1. Ai fini della verifica dell'idoneità tecnico professionale l'impresa dichiara di essere in possesso di quanto di seguito:

- a) *iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto*
- b) *documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a)*
- c) *specifici documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo, di macchine, attrezzature e opere provvisorie, se presenti*
- d) *elenco dei dispositivi di protezione individuali forniti ai lavoratori*
- e) *nomina del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando necessario*
- f) *nominativo (i) del (i) rappresentante (i) dei lavoratori per la sicurezza*
- g) *attestati inerenti alla formazione delle suddette figure e dei lavoratori come previsto dal decreto legislativo 81/2008*
- h) *elenco dei lavoratori risultanti dal libro matricola e relativa idoneità sanitaria prevista dal presente decreto legislativo*
- i) *documento unico di regolarità contributiva*
- j) *dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittori di cui all'art. 14 del presente decreto legislativo*

2. I lavoratori autonomi dichiarano di essere in possesso di:

1. *iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto*
2. *specifici documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo di macchine, attrezzature e opere provvisorie*
3. *elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione*
4. *attestati inerenti alla propria formazione e la relativa idoneità sanitaria previsti dal presente decreto legislativo*
5. *documento unico di regolarità contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007*

3. In caso di sub-appalto, se previsto, il datore di lavoro committente verifica l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori con gli stessi criteri di cui al precedente punto 1.