



COMUNE DI NEONELI

PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 51 DEL 06-09-2022

Oggetto: Ricognizione delle norme in materia disciplinare applicabili ai dipendenti comunali e definizione delle competenze per la loro applicazione.

L'anno duemilaventidue, il giorno sei del mese di settembre, con inizio alle ore 19:00, in videoconferenza, si è riunita la Giunta Comunale composta dai signori:

Cau Salvatore	Sindaco	P
Demontis Mariella	Vice Sindaco - Ass.	P
Farina Lucia Caterina Consolata	Assessore	P
Murgia Ornella	Assessore	P

Presenti n. 4 Assenti n. 0

Assiste alla seduta e cura la redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Demartis Claudio.

Verificato il numero legale, il Presidente Cau Salvatore mette in discussione la proposta relativa all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 57 del 30.08.2022 presentata dal Segretario Comunale.

Premesso che le norme giuridiche vigenti nella materia disciplinare per i dipendenti dei Comuni sono le seguenti:

- per i dipendenti pubblici in generale gli artt. 55 – 55 bis – 55 ter – 55 quater – 55 quinquies – 55 sexies – 55 septies – 55 octies – 55 novies del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- per i dipendenti del comparto Funzioni Locali gli artt. da 57 a 63 del CCNL del 21.05.2018 del Comparto Funzioni Locali.

Considerato che l'Amministrazione Comunale:

- in materia di sanzioni disciplinari dei dipendenti comunali non ha competenza per la definizione delle fattispecie e delle relative sanzioni;
- non ha finora approvato un codice disciplinare, contenente la definizione di regole di dettaglio circa le modalità di costituzione dell'organo competente e circa il procedimento amministrativo di applicazione delle sanzioni disciplinari;
- non ha finora trasferito competenze all'Unione dei Comuni per la regolazione della materia.

Ritenuto opportuno riunire in un unico atto le fattispecie disciplinari previste dalle norme predette, ai fini di ricognizione e doverosa informazione dei dipendenti comunali.

Preso atto che il testo approvato ha finalità di ricognizione delle norme (di legge e contrattuali) vigenti nella materia disciplinare; non ritenendo l'Amministrazione Comunale necessario intervenire nella materia.

Preso atto che:

- le norme riportate nell'allegato, denominato "Codice disciplinare", sono inserite nel testo vigente alla data di approvazione della deliberazione della Giunta Comunale, che ha mero valore ricognitivo e di pubblicità-notizia delle stesse;
- le successive modifiche ai rispettivi testi normativi comporterà la contestuale modifica automatica del presente codice disciplinare, con decorrenza dalla data di entrata in vigore delle singole modifiche.

Visto in particolare l'art. 55, comma 2, del d.lgs. 165/2001, che quanto all'efficacia delle norme disciplinare dispone quanto segue:

"La pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione del codice disciplinare, recante l'indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro."

Preso atto che la giurisprudenza ha sottolineato l'indispensabilità dell'effettiva pubblicazione delle norme predette, ai fini della loro applicabilità.

Rilevata la necessità che al codice disciplinare sia data pubblicità ai dipendenti attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune:

- nella sezione Albo Pretorio;
- in sezione apposita, in permanenza, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001;
- nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. 33/2013.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 23.02.2022, con la quale è stato stabilito di sopprimere il Servizio Personale, attribuendo la gestione del personale, per la parte giuridica, al Servizio Finanziario.

Visto in particolare l'art. 55 bis, commi 1-2, del d.lgs. 165/2001, che quanto alla competenza per l'applicazione delle sanzioni disciplinari dispone quanto segue:

1. Per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale, il procedimento disciplinare è di competenza del responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente. Alle infrazioni per le quali è previsto il rimprovero verbale si applica la disciplina stabilita dal contratto collettivo.

2. Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità.

Preso atto che i Responsabili di Servizio sono competenti all'applicazione ai dipendenti assegnati della sanzione disciplinare del rimprovero verbale.

Ritenuto, anche al fine di prevenire potenziali situazioni di conflitto di interesse, di attribuire al Segretario Comunale la competenza all'applicazione delle sanzioni disciplinari di grado superiore a quella del rimprovero verbale.

Acquisito sulla proposta il parere favorevole circa la regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Preso atto che non è stato acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'Ente.

Unanime

DELIBERA

1. Di approvare il codice disciplinare per il personale dipendente del Comune, allegato alla presente deliberazione.
2. Di prendere atto che i Responsabili di Servizio sono competenti all'applicazione ai dipendenti assegnati della sanzione disciplinare del rimprovero verbale.
3. Di attribuire al Segretario Comunale la competenza all'applicazione delle sanzioni disciplinari di grado superiore a quella del rimprovero verbale.
4. Di prendere atto che spetta al Responsabile del Servizio Finanziario la pubblicazione della deliberazione e dell'allegato sul sito internet del Comune:
sul sito internet del Comune:
 - nella sezione Albo Pretorio;
 - in sezione apposita, in permanenza, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001;
 - nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. 33/2013.
5. Di prendere atto che la presente deliberazione sostituisce ogni altro analogo provvedimento approvato in precedenza.
6. Di trasmettere la presente deliberazione ai dipendenti, alle RSU, alle OO.SS.
7. All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del d.lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Cau Salvatore

firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Demartis Claudio

firmato digitalmente