

COMUNE DI NARBOLIA

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2022 - 2023 - 2024**

**SOMMARIO**

## PARTE PRIMA

### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

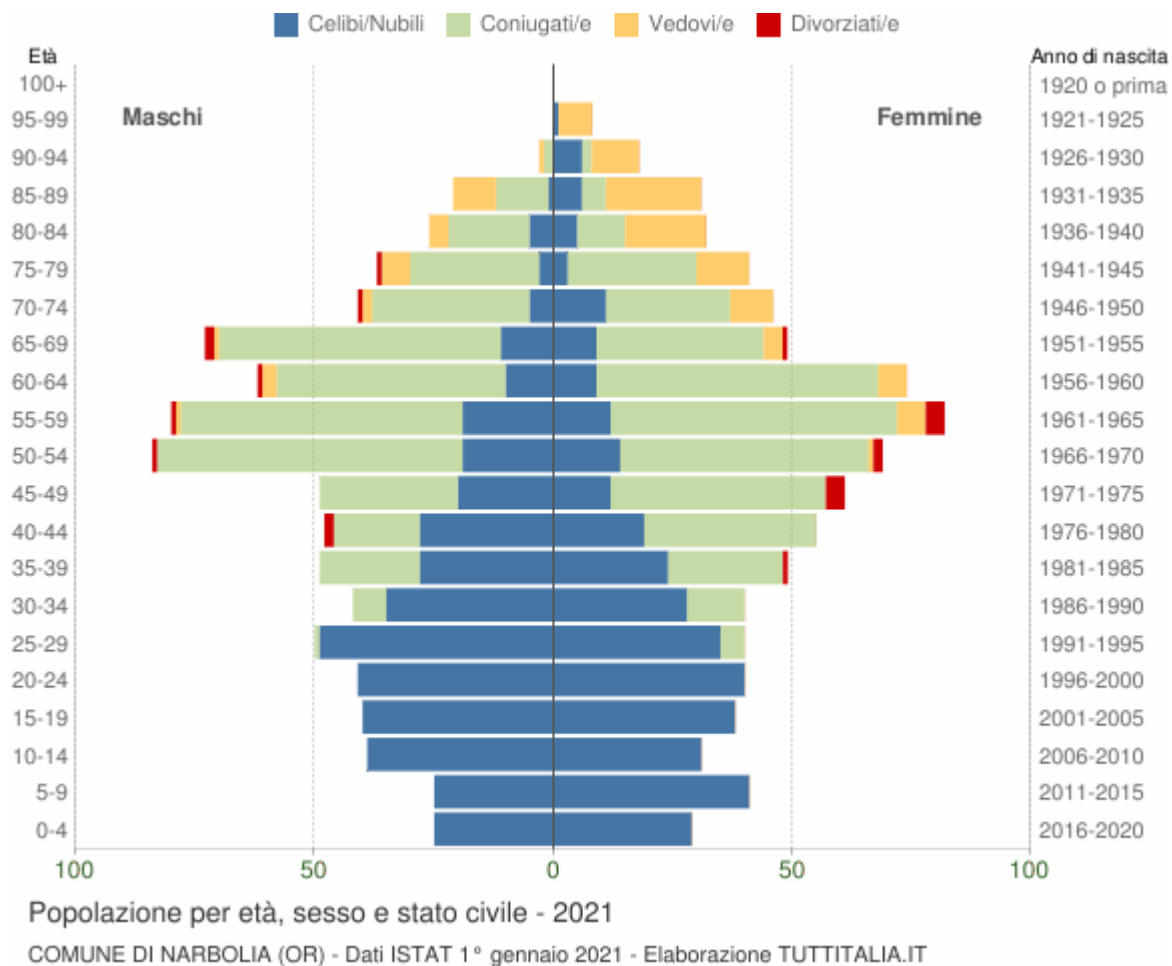
Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## **1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**

La popolazione residente a Narbolia al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 1.801 individui, Popolazione residente alla fine del 2020 (*penultimo anno precedente*) n. **1.709** di cui:

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Narbolia per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2021. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione, ma quelli riferiti allo stato civile sono ancora in corso di validazione.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

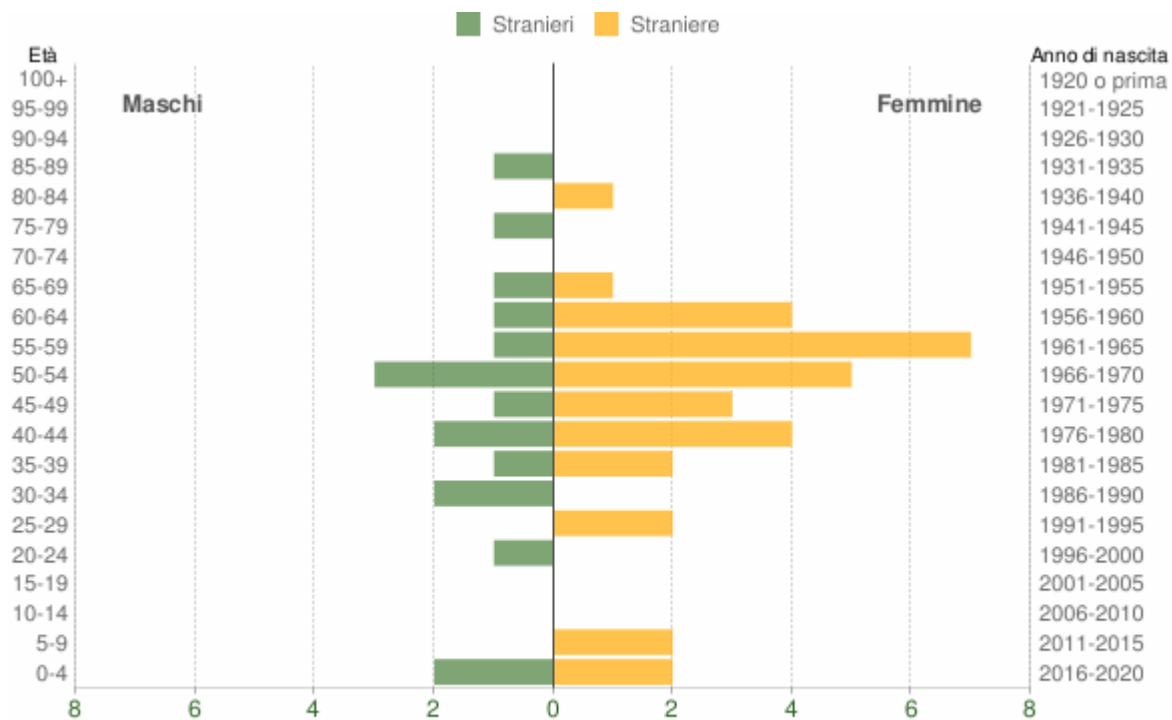
In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Gli individui in unione civile, quelli non più uniti civilmente per scioglimento dell'unione e quelli non più uniti civilmente per decesso del partner sono stati sommati rispettivamente agli stati civili 'coniugati\è', 'divorziati\è' e 'vedovi\è'.

### Distribuzione della popolazione 2021 - Narbolia

<b>Età</b>	<i>Celibi /Nubili</i>	<i>Coniugati /e</i>	<i>Vedovi /e</i>	<i>Divorziati /e</i>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>	
								%
<b>0-4</b>	54	0	0	0	25 46,3%	29 53,7%	<b>54</b>	3,2%
<b>5-9</b>	66	0	0	0	25 37,9%	41 62,1%	<b>66</b>	3,9%
<b>10-14</b>	70	0	0	0	39 55,7%	31 44,3%	<b>70</b>	4,1%
<b>15-19</b>	78	0	0	0	40 51,3%	38 48,7%	<b>78</b>	4,6%
<b>20-24</b>	81	0	0	0	41 50,6%	40 49,4%	<b>81</b>	4,7%
<b>25-29</b>	84	6	0	0	50 55,6%	40 44,4%	<b>90</b>	5,3%
<b>30-34</b>	63	19	0	0	42 51,2%	40 48,8%	<b>82</b>	4,8%
<b>35-39</b>	52	45	0	1	49 50,0%	49 50,0%	<b>98</b>	5,7%
<b>40-44</b>	47	54	0	2	48 46,6%	55 53,4%	<b>103</b>	6,0%
<b>45-49</b>	32	74	0	4	49 44,5%	61 55,5%	<b>110</b>	6,4%
<b>50-54</b>	33	116	1	3	84 54,9%	69 45,1%	<b>153</b>	9,0%
<b>55-59</b>	31	119	7	5	80	82	<b>162</b>	9,5%

					49,4%	50,6%		
<b>60-64</b>	19	107	9	1	62 45,6%	74 54,4%	<b>136</b>	8,0%
<b>65-69</b>	20	94	5	3	73 59,8%	49 40,2%	<b>122</b>	7,1%
<b>70-74</b>	16	59	11	1	41 47,1%	46 52,9%	<b>87</b>	5,1%
<b>75-79</b>	6	54	17	1	37 47,4%	41 52,6%	<b>78</b>	4,6%
<b>80-84</b>	10	27	21	0	26 44,8%	32 55,2%	<b>58</b>	3,4%
<b>85-89</b>	7	16	29	0	21 40,4%	31 59,6%	<b>52</b>	3,0%
<b>90-94</b>	6	4	11	0	3 14,3%	18 85,7%	<b>21</b>	1,2%
<b>95-99</b>	1	0	7	0	0 0,0%	8 100,0%	<b>8</b>	0,5%
<b>100+</b>	0	0	0	0	0 0,0%	0 0,0%	<b>0</b>	0,0%
<b>Totale</b>	<b>776</b>	<b>794</b>	<b>118</b>	<b>21</b>	<b>835</b> <b>48,9%</b>	<b>874</b> <b>51,1%</b>	<b>1.709</b>	100,0%



Popolazione per cittadinanza straniera per età e sesso - 2021

COMUNE DI NARBOLIA (OR) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

## Risultanze del territorio

### 2.1.4 TERRITORIO

<b>Superficie in Kmq</b>		40,99
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
	* Laghi	0
	* Fiumi e torrenti	1
<b>STRADE</b>		
	* Statali	Km. 5,00
	* Provinciali	Km. 10,00



* Comunali	Km.	20,00
* Vicinali	Km.	40,00
* Autostrade	Km.	0,00

<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

		AREA INTERESSATA			AREA DISPONIBILE	
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00		mq.	0,00	
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00		mq.	0,00	

Superficie Km<sup>2</sup> **4.099**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopdonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

**Narbolia** è un comune di 1.798 (al 31.12.2015) abitanti della provincia di Oristano.

Il paese si trova al confine con il Campidano di Oristano e ai piedi del massiccio montuoso del Montiferru, a 18,3 km dal capoluogo provinciale Oristano ed a breve distanza dalla penisola del Sinis, ricca di spiagge dalla sabbia bianca e fine, Narbolia è stato un comune facente parte del Campidano di Milis.

In passato una delle attività principali dei narboliesi era la fabbricazione della calce, per mezzo di fornaci delle quali rimangono molte tracce, e ogni fornace era gestita da un gruppo ristretto di persone, che si dividevano i compiti e che venivano chiamati *Forrogaius*.

Attualmente le attività economiche del paese sono concentrate soprattutto nel settore del terziario, con una discreta presenza anche del settore primario, determinata dalla presenza di diversi aziende agricole e allevatori.

Sono in fase di sviluppo le attività di tipo ricettivo - turistico.

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **0**

Scuole primarie con posti n. **75**

Scuole secondarie con posti n. **62**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **0,00**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **300**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**

Veicoli a disposizione n. **2**

Altre strutture:

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020

Consorzi	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	1	1	1	1
Altro	nr.	0	0	0	0

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

<b>Societa' ed organismi gestionali</b>	<b>%</b>
ABBANO SPA - sito <a href="http://www.abbanoa.it">www.abbanoa.it</a>	0,110

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In particolare per il Comune di Narbolia la partecipazione ad Abbanoa ha costituito un obbligo e la quota è stata interamente versata dalla Regione Sardegna.



### **SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

Ragione Sociale: ABBANO S.P.A.

Indirizzo: VIALE DIAZ 77 CAGLIARI

E-mail: [info@abbanoa.it](mailto:info@abbanoa.it)

Sito web: <http://www.abbanoa.it>

Finalità: La missione di Abbanoa ha come priorità la gestione omogenea e unitaria del servizio idrico integrato della Sardegna, così da garantire, nel pieno rispetto dell'ambiente, la fornitura dell'acqua con la stessa qualità, lo stesso livello di servizio e la stessa tariffa in tutto il territorio regionale: dal capoluogo al comune più isolato.

Percentuale di partecipazione del Comune: 0,058

--

<b>Societa' ed organismi gestionali</b>	<b>%</b>
autorita' d'ambito della Sardegna	0,000

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

## Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
autorita' d'ambito della Sardegna		0,00000			0,00	0,00	0,00	0,00

## Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.666.791,49**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente*) **2.996.629,35**  
Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -1*) **3.192.066,35**  
Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -2*) **1.751.950,95**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
<b>2020</b>	0	0,00
<b>2019</b>	0	0,00
<b>2018</b>	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
<b>2020</b>	0,00	1.936.141,24	0,00
<b>2019</b>	0,00	1.878.558,79	0,00
<b>2018</b>	3.941,83	2.770.674,47	0,14

## **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

## **Ripiano ulteriori disavanzi**

*(Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri)*

# **4 – Gestione delle risorse umane**

## **Personale**

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2019-2021 (delibera n. 84 del .10/12/2020)

Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 come sotto riportato:

## **DOTAZIONE ORGANICA**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

- n. 4 istruttore amministrativo Cat. C
- n. 1 Assistente sociale Cat. D

### **AREA FINANZIARIA**

- n. 1 istruttore direttivo contabile D
- n. 1 Istruttore contabile Cat. C

- n. 1 Istruttore amministrativo Cat. C

#### **AREA TECNICA E DI VIGILANZA**

- n 1 istruttore direttivo tecnico D
- n.1 Istruttore tecnico Cat. C
- n. 1 Vigile Urbano Cat. C
- n. 1 Istruttore Amministrativo Vigilanza Cat. C
- n. 1 Operaio Cat. B

Il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

Si dà atto che:

- il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 24,46%
- che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 50.832,53 per l'anno 2021, € 25.903,55 per il 2022 e € 102491,67 per il 2023

Si approva la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 come sotto riportata:

<b>ANNO 2022</b>
Istruttore contabile - cat C1 – 36 h
Istruttore direttivo tecnico cat D1 – ex art 110 dlgs 267/2000
<b>ANNO 2023</b>
Istruttore direttivo tecnico cat D1 – 36 ore
<b>ANNO 2023</b>
collaboratore amm.vo B3 – 18 h

Si atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020:

Si autorizza per il triennio 2022/2024 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

Si precisa che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

## PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	9	4
A.2	0	0	C.2	0	1
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	1
A.5	0	0	C.5	0	1
B.1	1	0	D.1	3	0
B.2	0	1	D.2	0	1
B.3	0	0	D.3	0	1
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>7</b>

### Totale personale al 31-12-2021:

di ruolo n.	10
fuori ruolo n.	0



AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	1	1	C	2	1
D	1	0	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	2	2	C	1	1
D	0	0	D	0	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^.. in servizio
A	1	0	A	1	0
B	1	1	B	3	2
C	1	1	C	7	5
D	1	1	D	3	2
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>10</b>

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, sono previste 3 Posizioni Organizzative:**

<b>SETTORE</b>
Responsabile Area Finanziaria
Responsabile Area tecnica e vigilanza
Responsabile Area Amministrativa e sociale

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
<b>2020</b>	0	446.229,19	35,26
<b>2019</b>	0	497.666,70	35,25
<b>2018</b>	0	412.671,74	31,63
<b>2017</b>	0	0,00	0,00
<b>2016</b>	0	505.265,05	0,00

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Per il triennio 2022-2024 si prevede il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	559.913,74	435.150,44	646.237,50	646.237,50	547.980,00	547.980,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	1.202.787,72	1.327.713,66	1.787.683,93	1.677.301,95	1.351.421,57	1.351.421,57	- 6,174
Extratributarie	115.857,33	173.277,14	460.455,64	283.076,29	179.876,29	179.876,29	- 38,522
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.878.558,79</b>	<b>1.936.141,24</b>	<b>2.894.377,07</b>	<b>2.606.615,74</b>	<b>2.079.277,86</b>	<b>2.079.277,86</b>	<b>- 9,942</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	389.825,15	268.653,76	436.805,61	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.268.383,94</b>	<b>2.204.795,00</b>	<b>3.331.182,68</b>	<b>2.606.615,74</b>	<b>2.079.277,86</b>	<b>2.079.277,86</b>	<b>- 21,751</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	117.043,70	101.232,35	590.838,51	580.838,51	142.500,00	142.500,00	- 1,692
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.221.501,42	880.499,35	804.834,06	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.338.545,12</b>	<b>981.731,70</b>	<b>1.395.672,57</b>	<b>580.838,51</b>	<b>142.500,00</b>	<b>142.500,00</b>	<b>- 58,382</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.606.929,06</b>	<b>3.186.526,70</b>	<b>4.726.855,25</b>	<b>3.187.454,25</b>	<b>2.221.777,86</b>	<b>2.221.777,86</b>	<b>- 32,567</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	491.636,60	434.436,55	1.344.179,59	1.493.812,95	11,131
Contributi e trasferimenti correnti	1.082.373,32	1.241.439,37	2.025.596,67	2.092.593,12	3,307
Extratributarie	125.346,89	169.481,94	604.885,21	375.922,86	- 37,852
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.699.356,81</b>	<b>1.845.357,86</b>	<b>3.974.661,47</b>	<b>3.962.328,93</b>	<b>- 0,310</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.699.356,81</b>	<b>1.845.357,86</b>	<b>3.974.661,47</b>	<b>3.962.328,93</b>	<b>- 0,310</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	119.733,46	65.394,88	1.312.047,28	1.302.047,28	- 0,762
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	4.638,32	4.638,32	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>119.733,46</b>	<b>65.394,88</b>	<b>1.316.685,60</b>	<b>1.306.685,60</b>	<b>- 0,759</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.819.090,27</b>	<b>1.910.752,74</b>	<b>5.291.347,07</b>	<b>5.269.014,53</b>	<b>- 0,422</b>

## IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2021	2022	2021	2022
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

## IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Per l'anno 2022 sono previste le seguenti aliquote:

Fattispecie	Aliquota base	Riduzioni/Aumenti	Aliquota 2021
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	0,50	0	0,50
Fabbricati rurali strumentali	0,10	0	0,10
Fabbricati gruppo D	0,86	-0,6	0,80
Fabbricati gruppo D utilizzati per l'esercizio di attività artigianali	0,86	-0,10	0,76
Beni merce	0,10	0	0,10
Terreni agricoli	ESENTI	0	0
Altri immobili e aree fabbricabili	0,86	-0,10	0,76

## TASSA SUI RIFIUTI (TARI):

Il PEF 2022 sarà approvato entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione.

Inoltre per le seguenti entrate si mettono in evidenza alcuni aspetti qualificanti delle previsioni:

### **Proventi recupero evasione tributaria**

Per gli esercizi 2022 -2024 è previsto il recupero dell'evasione tributaria relativa a IMU 2016 E 2017, TARSU 2016 e 2017.

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Durante l'anno il Comune provvederà a monitorare il sito della Regione Sardegna e dei Ministeri per l'individuazione di bandi di finanziamento per la realizzazione degli obiettivi di mandato di questa amministrazione.

## **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	640.367,68	517.980,00	517.980,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.367.346,36	1.194.505,62	1.194.505,62
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	148.276,82	160.676,29	160.676,29
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>2.155.990,86</b>	<b>1.873.161,91</b>	<b>1.873.161,91</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	215.599,09	187.316,19	187.316,19
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>215.599,09</b>	<b>187.316,19</b>	<b>187.316,19</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

## Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di efficienza e economicità

## Programmazione triennale del fabbisogno di personale

<b>ANNO 2022</b>
Istruttore contabile - cat C1 – 36 h
Istruttore direttivo tecnico cat D1 – ex art 110 dlgs 267/2000
<b>ANNO 2023</b>
Istruttore direttivo tecnico cat D1 – 36 ore
<b>ANNO 2023</b>
collaboratore amm.vo B3 – 18 h

## Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

### ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023

#### DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NARBOLIA

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			0,00
stanziamenti di bilancio	336.460,00	336.460,00	672.920,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016			0,00
Altro			0,00
<b>totale</b>	336.460,00		672.920,00

Il referente del  
programma  
Giuseppina Firinu

#### Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

### ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2024



# DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NARBOLIA

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO O intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA-PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Total e (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AU SA	denominazione	
																valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
642309 562022	6423095 6	2022	2022	E39J2103 150004	NO		NO	SARDE GNA	SERVI ZI	90511 000-2	SERVIZI O DI RACCOLTA INTEGRA TA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI	1			NO	336.46 0,00	336.4 60,00	2.683.2 50,00	3.356.1 70,00	0,00	0	3553 33	ASMEL	NO
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)				

### Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)

(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D.Lgs.50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore:  
F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

Il referente del programma

Giuseppina Firinu

- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabell  
a B.1**

1. priorità  
massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabell  
a B.2**

1. modifica ex art. 7, comma 8,  
lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8,  
lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8,  
lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8,  
lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NARBOLIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	---

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Allegato 1

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI NARBOLIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto <sup>(1)</sup>
----------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note  
(1) Breve descrizione dei motivi

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento \_\_\_\_\_ (da descrivere)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	RIQUALIFICAZIONE AREA SA MURALLA E VIABILITA' SAN PIETRO (CAP 3307/1)	2018	300.000,00	192.640,83	107.359,17	FONDI COMUNALI – DA APPROVARE COMPLETAMENTO
2	BITUMATURA STRADE INTERNE ED ESTERNE (1960)	2018	150.000,00	150.000,00	0	FONDI COMUNALI - TERMINATO
3	MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI (CAP 3065)	2018	50.000,00	0	50.000,00	FONDI MINISTERIALI - TERMINATO
4	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI (CAP 3150/20)	2018	40.000,00	39.432,94	567,06	FONDI MINISTERIALI - TERMINATO
	SPESE PER STRADE INTERNE ED ESTERNE (CAP	2018	500.000,00	345.570,94	154.429,06	FONDI COMUNALI – DA APPROVARE COMPLETAMENTO
	MESSA IN SICUREZZA CAMPO SPORTIVO (CAP 32017/1)	2018	250.000,00	250.000	0	FONDI COMUNALI – IN CORSO
	SISTEMAZ STRADA COLLEG 292 IS ARENAS (CAP 3506/1)	2018	56.000,00	52.440,93	3.559,07	FONDI COMUNALI - TERMINATO
	SISTEMAZIONE VIABILITA' RURALE	2018/2019	40.000,00	38.209,57	1.790,43	FONDI COMUNALI - TERMINATO
	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' URBANA SERCI	2019	40.150,00	40.150	0	FONDI COMUNALI - TERMINATO
	LOCULI CIMITERIALI (CAP 3303/1)	2019	23803,56	23.803,56		FONDI COMUNALI - TERMINATO
	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' URBANA MASCIA (CAP 3065/10)	2020	45.262,00	45.262,00		FONDI COMUNALI - TERMINATO
	TRIBUNE CAMPO SPORTIVO (CAP 3207/1)	2020	60.000,00	60.000,00	0	FONDI COMUNALI - FORNITURA AFFIDATA
	CENTRO ANZIANI	2020/2021	700.000,00		700.000,00	FONDI COMUNALI – IN FASE DI PROGETTAZIONE

in relazione ai quali l'Amministrazione intende \_\_\_\_\_ (da descrivere)

**ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	CANTIERE OCCUPAZIONE 2011 (CAP 3438/1)	2011	48.052,10	41.047,87	7.004,23	RAS E FONDI COMUNALI

2	CANTIERE OCCUPAZIONE 2012 (CAP 3438/10)	2012	66.547,34	37.236,29	29.311,05	RAS
3	CANTIERE OCCUPAZIONE 2015	2015	8.605,72	0,00	8.605,72	contributo ras

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.606.615,74 0,00	2.079.277,86 0,00	2.079.277,86 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		2.442.648,08 0,00 224.788,94	2.050.277,86 0,00 186.855,94	2.044.364,72 0,00 186.855,94
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>163.967,66</b>	<b>29.000,00</b>	<b>34.913,14</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>163.967,66</b>	<b>29.000,00</b>	<b>34.913,14</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		580.838,51	142.500,00	142.500,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		744.806,17 0,00	171.500,00 0,00	177.413,14 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>-163.967,66</b>	<b>-29.000,00</b>	<b>-34.913,14</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			163.967,66	29.000,00	34.913,14
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>163.967,66</b>	<b>29.000,00</b>	<b>34.913,14</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.493.812,95	646.237,50	547.980,00	547.980,00	Titolo 1 - Spese correnti	3.134.730,84	2.442.648,08	2.050.277,86	2.044.364,72
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.092.593,12	1.677.301,95	1.351.421,57	1.351.421,57					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	375.922,86	283.076,29	179.876,29	179.876,29					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.302.047,28	580.838,51	142.500,00	142.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.854.882,60	744.806,17	171.500,00	177.413,14
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali .....	5.264.376,21	3.187.454,25	2.221.777,86	2.221.777,86	Totale spese finali .....	4.989.613,44	3.187.454,25	2.221.777,86	2.221.777,86
Titolo 6 - Accensione di prestiti	4.638,32	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	916.092,80	827.583,00	777.583,00	777.583,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	907.714,00	827.583,00	777.583,00	777.583,00
Totale titoli	6.185.107,33	4.015.037,25	2.999.360,86	2.999.360,86	Totale titoli	5.897.327,44	4.015.037,25	2.999.360,86	2.999.360,86
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.185.107,33	4.015.037,25	2.999.360,86	2.999.360,86	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.897.327,44	4.015.037,25	2.999.360,86	2.999.360,86
Fondo di cassa finale presunto	287.779,89								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.  
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.  
\* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

## Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b><i>Giustizia</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b><i>Ordine pubblico e sicurezza</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b><i>Istruzione e diritto allo studio</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b><i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b><i>Turismo</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b><i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b><i>Trasporti e diritto alla mobilità</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b><i>Soccorso civile</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	892.505,68	248.000,00	0,00	1.140.505,68	844.598,16	32.000,00	0,00	876.598,16	858.706,69	32.000,00	0,00	890.706,69
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3.000,00	95.153,35	0,00	98.153,35	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	73.484,85	0,00	0,00	73.484,85	68.391,00	0,00	0,00	68.391,00	67.391,00	0,00	0,00	67.391,00
5	71.115,19	2.000,00	0,00	73.115,19	56.469,09	2.000,00	0,00	58.469,09	54.469,09	2.000,00	0,00	56.469,09
6	19.500,00	13.000,00	0,00	32.500,00	19.500,00	3.500,00	0,00	23.000,00	19.500,00	3.500,00	0,00	23.000,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	118.021,67	235.164,31	0,00	353.185,98	111.021,67	54.000,00	0,00	165.021,67	94.000,00	59.913,14	0,00	153.913,14
9	405.500,00	110.213,51	0,00	515.713,51	339.100,00	60.000,00	0,00	399.100,00	339.100,00	60.000,00	0,00	399.100,00
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	555.063,71	21.275,00	0,00	576.338,71	411.342,00	0,00	0,00	411.342,00	411.342,00	0,00	0,00	411.342,00
13	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
14	34.400,04	0,00	0,00	34.400,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	33.268,00	20.000,00	0,00	53.268,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	231.788,94	0,00	0,00	231.788,94	193.855,94	0,00	0,00	193.855,94	193.855,94	0,00	0,00	193.855,94
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	827.583,00	827.583,00	0,00	0,00	777.583,00	777.583,00	0,00	0,00	777.583,00	777.583,00
TOTALI	2.442.648,08	744.806,17	827.583,00	4.015.037,25	2.050.277,86	171.500,00	777.583,00	2.999.360,86	2.044.364,72	177.413,14	777.583,00	2.999.360,86

**Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2022		Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti	Spese per investimento		
1	1.230.006,09	351.761,56	0,00	1.581.767,65
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3.014,75	98.452,05	0,00	101.466,80
4	119.350,23	43.886,88	0,00	163.237,11
5	110.938,36	115.859,17	0,00	226.797,53
6	24.996,23	90.108,19	0,00	115.104,42
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	198.415,48	937.678,12	0,00	1.136.093,60
9	595.306,29	160.861,63	0,00	756.167,92
10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
12	754.443,97	36.275,00	0,00	790.718,97
13	11.441,57	0,00	0,00	11.441,57
14	34.400,04	0,00	0,00	34.400,04
15	50.167,83	20.000,00	0,00	70.167,83
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	907.714,00	907.714,00
TOTALI	3.134.730,84	1.854.882,60	907.714,00	5.897.327,44

## **E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

non sono previste alienazioni patrimoniali per il triennio 2020-2023

PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE allegato

## **F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

La presente relazione riprende nelle sue linee programmatiche gli obiettivi precedentemente esplicitati nel medesimo programma. Pertanto la relazione, con la stessa semplicità e concretezza del programma elettorale, persegue il raggiungimento di obiettivi realizzabili.

In questa prospettiva le linee programmatiche sono declinate in diversi punti essenziali i quali prevedono gli impegni che – a breve e medio termine - il nuovo Consiglio Comunale intende assolvere entro la fine del proprio mandato; con questa premessa, vengono qui di seguito enunciati, i punti programmatici:

- Il primo impegno che questa neo amministrazione assume, nella piena responsabilità del proprio ruolo, è il ripristino della legalità, la trasparenza e il corretto agire della pubblica Amministrazione, nel rispetto dei principi democratici. Vogliamo stimolare un clima sereno e favorire le condizioni ottimali - attraverso un' autorevole azione politica - per creare una fattiva collaborazione fra la classe politica, i dipendenti comunali e tutti i cittadini Narboliesi, - condividendo una strategia unica di intenti- al fine di ripartire insieme per il bene della nostra comunità, alla quale noi teniamo più di ogni altra cosa.

In qualità di Sindaco, e ancora prima come uomo e persona rispettosa dei valori umani e civili, ritengo questo primo punto, un

intervento prioritario, propedeutico e funzionale a tutte le azioni e ai progetti che intendiamo perseguire nei prossimi 5 anni.

- Al fine di migliorare ulteriormente il rapporto fra Comune e Comunità, e più precisamente la comunicazione fra amministratori e cittadini, si intende attivare appena possibile un servizio informativo tramite cellulare con il preciso intento di avvicinare il cittadino alle attività proposte dall'amministrazione.
- Sotto il profilo **culturale** urgente fra tutti è l'intervento a favore della Biblioteca comunale appena affidata ad una Cooperativa che quanto prima offrirà il servizio al pubblico. Inoltre si intende riprendere progetti ed attività a favore di iniziative culturali, come ad esempio il servizio civile e i tirocini formativi.
- Relativamente al **sociale** è nostra intenzione rivitalizzare il Centro Sociale con progetti specifici in grado di valorizzare sia le figure professionali impegnate nella gestione, sia e soprattutto gli anziani che in questo senso vengono resi protagonisti delle attività medesime. In quest'ottica l'amministrazione si impegnerà a favorire l'attività di tutte le associazioni operanti nel sociale.
- In ambito **sportivo** si provvederà all'adeguamento delle strutture esistenti, in particolare al ripristino dell'impianto di illuminazione del campo da calcio. È altresì essenziale mettere a norma e in sicurezza alcuni spazi adiacenti agli impianti sportivi, da lasciare a disposizione, soprattutto dei giovani, per consentire loro la pratica spontanea di attività ludico – motorie.
- Portare a termine *l'iter* inerente il piano **urbanistico**; impellente è il ripristino del manto stradale dei tratti maggiormente compromessi, in attesa di recuperare le risorse necessarie per interventi più strutturali e completi. In questo senso si ritiene di intervenire nella strada extra urbana che collega Narbolia alla S.S. 292, e quindi alla zona mare, particolarmente trafficata.
- All'interno dei progetti più ambiziosi fra i **lavori pubblici**, prioritario sarà la ricerca di finanziamenti per la sistemazione dell'asse viario tra le due Chiese: Santa Reparata e San Pietro nel rispetto del vincolo storico-archeologico. Inoltre si persegue l'intervento di messa in sicurezza delle aree pubbliche in generale, mentre nello specifico prioritario è l'adeguamento degli ambienti scolastici esterni in particolare quelli concernenti la Scuola Primaria; nel breve periodo l'amministrazione si impegnerà a ristabilire quanto prima il decoro pubblico curando anche le aree verdi. In apertura di mandato, con questo spirito, è stato avviato il procedimento per garantire lo sfalcio dell'erba nelle strade extraurbane.

- A sostegno dell'**agricoltura**, dell'allevamento e di tutte le attività rurali, costante sarà l'impegno al necessario ripristino delle normali condizioni per la viabilità delle campagne narboliesi.
- Particolare riguardo merita il settore **turistico**, al quale riserviamo un'attenzione specifica, anche in considerazione del fatto che intendiamo valorizzare il patrimonio naturalistico del nostro territorio – a metà fra il Sinis e il Montiferru – arricchito dalla presenza costiera che lo rende turisticamente accattivante. Ne sono la testimonianza le diverse strutture ricettive già esistenti e le non poche persone che per scelta hanno individuato la propria residenza nel nostro Comune. In questo contesto si inserisce la nostra attività volta a sostenere le aziende già operanti e favorire la creazione di nuove, con il fine ultimo di offrire disponibilità e sostegno a coloro che hanno deciso di investire nel nostro territorio, consapevoli del fatto che, per converso, si restituisce conforto e respiro all'economia locale. In questa linea di intervento la nostra amministrazione intende, appena sarà possibile impegnare risorse finanziarie, per procedere alla sistemazione e messa in sicurezza del tratto stradale comunale che collega la S.S. 292 all'impianto golfistico e all'Hotel Is Arenas. Sempre relativamente al settore turistico già in questi giorni sono state attivate le procedure per garantire la fruibilità di alcuni servizi prioritari del "Villaggio Pineta". Inoltre è stata già avviata la procedura per assicurare il servizio di salvataggio a mare co-finanziato dalla Regione Autonoma Sardegna (RAS).

In conclusione e alla luce di quanto esposto è doveroso sottolineare come il presente documento relazionale, sia stato redatto nel pieno rispetto dei principi di veridicità e attendibilità, sulla base delle conoscenze acquisite a tutt'oggi, che in modo razionale e ponderato, hanno consentito una prima analisi del fabbisogno della nostra comunità.

## **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

Il piano di razionalizzazione per il triennio 2021-2023 sarà approvato con successiva deliberazione del Consiglio Comunale.

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**





COMUNE DI NARBOLIA, lì 22 dicembre, 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Giuseppina Firinu

Il Rappresentante Legale  
Gian Giuseppe Vargiu