



# COMUNE DI MONASTIR

Provincia di Cagliari

## BANDO PUBBLICO

**PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO AI COMITATI E ASSOCIAZIONI CULTURALI E SOCIALI PER LE MANIFESTAZIONI SVOLTE NELL'ANNO 2019**  
(in attuazione della Delibera di Giunta comunale n. 103 del 23/10/2019)

### RENDE NOTO

che per l'anno 2019 è stata stanziata la somma di **Euro 15.500,00** da destinare ai comitati e alle associazioni culturali e sociali che svolgono attività e abbiano in tutela i cittadini di Monastir.

#### Soggetti destinatari:

Comitati e associazioni culturali e sociali senza scopo di lucro, che svolgono attività nell'ambito del territorio comunale.

Possono accedere ai contributi le associazioni con almeno un anno di anzianità maturata al 1° gennaio dell'anno di riferimento del contributo e che abbiano svolto almeno una manifestazione nel corso dell'anno di riferimento.

#### Criteri di assegnazione:

I contributi di cui al presente bando verranno assegnati secondo i seguenti criteri:

<b>Criterio n. 1</b> <b>Salvaguardia delle tradizioni</b>	Svolgimento di manifestazioni civili e/o religiose  (il punteggio sarà attribuito con tolleranza di un massimo di una interruzione dello svolgimento della manifestazione per le festività svolte da almeno 5 anni, due interruzioni nel corso dei 10 anni e 3 per quelle oltre 10 anni)	da almeno anni 5: <b>punti 1</b> ; da almeno anni 10: <b>punti 5</b> ; da oltre anni 10 <b>punti 10</b> .
<b>Criterio n. 2</b> <b>Promozione del territorio</b>	Svolgimento manifestazioni civili, religiose e/o di promozione culturale/sociale svolte nel Comune	Per ogni manifestazione svolta durante l'anno <b>punti 5 fino ad un massimo di punti 15</b> ;

<b>Criterio n.3</b> <b>Impatto sulla cittadinanza</b>	Numero di iscritti partecipanti alla vita associativa (se associazione regolarmente registrata)	Da 1 a 25 iscritti partecipanti <b>punti 1</b> ; Da 26 a 50 iscritti partecipanti <b>punti 3</b> ; Oltre 50 iscritti partecipanti <b>punti 5</b> ;
<b>Criterio n. 4</b> <b>Servizi alla cittadinanza</b>	Corsi, servizi, assistenza e iniziative a scopo benefico	Per ogni iniziativa <b>punti 2 sino a un massimo di 20 punti</b>
<b>Criterio n. 5</b> <b>Bilancio manifestazione</b>	Bilancio complessivo delle spese sostenute per la principale manifestazione svolta nel corso dell'anno di riferimento	Da 0 a 2.000 € di spesa <b>punti 3</b> ; Da 2.000,01 a 7.000,00 € di spesa <b>punti 10</b> ; Da 7.000,01 a 15.000,00 € di spesa <b>punti 20</b> ; Da 15.000,01 a 20.000,00 € di spesa <b>punti 30</b> ; Oltre 20.000,00 di spesa € <b>punti 30 + 2 punti</b> per ogni 1000,00 € di spesa eccedente i 20.000,00 €
<b>Criterio n. 6</b> <b>Bilancio sociale</b>	Bilancio annuale consuntivo	Da 1.000,00 a 10.000,00 € di spesa <b>punti 2</b> ; Da 10.000,01 a 15.000,00 € di spesa <b>punti 5</b> ; Da 15.000,01 a 20.000,00 € di spesa <b>punti 10</b> ; Da 20.000,01 a 25.000,00 € di spesa <b>punti 20</b> ; Oltre 25.000 € <b>punti 30</b>

- Le attività realizzate in date diverse ma attinenti lo stesso evento saranno considerate un'unica manifestazione)
- Si applicherà una riduzione del 10% del contributo come determinato con i criteri sopra indicati, per le associazioni e/o comitati che nel corso dell'anno di riferimento hanno percepito contributi, a qualsiasi titolo erogati dal Comune di Monastir, per una somma superiore ai 5.000,00 euro;

#### **Obbligo di rendicontazione:**

I Soggetti beneficiari del contributo devono presentare, a corredo della domanda:

- relazione dettagliata sulle attività svolte nell'anno 2019 sottoscritta dal legale rappresentante;
- quadro economico di spesa (per ciascuna manifestazione organizzata nel corso dell'anno 2019) con allegate le pezze giustificative e/o fotocopie conformi all'originale delle fatture;
- bilancio consuntivo dell'anno 2018 (le Associazioni o Comitati privi di bilancio allegano il piano delle entrate e delle spese);
- elenco nominativo dei soci (se associazione regolarmente registrata).

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande.**

Il modulo di domanda potrà essere ritirato presso il Servizio Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Spettacolo del Comune di Monastir, negli orari di apertura al pubblico ed è altresì scaricabile dal

sito istituzionale alla pagina web: [www.comune.monastir.ca.it](http://www.comune.monastir.ca.it) , nella sezione modulistica e allegato alla news.

La domanda dovrà essere presentata a mano, con raccomandata A/R all'ufficio Protocollo del Comune Via Progresso n. 17 - 09023 Monastir, o via pec all'indirizzo [protocollo.monastir@legalmail.it](mailto:protocollo.monastir@legalmail.it) **entro le ore 11:00 del 22/11/2019;**

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/1990 si informa che la comunicazione di avvio del procedimento s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso mediante istanza di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione, Cultura, Sport e Spettacolo - Raimondo Sanna e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Per quanto concerne i procedimenti relativi alla presente procedura, sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

#### ***Finalità del Trattamento***

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di espletare la presente procedura, per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata.

#### ***Modalità del Trattamento***

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali avviene secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza ed è effettuato usando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione e sarà improntato ai principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza.

Per "trattamento dei dati" personali si intende qualsiasi operazione effettuata, anche senza l'uso di strumenti elettronici, che riguarda: l'utilizzo, la consultazione, la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, conservazione, elaborazione, modifica, estrazione, raffronto, selezione, interconnessione, blocco, diffusione, la comunicazione, la cancellazione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

#### ***Conferimento dei dati***

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio per l'espletamento delle procedure e delle conclusioni del procedimento finalizzato alla procedura di erogazione contributo in favore di comitati e associazioni culturali e sociali per le manifestazioni svolte nell'anno 2019 di cui alla Deliberazione di G.C. n. 103 del 23/10/2019, e il loro mancato inserimento e/o l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione al loro utilizzo pregiudica il completamento della procedura stessa.

Per "dato personale" si intende qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

#### ***Comunicazione e diffusione dei dati***

I dati personali dell'Interessato saranno conservati fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità di legge per le quali sono stati raccolti. I dati utilizzati saranno trattati e conservati su archivi informatici e telematici ai fini esclusivi dell'assolvimento delle finalità istituzionali sopra-descritte.

Esclusivamente per tale finalità, necessaria affinché il Titolare possa perseguire l'interesse legittimo ad adempiere agli obblighi di legge che costituiscono la base giuridica del presente trattamento, i dati dell'Interessato potranno essere comunicati a soggetti terzi fornitori comunque soggetti all'ambito di applicazione del GDPR (Paesi UE), anche senza un esplicito consenso dell'Interessato, con richiesta di cancellazione dei dati alla fine del servizio richiesto.

#### ***Titolare del Trattamento***

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monastir (SU) con sede in Via Progresso n. 17 – Codice Fiscale 82001930922 – P. IVA 01428810921, e-mail: [protocollo@comune.monastir.ca.it](mailto:protocollo@comune.monastir.ca.it), pec: [protocollo.monastir@legalmail.it](mailto:protocollo.monastir@legalmail.it)

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al presente ufficio:

Comune di Monastir – Area Amministrativa.

Telefono: 07091670225

Email: [pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.monastir.ca.it)

- [protocollo.monastir@legalmail.it](mailto:protocollo.monastir@legalmail.it)

#### ***Responsabile della protezione dei dati (DPO)***

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è

Persona giuridica: Ablativ S.r.l.

Viale Elmas, 142 – 09122 Cagliari

Codice Fiscale 03010590929

Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile: Usai Sandro.

#### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Monastir, all'indirizzo postale della sede legale o agli indirizzi mail:

- [protocollo@comune.monastir.ca.it](mailto:protocollo@comune.monastir.ca.it)
- [protocollo.monastir@legalmail.it](mailto:protocollo.monastir@legalmail.it)

Monastir, 28/10/2019

**II RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

**Dott. Matteo Muntoni**

