COMUNE DI MOGORO

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO UFFICIO

Numero 39/SF del 11-08-23

Reg. generale 455

Oggetto: Manutenzione ordinaria fotocopiatore RICOH modello MP 6503 - Determina di affidamento diretto ex Art. 50 comma 1 lettera B) del D.Lgs n. 36/2023 - CIG Z123C30EBD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 03/05/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025.

Visto il decreto n. 2 del 01/04/2022 con cui il Sindaco ha attribuito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 15, comma 6 del CCNL 2016-2018, l'incarico ad interim di Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario a decorrere dal 01/04/2022.

Richiamata la deliberazione G.C. n. 106 del 01/09/2022, con la quale è stata approvata la riorganizzazione degli Uffici e Servizi comunali.

Visti gli artt.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 circa i poteri del Responsabile del Servizio.

Premesso che occorre effettuare la manutenzione del fotocopiatore Ricoh mod. MP 6503 in quanto necessita della sostituzione del telo di pulizia dell'unità di fusione e della sostituzione del termofusibile.

Considerato che la Ditta Assistenza Tecnica Sistemi srl con sede in Cagliari in Via dell'Artigianato, 14 ha proposto con preventivo acquisito al prot. n. 9446 del 10/08/2023 per l'intervento di manutenzione riguardante la sostituzione del telo di pulizia dell'unità di fusione del fotocopiatore Ricoh mod. MP 6503 e del termofusibile per un importo di **239,38 più IVA al 22%**.

Visti l'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 140.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1 lettera b), l'art 17 punto 2 e l'art 18 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n.36:

- art. 50 c. 1. "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori

economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

- art. 17 “ 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

- art 18 “1. Il contratto e' stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del [codice dell'amministrazione digitale](#), di cui al [decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del [regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014](#)”.

Considerato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/99, come modificato dalla Legge 30 luglio 2004 n. 191 e dell'art. 2 comma 225 della l. n. 191/2009 recanti interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica, tutte le Amministrazioni pubbliche sono chiamate, prima di procedere all'acquisto di beni e servizi, a verificare l'eventuale loro inserimento negli elenchi CONSIP e, in caso affermativo, a scegliere tra l'adesione alla relativa convenzione oppure utilizzarne i parametri prezzo qualità.

Visto l'articolo 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come da ultimo modificato dalla Legge n. 145/2018 (c.d. Legge di bilancio 2019), laddove prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitaria sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici.

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro IVA esclusa.

Richiamato il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con atto di Giunta n. 18 del 19/04/2012.

Richiamata la legge 13 agosto 2010, n. 136 “Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” (modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217).

Dato atto che:

- è stata accertata la regolarità contributiva della Ditta con l'acquisizione della dichiarazione sostitutiva del DURC Protocollo INAIL_39102281 con scadenza di validità al 13/10/2023;
- è stato acquisito il codice identificativo di gara : **CIG: Z123C30EBD**

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 all'affidamento del servizio di manutenzione per la sostituzione del telo di pulizia unità di fusione del fotocopiatore Ricoh mod. MP 6503 alla Ditta Assistenza Tecnica Sistemi Srl con sede in Cagliari in Via dell'Artigianato, 14 - C.F./P.Iva 01403330929, per un importo di **€ 239,38 più iva al 22%**.

DETERMINA

Di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio di manutenzione del fotocopiatore Ricoh mod. MP alla ditta la Ditta Assistenza Tecnica

Sistemi Srl con sede in Cagliari in Via dell'Artigianato, 14 - C.F./P.Iva 01403330929, per un importo di **€ 239,38 più iva al 22%**.

Di impegnare a favore della Ditta Assistenza Tecnica Sistemi Srl con sede in Cagliari in Via dell'Artigianato, 14 la complessiva somma di **€ 292,04** nel seguente modo:

Bilancio 2023

<i>Denominazione capitolo</i>	<i>Pdc finanziario</i>	<i>Comp/Res</i>	<i>capitolo</i>	<i>importo</i>	<i>esigibilità</i>	<i>Fonte finanziamento</i>
Spese funzionamento uffici (prestazione di servizi)	01.02-1.03.02.99.999	COMP	1043/20	€ 292,04	2023	Bilancio

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013.

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è La Dott.ssa Alessandra Muru.

Mogoro, li 11-08-2023

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Alessandra Muru