

COMUNE DI MOGORO

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO UFFICIO SEGRETERIA

Numero 63/SAF del 06-04-22

Reg. generale 170

Oggetto: Copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo, Cat. D, CCNL Funzioni locali, a tempo pieno ed indeterminato, tramite procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/2001 - Nomina commissione esaminatrice.

Il Responsabile del Servizio

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 13/04/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021.

Visto il decreto n. 2 del 01/04/2022 con cui il Sindaco ha attribuito al sottoscritto, ai sensi dell'art. 15, comma 6 del CCNL 2016-2018, l'incarico *ad interim* di responsabile del servizio amministrativo – finanziario a decorrere dal 01/04/2022.

Richiamata la deliberazione G.C. n. 2 del 17/01/2017, con la quale è stata approvata la riorganizzazione degli Uffici e Servizi comunali.

Vista la deliberazione G.C. n. 36 del 30.03.2021, con la quale è stato approvato il piano degli obiettivi di performance per l'anno 2021.

Vista la deliberazione della G.C. n. 48 dell'11.05.2021 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2021.

Visti gli artt.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 circa i poteri del Responsabile del Servizio.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.lgs. 267/2000, con Decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato nella G.U. n. 309 del 30/12/2021, è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 al 31/03/2022 e pertanto è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data.

Richiamato l'art. 163 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267/2000 che fissa norme in merito all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria.

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 15 del 17/02/2022, con la quale è stato approvato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 e il piano assunzioni per l'anno 2022.

Richiamati inoltre:

- il D.M. 17 marzo 2020 il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, ha rideterminato le misure delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni;
- la circolare emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno, esplicativa del predetto D.M. in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 30/04/2019 n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni.

Dato atto che con delibera n. 15 del 17/02/2022 la Giunta Comunale:

- ha ritenuto necessario nell'anno 2022 procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo, Cat. D, da destinare al Servizio Amministrativo-finanziario;
- ha individuato, quale modalità di reclutamento della suddetta figura professionale, la procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, l'utilizzo di graduatorie di altri enti e successivamente il concorso pubblico, previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.Lgs. 165/2001.

Precisato che:

- nell'ente non vi è alla data attuale una graduatoria in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di dipendenti di categoria "D" e profilo "istruttore direttivo amministrativo";
- con nota prot. n. 2362 del 28/02/2022, il Comune di Mogoro ha avviato la procedura di mobilità, finalizzata all'eventuale avviamento di personale collocato in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs.165/2001;
- questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto: a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 non sono state evidenziate situazioni di soprannumero o eccedenze di personale; non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dal conto consuntivo anno 2020;
- la Giunta comunale con delibera n. 35 del 02/04/2020 ha approvato il Piano delle Azioni Positive in materia di pari opportunità, relativo al triennio 2020/2022, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 11/4/2006 n. 198;
- la spesa derivante dalle assunzioni previste per il 2022 è compatibile con il limite della spesa destinabile ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, e la spesa annua complessiva risulta altresì compatibile con i più generali limiti finanziari previsti dalla vigente normativa e con il budget massimo consentito per l'anno 2022.

Rilevato che:

- con determina n. 39/SAF del 28/02/2022 si è provveduto all'indizione della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/2001 per l'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo Cat. D, CCNL Funzioni locali, a tempo pieno ed indeterminato.
- il bando di mobilità ha avuto la pubblicità prevista dal vigente regolamento per l'accesso agli impieghi, come risulta dalla documentazione agli atti;
- nei termini previsti sono pervenute al protocollo del Comune n. 3 istanze di partecipazione;
- le domande pervenute sono state esaminate dal competente ufficio personale ai fini dell'ammissione alla selezione, così come disposto dall'art. 3 del bando di mobilità;
- l'elenco dei candidati ammessi è stato approvato con determinazione n. 63/SAF del 05/04/2022.

Rilevata la necessità di nominare la Commissione esaminatrice.

Visto il Regolamento di organizzazione del personale approvato con deliberazione G.C. n. 110 del 21/06/2012 e modificato con deliberazione n. 79 del 15/09/2020, che, relativamente alle modalità di nomina e composizione della stessa Commissione giudicatrice, all'art. 43 testualmente prevede: *“La Commissione esaminatrice delle procedure di mobilità e delle selezioni pubbliche di personale, nominata con provvedimento del Responsabile dell'Ufficio Personale, è composta: dal Presidente, nella persona del Segretario Comunale per le selezioni inerenti gli apicali (categoria D), ovvero dal Responsabile dell'Ufficio Personale o dalla Posizione Organizzativa del Servizio interessato alla copertura del posto messo a concorso per le selezioni inerenti categorie di grado inferiore alla D; da due membri, esterni o interni all'ente, in qualità di esperti, i quali, se dipendenti pubblici, dovranno*

essere ascritti a categoria non inferiore a quella del posto messo a selezione. Gli esperti della Commissione esaminatrice devono ricoprire o aver ricoperto durante il servizio attivo una posizione professionale almeno pari a quella del posto messo a selezione. Non possono far parte delle Commissioni esaminatrici i componenti degli organi di direzione politica dell'Ente, persone che ricoprono incarichi politici, che siano rappresentanti di confederazioni ed organizzazioni sindacali o di associazioni professionali. La Commissione, salva motivata impossibilità, deve essere composta da persone di entrambi i sessi. Alla Commissione devono essere aggregati membri aggiunti per le prove di lingua straniera e di informatica, i quali hanno competenza esclusiva a valutare l'idoneità dei candidati per tali materie. Il Responsabile del Servizio di norma è assistito da un segretario, scelto fra i dipendenti assegnati al Servizio. Il segretario coadiuva il Responsabile del Servizio e la Commissione nella gestione della selezione, garantendone la regolarità e la puntuale documentazione, redige e sottoscrive i relativi verbali. Le sedute della Commissione sono convocate dal Presidente e sono valide solo se tutti i componenti sono presenti. Ai componenti esterni delle Commissioni sono liquidati i compensi stabiliti dal D.P.C.M. del 23.03.1995."

Dato atto che:

- a norma dell'art. 35-bis, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012, *"Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi"*;
- a norma dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;
- a norma del predetto art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215, *"l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni"*.

Valutato di nominare:

- quale Presidente della Commissione, il segretario comunale Dott. Fabio Fulghesu;
- quali componenti esperti interni all'ente, i signori:
 - ✓ ing. Frau Paolo, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Mogoro;
 - ✓ dott.ssa Muru Alessandra, Responsabile del Servizio di Vigilanza del Comune di Mogoro.

Ritenuto, altresì, di affidare il compito di segretario della commissione alla dott.ssa Lilliu Claudia, collaboratore amministrativo Cat. B3, dipendente di ruolo di questa Amministrazione.

Dato atto che i componenti della Commissione giudicatrice in parola hanno rilasciato apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di condanne ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 e all'atto dell'insediamento della Commissione stessa dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale

risulti che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. “e” D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile.

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il regolamento di organizzazione del personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 09.02.2012, modificato con deliberazione n. 79 del 15/09/2020;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali.

DETERMINA

La premessa fa parte integrante della presente determinazione.

Di nominare la Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 d.lgs. 165/2001 per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo Cat. D, nelle persone dei Sigg.ri:

- Presidente: Dott. Fabio Fulghesu, Segretario Comunale del Comune di Mogoro;
- Componente: ing. Frau Paolo, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Mogoro;
- Componente: Muru Alessandra, Responsabile del Servizio di Vigilanza del Comune di Mogoro;
- Segretario verbalizzante: dott.ssa Lilliu Claudia, collaboratore amministrativo Cat. B3, dipendente di ruolo del Comune di Mogoro.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale – sottosezione Bandi di concorso.

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013.

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il sottoscritto ing. Paolo Frau, Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Mogoro, li 06-04-2022

Il Responsabile del Servizio

f.to Frau Ing. Paolo