



COMUNE DI LURAS

Provincia di Olbia-Tempio

SERVIZI AMMINISTRATIVI-AFFARI GENERALI-SERIZI SOCIALI
C.A.P. 07025 Via Nazionale,12 – Tel. 079/645200 – Fax 079/647210 C.F. 00248590903

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio N° 369 del 08.09.2011

RENDE NOTO

Che il giorno 27.10.2011, alle ore 10,00, nella residenza municipale, si svolgerà la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione della Comunità Alloggio Anziani in Luras, Via Olbia. CIG 3250018FAE.

Ai fini dell'affidamento del suddetto servizio si procederà mediante procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. 12.04.2006, N° 163, artt. 55.

Sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente raggruppate, secondo le modalità e le prescrizioni di all'art. 37 del D. Lgs. 12.04.2006, N° 163.

Per la selezione delle offerte si procederà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D. Lgs. 12.04.2006, N° 163.

La fornitura del servizio dovrà essere eseguita secondo il capitolato allegato alla determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi, Affari Generali e Servizi Sociali N° 369 del 08.09.2011 e per la totalità dei servizi stabiliti dal Capitolato stesso.

A) IMPORTO A DISPOSIZIONE:

L'importo globale a disposizione è di € **312.000,00**. di cui :

- € **258.384,00** per spese per il personale, **non soggette a ribasso**;
- € **53.616,00** per spese generali di gestione, **importo a base d'asta** ;
- I.V.A. esente ex art.10, p. 21, D.P.R. N° 633/72.

B) DURATA DEL CONTRATTO E IMPORTO CONTRATTUALE

Il contratto decorrerà dal 01.11.2011 e avrà termine il 31.10.2012 .

L'importo contrattuale è quello come determinato dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto, con possibilità di proroga di ulteriori mesi 6 da esercitarsi alla scadenza a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante.

C) FINANZIAMENTO

Quote degli utenti e Bilancio Comunale.

D) REQUISITI INDISPENSABILI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA A PENA DI ESCLUSIONE:

1) Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, ai sensi della L.R. 22.4.1997, N° 16.

2) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, ai sensi del Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23.06.2004.

3) Esperienza lavorativa nel servizio di assistenza agli anziani inteso, per esso, almeno cinque anni nel servizio di gestione di Comunità Alloggio Anziani presso Pubbliche Amministrazioni con esito positivo.

4) Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria del servizio in oggetto, di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara e da cui risulti che la ditta non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato, amministrazione controllata, cessazione di attività o in qualsiasi altra situazione equivalente ed attestante che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge N° 575/1965 e successive modificazioni.

5) Insussistenza di condanne penali a carico degli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

6) Disponibilità delle seguenti figure professionali :

N° 1 Responsabile educatore (munito di diploma di Dirigente di Comunità o diploma di secondo grado e qualifica di educatore professionale, o diploma di Assistente Sociale o Laurea in Pedagogia o Scienza dell'Educazione);

N° 1 Cuoco (munito di qualifica);

N° 3 Assistenti Domiciliari (muniti di attestati di qualifica professionale di assistenti geriatriche o assistenti domiciliari e dei servizi tutelari);

N° 4 Assistenti Generici;

7) Ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 12.04.2006, N° 163, i concorrenti per poter partecipare alle procedure di affidamento del presente appalto, devono dimostrare il possesso della capacità finanziaria ed economica mediante:

- Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa relativo agli anni 2008, 2009, 2010, suddiviso per anno. Non saranno prese in esame le domande di partecipazione inoltrate da imprese, consorzi o raggruppamenti che non abbiano raggiunto, in ognuno

degli anni 2008, 2009, 2010, un fatturato globale minimo superiore almeno del 50% rispetto all'importo posto a base d'asta.

- Dichiarazione concernente il fatturato specifico relativo all'oggetto dell'appalto per gli anni 2008, 2009, 2010, suddiviso per anno. Non saranno prese in esame le domande di partecipazione inoltrate da imprese, consorzi o raggruppamenti che non abbiano raggiunto, in ognuno degli anni 2008, 2009, 2010, un fatturato almeno pari o superiore all'importo posto a base d'asta.

E) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi degli artt. 81 e 83 D.Lgs 12.04.2006, N° 163, individuata sulla base dei parametri sottoindicati, prevedendo l'assegnazione di uno specifico punteggio per ognuna delle seguenti voci.

I punti disponibili in totale sono pari a ad una massimo di 70 così ripartiti:

1) Punti per l'esperienza della Cooperativa nel servizio di Gestione di Comunità Alloggio Anziani	20
2) Punti per le figure professionali coinvolte nella realizzazione del servizio	20
3) Punti per il personale aggiuntivo	10
4) Punti per l'offerta economica	20

TOTALE PUNTEGGIO 70

1) PUNTEGGIO ESPERIENZA LAVORATIVA DELLA COOPERATIVA NEI SERVIZI DI GESTIONE DELLA COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI:

- Esperienza lavorativa della Cooperativa continuativa ed ininterrotta da almeno cinque anni presso una Pubblica Amministrazione nel servizio di gestione di Comunità Alloggio Anziani. A tal fine la Cooperativa concorrente dovrà presentare apposita certificazione rilasciata dalla Pubblica Amministrazione presso cui è stato prestato detto servizio da cui risulti che lo stesso è stato svolto per il periodo suddetto e con esito positivo.

Punti 10

- Esperienza lavorativa continuativa ed ininterrotta oltre cinque anni presso una Pubblica Amministrazione della Cooperativa nel servizio di gestione della Comunità Alloggio Anziani debitamente documentato da certificato rilasciato da una pubblica Amministrazione:

Per ogni anno di esperienza lavorativa oltre cinque anni:

Punti 1 fino ad un massimo di punti 10

Punti da 0 a 10

2) PUNTEGGIO FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE NELLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO :

- Responsabile Educatore

- se in possesso di diploma di secondo grado con la qualifica di educatore professionale; Punti 1
- se in possesso di Diploma di Dirigente di Comunità; Punti 2
- se in possesso di Diploma di Assistente Sociale; Punti 3
- se in possesso di Laurea in Pedagogia (o Scienza dell'Educazione) Punti 4

Punti da 1 a 4

Il suddetto punteggio sarà aumentato di punti 1 per ogni anno di esperienza lavorativa documentata fino ad un massimo di punti 4

Cuoco

- per ogni anno di esperienza lavorativa documentata verranno attribuiti punti 1 fino ad un massimo di punti 4 **Punti da 0 a 4**

Assistente Domiciliare

- per ogni anno di esperienza lavorativa documentata verranno attribuiti punti 0,5 fino ad un massimo di punti 4 per le tre complessive unità operative da impegnare nel servizio. **Punti da 0 a 4**

Assistente Generico

- per ogni anno di esperienza lavorativa documentata verranno attribuiti punti 0,5 fino ad un massimo di punti 4 per le complessive quattro unità operative da impegnare nel servizio. **Punti da 0 a 4**

3) PERSONALE AGGIUNTIVO:

Personale da impegnare nel servizio, oltre quello richiesto, con oneri a totale carico della Cooperativa, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente Appaltante:

- Assistente Generico; Punti 1
- Assistente Domiciliare; Punti 2
- Aiuto Cuoco; Punti 3
- Animatore Punti 4

Punti da 0 a 10

4) PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA :

Offerta economica (percentuale di ribasso) : per il ribasso inferiore ad un punto si attribuirà la frazione di un punto proposta come ribasso, per ogni punto di ribasso si attribuirà un punto più l'eventuale frazione di punto fino ad un massimo di punti 20.

Esempio :

- 0,5% di ribasso = punti 0,5
- 2% di ribasso = punti 2
- 8,75% di ribasso = punti 8,75
- 15% di ribasso = punti 15

Punti da 0 a 20

In caso di parità di punteggio prevale l'offerta con il massimo ribasso.

In caso di offerte anomale si procederà ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs 12.04.2006, N° 163..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione avverrà tramite determinazione del Responsabile del Servizio.

F) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale la cooperativa attesti:

- Di aver preso conoscenza delle condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remuneratori o tali da consentire l'offerta che sarà per fare;
- Di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarne le condizioni;
- Di prendere atto che non è ammessa la revisione dei prezzi;
- Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalle procedure di affidamento di forniture e di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, delle imposte e delle tasse secondo la legislazione Italiana o quella dei paesi di residenza;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o di quella dei Paesi di residenza;
- Di avere la disponibilità delle seguenti figure professionali, necessarie per l'espletamento del servizio:

N° 1 Responsabile Educatore (munito di Diploma di Dirigente di Comunità o Diploma di 2° grado e qualifica di Educatore Professionale, o Diploma di Assistenza Sociale o di Laurea in Pedagogia)

- N° 1 cuoco (munito di qualifica)

- N° 3 Assistenti Domiciliari (Muniti di attestati di qualifica professionale di assistenti geriatrici o di assistenti domiciliari e dei servizi tutelari);

- N° 4 Operatori generici.

Di ogni figura dovranno essere fornite le generalità.

- Di conoscere e di voler rispettare i principi generali di prevenzione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro sanciti dal D. Lgs. 19.9.1994, N° 626 e di essere edotta, in proposito, dell'opera e dell'ambiente in cui è chiamata ad operare.

- Di essersi recata sul luogo ove deve eseguirsi la prestazione e di aver preso conoscenza delle condizioni tecnico strutturali di tutti gli impianti dell'immobile e delle sue pertinenze;

La dichiarazione contenente le predette attestazioni dovrà far riferimento all'oggetto della gara d'appalto.

2) Certificato d'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali, ai sensi della L.R. 22.4.1997, N° 16.

3) Certificato di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, ai sensi del Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23.06.2004;

4) Certificato attestante esperienza lavorativa nel servizio di assistenza agli anziani inteso, per esso, almeno cinque anni nel servizio di gestione di Comunità Alloggio Anziani Pubbliche Amministrazioni con esito positivo.

5) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria del servizio in oggetto, di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara e da cui risulti che la ditta non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato, cessazione di attività o in qualsiasi altra situazione equivalente ed attestante che nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge N° 575/1965 e successive modificazioni.

6) Certificato generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella fissata per la gara, per gli amministratori muniti di legale rappresentanza.

7) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo d'appalto pari a € 6.240,00 da versare nei modi di legge (assegno circolare, oppure polizza fidejussoria di garanzia assicurativa o bancaria).

I certificati di cui ai suddetti punti 2, 3, 4, 5, 6, potranno essere sostituiti in via provvisoria da apposita autocertificazione, ai sensi del D.P.R. N° 445/2000 corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido, ai sensi di legge, del Legale Rappresentante.

Resta confermato l'obbligo, per la ditta aggiudicataria della presentazione in originale o copia autenticata dei documenti prima della stipula del contratto.

Si rammenta che in caso di dichiarazione falsa o mendace, verrà attivata la procedura di cui all'art. 76 del D.P.R. N° 445/2000 presso l'autorità giudiziaria competente, per violazione al c.p.p.

G) MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta redatta esclusivamente in lingua italiana dovrà indicare il ribasso percentuale in cifre come in lettere sottoscritta per esteso, con firma leggibile, dal legale rappresentante della Cooperativa o da persona munita di mandato.

Tale offerta deve essere chiusa in apposita busta (nella quale non devono essere inseriti altri documenti) controfirmata e sigillata con bolli in ceralacca su tutti i lembi di chiusura. L'anzidetta busta deve essere racchiusa in un'altra busta, anch'essa controfirmata e sigillata con bolli in ceralacca su tutti i lembi di chiusura, nella quale saranno compresi i restanti documenti richiesti.

Sul frontespizio di entrambe le buste dovrà essere indicato che trattasi di offerta per la gara d'appalto, specificando l'oggetto della gara, il giorno, l'ora ed il nominativo della cooperativa mittente.

Non si farà luogo a gara di migliororia.

Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate o indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

H) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le cooperative interessate all'appalto del servizio dovranno far pervenire a questo Comune, la documentazione richiesta in piego sigillato con ceralacca e controfirmato in tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la scritta "Offerta per la gara del giorno 27.10.2011, alle ore 10,00, relativa all'affidamento del servizio di gestione della Comunità Alloggio Anziani", per mezzo di Raccomandata A.R. o di corriere postale o manualmente non più tardi delle ore 13,00 del giorno antecedente a quello fissato per la gara, al seguente indirizzo: "Comune di Luras, Via Nazionale 12, 07025 Luras (SS)".

Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

La mancata osservanza di quanto prescritto nel presente articolo comporta l'esclusione dalla gara.

Si avverte che i documenti da presentare dovranno essere prodotti in competente bollo, ad eccezione delle cooperative che ne sono esenti e ad eccezione dei documenti per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali, ovviamente, venga assolto in modo virtuale.

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Ne sarà fatta denuncia al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione (art. 19 del D.P.R. 26.10.1972, N° 642, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, N°955).

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore della cooperativa che presenti le condizioni più vantaggiose, sulla base dei criteri come sopra stabiliti..

In caso di parità di condizioni prevale l'offerta con il massimo ribasso.

In caso di offerte anormalmente basse si procederà ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 12.04.2006, N° 163.

I) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLA GARA

Ditte interessate e pubblico.

L) LUOGO E DATA E ORA SI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Comune di Luras, Via Nazionale 12, presso gli uffici Comunali, alle ore 10,00 del giorno 27.10.2011.

M) REVISIONE DEI PREZZI E OFFERTE IN AUMENTO

Non ammesse.

N) RICHIESTA COPIA CAPITOLATO E BANDO

Copia del bando e del Capitolato verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune (www.comune.luras.ss.it) e possono essere ritirati presso il Comune di Luras, Ufficio di Segreteria nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00.

O) IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è designato nella persona del Dr. Antonio Dettori, Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale, al quale ci si potrà rivolgere per qualunque chiarimento riguardante il presente appalto.

P) CODICE IDENTIFICATIVO GARA

Ai fini del versamento della contribuzione per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 3, punto 3, della Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è il seguente:
CIG 3250018FAE.

Q) DISPOSIZIONI FINALI

Resta inteso che :

- L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara;
- Comporta, altresì, l'esclusione dalla gara la mancanza del sigillo in ceralacca e della firma sulla busta o piego esterno e del sigillo in ceralacca e della firma sui lembi della busta interna;
- Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente,ove,per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 13,00 del giorno feriale precedente a quello fissato per la gara o che risulti pervenuto non a mezzo Raccomandata A.R. o di corriere postale o manualmente, o sul quale non sia apposta la scritta indicata nel bando di gara e contenente la specificazione della gara
- Determina,inoltre,l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.In questo caso l'offerta resta sigillata e verrà controfirmata dal Presidente della gara. Le irregolarità verranno riportate nel verbale;
- La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara stessa;
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.
- Non sono ammesse offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto salvo che le correzioni siano state confermate e controfirmate dal concorrente;
- Il Presidente della gara ha la facoltà insindacabile di dar luogo alla gara stessa, di modificare l'invito o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Si ricorda che sono escluse dalla gara le cooperative:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, ovvero a carico dei quali sia in corso un

- procedimento per dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti sia stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
 - c) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di residenza;
 - d) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dei Paesi di residenza.

L'aggiudicazione della gara da parte del Presidente è provvisoria e, pertanto, la sua efficacia resta subordinata all'approvazione definitiva. Tuttavia, mentre l'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa non costituisce l'aggiudicazione del contratto, che sarà stipulato solo dopo che gli atti inerenti e conseguenti l'affidamento avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Il verbale di gara non avrà efficacia di contratto. Quest'ultimo verrà stipulato a seguito di consegna della documentazione necessaria da parte della ditta nei termini tassativamente indicati dall'Amministrazione. Le spese saranno a carico dell'aggiudicatario. In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ovvero di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la gestione del servizio in oggetto potrà essere affidata al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento danni e spese derivanti dall'inadempimento.

La Ditta cui verrà conferito l'appalto dovrà versare, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione del servizio e previo ritiro del relativo ordine d'incasso dell'Ufficio Contratti, la somma occorrente per la stipulazione del relativo contratto, nonché quella ad esso inerente e conseguente, che sarà sempre e comunque a carico della cooperativa aggiudicataria.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione quest'Amministrazione inviterà la cooperativa a:

- Costituire la cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale in una delle forme previste dall'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per tutte le condizioni non previste nel presente bando si fa espressamente riferimento, per quanto compatibili, alle norme di cui agli artt. 1321 ss. C.C., al D. Lgs. 12.04.2006 N° 163 ed al Regolamento di esecuzione D.P.R. 05.10.2010, N° 207.

Luras, li _13.09.2011__

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dr. Antonio Dettori)