



# COMUNE DI GERGEI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016-2020

forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

<b>Adempimento</b>	<b>Data</b>
<b>Sottoscritta da Sindaco</b>	<b>27/04/2021</b>
<b>Certificata dall'Organo di Revisione</b>	<b>04/05/2021</b>
<b>Trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti</b>	<b>05/05/2021</b>
<b>Pubblicata sul sito istituzionale <a href="http://www.comune.gergei.ca.it">www.comune.gergei.ca.it</a></b>	<b>05/05/2021</b>



# COMUNE DI GERSEI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016-2020

forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Adempimento	Data
Sottoscritta da Sindaco	
Certificata dall'Organo di Revisione	
Trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti	
Pubblicata sul sito istituzionale <a href="http://www.comune.gergei.ca.it">www.comune.gergei.ca.it</a>	

## Premessa

La presente relazione viene redatto da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2020 N° 1168

### 1.2 Organi politici

GIUNTA:

Presidente: Zedda Rossano

Assessori: Deidda Alessandro - Vice Sindaco (dimissioni dal 28.02.2019)  
Carta Olindo (Assessore dal 5.6.2016 e Vice Sindaco dal 1.3.2019 ad oggi)  
Manis Marzia (dal 5.6.2016 ad oggi)  
Mulas Federica (dal 5.6.2016 al 5.6.2017 e dal 4.3.2017 ad oggi)  
Farci Vinicio (dal 5.6.2017 ad oggi)

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Zedda Rossano

Consiglieri: Carta Carla, Carta Olindo, Deidda Alessandro (dimesso dal 6.02.2020), Farci Vinicio, Manis Marzia, Mulas Federica, Cau Simone (surragato a Pasci Samanta in data 28.3.2019), Passon Isabella, Orgiu Daniela (subentrata a Spanu Antonello dal 30.7.2020 al 6.8.2020), Ollanu Laura (subentrata a Cau Guglielmo dal 30.7.2020 al 27.8.2020), Scintu Piero (subentrato a Anedda Maria Grazia dal 30.7.2020 ad oggi), Porceddu Valeria (subentrata a Congiu Maria Gabriella dal 30.7.2020 ad oggi), Porceddu Gilberto (subentrato a Orgiu Daniela dal 18.8.2020 ad oggi), Lai Salvatore (subentrato a Ollanu Laura dal 30.9.2020 ad oggi)

### 1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente ( settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore:

Segretario: vacante

Segretario: Dott.ssa Cannas Maria Antonietta (alla data di insediamento - dal 12.10.2011 al 11.09.2016)

Sede di segreteria comunale **vacante dal 1° ottobre 2018**

Segretario a scavalco: Dott. Loddo Giuseppe (al 31/12/2020)

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente al 31.12.2020: 9

**1.4 Condizioni giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato è lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

**NO**

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**L'ENTE NON È MAI STATO IN CONDIZIONI DI DISSESTO FINANZIARIO**

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedente le 10 righe per ogni settore)

#### **AREA AMMINISTRATIVA**

L'area si caratterizza per la varietà dei compiti assegnati: servizi demografici, protocollo informatico, sistema informatico dell'Ente (software e hardware), gestione contratti utenze idriche, elettriche, telefoniche, gestione giuridica del personale e rilevamento presenze, procedure di accesso e concorsi pubblici, istruzione, servizio di mensa scolastica, cultura (biblioteche, attività turistiche e culturali), attività sportive e Servizi sociali.

Durante il mandato 2016/2021 l'Area Amministrativa ha rilevato una preoccupante carenza di organico, aggravata dal collocamento a riposo di n° 1 Istruttore Amministrativo Contabile addetto ai Servizi Demografici dal 1° gennaio 2021. Durante l'anno 2020 è stata programmata l'assunzione a tempo indeterminato e part time di n°2 Istruttori Amministrativo Contabili da assegnare all'Area Amministrativa ma a tutt'oggi le procedure concorsuali non si sono svolte a causa dei limiti allo svolgimento delle prove scritte imposti per scongiurare la diffusione del Covid 19 ancora in atto. Nel contempo il periodo pandemico ha rappresentato una ulteriore criticità per l'Area che ha dovuto gestire le misure a sostegno del reddito messe in campo dal Governo Italiano e dalla Regione Autonoma della Sardegna in questo periodo di crisi. L'Area Amministrativa ha provveduto inoltre a garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa del personale dipendente con la regolare fornitura dei DPI a protezione dell'individuo e delle postazioni lavorative organizzando la corretta fruizione dei servizi comunali da parte della cittadinanza nel pieno rispetto della limitazione al pubblico degli uffici comunali.

Ulteriore criticità è stata determinata dalla gestione del tempo e modalità delle prestazioni lavorative con l'introduzione della modalità <<smart working>>.

#### **AREA FINANZIARIA**

L'Area Finanziaria all'inizio del mandato contava su due dipendenti che si ripartivano le competenze nel seguente modo:

Ufficio 1:

- Gestione bilancio, contabilità, certificazioni bilancio.
- Rendiconto di gestione, operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, certificazione rendiconto e adempimenti connessi al patrimonio.
- Buste paga - denunce fiscali - MODELLO 770 - IVA – IRAP - denuncia per gli infortuni sul lavoro.

gestione procedimento di contrattazione decentrata, verifica dell'attuazione degli obiettivi assegnati nel piano dettagliato degli obiettivi e del piano delle performance ex d.lgs. 150/2009.

- Gestione servizio di ordinativo informatico per le attività di riscossione e pagamento dell'ente.

Ufficio 2:

- tributi – rapporti con i contribuenti -
- attività di accertamento e riscossione, rimborsi, invio questionari e moduli dichiarativi per imu - tares/tarsu/tari - tosap e imposta sulla pubblicità
- gestione banche dati e aggiornamento

L'area finanziaria durante il periodo 2016-2020 ha continuato a confrontarsi con un esponenziale incremento degli adempimenti e un quadro normativo decisamente complesso e in rapida evoluzione. Sempre più tempo viene richiesto al responsabile del servizio finanziario per la compilazione di prospetti informativi e attestazioni per altre Pubbliche Amministrazioni (Ministeri, Corte dei conti, Autorità, Regioni e così via) a discapito delle importanti attività di verifica e coordinamento interne all'Ente che ne qualificano il ruolo e la responsabilità ex art. 153 del TUEL, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal 2018 ha vissuto le difficoltà connesse all'ulteriore riduzione di personale e ha potuto contare su un solo dipendente-Responsabile che è stato collocato a riposo nel 2019 e sostituito con procedura concorsuale.

Anche dal punto di vista tributario, si è reso necessario un continuo approfondimento delle continue modifiche della legislazione tributaria, non sempre di agevole comprensione e applicazione.

#### **AREA TECNICA- Ufficio Patrimonio**

Le criticità riscontrate hanno riguardato: 1) assenza di un inventario poiché non è presente un fascicolo digitale e tantomeno cartaceo per ogni singolo immobile; 2) gestione patrimoniale poco chiara e non regolamentata. Assenza di contratti di locazione/concessione locali e/o immobili ed un elevato tasso di morosità e per le quali non è stato definito un sistema di monitoraggio;

Soluzioni adottate: 1) Avviato l'iter di redazione e aggiornamento regolamenti comunali. Costituzione del fascicolo digitale degli immobili; 2) Attuato il monitoraggio delle concessioni/locazioni., controlli sui morosi;

#### **AREA TECNICA- Lavori Pubblici**

Le criticità riscontrate hanno riguardato:

Le continue modifiche legislative in materia di appalti, unitamente agli altalenanti orientamenti giurisprudenziali e alle novità in materia contabile, hanno appesantito il carico di lavoro dell'ufficio tecnico, già gravato da molteplici e svariati adempimenti. Il processo di informatizzazione della PA ha comportato un sovraccarico di incombenze per l'ufficio il quale è tenuto ad aggiornare, in termini perentori, banche dati di numerosi Enti (Mef, Anac). A ciò si aggiunge la difficoltà nel caricamento dei dati, che anche per il limiti del software di riferimento non sempre consente gli automatismi con la procedura informatica in dotazione all'ente, nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 33/2013.

Soluzioni adottate: Nomine di supporto al RUP per diversi interventi attuati

#### **AREA TECNICA- Ambiente**

Le criticità riscontrate hanno riguardato:

Vasto territorio e carenza di personale per effettuare un continuo monitoraggio del territorio ed i rischi legati ad inondazioni, incendi.

Soluzioni adottate: Ausilio di Associazioni di protezione civile per il controllo del territorio ed interventi di manutenzione affidati a Ditte esterne

Il servizio tecnico durante il periodo 2016-2020 ha visto diverse variazioni di personale, ha affrontato le difficoltà connesse ai passaggi di consegna dei procedimenti avviati ma non ci sono state discontinuità di tipo operativo e gestionale, o sull'attività amministrativa, l'ufficio ha realizzato e proseguito numerosi lavori pubblici, finanziati in parte da fondi regionali, in parte da risorse provenienti dal bilancio comunale.

Il servizio tecnico è ora suddiviso in **Area LL.PP., Patrimonio e Ambiente**, e **Area Urbanistica, edilizia e manutenzioni**.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE:** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato. La tabella di deficitarietà strutturale, di cui al D.M. 18 febbraio 2013, del primo rendiconto approvato nel corso del mandato (**Rendiconto 2015**), è la seguente:

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIE TIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE  
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**  
di cui al decreto ministeriale del 18 febbraio 2013

(Per aspetti di dettaglio si rinvia alle istruzioni riportate nelle circolari F.L. 4/10 del 3 marzo 2010, F.L. 9/10 del 7 maggio 2010 e F.L. 14/10 del 2 luglio 2010 già diramate in occasione del decreto concernente la deficitarietà del precedente triennio alla luce delle minime modifiche intervenute)

CODICE ENTE	
5120051301280	
COMUNE DI	GERGEI
PROVINCIA DI	CAGLIARI
Approvazione rendiconto dell'esercizio 2015 delibera n° 15 del 26-07-2016	
<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
50005	

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie (1)	
		<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento).	50010	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n.228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.	50020	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n.228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.	50030	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente.	50040	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuolel.	50050	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti, tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro.	50060	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuolel con le modifiche di cui all'art.8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n.183, a decorrere dall'1 gennaio 2012.	50070	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari.	50080	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti.	50090	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art.193 del tuolel con misure di alienazione di beni patrimoniali e o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art.1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dal 1 gennaio 2013, ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione dei beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari(2).	50100	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

La situazione di deficiarietà strutturale, riferita all'ultimo rendiconto approvato, alla data della presente relazione, nel corso del mandato (Rendiconto 2019), desunta dalla certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai di cui Decreto Interministeriale Interno e MEF 28 dicembre 2018, è la seguente:

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019**

COMUNE DI GERSEI		Prov.	SU
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Nell'arco del mandato si è provveduto ad aggiornare e approvare i regolamenti necessari per il regolare funzionamento della macchina amministrativa.

In particolare con atti della **Giunta Municipale** si è provveduto:

- Istituzione del registro degli accessi (G.M. n. 23 del 28.03.2018)
- Approvazione protocollo d'intesa per la costituzione di una rete di comuni rivolta alla presentazione del progetto di valorizzazione territoriale e promozione turistica "Saboris Antigus", nell'ambito del programma di finanziamento della Regione Sardegna riferito alle manifestazioni di grande interesse turistico di cui all'art. 1, lett. c. della L.R. 7/1955 (G.M. n. 38 del 11.07.2018)
- Modifica regolamento sull'accesso al pubblico impiego. Utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti Locali (G.M. n. 61 del 19.10.2018)
- Reperibilità del personale del Comune di Gergei – Approvazione linee guida (G.M. n. 69 del 21.12.2018)
- Recepimento Regolamento di attuazione dell'art. 73 della L.R. 4/2/2016 n. 2 (Riordino delle autonomie locali della Sardegna) in materia di oneri connessi all'esercizio delle funzioni elettive (G.M. n. 9 del 08.02.2019)
- Modifica regolamento sull'accesso al pubblico impiego – integrazione sulle modalità di utilizzo di graduatoria di concorsi pubblici espletati da altri Enti Locali (G.M. n. 24 del 28.03.2019)
- Approvazione regolamento area delle posizioni organizzative (G.M. n. 32 del 7.05.2019)
- Modifica struttura organizzativa dell'Ente – suddivisione dell'Area Tecnica in due distinte Aree "Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente" e "Urbanistica, Edilizia, Manutenzioni" (G.M. n. 10 del 10.03.2021)

Il **Consiglio Comunale** ha provveduto:

- Approvazione modifica del regolamento per la concessione di contributi ad enti ed associazioni senza fini di lucro (C.C. n. 1 del 10.03.2017)
- Modifica ed integrazione "Regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente con autovetture fino a nove posti e di veicoli a trazione animale" (C.C. n. 2 del 10.03.2017)
- Modifica regolamento noleggio con conducente (C.C. n. 29 del 20.12.2017)
- Approvazione redazione ed aggiornamento del Piano di Protezione Civile (C.C. n. 17 del 25.07.2018)
- Approvazione regolamento di contabilità armonizzata (C.C. n. 3 del 28.03.2019)
- Adozione del Regolamento comunale di attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (C.C. n. 16 del 26.04.2019)
- Approvazione regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria IMU (C.C. n. 14 del 30.09.2020)
- Regolamento generale delle entrate tributarie comunali 2020 (C.C. n. 17 del 30.09.2020)

**2. Attività tributaria.****2.1** Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**2.1.1** IMU: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

<b>ALIQUOTE IMU</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Aliquota abitazione principale</b>	"l'IMU non si applica al Possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9"	"l'IMU non si applica al Possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9"	"l'IMU non si applica al Possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9"	"l'IMU non si applica al Possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9"	"l'IMU non si applica al Possesso dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9"
<b>DETRAZIONE abitazione principale e pertinenze della stessa, classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Altri immobili</b>	<b>0,760 %</b>	<b>0,760 %</b>	<b>0,760 %</b>	<b>0,760 %</b>	<b>0,860 %</b>
<b>Fabbricati rurali strumentali</b>	<b>0,1 %</b>				

**2.1.2** Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

<b>ALIQUOTE addizionale Irpef</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Aliquota massima</b>					
<b>Fascia esenzione</b>					
<b>Differenziazione aliquote</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

**2.1.3** Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo

A decorrere dal 1° gennaio 2014 è stata istituita l'Imposta Comunale Unica (L. 147 del 27 dicembre 2013, Legge di Stabilità per l'anno 2014). La IUC si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU) di natura patrimoniale, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) e nella **tassa sui rifiuti (TARI)**. La **TARI** è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare coincidente con autonoma obbligazione tributaria deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati dei comuni.

In data **17/07/2014** il Consiglio Comunale con delibera n. **7** ha approvato il regolamento per l'applicazione del tributo;

In data **30/09/2020** il Consiglio Comunale con delibera n. **18 ha approvato** le tariffe per l'anno **2020**;

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Tipologia di prelievo</b>	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
<b>Tasso di copertura</b>	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
<b>Costo del servizio procapite</b>	€ 84,12	€ 70,00	€ 78,13	€ 88,44	€ 82,41

**3. Attività amministrativa.**

**3.1 Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

Con deliberazione del Consiglio comunale n°4 del 9.01.2013 è stato approvato il Regolamento sui controlli interni e poi modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 22.10.2013. Con deliberazione del Consiglio comunale n°17 del 30.07.2014 sono state apportate ulteriori modifiche al regolamento sui controlli interni.

**3.1.1 Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: nel periodo di riferimento si sono determinate:
  - 2016 cessazione n. 1 istruttore direttivo tecnico D1;
  - 2018 cessazione n. 1 istruttore amministrativo contabile C3;
  - 2019 cessazione per pensionamento di n. 1 istruttore direttivo contabile D5 - assunzione n. 3 dipendenti: n. 1 istruttore direttivo tecnico D1;n.1 esecutore tecnico specializzato B3 e n.1 istruttore direttivo contabile D1;
  - 2020 cessazione per pensionamento di n.2 dipendenti: n. 1 istruttore direttivo tecnico D4 e n. 1 istruttore amministrativo C3 e assunzione n.1 operatore Istruttore Socio Educativo Cat. D1 che ha sostituito n.1 Istruttore Direttivo Socio Educativo cat. D3 cessato.
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità di investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere realizzate dal 06.02.2016 AL 20.04.2021)

<b>ANNO 2016</b>				
<b>OPERA</b>	<b>FONTE FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPORTO AGGIUDICAZIONE</b>	<b>VARIANTI</b>	<b>TEMPI REALIZZAZIONE</b>
Interventi di sistemazione di alcune strade esterne in agro di Gersei	Fondi Comunali	32.300,00 €	no	(11/2016-12/2016)
Lavori di sistemazione di alcune strade esterne in agro di Gersei-opere di completamento	Fondi Comunali	585,60 €		

ANNO 2017				
OPERA	FONTE FINANZIAMENTO	IMPORTO AGGIUDICAZIONE	VARIANTI	TEMPI REALIZZAZIONE
Lavori di adeguamento dei percorsi di viabilità interna attraverso l'abbattimento delle barriere architettoniche ai sensi del DM 236 del 14.06.1989	Fondi Comunali	47.605,11 €	(Determinazione del R.S.T. n. 35 del 05.07.2016)	03/2016-02/2017
Lavori di " di recupero del patrimonio edilizio per la realizzazione di alloggi per locazione a canone moderato - opere complementari	Fondi Regionali- Mutuo Cassa DD.PP.	71.000,00 €	no	05/2016-07/2016
Lavori di realizzazione nuovi loculi nel Cimitero Comunale	Fondi Comunali	34.300,00 €	no	02/2017-05/2017
Lavori di Sistemazione idraulica a monte del Centro Abitato	Fondi Regionali	273.048,46 €	no	05/2016-03/2017
Lavori di realizzazione nuovi loculi nel Cimitero Comunale-opere di completamento	Fondi Comunali	3.736,97 €	no	02/2017-05/2017
Lavori di "Infittimento e messa in sicurezza dell'impianto di illuminazione pubblica"	Fondi Comunali	18.289,35 €	no	07/2016-12/2017
Realizzazione di un manufatto raccolta acque con funzione irrigua e deposito idrico antincendio in località Is Ceas	Fondi Comunali	26.823,62 €	no	07/2017-07/2017

<b>ANNO 2018</b>				
<b>OPERA</b>	<b>FONTE FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPORTO AGGIUDICAZIONE</b>	<b>VARIANTI</b>	<b>TEMPI REALIZZAZIONE</b>
manutenzione della viabilità e realizzazione di una rotatoria	Fondi Comunali	31.895,94 €		09/2018-10/2018
Interventi di manutenzione straordinaria su edifici comunali per urgenza	Fondi Comunali	22.702,44 €		07/2018-08/2018
Manutenzione straordinaria, riqualificazione e adeguamento funzionale del complesso scolastico sito in via Zaccagnini nel Comune di Gersei	Fondi Ministeriali (Iscol@)	118.015,95 €		09/2018-12/2018

<b>ANNO 2019</b>				
<b>OPERA</b>	<b>FONTE FINANZIAMENTO</b>	<b>IMPORTO AGGIUDICAZIONE</b>	<b>VARIANTI</b>	<b>TEMPI REALIZZAZIONE</b>
Lavori urgenti di manutenzione straordinaria della viabilità Comunale di Gersei	Fondi Comunali	26.476,00 €	no	02/2019-03/2019
Manutenzione della viabilità e realizzazione di una rotatoria" -lavori di completamento	Fondi Comunali	15.947,34 €	no	01/2019-04/2019
Interventi di manutenzione straordinaria sulla viabilità rurale	Fondi Comunali	46.514,75 €	no	10/2018-03/2019
Realizzazione di nuovi loculi nel Cimitero Comunale di Gersei	Fondi Comunali	107.444,47 €	Det. S.T. n. 9/2019	01/2019-06/2019
Manutenzione straordinaria dei locali della scuola materna Comunale di Gersei	Fondi Comunali	68.465,00 €		05/2019-08/2019
Manutenzione Straordinaria della Viabilità del comune di Gersei	Fondi Ministeriali	24.235,78 €		05/2019-06/2019
Realizzazione di nuovi loculi nel Cimitero Comunale di Gersei- opere di completamento	Fondi Comunali	11.374,39 €		2019

ANNO 2020				
OPERA	FONTE FINANZIAMENTO	IMPORTO AGGIUDICAZIONE	VARIANTI	TEMPI REALIZZAZIONE
Manutenzione straordinaria della strada intercomunale Gersei-Esolca	Fondi Regionali	245.564,77 €	Det. S.T. n. 33/2020	02/2020-05/2020
Lavori di efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica	Fondi Ministeriali	30.529,83 €	Det. S.T. n. 21/2020	10/2019-05/2020
Manutenzione dei corsi d'acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico dei bacini idrografici	Fondi Regionali	102.796,84 €	Det. S.T. del 2020	2019-2020
Realizzazione di Reti per la sicurezza del cittadino e del territorio di Gersei, Sistema di Videosorveglianza	Fondi Regionali	28.315,36 €	Det. S.T. n. 52 del 2020	02/2020-05/2020
Lavori di completamento dell'area giochi "parco verde	Fondi Regionali	140.122,20 €	Det. S.T. n. 84 del 2017	03/2016-05/2020
Adeguamento e messa a norma degli impianti termici comunali	Fondi comunali	27.432,50 €	Det. S.T. n. 52 del 2019	11/2019-06/2020
Realizzazione di Reti per la sicurezza del cittadino e del territorio di Gersei, Sistema di Videosorveglianza	Fondi Regionali	28.315,36 €	Det. S.T. n. 52 del 2020	02/2020-06/2020
Efficientamento energetico del complesso scolastico in via Zaccagnini	Fondi Ministeriali	31.306,65 €	no	06/2020-07/2020
Lavori di urbanizzazione del vico Europa	Fondi Comunali	29.055,04 €	no	05/2020-08/2020
Ristrutturazione del centro di aggregazione sociale	Fondi Regionali	362.327,09 €	no	10/2019-07/2020

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato.

Anno 2016: sono state rilasciate n.3 concessioni edilizie.

A partire dal 2017 i titoli edilizi, con l'entrata in vigore della L.R.24/2016, sono stati acquisiti con Provvedimento Unico SUAPE o in autocertificazione a 0-20-30 giorni.

- Istruzione pubblica: sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato

Il Comune di Gergei gestisce il servizio di mensa scolastica rivolto alle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Gergei. A decorrere dall'Anno Scolastico 2019/2020 è stata sottoscritta convenzione con il Comune di Escolca per la gestione unitaria del servizio di mensa scolastica rivolto anche alla Scuola dell'Infanzia di Escolca.

Il servizio è gestito dall'operatore economico KCS Caregiver Cooperativa Sociale, il costo unitario del pasto a carico degli utenti è fissato in € 1,90 mentre il costo unitario sostenuto ammonta a € 4,89 (iva esclusa).

Le spese sostenute sono state le seguenti:

- A.S. 2016/2017 € 30.036,93
- A.S. 2017/2018 € 41.412,95
- A.S. 2018/2019 € 41.461,25
- A.S. 2019/2020 € 22.129,31

Il Comune di Gergei non gestisce servizi di trasporto scolastico.

L'amministrazione comunale, nell'ambito delle politiche rivolte all'istruzione, ha gestito le procedure relative all'erogazione dei contributi trasferiti dalla Regione Autonoma della Sardegna ai sensi della Legge Regionale n° 31/1984, della Legge Regionale n° 5/2015 e della Legge n° 448/1998, erogando agli aventi diritto le somme trasferite dal Servizio regionale Pubblica Istruzione sulla base dei criteri fissati.

Si è invece disposto di sostenere le famiglie nelle spese sopportate per l'istruzione attraverso i contributi per le spese di trasporto, fino all'entrata in vigore dell'art. 5, comma 33, della L.R. n. 48 del 28.12.2018 (Legge di stabilità 2019) che ha previsto uno sgravio del costo delle spese di trasporto per gli studenti pari all'80% del costo effettivo. Di conseguenza per l'anno scolastico 2019/2020 non sono state previste somme da erogare a tal fine.

L'amministrazione ha scelto di sollecitare gli studenti ad un maggiore impegno scolastico con l'erogazione di borse di studio per il merito scolastico volte a premiare gli studenti che hanno conseguito la promozione con la media dei voti di almeno 7/10.

Contributi spese di viaggio:

A.S. 2016/2017	€ 1.500,00	n° 16 studenti
A.S. 2017/2018	€ 1.500,00	n° 19 studenti

Borse di studio merito scolastico

A.S. 2016/2017	€ 3.000,00	n° 11 studenti
A.S. 2017/2018	€ 3.000,00	n° 12 studenti
A.S. 2018/2019	€ 3.000,00	n° 15 studenti
A.S. 2019/2020	€ 3.000,00	n° 26 studenti

- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine.

Il servizio di raccolta trasporto e conferimento dei rifiuti nel periodo del mandato di riferimento è stato svolto dall'operatore economico Eco-Sistemi di Olianias Claudio. La frazione umida con C.E.R. 20.01.08 viene avviata a recupero presso Villaservice s.p.a., mentre i rifiuti indifferenziati con C.E.R. 20.03.01 vengono smaltiti presso l'impianto Tecnocasic s.p.a.

Si riportano di seguito per anno i costi connessi alla gestione dei rifiuti solidi urbani e le premialità:

	2016	2017	2018	2019	2020
SERVIZIO RACCOLTA TRASPORTO E CONFERIMENTO	61.380,00	59.612,17	68.986,80	68.986,80	68.986,80
RECUPERO FRAZIONE ORGANICA	12.974,06	12.007,27	12.600,00	15.333,82	15.190,73
SMALTIMENTO RIFIUTI	11.650,71	10.072,51	14.730,56	15.523,21	16.204,62
<b>TOTALE FATTURE RICEVUTE PER PERIODO DI COMPETENZA</b>	<b>86.004,77</b>	<b>81.691,95</b>	<b>96.317,36</b>	<b>99.843,83</b>	<b>100.382,15</b>
PREMIALITA'	4.567,76	5.730,53	5.965,72	6.126,69	7.467,21

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

#### **PROGRAMMA LAVORAS 2019 - Anno 2020.**

Trattasi di progetto di cantiere attuato ai sensi dell'allegato alla Delibera G.R. n.11/3 del 02.03.2018 denominato: "Strategia generale – Misura Cantieri di nuova attivazione" e afferente al settore 1. "Ambiente, compresi i litorali e le aree umide, e dissesto idrogeologico" e al settore 3. "Edilizia, interventi di valorizzazione di spazi pubblici idonei ad ospitare attività di carattere sociale, culturale ed economico, in grado di incidere in modo positivo sulla struttura sociale". Il progetto è stato finanziato con:

- Contributo regionale: € 35.523,00;
- Cofinanziamento comunale: € 6.000,00.

## **SOCIALE**

Per quanto riguarda l'**ufficio sevizi sociali**, occorre sottolineare che la profonda crisi economica che ha investito il territorio con conseguente alto tasso di disoccupazione ha avuto gravi ripercussioni nel disagio manifestato dalle famiglie, infatti le richieste d'intervento sono notevolmente aumentate e hanno colpito anche nuclei familiari che prima non ricorrevano a richieste di assistenzialismo all'Ente.

Si è provveduto ad attivare diversi tipi di interventi di sostegno economico sfruttando sia le risorse del Bilancio Comunale che quelle derivanti da specifiche fonti di finanziamento statale e regionale.

Le fonti di finanziamento regionale derivanti dal Programma Povertà Estrema, poi sostituito dal programma Reddito di inclusione sociale (R.E.I.S. L.R. 2 agosto 2016, n. 18), sono state utilizzate per attivare forme di sostegno ai nuclei familiari in difficoltà e allo svolgimento dei progetti di inclusione attiva previsti dalla legge e predisposti dal Comune.

Con fondi del proprio Bilancio l'Ente ha attivato un Progetto di inserimento lavorativo per soggetti a rischio di emarginazione in lavori di pubblica utilità rivolto alle categorie protette, in questo tipo di intervento vengono inseriti utenti che presentano forme di invalidità, problematiche di diversa natura, che non possono accedere alle linee di intervento Regionale (REIS) o Statale (REI, RdC) o che pur accedendovi necessitano di ulteriore aiuto economico e/o sociale. Ogni anno vengono in media attivati dai 9 a 12 inserimenti lavorativi.

L'Ente da anni assiste alcuni minori i quali, per mezzo di provvedimenti del Tribunale dei Minori, sono stati inseriti in strutture adeguate ai loro bisogni. Le spese affrontate in proposito sono ingenti e solo in parte rimborsate dalla Regione.

La scuola dell'obbligo di Gersei ha un numero di docenti ridotto, per questi motivi la Direzione Didattica ha attivato le Pluriclassi. Al fine di coadiuvare il lavoro delle insegnanti nelle pluriclassi e garantire il miglior insegnamento-apprendimento possibili, il Comune di Gersei ha attivato con fondi propri il Servizio di Integrazione Scolastica.

Nel periodo estivo è stato sempre attivato il servizio di animazione presso la piscina comunitaria di Isili. Nel 2020 a causa delle restrizioni legate alla pandemia da COVID-19 le attività di animazione estiva sono state effettuate in loco con fondi in parte derivanti da l'art.105 del Decreto Legge della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministero per le pari opportunità e la famiglia n.34/2020.

L'Amministrazione ha provveduto a garantire il Servizio di Assistenza Domiciliare e il rimborso delle spese mensa a domicilio, al fine di sostenere gli anziani e i malati evitando il ricorso all'istituzionalizzazione degli stessi.

Il Comune di Gersei, inoltre, ha provveduto a integrare la retta Utenti di coloro che necessitavano di un inserimento in una struttura per anziani, il cui reddito non era sufficiente a coprirne i costi.

Viste le problematiche locali di spopolamento l'Amministrazione si è impegnata inoltre a erogare un contributo denominato "Contributo alla natalità" al fine di incentivare crescita demografica locale e sostenere le coppie che hanno avuto un figlio.

ANNO 2016	N. UTENTI	SOMME EROGATE
SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA - FONDI DI BILANCIO	20	€0,00
SERVIZIO ISTRUZIONE PER ALUNNI CON DISABILITA'	3	€4.418,50
AZIONI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	2	€6.199,08
L.R. 26.2.99, N 8 ART. 4 (LR 27-83; LR 11-85; LR 12-85; LR 20-97)	17	€43.052,68
INTEGRAZIONE RETTA COMUNITA' ALLOGGIO E STRUTTURE MINORI	3	€70.971,48
CONTRIBUTO REGIONALE MALATI TUMORALI LR 9-2004	15	€2.505,70
SERVIZIO MENSA, LAVANDERIA E ASSISTENZA DOMICILIARE	16	€50.597,30
PROGRAMMA "RITORNARE A CASA" L.R. 11.05.2006, N. 4 ART. 17	2	€30.400,00
SPESE LUDOTECA COMUNALE (piscina e attività estive)	20	€0,00
ASSISITENZA ECONOMICA BISOGNOSI (contr.econ., assic. e mensa)	4	€2.900,00
L. 162/98 - PROGETTI PERSONALIZZATI PORTATORI DI HANFICAP	50	€140.025,78
INSERIMENTO SOGGETTI A RISCHIO EMARGINAZIONE IN LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' (Inail, RCA)	12	€2.022,80
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLE NASCITE	1	€600,00
L.R. n. 1/2009 Interventi di contrasto delle povertà estreme	18	€55.136,29
L. 13/89 - CONTRIBUTO REGIONALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI PRIVATI	1	€5.168,99

ANNO 2017	N. UTENTI	SOMME EROGATE
SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA - FONDI DI BILANCIO	20	€10.500,00
SERVIZIO ISTRUZIONE PER ALUNNI CON DISABILITA'	3	€8.037,00
AZIONI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	2	€4.971,47
L.R. 26.2.99, N 8 ART. 4 (LR 27-83; LR 11-85; LR 12-85; LR 20-97)	17	€44.134,35
INTEGRAZIONE RETTA COMUNITA' ALLOGGIO E STRUTTURE MINORI	3	€56.161,83
CONTRIBUTO REGIONALE MALATI TUMORALI LR 9-2004	15	€2.911,09
SERVIZIO MENSA, LAVANDERIA E ASSISTENZA DOMICILIARE	16	€40.958,15
PROGRAMMA "RITORNARE A CASA" L.R. 11.05.2006, N. 4 ART. 17	2	€25.733,33
SPESE LUDOTECA COMUNALE (piscina e attività estive)	20	€3.824,00
ASSISITENZA ECONOMICA BISOGNOSI (contr.econ., assic. e mensa)	4	€3.650,00
L. 162/98 - PROGETTI PERSONALIZZATI PORTATORI DI HANFICAP	50	€153.687,50
INSERIMENTO SOGGETTI A RISCHIO EMARGINAZIONE IN LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' (Inail, RCA)	12	€12.680,00
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLE NASCITE	6	€3.600,00
REIS . REDDITO INCLUSIONE SOCIALE - L.R. 2 AGOSTO 2016, N18.- *E-202050	18	€54.558,84

<b>ANNO 2018</b>	<b>N. UTENTI</b>	<b>SOMME EROGATE</b>
SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA - FONDI DI BILANCIO	20	€23.368,98
SERVIZIO ISTRUZIONE PER ALUNNI CON DISABILITA'	3	€11.259,00
AZIONI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	2	€5.804,99
L.R. 26.2.99, N 8 ART. 4 (LR 27-83; LR 11-85; LR 12-85; LR 20-97)	17	€38.231,21
INTEGRAZIONE RETTA COMUNITA' ALLOGGIO E STRUTTURE MINORI	3	€57.314,79
CONTRIBUTO REGIONALE MALATI TUMORALI LR 9-2004	15	€4.023,08
SERVIZIO MENSA, LAVANDERIA E ASSISTENZA DOMICILIARE	16	€29.683,50
PROGRAMMA "RITORNARE A CASA" L.R. 11.05.2006, N. 4 ART. 17	2	€37.326,68
SPESE LUDOTECA COMUNALE (piscina e attività estive)	20	€4.690,50
ASSISTENZA ECONOMICA BISOGNOSI	11	€18.045,87
L. 162/98 - PROGETTI PERSONALIZZATI PORTATORI DI HANFICAP	51	€164.522,01
INSERIMENTO SOGGETTI A RISCHIO EMARGINAZIONE IN LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' (Inail, RCA)	12	€15.444,26
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLE NASCITE	4	€2.400,00
REIS . REDDITTO INCLUSIONE SOCIALE - L.R. 2 AGOSTO 2016, N18.- *E-202050	18	€49.927,58
L. 13/89 - CONTRIBUTO REG. ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITET EDIFICI PRIVATI	1	€4.437,71
<b>ANNO 2019</b>	<b>N. UTENTI</b>	<b>SOMME EROGATE</b>
SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA - FONDI DI BILANCIO	20	€4.000,00
SERVIZIO ISTRUZIONE PER ALUNNI CON DISABILITA'	3	€6.502,51
AZIONI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	2	€6.486,06
L.R. 26.2.99, N 8 ART. 4 (LR 27-83; LR 11-85; LR 12-85; LR 20-97)	18	€43.317,11
INTEGRAZIONE RETTA COMUNITA' ALLOGGIO E STRUTTURE MINORI	6	€104.349,94
CONTRIBUTO REGIONALE MALATI TUMORALI LR 9-2004	15	€2.011,54
SERVIZIO MENSA, LAVANDERIA E ASSISTENZA DOMICILIARE	16	€24.102,93
PROGRAMMA "RITORNARE A CASA" L.R. 11.05.2006, N. 4 ART. 17	2	€24.533,33
SPESE LUDOTECA COMUNALE (piscina e attività estive)	20	€4.499,39
ASSISTENZA ECONOMICA BISOGNOSI	11	€18.888,04
L. 162/98 - PROGETTI PERSONALIZZATI PORTATORI DI HANFICAP	51	€149.471,49
INSERIMENTO SOGGETTI A RISCHIO EMARGINAZIONE IN LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' (Inail, RCA)	12	€12.180,00
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLE NASCITE	6	€3.600,00
REIS . REDDITTO INCLUSIONE SOCIALE - L.R. 2 AGOSTO 2016, N18.- *E-202050	0	€831,13
L. 13/89 - CONTRIBUTO REG. ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITET.EDIFICI PRIVATI	1	€1.751,85
Intervento La Famiglia cresce	10	€4.800,00

ANNO 2020	N. UTENTI	SOMME EROGATE
SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA - FONDI DI BILANCIO	20	€3.435,85
SERVIZIO ISTRUZIONE PER ALUNNI CON DISABILITA'	3	€1.253,74
AZIONI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	1	€4.531,10
L.R. 26.2.99, N 8 ART. 4 (LR 27-83; LR 11-85; LR 12-85; LR 20-97)	13	€56.600,00
INTEGRAZIONE RETTA COMUNITA' ALLOGGIO E STRUTTURE MINORI	9	€141.100,15
CONTRIBUTO REGIONALE MALATI TUMORALI LR 9-2004	6	€1.362,48
SERVIZIO MENSA, LAVANDERIA E ASSISTENZA DOMICILIARE	6	€26.797,27
PROGRAMMA "RITORNARE A CASA" L.R. 11.05.2006, N. 4 ART. 17	2	€32.000,00
SPESE LUDOTECA COMUNALE (piscina e attività estive)	20	€4.986,45
ASSISTENZA ECONOMICA BISOGNOSI E RIMBORSO MENSA	12	€32.419,58
L. 162/98 - PROGETTI PERSONALIZZATI PORTATORI DI HANFICAP	51	€146.058,84
INSERIMENTO SOGGETTI A RISCHIO EMARGINAZIONE IN LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' (Inail, RCA)	12	€15.212,87
CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLE NASCITE	3	€1.800,00
REIS . REDDITTO INCLUSIONE SOCIALE - L.R. 2 AGOSTO 2016, N18.- *E-202050	3	€9.360,00
L. 13/89 - CONTRIBUTO REGIONALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI PRIVATI	4	€15.200,86
CONTRIBUTO REGIONALE - DGR N. 21/22 DEL 04.06.2019 INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVISSIMA	7	€23.733,74

- Turismo:

“**SABORIS ANTIGUS IN IS BIA DE SU TRIGU**” è una manifestazione di promozione turistica che nasce con lo scopo di valorizzare le eccellenze enogastronomiche, culturali ed ambientali del territorio di appartenenz, in questo caso Sarcidano/Trexenta. L’evento si svolge su una serie di giornate tra i mesi di novembre e dicembre e coinvolge vari comuni della zona. Durante le giornate ogni paese organizza, lungo le vie del centro storico, mostre, degustazioni ed eventi vari. La manifestazione è organizzata con la collaborazione dell’Associazione Turistica Pro Loco e con le altre associazioni del paese.

Dall’anno 2019 l’evento “**SU SUCCU DE SANTA MARIA**” organizzato dall’Associazione Turistica pro Loco in collaborazione con il Comune di Gergei, viene finanziato dalla Regione Sardegna nell’ambito del progetto “stiddius de oru” che vede protagonista un’associazione dei comuni della zona. La manifestazione si svolge il 14 Agosto in occasione dei festeggiamenti in onore dell’Assunta.

**3.1.1.1 Valutazione delle performance:** indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009.

L'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D. Lgs. 25.05.2017, n. 74, prevede che ciascuna amministrazione pubblica debba valutare annualmente la Performance organizzativa ed individuale e, a tal fine, adotta con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della Performance.

Il Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (SMVP) è un insieme di tecniche e processi che contribuiscono ad assicurare il corretto svolgimento delle funzioni di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della Performance.

Il sistema descrive l'intero Ciclo della Performance e si articola, secondo l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009, nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della Performance Organizzativa e Individuale;
- e) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo;

L'Ente, durante questo mandato amministrativo, in adeguamento alle modifiche legislative intervenute, ha provveduto all'approvazione delle metodologie di valutazione con i seguenti atti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n° 51 del 12.9.2018
- Deliberazione della Giunta Comunale n° 24 del 29.4.2020

In particolare la metodologia di valutazione tutt'ora vigente ha disposto una procedura snella e schematica che prevede nel dettaglio:

- a. le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della Performance;
- b. le procedure di conciliazione relative all'applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della Performance;
- c. le modalità di interazione con i sistemi di controllo esistenti;
- d. le modalità di interazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.

La Misurazione e Valutazione della Performance fornisce ai cittadini delle informazioni sintetiche su risultati conseguiti dall'amministrazione, a fronte dell'utilizzo di risorse pubbliche ed è finalizzata:

- al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Ente, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- al miglioramento dell'allocazione delle risorse fra le diverse strutture, premiando quelle virtuose e di eccellenza e riducendo gli sprechi e le inefficienze;
- alla crescita delle competenze professionali del personale, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative di riferimento.

**3.1.1.2 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti.

Annualmente il Consiglio Comunale di Gergei provvede all'adozione di una specifica deliberazione recante la revisione periodica ordinaria delle società partecipate ex ART. 20 DEL D.LGS. 175/2016, sulla quale viene acquisito il parere preventivo del Revisore Unico dei Conti, come da documentazione agli atti.

Il Comune di Gergei non è stato interessato da operazioni di razionalizzazione in quanto le partecipazioni detenute da questa Amministrazione presentano le seguenti caratteristiche:

**Abbanoa S.p.A.**

Codice fiscale società partecipata 02934390929

Anno di Costituzione della Società 2004

Forma Giuridica Società per azioni

Settore di attività RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA

Partecipazione obbligatoria ai sensi dell'art. 3 bis, comma 1 bis, D.L. 13 agosto 2011 n. 138 e ss.mm.ii.;

Dati ultimo rendiconto approvato (anno 2019):

% partecipazione	Azioni	Valore partecipazione metodo patrimonio netto
<b>0,0349707%</b>	<b>98.364</b>	<b>€ 119.410,33</b>

**Ente di Governo d'Ambito della Sardegna**

% partecipazione	Valore partecipazione metodo patrimonio netto
0,09699%	€ 13.940,17

L'EGAS non rientra fra le società partecipate è **un ente strumentale** che svolge l'attività di controllo sulle attività di Abbanoa Spa per il servizio idrico – attenzione alla distinzione della definizione tra società' e ente strumentale.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE (dati al 21.04.2021-Ultimo rendiconto approvato anno 2019)****3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	421.778,04	514.415,65	515.294,33	494.802,88	492.927,72	16,87
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.118.543,53	1.180.200,13	1.150.845,57	1.143.889,62	1.318.450,40	17,87
Titolo 3 – Entrate extratributarie	105.617,23	84.383,67	117.547,43	166.642,64	71.554,80	-32,25
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	2.466.455,32	48.311,48	198.165,39	1.040.046,98	774.600,33	0,00
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	327,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.112.721,21</b>	<b>1.827.310,93</b>	<b>1.981.852,72</b>	<b>2.845.382,12</b>	<b>2.657.533,25</b>	<b>0,00</b>

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Spese correnti	1.467.553,65	1.463.974,96	1.507.203,72	1.620.355,76	1.687.030,04	14,96
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.013.576,64	67.231,14	528.383,14	1.414.109,25	861.335,09	0,00
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	69.996,87	69.416,95	72.604,83	59.663,79	50.540,67	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.551.127,16</b>	<b>1.600.623,05</b>	<b>2.108.191,69</b>	<b>3.094.128,80</b>	<b>2.598.905,80</b>	<b>0,00</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	328.412,01	183.376,41	206.013,78	224.330,26	560.070,84	70,54
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	328.412,01	183.376,41	206.013,78	224.330,26	560.070,84	0,00

**3.2 Equilibrio del bilancio a consuntivo relativo agli anni del mandato. (dati al 21.04.2021-Ultimo rendiconto approvato anno 2019)**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	257.178,88	47.372,29	44.115,85	58.754,23	999,99
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	1.645.938,80	1.778.999,45	1.783.687,33	1.805.335,14	1.882.932,92
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.467.553,65	1.463.974,96	1.507.203,72	1.620.355,76	1.687.030,04
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	47.372,29	44.115,85	58.754,23	999,99	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	11.457,47	67.981,53
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	69.996,87	69.416,95	72.604,83	59.663,79	50.540,67
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>318.194,87</b>	<b>248.863,98</b>	<b>189.240,40</b>	<b>171.612,36</b>	<b>78.380,67</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	39.499,50	16.095,12	16.335,11	7.116,60	101.051,14
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>357.694,37</b>	<b>264.959,10</b>	<b>205.575,51</b>	<b>178.728,96</b>	<b>179.431,81</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	48.406,73	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.322,23</b>	<b>179.431,81</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	1.390,86	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.931,37</b>	<b>179.431,81</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	16.019,55	63.000,00	317.207,79	177.077,60	100.535,29
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.495.042,42	0,00	87.452,80	124.349,75	20.001,75
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	2.466.782,41	48.311,48	198.165,39	1.040.046,98	774.600,33
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	4.013.576,64	67.231,14	528.383,14	1.414.109,25	861.335,09
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	87.452,80	124.349,75	20.001,75	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	11.457,47	67.981,53
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>-35.732,26</b>	<b>-43.372,46</b>	<b>-49.906,91</b>	<b>-81.179,20</b>	<b>101.783,81</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-81.179,20</b>	<b>101.783,81</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-81.179,20</b>	<b>101.783,81</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>321.962,11</b>	<b>221.586,64</b>	<b>155.668,60</b>	<b>97.549,76</b>	<b>281.215,62</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	48.406,73	0,00
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.143,03</b>	<b>281.215,62</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	1.390,86	0,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.752,17</b>	<b>281.215,62</b>

6.

## 7. Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

8.

O1) Risultato di competenza di parte corrente		357.694,37	264.959,10	205.575,51	178.728,96	179.431,81
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	39.499,50	16.095,12	16.335,11	7.116,60	101.051,14
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	1.390,86	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	48.406,73	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>318.194,87</b>	<b>248.863,98</b>	<b>189.240,40</b>	<b>121.814,77</b>	<b>78.380,67</b>

9.

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		556.986,01			
Utilizzo avanzo di amministrazione	55.519,05		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	257.178,88				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	1.495.042,42				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	421.778,04	412.033,85	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	1.467.553,65	1.340.780,85
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.118.543,53	1.464.265,09	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	47.372,29	
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	105.617,23	130.882,32	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	4.013.576,64	1.242.867,48
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	2.466.455,32	2.003.047,09	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	0,00	
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	4.112.394,12	4.010.228,35	<b>Totale spese finali</b> .....	5.528.502,58	2.583.648,33
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	327,09	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	69.996,87	69.996,87
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	328.412,01	330.327,26	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	328.412,01	330.791,41
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	4.441.133,22	4.340.555,61	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	5.926.911,46	2.984.436,61
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	6.248.873,57	4.897.541,62	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	5.926.911,46	2.984.436,61
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	321.962,11	1.913.105,01
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	6.248.873,57	4.897.541,62	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	6.248.873,57	4.897.541,62

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020 - (dati al 21.04.2021-Ultimo rendiconto approvato anno 2019)**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		2.579.513,27			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>	201.586,43		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	999,99				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b>	20.001,75				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	492.927,72	468.822,34	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	1.687.030,04	1.548.723,98
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	1.318.450,40	1.336.385,17	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	71.554,80	70.560,14			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	774.600,33	1.080.592,23	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	861.335,09	2.605.082,11
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	0,00	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00	
<b>Totale entrate finali</b>	2.657.533,25	2.956.359,88	<b>Totale spese finali</b>	2.548.365,13	4.153.806,09
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	50.540,67	50.540,67
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	560.070,84	560.070,84	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	560.070,84	557.095,13
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	3.217.604,09	3.516.430,72	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	3.158.976,64	4.761.441,89
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	3.440.192,26	6.095.943,99	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	3.158.976,64	4.761.441,89
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	281.215,62	1.334.502,10
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	3.440.192,26	6.095.943,99	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	3.440.192,26	6.095.943,99

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	281.215,62
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	0,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>281.215,62</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	281.215,62
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	0,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>281.215,62</b>

**3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione - (se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)**

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.913.105,01	2.594.992,78	2.780.892,08	2.579.513,27	1.334.502,10
Totale Residui Attivi Finali	1.902.144,23	1.235.294,09	1.052.628,37	1.811.307,77	1.512.481,14
Totale Residui Passivi Finali	3.322.250,33	3.078.006,84	3.274.403,07	3.794.378,24	2.191.912,99
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	47.372,29	44.115,85	58.754,23	999,99	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	0,00	87.452,80	124.349,75	20.001,75	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>445.626,62</b>	<b>620.711,38</b>	<b>376.013,40</b>	<b>575.441,06</b>	<b>655.070,25</b>
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	130.942,84	151.869,37	187.087,55	188.478,41	0,00
Parte vincolata	75.063,44	106.190,10	12.848,25	360.268,86	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	239.620,34	362.651,91	176.077,60	26.693,79	655.070,25

**(Ultimo rendiconto approvato anno 2019)****3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

ANNO UTILIZZO AVANZO ESERCIZIO PRECEDENTE	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	39.499,50	16.095,12	16.335,11	7.116,60	101.051,14
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	16.019,55	63.000,00	317.207,79	177.077,60	100.535,29
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>55.519,05</b>	<b>79.095,12</b>	<b>333.542,90</b>	<b>184.194,20</b>	<b>201.586,43</b>

**3.6 analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza****3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.738,39	22.403,33	29.960,07	24.841,03	27.075,22	96.870,11	218.888,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	1.875,00	1.712,00	35.141,15	38.728,15
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.868,60	8.868,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	38.874,35	604.463,08	0,00	129.817,54	754.891,10	1.528.046,07
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	16.195,91	327,09	0,00	0,00	0,00	16.523,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	253,80	0,00	0,00	253,80
<b>Totale</b>	<b>17.738,39</b>	<b>77.473,59</b>	<b>634.750,24</b>	<b>26.969,83</b>	<b>158.604,76</b>	<b>895.770,96</b>	<b>1.811.307,77</b>

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	6.500,00	8.171,23	0,00	60.556,72	397.951,10	473.179,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	600,89	10.713,19	2.157.152,02	20.000,00	30.566,94	1.092.600,03	3.311.633,07
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	206,58	1.293,29	2.048,04	1.546,07	4.472,14	9.566,12
<b>Totale</b>	<b>600,89</b>	<b>17.419,77</b>	<b>2.166.616,54</b>	<b>22.048,04</b>	<b>92.669,73</b>	<b>1.495.023,27</b>	<b>3.794.378,24</b>

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	33,48 %	29,50 %	26,99 %	34,43 %	44,79 %

### 3.7 verifica del rispetto dei limiti di finanza pubblica

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2016	2017	2018	2019	2020
NS	NS	NS	NS	NS

#### 3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

#### - Sforamento del patto di stabilità interno per l'anno 2015

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

A seguito dello sfioramento del patto di stabilità interno per l'anno 2015, è stata adottata la deliberazione della Giunta Comunale n° 29 del 26.4.2016 avente per oggetto "Misure urgenti a seguito del mancato rispetto degli obiettivi del patto di stabilità ai sensi dell'articolo 31, comma 26 della Legge 12.11.2011 n°183 - Direttive ai Responsabili di area". In esecuzione dell'atto di Giunta, il Responsabile dell'Area Amministrativa ha adottato la determinazione n. 50 del 3.4.2017, disponendo la rideterminazione dell'indennità di funzione agli amministratori comunali per l'anno 2016 con la quantificazione delle somme indebitamente erogate. Il Responsabile dell'Area Finanziaria con atto di liquidazione n° 16 del 9.8.2017 ha provveduto alla liquidazione delle indennità spettanti agli amministratori per il periodo gennaio/luglio 2017 trattenendo la quota indebitamente erogata nell'anno 2016.

**6. Indebitamento****6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)**

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Totale debito residuo a fine anno</b>	€ 922.007,74	€ 852.590,82	€ 779.986,04	€ 720.322,28	€ 669.781,61
Nr. Abitanti al 31/12	<b>1225</b>	<b>1216</b>	<b>1199</b>	<b>1178</b>	<b>1168</b>
Debito medio per abitante	€ 752,66	€ 701,14	€ 650,53	€ 611,48	€ 573,44

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)</b>	2,68%	2,51%	2,45%	2,08%	1,93%

**7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL**

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2014			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	779.736,38
Immobilizzazioni materiali	10.288.250,54		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	6.849.989,28		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	15.686.041,80
Disponibilità liquide	1.071.437,78	Debiti	1.747.026,42
Ratei e Risconti attivi	3.127,00	Ratei e risconti passivi	-
<b>TOTALE</b>	<b>18.212.804,60</b>	<b>TOTALE</b>	<b>18.212.804,60</b>

CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	638,15	Patrimonio netto	15.843.671,38
Immobilizzazioni materiali	16.035.412,62	fondi per rischi e oneri	7.817,94
Immobilizzazioni finanziarie	133.350,50		
Rimanenze			
Crediti	1.604.446,88		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	2.592.341,69	Debiti	4.514.700,52
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	-
<b>TOTALE</b>	<b>20.366.189,84</b>	<b>TOTALE</b>	<b>20.366.189,84</b>

**7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio**Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

**L'ente nel 2017 e nel 2019 ha provveduto al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio di parte corrente e detti atti sono stati trasmessi alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23 Legge 289/2002, c. 5;**

	2016	2017	2018	2019
Articolo 194 T.U.E.L:				
- lettera a) - sentenze esecutive				
- lettera b) - copertura disavanzi				
- lettera c) - ricapitalizzazioni				
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza				
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa		12.563,11		2.559,77
<b>Totale</b>		12.563,11		2.559,77

**8. Spesa per il personale****8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

	2015	2016	2017	2018	2019
	Media 2011/2013				
	2008 per enti non soggetti al patto				
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	463.907,47	463.907,47	463.907,47	442.244,40	442.244,40
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	449.592,57	454.841,78	443.177,74	427.045,62	435.289,72
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,19%	30,99%	30,27%	28,33%	26,86%

**8.2 Spesa del personale pro-capite**

	2015	2016	2017	2018	2019
Nr. Abitanti al 31/12	1236	1225	1216	1199	1178
SPESA PERSONALE/ABITANTI	363,75	371,30	364,46	356,17	369,52

**8.3 Rapporto abitanti dipendenti**

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Abitanti Dipendenti</b>	103	136,11	135,11	171,29	130,89

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente**

Dall'anno 2015 si è provveduto all'assunzione di un dipendente part-time 50% a tempo determinato, categoria D, profilo professionale istruttore direttivo tecnico, assegnato all'ufficio di diretta collaborazione del Sindaco.

Da Gennaio 2019 si è provveduto all'assunzione a tempo determinato per 9 ore settimanali di un Istruttore Contabile cat c4, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso altro ente, al fine di supportare la gestione dell'area finanziaria-tributi composta da un unico dipendente responsabile.

#### **8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

L'art.9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n° 78, così come successivamente integrato e modificato, il quale prevede il rispetto di appositi limiti di spesa per forme flessibili di lavoro, stabilendo di poter accedere al lavoro flessibile nei limiti del 100% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, per gli enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale e ricordato come il Comune di Gergeri nell'anno 2009 ha sostenuto per il lavoro flessibile spese pari a € 74.036,4. Sono stati rispettati i limiti di spesa

#### **8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

L'ente non possiede aziende speciali o istituzioni

#### **8.7 Fondo risorse decentrate**

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Fondo Risorse decentrate</b>	26.833,00	25.909,95	27.781,90	46.884,59	27.785,89

#### **8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

- L'ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazione

### **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo**

#### **1. Rilievi della Corte dei Conti**

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

- All'ente non è stato effettuato alcun rilievo da parte della corte dei conti.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

- Per l'ente non sono state emesse sentenze da attività giurisdizionale

- 2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.
- 3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

**Parte V – 1 Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

**1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008**

- L'ente non possiede società controllate

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

- - Nessuno

				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**\*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

**1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

- Nessuna



\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del .....(indicare denominazione ente) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data.....

Lì.....

**IL SINDACO**

**ZEDDA ROSSANO**



ROSSANO ZEDDA  
COMUNE DI  
GERGEI/81000230912  
27.04.2021 08:22:46  
UTC

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

**L'organo di revisione economico finanziario (1)**

**Dott.ssa Marras Cristina**

Firmato digitalmente da: MARRAS CRISTINA  
Data: 04/05/2021 17:24:55

(1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.